

EXCEL BASICO

Requisitos:

Tener conocimientos mínimos.

Dirigido a:

Personas que hayan realizado el Excel Inicial y quieran aprender a manejar, Formulas, Funciones básicas, Gráficos, Minigraficos, Ordenamiento y Subtotales.

Duración: 16 horas (**8 clases de 2 horas**)

TEMARIO

Modulo Nro. 1 – Introducción al Excel

- Introducción al Excel.
- Crear, Abrir y Guardar Libros.
- ¿Cómo Crear Listas Personalizadas?
- Importar Listas.
- Autorelleno
- Relleno Rápido
- Quitar Duplicados
- Texto en Columnas

Modulo Nro. 2 – Formulas

- Formato de Celdas
- Ajustar Texto
- Combinar celdas
- Bordes

Modulo Nro. 3 - Formulas

- ¿Qué son las Fórmulas?
- Fórmulas básicas.

- Operadores de cálculo de las fórmulas.
- ¿Cómo introducir formulas?
- Aplicación de la tecla F2
- Uso de la Tecla F4
- ¿Cómo Copiar formulas?
- Celdas Relativas, Absolutas y Mixtas.

Modulo Nro. 4 – Funciones Básicas

- Función Suma, Promedio, Producto.
- Función Máx. y Min
- Funciones de Fecha y Hora.
- Funciones Matemáticas.
- Funciones de Texto.

Modulo Nro. 5 - Gráficos

- Tipos de Gráficos.
- Pasos para generar un gráfico.
- Minigraficos.

Modulo Nro. 6 – Extraccion de Datos

- Ordenar Datos, diferentes formas.
- AutoFiltros.

Modulo Nro. 7.

- Integrador Final