

Asociacijos „Visuotinė gynyba“

ĮSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Asociacija „Visuotinė gynyba“ (toliau – **Asociacija**) – tai juridinių ir (ar) fizinių asmenų savanoriškas susivienijimas, kurio teisinė forma yra asociacija, vykdamas asociacijos narių nustatytus Asociacijos bendrus politinių partijų, politikų, verslo, piliečių ir privačių ar viešų juridinių asmenų bei valstybės institucijų telkimo rengtis visuotinei šalies gynybai, tikslus bei funkcijas.
2. Asociacija veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos (toliau – **Konstitucija**), Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – **Civilinis kodeksas**), Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo (toliau – **Asociacijų įstatymas**) bei kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų ir savo veiklą grindžia šiais įstatais.
3. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis savo pavadinimą, sąskaitas bankuose, organizacinį savarankiškumą, turtą, galintis savo vardu įgyti turtines bei neturtines teises ir turėti pareigas, būti ieškovu ir atsakovu teisme. Asociacijos veikla grindžiama savanoriškumo ir savivaldos, Asociacijos autonomiškumo principais.
4. Asociacija yra nevyriausybinė organizacija, kurios veiklą didesnė dalis teikia naudą ne jos dalyviams, bet visai visuomenei.
5. Asociacijos teisinė forma – asociacija.
6. Asociacijos pavadinimas – asociacija „Visuotinė gynyba“.
7. Asociacijos finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
8. Asociacijos veiklos laikotarpis yra neribotas.

II. ASOCIACIJOS VEIKLOS MISIJA, TIKSLAI IR VEIKLOS SRITYS

9. Asociacijos kurios misija - susitelkusi visuomenė, kurioje kiekvienas pilietis, organizacija ir verslas jaučia atsakomybę už valstybės saugumą ir kartu su valstybės institucijomis aktyviai prisideda prie Lietuvos visuotinės gynybos ir atsparumo stiprinimo.
10. Asociacijos veiklos tikslai ir uždaviniai:
 - 10.1. Telkti piliečius, nevyriausybines organizacijas (toliau – **NVO**) ir verslą ugdant jų kompetencijas bei stiprinant jų pasirengimą ir pasiryžimą aktyviai prisidėti siekiant kurti atsparią grėsmėms visuomenę, didinant Lietuvos visuotinės gynybos bei visapusiško pasirengimo lygį.
 - 10.2. Vykdyti švietimo ir viešųjų ryšių veiklą, orientuotą į žinių apie visuotinę šalies gynybą sklaidimą tokiose srityse kaip nacionalinė ir kolektyvinė gynyba, saugumo politika bei atminties kultūra;
 - 10.3. Visuomenės saugumo ir šalies visuotinės gynybos sąmoningumo ugdymas ir palaikymas;
 - 10.4. Visuotinės šalies gynybos potencialą turinčių fizinių ir juridinių asmenų vienijimas ir veiklos koordinavimas įgyvendinant Asociacijos tikslus;
 - 10.5. Visuomenės telkimas užtikrinant gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimą krizių, ekstremaliųjų situacijų, mobilizacijos ir karo metu;
 - 10.6. Politinių partijų ir politikų telkimas tobulinti teisinius pagrindus užtikrinant visuotinę šalies gynybą, atsižvelgiant į kintančius nacionalinio saugumo užtikrinimo poreikius, šalies narystę Šiaurės Atlanto sutarties organizacijoje ir Europos Sąjungoje, kylančias nekarinio, karinio, hibridinio pobūdžio grėsmes;
 - 10.7. Finansinių ir intelektualinių bei technologinių resursų telkimas ir naudojimas visuotinei šalies gynybai užtikrinti;
 - 10.8. Bendradarbiavimas su privačiais ir viešaisiais juridiniais asmenimis, valstybės institucijomis įgyvendinant visuotinės šalies gynimo tikslus;
 - 10.9. Jungimasis į kitas Lietuvoje ar užsienyje veikiančias sąjungas ir asociacijas, tikrųjų narių ir asocijuotų narių interesų atstovavimas jose;
 11. Teikti viešąsias paslaugas, nurodomas šiuose įstatuose;

12. Dalyvavimas skaidrios ir atviros visuotinės šalies gynybos veiklose:
 - 12.1. Aktualios informacijos Asociacijos veiklai ir jos tikslų įgyvendinimui rinkimas;
 - 12.2. Asociacijos tikrųjų narių ir asocijuotųjų narių konsultavimas visuotinės gynybos organizavimo klausimais;
 - 12.3. Visuotinės šalies gynybos tikslų propagavimas viešoje erdvėje ir įvairiuose informacijos sklaidimo kanaluose, jų žinomumo didinimas;
 - 12.4. Asociacijos tikrųjų narių ir asocijuotųjų narių teisių ir teisėtų interesų gynimas;
 - 12.5. Asociacijos tikrųjų narių ir asocijuotųjų narių interesų atstovavimas visose valstybinės valdžios, valdymo taip pat savivaldybių ir teisėsaugos institucijose;
 - 12.6. Kiti visuotinio Asociacijos tikrųjų narių susirinkimo nustatyti ūkiniai, ekonominiai, socialiniai, kultūros, švietimo ir mokymo, mokslinio tyrimo, tikslai, kurie nepažeidžia Asociacijos tikslų ir jos tikrųjų narių ir asocijuotųjų narių interesų;
13. Asociacija, vykdydama savo veiklą, turi teisę:
 - 13.1. turėti sąskaitas bankuose įstatymų nustatyta tvarka;
 - 13.2. pirkti ar kitaip įsigyti turtą, jį valdyti, naudotis ir disponuoti juo teisės aktų ir šių įstatų nustatyta tvarka;
 - 13.3. sudaryti sutartis bei priimti įsipareigojimus;
 - 13.4. stoti į tarptautines organizacijas;
 - 13.5. steigti kitus juridinius asmenis teisės aktų nustatyta tvarka (draudžiama steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievoles yra neribota, arba būti jo dalyviu);
 - 13.6. steigti visuomenės informavimo priemones;
 - 13.7. jungtis į kitas asociacijas, asociacijų sąjungą (konfederaciją) ir išstoti iš jos;
 - 13.8. dalyvauti bet kokios juridinės formos kitų juridinių asmenų steigime (draudžiama steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievoles yra neribota, arba būti jo dalyviu);
 - 13.9. tapti skėtine nacionaline nevyriausybine organizacija, vienijančia nacionalines ir kitas bendrų tikslų siekiančias NVO.
 - 13.10. vykdyti kitą veiklą, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, poįstatyminiams aktams ir šiems įstatams.
14. Asociacija atlieka buhalterinę apskaitą, teikia finansinę-buhalterinę informaciją valstybės, savivaldos ir kitoms valdžios institucijoms ir moka mokesčius teisės aktų nustatyta tvarka.
15. Asociacija įstatymų nustatyta tvarka gavusi paramos gavėjo statusą turi teisę gauti paramą iš Lietuvos Respublikoje ir kitos valstybėse registruotų juridinių asmenų, taip pat Lietuvos Respublikos ir kitų valstybių fizinių asmenų.
16. Asociacijos veiklos rūšys (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius 2 redakcija(EVRK 2.1 red.)):
 - 16.1. 58.1 Knygų, laikraščių leidyba ir kita leidybinė veikla, išskyrus programinės įrangos leidyba;
 - 16.2. 60.2 Televizijos programų rengimas, transliavimas ir vaizdo turinio platinimo veikla;
 - 16.3. 60.39 Kita turinio platinimo veikla;
 - 16.4. 73.30.00 Viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla;
 - 16.5. 84.22 Gynybos veikla;
 - 16.6. 85.69.00 Niekur nepriskirta su švietimu susijusių paslaugų veikla;

III. ASOCIACIJOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

17. Asociacijos nariais gali visuotinės šalies gynybos tikslus palaikantys ir įgyvendinantys fiziniai ar juridiniai asmenys. Asociacijoje yra tikrieji nariai, turintys Asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose numatytas nario teises ir pareigas ir asocijuotieji nariai – kandidatai į tikruosius narius, kurie neturi Asociacijų įstatyme numatytų nario teisių ir pareigų, tačiau turi šiuose įstatuose numatytas teises ir

pareigas:

- 17.1. Asociacijos tikrasis narys – tikrieji nariai yra balso teisę visuotiniame narių susirinkime turintys, taip pat visas kitas Asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose numatytas nario teises ir pareigas turintys fiziniai ar juridiniai asmenys, šiuose įstatuose numatyta tvarka perdavę Asociacijai stojamąjį nario įnašą ir tapę tikraisiais nariais;
- 17.2. Asociacijos asocijuotasis narys – kandidatas į tikruosius narius, asocijuotieji nariai yra fiziniai ar juridiniai asmenys, kurie neturi balso teisės visuotiniame narių susirinkime, taip pat neturi Asociacijų įstatyme numatytų nario teisių ir pareigų, tačiau turi šiuose įstatuose numatytas teises ir pareigas ir šiuose įstatuose numatyta tvarka perdavę Asociacijai stojamąjį kandidato į narius įnašą ir tapę asocijuotais nariais.
18. Asociacijos tikrieji nariai ir asocijuotieji nariai patogumo dėlei, kai kalbama ir apie tikruosius narius ir apie asocijuotuosius narius, jie abu vadinami nariais turi šias teises:
 - 18.1. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
 - 18.2. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
 - 18.3. bet kada išstoti iš Asociacijos ar atsisakyti asocijuotojo nario statuso. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
 - 18.4. būti išrinktam į visus Asociacijos valdymo organus;
 - 18.5. teikti pasiūlymus dėl Asociacijos veiklos;
 - 18.6. teikti Asociacijai informaciją apie savo veiklą su prašymu išplatinti šią informaciją kitiems Asociacijos nariams (Asociacija tenkina tokius prašymus tiek, kiek pateikta informacija reikšminga Asociacijos tikslų siekimui);
 - 18.7. nemokamai gauti Asociacijos sukauptą verslo informaciją bei konsultacinę medžiagą;
 - 18.8. būti kitų asociacijų nariu;
 - 18.9. Asociacijos likvidavimo atveju atgauti stojamuosius įnašus, jeigu stojamuosius įnašus sudarančios lėšos ar kitas turtas nėra panaudoti vykdant Asociacijos veiklą. Aiškumo tikslais nustatoma, kad Asociacijos nariai neturi teisės gauti likviduojamos Asociacijos turto ir sumokėto nario mokesčio;
 - 18.10. dalyvauti Asociacijos organizuojamuose renginiuose.
19. Asociacijos tikrasis narys be šių įstatų 13 punkte nurodytų teisių taip pat turi teisę dalyvauti ir balsuoti visuotiniame narių susirinkime.
20. Asociacijos nariai (tikrieji ir asocijuotieji nariai) turi šias pareigas:
 - 20.1. laikytis Asociacijos įstatų, vadovautis viešai pripažintais etikos principais ir skaidrumo standartais;
 - 20.2. aktyviai dalyvauti Asociacijos veikloje;
 - 20.3. laiku mokėti nario mokesčius;
 - 20.4. vykdyti Asociacijos organų sprendimus;
 - 20.5. teikti Asociacijai informaciją bei kitą pagalbą, būtiną Asociacijos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.

IV. NARIŲ PRIĖMIMO, JŲ IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ ASOCIACIJOS TVARKA BEI SĄLYGOS

21. Asmuo, norintis tapti Asociacijos tikruoju ar asocijuotuoju nariu, pateikia rašytinį prašymą Asociacijos vadovui. Sprendimą dėl naujų Asociacijos tikrųjų narių priėmimo priima visuotinis narių susirinkimas paprasta balsų dauguma, o dėl naujų Asociacijos asocijuotųjų narių priėmimo – Valdyba. Detali naujų tikrųjų ir asocijuotųjų narių priėmimo į Asociaciją procedūra nustatoma atskiru Valdybos sprendimu.
22. Fizinis ar juridinis asmuo Asociacijos tikruoju ar asocijuotuoju nariu tampa ir visas šiuose įstatuose numatytas atitinkamas tikrojo ar asocijuotojo nario teises, įgyja po Asociacijos valdymo organo sprendimo priimti jį į tikruosius ar asocijuotus narius, nuo visuotinio narių susirinkimo nustatytą vienkartinio stojamojo įnašo sumokėjimo dienos.
23. Narystė Asociacijoje arba asocijuotojo nario statusas pasibaigia:
 - 23.1. nariui pareiškus norą išstoti iš Asociacijos ar netekti asocijuotojo nario statuso;

- 23.2. likvidavus narį – juridinį asmenį;
- 23.3. pašalinus narį įstatų 25 punkte nustatytais atvejais.
24. Detali naujų narių išstojimo iš Asociacijos ar asocijuotojo nario statuso pasibaigimo procedūra yra nustatoma atskiru Valdybos sprendimu.
25. Narys iš Asociacijos gali būti pašalinamas arba asocijuotojo nario statusas gali būti panaikintas, jeigu narys:
 - 25.1. nesilaiko Asociacijos įstatų;
 - 25.2. nesilaiko Asociacijos organų sprendimų;
 - 25.3. kai Valdyba nusprendžia, kad nario veikla kenkia Asociacijos reputacijai ir interesams;
 - 25.4. kai narys nesumoka nario mokesčio;
 - 25.5. jo elgesys pažeidžia nario etikos reikalavimus.
26. Jei yra bent viena iš šių įstatų 25 punkte nurodytų aplinkybių ir Asociacijos tikrasis ar asocijuotasis narys Asociacijos valdybai nurodo svarbias aplinkybes, sąlygojusias minėtų pagrindų atsiradimą, Asociacijos valdyba gali stabdyti tokio subjekto narystę ar asocijuoto narip statusą Asociacijoje. Narystė ar asocijuoto narip statusas valdybos sprendimu gali būti sustabdyta ne ilgiau kaip vieneriems metams. Kai Asociacijos narys pašalina aplinkybes, dėl kurių jo narystė ar asocijuoto narip statusas Asociacijoje buvo sustabdyta, valdyba savo sprendimu atnaujina tokio subjekto narystę ar asocijuoto narip statusą Asociacijoje. Detali Asociacijos nario narystės ar asocijuoto narip statuso Asociacijoje sustabdymo procedūra yra nustatoma atskiru Asociacijos valdybos sprendimu.
27. Detali Asociacijos tikrųjų ir asocijuotųjų narių pašalinimo iš Asociacijos procedūra yra nustatoma atskiru Asociacijos valdybos sprendimu.

V. ASOCIACIJOS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

28. Asociacijos organai yra:
 - 28.1. Visuotinis narių susirinkimas (toliau – **Susirinkimas**);
 - 28.2. Kolegialus Asociacijos valdymo organas – valdyba (toliau – **Valdyba**);
 - 28.3. Vienasmenis Asociacijos valdymo organas – Asociacijos vadovas (**Direktorius**).
29. Valdyba gali sudaryti kitus patariamuosius ar konsultacinius organus, kurių veiklos laikotarpis, tikslas ir sudėtis turi būti tvirtinami Valdybos sprendimu.

VI. SUSIRINKIMAS

30. Susirinkimas yra aukščiausiasis Asociacijos organas. Eilinį Susirinkimą šaukia Valdyba kartą per metus ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo Asociacijos finansinių metų pabaigos. Neeilinis Asociacijos Susirinkimas turi būti sušauktas, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/2 Asociacijos tikrųjų narių arba Valdyba jos priimtu sprendimu.
31. Asociacijos organas, priėmęs sprendimą sušaukti Susirinkimą, Asociacijos vadovui pateikia informaciją ir dokumentus, reikalingus pranešimui apie Susirinkimo sušaukimą parengti.
32. Apie Asociacijos eilinio Susirinkimo sušaukimą kiekvienas Asociacijos tikrasis narys informuojamas viešai arba registruotu laišku arba elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Susirinkimo dienos. Pranešime apie Susirinkimą nurodoma jo data, vieta ir darbotvarkė.
33. Jeigu visi Asociacijos tikrieji nariai sutinka, Susirinkimas gali būti sušauktas nesilaikant įstatų 27 punkte nustatyto termino.
34. Susirinkimas turi išimtinę kompetenciją:
 - 34.1. keisti Asociacijos įstatus;
 - 34.2. nustatyti Asociacijos tikslus ir veiklos sritis;
 - 34.3. priimti asmenis į tikruosius asociacijos narius;
 - 34.4. rinkti ir atšaukti Valdybos narius;

- 34.5. tvirtinti Asociacijos veiklos ataskaitą;
- 34.6. nustatyti Asociacijos tikrųjų narių įnašų ir mokesčių dydį bei mokėjimų tvarką;
- 34.7. priimti sprendimus pertvarkyti, reorganizuoti ir likviduoti Asociaciją;
- 34.8. svarstyti prašymus dėl Asociacijos tikrųjų narių priėmimo į Asociaciją, išstojimo iš Asociacijos, pareiškimus dėl pašalinimo iš Asociacijos, priimti sprendimus šiais klausimais;
- 34.9. tvirtinti Valdybos pateiktą Asociacijos metinį pajamų ir išlaidų biudžetą;
- 34.10. tvirtinti Asociacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinį;
- 34.11. spręsti kitus Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose Susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, jei tai nepriskirta kitų Asociacijos valdymo organų kompetencijai.
35. Susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Asociacijos tikrųjų narių. Jeigu Susirinkime nėra kvorumo, ne vėliau kaip per 30 dienų turi būti sušauktas pakartotinis Susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio Susirinkimo darbotvarkės klausimais, nepriklausomai nuo dalyvaujančių narių skaičiaus. Apie Asociacijos pakartotinio Susirinkimo sušaukimą kiekvienas Asociacijos tikrasis narys informuojamas viešai arba registruotu laišku arba elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas iki pakartotinio Susirinkimo dienos.
36. Susirinkime balso teisę turi tik Asociacijos tikrieji nariai. Vienas tikrasis narys turi vieną sprendžiamąjį balsą.
37. Asociacijos tikrieji nariai turi teisę balsuoti iš anksto, užpildydami bendruosius balsavimo biuletenius. Asociacijos tikrasis narys neturi teisės balsuoti Susirinkime už sprendimą, dėl kurio iš anksto pareiškė savo valią raštu.
38. Asociacijos tikrieji nariai turi teisę įgalioti kitą asmenį balsuoti už jį Susirinkime.
39. Sprendimai, išskyrus toliau išvardintus sprendimus, priimami paprasta dalyvaujančių Susirinkime tikrųjų narių balsų dauguma. Sprendimams šių įstatų 31.1 ir 31.6 punktuose nurodytais klausimais priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 dalyvaujančių Susirinkime tikrųjų narių balsų.
40. Susirinkimo posėdžiai turi būti protokoluojami. Susirinkimo protokolą pasirašo susirinkimo pirmininkas ir sekretorius.
41. Susirinkimo posėdžiai gali būti organizuojami elektroninių ryšių priemonėmis (elektroniniu paštu, vaizdo ar garso konferencija). Elektroninio balsavimo rezultatus patvirtinančią protokolą pasirašo Susirinkimo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

VII. VALDYBA

42. Valdyba yra kolegialus Asociacijos valdymo organas.
43. Valdybą sudaro 5 (penki) nariai, kuriuos 3 (trijų) metų laikotarpiui renka Susirinkimas. Valdybos nariais gali būti tiek fiziniai asmenys – Asociacijos tikrieji ar asocijuotieji nariai, tiek Asociacijos tikrųjų ar asocijuotųjų narių – juridinių asmenų atstovai. Valdyba iš savo narių renka pirmininką.
44. Kiekvienas Asociacijos tikrasis narys turi teisę iki Susirinkimo arba Susirinkimo metu siūlyti kandidatą į Valdybą. Vienas tikrasis narys gali siūlyti vieną kandidatą į Valdybos narius.
45. Renkant Valdybos narius, kiekvienas Asociacijos tikrasis narys turi tokį balsų skaičių, kuris lygus visų į Valdybą renkamų narių skaičiui. Asociacijos tikrasis narys turi teisę paskirstyti turimus balsus savo nuožiūra, atiduodamas juos už vieną ar kelis kandidatus. Valdybos nariais išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai. Jei yra daugiau kandidatų, kurie surinko vienodą balsų skaičių, negu renkamų Valdybos narių skaičius, rengiamas pakartotinis balsavimas, kurio metu Asociacijos tikrieji nariai turi galimybę balsuoti tik už vieną iš kandidatų, kurie surinko vienodą balsų skaičių.
46. Valdyba:
 - 46.1. renka (skiria) Asociacijos vadovą (direktorių) ir jį atšaukia, nustato jo atlygį ir kitas darbo sąlygas;
 - 46.2. renka Valdybos pirmininką;
 - 46.3. nustato Asociacijos pareigybių sąrašą;
 - 46.4. svarsto prašymus dėl Asociacijos asocijuotųjų narių priėmimo į Asociaciją, išstojimo iš Asociacijos, pareiškimus dėl pašalinimo iš Asociacijos, priima sprendimus šiais klausimais;

- 46.5. priima sprendimus dėl Asociacijos tikrųjų ir asocijuotųjų narių narystės sustabdymo ar atnaujinimo;
- 46.6. nustato Asociacijos asocijuotųjų narių įnašų ir mokesčių dydį bei mokėjimų tvarką;
- 46.7. sprendžia strateginius Asociacijos uždavinius ir nustato veiklos kryptis;
- 46.8. tvirtina Asociacijos vadovo (direktoriaus) sudaromus sandorius, kurių vertė viršija 5 000 EUR (penkis tūkstančius eurų);
- 46.9. atsako už Susirinkimo sušaukimą;
- 46.10. analizuoja Asociacijos veiklą, finansinių išteklių panaudojimą, teikia siūlymus Susirinkimui;
- 46.11. analizuoja, vertina Asociacijos vadovo (direktoriaus) pateiktą Asociacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinio projektą ir teikia Susirinkimui tvirtinti;
- 46.12. ne vėliau kaip likus 15 kalendorinių dienų iki eilinio Susirinkimo parengia kiekvienų praėjusių finansinių metų Asociacijos veiklos ataskaitą. Už praėjusių finansinių metų Asociacijos veiklos ataskaitos tinkamą parengimą nustatytu laiku atsako Valdyba;
- 46.13. samdo auditorių ar audito įmonę konkreitiems Asociacijos veiksmams iširti ar konkrečiai finansinės veiklos sričiai patikrinti;
- 46.14. priima sprendimus Asociacijai steigti juridinius asmenis, juos reorganizuoti ir likviduoti;
- 46.15. sudaro Asociacijos metinį pajamų ir išlaidų biudžetą, teikia jį tvirtinti Susirinkimui;
- 46.16. priima sprendimą dėl Asociacijos filialų ir / ar atstovybių steigimo bei tvirtina jų nuostatus, skiria ar atšaukia filialų ir atstovybių valdymo organus bei priima sprendimus dėl filialų ir atstovybių teisinio statuso;
- 46.17. sudaro patariamuosius organus, nustato jų veiklos laikotarpį, tikslą ir tvirtina sudėtį;
- 46.18. sprendžia visus kitus Asociacijos klausimus, kurie nepriklauso išimtinai Susirinkimo kompetencijai.
47. Valdybos posėdžiai šaukiami pagal poreikį, bet ne rečiau nei vieną kartą per ketvirtį. Valdybos posėdžius šaukia Valdybos pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo.
48. Valdybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Valdybos narių, o priimami sprendimai yra teisėti, kai už juos balsuoja ne mažiau kaip pusė posėdyje dalyvaujančių Valdybos narių. Kiekvienas Valdybos narys turi po vieną balsą. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Valdybos pirmininko balsas.
49. Valdybos posėdžiai protokoluojami. Valdybos posėdžio protokolą pasirašo Valdybos posėdžio pirmininkas ir sekretorius.
50. Valdybos posėdžiai gali būti organizuojami elektroninių ryšių priemonėmis (elektroniniu paštu, vaizdo ar garso konferencija). Elektroninio balsavimo rezultatus patvirtinantį protokolą pasirašo Valdybos posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

VIII. ASOCIACIJOS VADOVAS

51. Asociacijos vadovas (direktorius) yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas.
52. Asociacijos vadovą (direktorių) renka (skiria) ir atleidžia Valdyba. Asociacijos vadovu (direktoriumi) gali būti veiksnus fizinis asmuo. Asociacijos vadovas (direktorius) gali turėti pavaduotojų.
53. Asociacijos vadovas (direktorius) tuo pačiu metu gali eiti ir Asociacijos valdybos nario ar valdybos pirmininko pareigas.
54. Asociacijos vadovas (direktorius):
 - 54.1. organizuoja kasdienę ūkinę Asociacijos veiklą;
 - 54.2. atsako už Asociacijos tikslų įgyvendinimą;
 - 54.3. organizuoja Susirinkimo ir Valdybos nustatytų konkrečių uždavinių vykdymą;
 - 54.4. neviršydamas suteiktų įgaliojimų Asociacijos vardu sudaro sandorius, pasirašo sutartis ir kitus dokumentus arba įgalioja šiuos veiksmus atlikti kitus asmenis. Asociacijos vadovas (direktorius) turi teisę sudaryti sandorius, kurie viršija 5 000 EUR (penkis tūkstančius eurų), tik gavęs išankstinį

Valdybos pritarimą;

- 54.5. atstovauja Asociacijos interesams teisme, arbitraže, valstybinės valdžios ir valdymo institucijose, santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;
- 54.6. pateikia Asociacijos duomenis, informaciją ir dokumentus Juridinių asmenų registro tvarkytojui;
- 54.7. priima ir atleidžia iš darbo Asociacijos darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;
- 54.8. atsako už metinių finansinių ataskaitų rinkinio projekto sudarymą ir jo pateikimą Valdybai;
- 54.9. atsako už Asociacijos tikrųjų ir asocijuotųjų narių stojamųjų įnašų, metinių narių mokesčių ir kitų įnašų apskaitą;
- 54.10. atsako už viešos informacijos paskelbimą;
- 54.11. savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, Asociacijos įstatais, Susirinkimo ir Valdybos sprendimais;
- 54.12. vykdo kitas funkcijas, kurias jo kompetencijai priskiria Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai aktai, šie įstatai ar Valdyba.

IX. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ASOCIACIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO ASOCIACIJOS NARIAMS TVARKA

55. Asociacijos tikriesiems ar asocijuotiesiems nariams raštu pareikalavus, Asociacijos vadovas ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas privalo sudaryti galimybę susipažinti ir (ar) pateikti Asociacijos tikrajam ar asocijuotajam nariui šių dokumentų kopijas: įstatų, metinių finansinių ataskaitų rinkinio, metinės veiklos ataskaitos, Susirinkimo protokolų, Valdybos posėdžių protokolų, Asociacijos tikrųjų ir asocijuotųjų narių sąrašų ir kitų dokumentų, kurie yra vieši pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, kopijas.
56. Visi Asociacijos pranešimai (išskyrus tuos, kuriuos pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus privaloma skelbti viešai) išsiunčiami Asociacijos tikriesiems ar asocijuotiesiems nariams registruotais laiškais paskutiniu Asociacijai žinomu arba naudojamu tikrojo ar asocijuotojo nario adresu arba elektroniniu paštu.
57. Už informacijos pateikimą Asociacijos tikriesiems ar asocijuotiesiems nariams laiku atsako Asociacijos vadovas.

X. ASOCIACIJOS PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA, PAGAL KURIĄ SKELBIAMA VIEŠA INFORMACIJA

58. Asociacijos pranešimai ir skelbimai, kurie įstatymų nustatyta tvarka turi būti skelbiami viešai, skelbiami Juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
59. Už tinkamą pranešimų išsiuntimą ir paskelbimą atsako Asociacijos vadovas.

XI. ASOCIACIJOS TURTAS IR PAJAMŲ ŠALTINIAI. STOJAMŲJŲ ĮNAŠŲ IR NARIŲ MOKESČIŲ MOKĖJIMO TVARKA

60. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti nekilnojamas turtas, kilnojamas turtas, turtinės teisės bei kitas šiuose įstatuose numatyti veiklai vykdyti reikalingas turtas, kuris gali būti įgytas iš Asociacijai priklausančių lėšų, taip pat dovanojimo, paveldėjimo ar kitokiais teisėtais būdais.
61. Asociacijos pajamų šaltiniai:
 - 61.1. narių stojamieji įnašai, metiniai narių mokesčiai ir tiksliniai mokesčiai;
 - 61.2. valstybės ir savivaldybės tikslinės paskirties lėšos;
 - 61.3. fizinių ir juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas (įskaitant, bet neapsiribojant rėmėjų perduotomis lėšomis);

- 61.4. palikimai, pagal testamentą tenkantys Asociacijai;
- 61.5. Asociacijos įsteigtų įmonių pelnas;
- 61.6. kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose saugomas lėšas;
- 61.7. kitos teisėtai gautos lėšos ir pajamos.
- 62. Asociacijos turtas ir lėšos naudojami įstatuose nurodytiems tikslams įgyvendinti, ilgalaikiam turtui, inventoriui įsigyti ir eksploatuoti, Asociacijos valdymo organams ir samdomiems darbuotojams išlaikyti bei jų veiklai organizuoti.
- 63. Asociacijos tikrųjų ir asocijuotųjų narių stojamųjų įnašų, metinių nario mokesčių dydžiai ir jų mokėjimo tvarka nustatomi Susirinkimo sprendimu, priimtu paprasta Asociacijos tikrųjų narių balsų dauguma.

XII. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

- 64. Asociacijos įstatai gali būti pakeisti Susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažesne kaip 2/3 dalyvaujančių susirinkime Asociacijos tikrųjų narių balsų dauguma.
- 65. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre.

XIII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

- 66. Asociacija turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse. Jie steigiami, registruojami ir išregistruojami teisės aktų nustatyta tvarka.
- 67. Sprendimus dėl Asociacijos filialų ar atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo priima ir jų nuostatus tvirtina Valdyba. Asociacijos filialų ir (ar) atstovybių skaičius neribotas.
- 68. Filialų ir atstovybių valdymo organus skiria ar atšaukia, sprendimus dėl filialo ir atstovybės teisinio statuso priima Valdyba.
- 69. Asociacijos filialas yra struktūrinis Asociacijos padalinys, turintis savo buveinę ir atliekantis visas ar dalį Asociacijos funkcijų. Asociacijos filialas nėra juridinis asmuo. Asociacija yra atsakinga už savo filialų prievoles, o filialai atsako už Asociacijos prievoles. Asociacijos filialas veikia pagal Asociacijos filialo nuostatus. Asociacijos filialo nuostatus tvirtina Valdyba.
- 70. Asociacijos atstovybė yra Asociacijos padalinys, turintis savo buveinę ir pagal Asociacijos suteiktus įgaliojimus turintis teisę atstovauti Asociacijos interesams ir juos ginti, taip pat sudaryti sandorius ir atlikti kitus teisės aktuose nustatytus veiksmus Asociacijos vardu. Asociacijos atstovybė veikia pagal Asociacijos atstovybės nuostatus. Asociacijos atstovybės nuostatus tvirtina Valdyba.

XIV. LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO, VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

- 71. Asociacijos lėšų ir pajamų naudojimo bei veiklos kontrolę vykdo Susirinkimas, kuris tvirtina Asociacijos veiklos ataskaitą, parengtą Asociacijos vadovo ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo Asociacijos finansinių metų pabaigos. Tarp Susirinkimų Asociacijos veiklos kontrolę vykdo Valdyba.
- 72. Asociacijos lėšos ir pajamos turi būti naudojamos šiuose įstatuose nustatytiems Asociacijos tikslams ir uždaviniams vykdyti.

XV. ASOCIACIJOS BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

- 73. Asociacijos buveinė keičiama Susirinkimo sprendimu, priimtu paprasta Susirinkime dalyvaujančių Asociacijos tikrųjų narių balsų dauguma.
- 74. Susirinkimo sprendimas pakeisti Asociacijos buveinę Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateiktas Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registru.

XVI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

