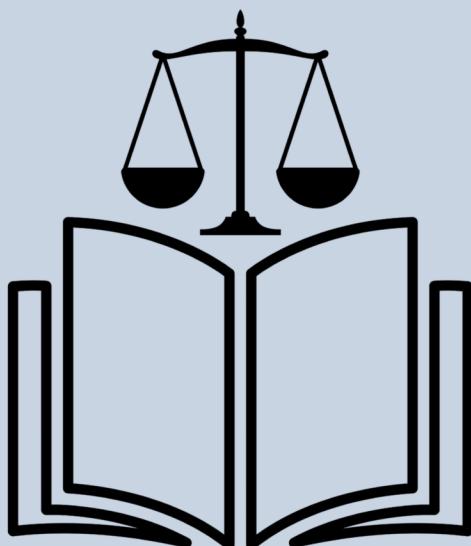


CHECKLIST DEL ABOGADO JOVEN: 30 ERRORES QUE DEBES EVITAR”

**LA GUÍA PRÁCTICA DEFINITIVA PARA NO FALLAR EN TUS
PRIMEROS JUICIOS, ESCRITOS, VISTAS Y RELACIONES
PROFESIONALES.**



**EDITORIAL
TOLETUM**

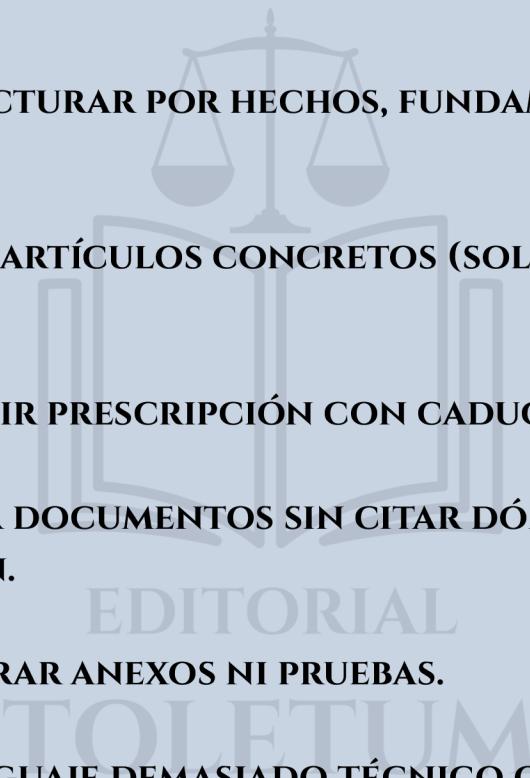
! AVISO PREVIO

ESTE DOCUMENTO ES UNA HERRAMIENTA DE CONSULTA RÁPIDA. NO SUSTITUYE LA FORMACIÓN JURÍDICA COMPLETA, EL ANÁLISIS INDIVIDUALIZADO DE CADA CASO NI LA LECTURA DIRECTA DE LA NORMATIVA APLICABLE. NO CONTEMPLA PARTICULARIDADES JURISPRUDENCIALES, EXCEPCIONES LEGALES O CRITERIOS ESPECÍFICOS DEL ÓRGANO JUDICIAL. SU USO DEBE COMPLEMENTARSE CON ASESORAMIENTO PROFESIONAL CUANDO SEA NECESARIO.

I. ERRORES DE PREPARACIÓN (ANTES DEL JUICIO O ESCRITO)

- 1. NO REVISAR EL EXPEDIENTE COMPLETO ANTES DE REDACTAR O IR A SALA.**
- 2. CONFIAR EN LA MEMORIA EN LUGAR DE LLEVAR UN ESQUEMA DEL CASO.**
- 3. NO COMPROBAR DOS VECES LOS PLAZOS PROCESALES.**
- 4. NO REVISAR LA COMPETENCIA DEL ÓRGANO.**
- 5. PRESENTARSE A JUICIO SIN HABER PREPARADO PREGUNTAS PARA TESTIGOS Y PERITOS.**
- 6. NO REPASAR LAS PRUEBAS ADMITIDAS Y LAS PRUEBAS INADMITIDAS.**
- 7. IGNORAR LAS ÚLTIMAS NOTIFICACIONES EN LEXNET.**
- 8. NO PREPARAR AL CLIENTE SOBRE LO QUE DEBE Y NO DEBE DECIR.**

II. ERRORES AL REDACTAR ESCRITOS

- 
- 9. EMPEZAR “COMO SIEMPRE” SIN ADAPTAR EL ESCRITO AL CASO CONCRETO.**
 - 10. ESCRIBIR DEMASIADO Y DECIR POCO: FALTA DE SÍNTESIS.**
 - 11. NO ESTRUCTURAR POR HECHOS, FUNDAMENTOS Y SUPLICO.**
 - 12. NO CITAR ARTÍCULOS CONCRETOS (SOLO FRASES GENÉRICAS).**
 - 13. CONFUNDIR PRESCRIPCIÓN CON CADUCIDAD.**
 - 14. ADJUNTAR DOCUMENTOS SIN CITAR DÓNDE SE INCORPORAN.**
 - 15. NO NUMERAR ANEXOS NI PRUEBAS.**
 - 16. USAR LENGUAJE DEMASIADO TÉCNICO O DEMASIADO COLOQUIAL.**
 - 17. NO RELEER EL ESCRITO ANTES DE ENVIARLO.**

III. ERRORES EN VISTA ORAL (JUICIOS Y AUDIENCIAS)

18. HABLAR DEMASIADO RÁPIDO POR NERVIOS.

19. NO MIRAR AL JUEZ AL EXPONER.

20. NO ENCADENAR HECHOS → PRUEBAS → CONCLUSIÓN.

21. NO REACCIONAR A LO QUE DICE LA PARTE CONTRARIA (QUEDARSE CON DISCURSO PREFABRICADO).

22. PREGUNTAS DEMASIADO LARGAS A TESTIGOS.

23. NO OBJETAR CUANDO PROcede, POR MIEDO O INSEGURIDAD.

24. CONTRADECIR AL PROPIO CLIENTE POR FALTA DE PREPARACIÓN.

25. NO USAR UN TONO SEGURO PERO RESPETUOSO.

IV. ERRORES DE GESTIÓN Y PROFESIONALIDAD

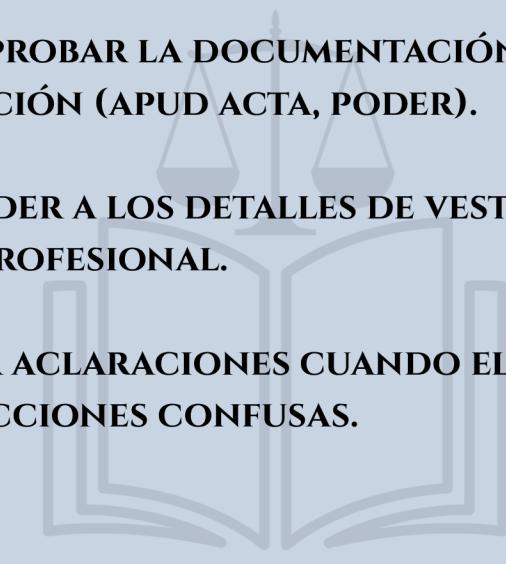
26. LLEVAR EL EXPEDIENTE DESORDENADO.

27. NO CONFIRMAR LA SALA O LA HORA EXACTA DEL JUICIO.

28. NO COMPROBAR LA DOCUMENTACIÓN DE REPRESENTACIÓN (APUD ACTA, PODER).

29. NO ATENDER A LOS DETALLES DE VESTIMENTA O PRESENCIA PROFESIONAL.

30. NO PEDIR ACLARACIONES CUANDO EL LAJ O EL JUEZ DAN INSTRUCCIONES CONFUSAS.



CÓMO UTILIZAR ESTE CHECKLIST

DEDICA 5 MINUTOS ANTES DE CADA ACTUACIÓN PROCESAL A REPASAR LOS PUNTOS.

CON EL TIEMPO, ESTE LISTADO DEJA DE SER UNA GUÍA Y SE CONVIERTE EN UN ESTÁNDAR DE TRABAJO.



EDITORIAL
TOLETUM



**EDITORIAL
TOLETUM**