

# **FORMULIR PENDAFTARAN PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU SD AL MADINA INKLUSIF BERKARAKTER**



**JL. PANCURAN KP. MASIGIT RT/RW 06/02  
DESA LEBAKWANA KEC. KRAMATWATU  
KAB. SERANG - BANTEN**



**YAYASAN AL MADINA ABDI NUSANTARA**  
**SD AL MADINA INKLUSIF BERKARAKTER**  
Jl. Pancuran Kp. Masigit Baru Gg. Jati Kel. Lebakwana Kec. Kramatwatu  
Kab. Serang - Banten  
E-mail : [sdalmadinaabdinusantara@gmail.com](mailto:sdalmadinaabdinusantara@gmail.com)

### PERATURAN DAN TATA TERTIB SD AL MADINA INKLUSIF BERKARAKTER

#### A. SERAGAM SD

- SENIN : PUTIH MERAH
- SELASA : KOTAK-KOTAK BIRU AL MADINA
- RABU : PRAMUKA
- KAMIS : BATIK
- JUM'AT : MUSLIM BEBAS

(SERAGAM OLAHRAGA DISESUAIKAN DENGAN MATA PELAJARAN OLAHRAGA)

#### B. ADMINISTRASI

SPP BULANAN DIBAYARKAN PALING LAMBAT TANGGAL 10 VIA TRANSFER MELALUI **NO REK MANDIRI: 1630011110007** ATAS NAMA: **YAYASAN AL MADINA ABDI NUSANTARA** DAN BUKTI TRANSFER DIKIRIM VIA WHATSAPP BAGIAN KEUANGAN YAYASAN NO WA: **085863155095** (INDAH PURWANI)

#### C. JADWAL MASUK DAN KELUAR SEKOLAH (FULL DAY SCHOOL)

- SENIN S/D KAMIS (KELAS I DAN II)  
MASUK JAM 07.00 WIB (MENGAJI), KELUAR JAM 13.10 WIB.
- SENIN S/D KAMIS (KELAS III - VI)  
MASUK JAM 07.00 WIB ( MENGAJI ), KELUAR JAM 15.30 WIB ( BA'DA SHALAT ASHAR )
- HARI JUM'AT (KELAS I SAMPAI KELAS VI)  
MASUK PUKUL 07.00 WIB (MENGAJI) DAN KELUAR PUKUL 11.10 WIB.
- HARI SABTU DAN MINGGU SEKOLAH LIBUR (FULL DAY SCHOOL)

#### D. TIDAK DIPERKENANKAN MENGADAKAN PESTA ULANG TAHUN DI SEKOLAH

#### E. TIDAK ADA PR DI RUMAH, UNTUK PENILAIAN HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK BISA DILIHAT MELALUI ASSESSMEN YANG DIADAKAN SEKOLAH.

#### F. PENGANTAR (ORANG TUA /WALI MURID TIDAK DIPERBOLEHKAN MASUK DAN MENUNGGU DI DALAM LINGKUNGAN SEKOLAH SELAMA KBM BERLANGSUNG

#### G. TIDAK DIPERBOLEHKAN MEMBAWA MAINAN DARI RUMAH

#### H. TIDAK DIPERBOLEHKAN MEMBAWA MAINAN SEKOLAH KE RUMAH

#### I. BAGI ANAK PEREMPUAN TIDAK DIPERBOLEHKAN MEMAKAI PERHIASAN KECUALI ANTING

#### J. APABILA ANAK SELAMA 2 MINGGU BERTURUT-TURUT TIDAK MASUK SEKOLAH TANPA ADA PEMBERITAHUAN KEPADA SEKOLAH KAMI ANGGAP MENGUNDURKAN DIRI

#### K. DIANJURKAN SETIAP HARI MEMBAWA BEKAL MAKANAN SEHAT DAN TIDAK DIPERBOLEHKAN MEMBAWA MIE INSTAN, CHIKI, COKLAT DAN PERMEN

#### L. PERATURANINI DIBUAT UNTUK DILAKSANAKAN. TERIMA KASIH.

KRAMATWATU,  
KEPALA SD AL MADINA

SANAMAH, S.Pd  
NIY. 17072017





**YAYASAN AL MADINA ABDI NUSANTARA**  
**SD AL MADINA INKLUSIF BERKARAKTER**  
Jl. Pancuran Kp. Masigit Baru Gg. Jati Kel. Lebakwana Kec. Kramatwatu  
Kab. Serang - Banten  
E-mail : [sdalmadinaabdinusantara@gmail.com](mailto:sdalmadinaabdinusantara@gmail.com)

**BIODATA CALON SISWA BARU**

Nama Lengkap : .....  
Nama Panggilan : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Tempat/ Tanggal Lahir : .....  
Anak Ke : .....  
Jumlah Sudara Kandung : .....  
Jumlah Saudara Tiri : .....  
Jumlah Anak angkat : .....  
Golongan Darah : .....  
Berat Badan : .....  
Agama : .....  
Suku Bangsa / Kewarganegaraan : .....  
Penyakit yang pernah diderita : .....  
Alamat : .....  
.....  
.....  
.....  
Telepon : .....  
Biodata Orangtua/ Wali Calon siswa : .....  
Nama Ayah : .....  
Pendidikan Terakhir : .....  
Pekerjaan : .....  
Agama : .....  
Suku Bangsa : .....  
Nama Ibu : .....  
Pekerjaan : .....  
Agama : .....  
Suku Bangsa : .....  
Pendapatan Keluarga /Bulan : .....

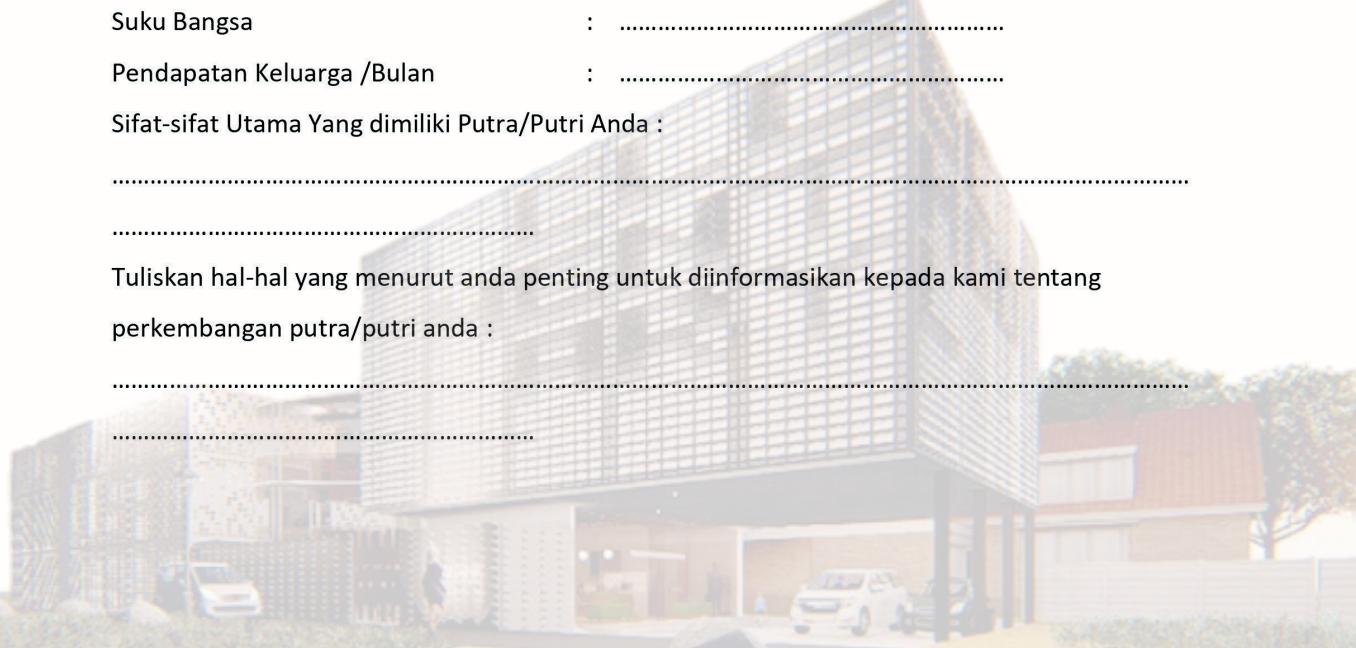
Sifat-sifat Utama Yang dimiliki Putra/Putri Anda :

.....

.....  
Tuliskan hal-hal yang menurut anda penting untuk diinformasikan kepada kami tentang perkembangan putra/putri anda :

.....

.....





**YAYASAN AL MADINA ABDI NUSANTARA**  
**SD AL MADINA INKLUSIF BERKARAKTER**  
Jl. Pancuran Kp. Masigit Baru Gg. Jati Kel. Lebakwana Kec. Kramatwatu  
Kab. Serang - Banten  
E-mail : [sdalmadinaabdinusantara@gmail.com](mailto:sdalmadinaabdinusantara@gmail.com)

## **FORMULIR PENDAFTARAN**

(diisi dengan huruf cetak)

Nama Lengkap : .....  
Nama Panggilan : .....  
Tempat/ Tanggal Lahir : .....  
Nama Orangtua / Wali : .....  
Alamat : .....  
Teelephon/ HP : .....  
Status  
a. Murid Baru      b. Murid Pindahan, dari :  
1. ....dari.....sampai.....  
2. ....dari.....sampai.....

## Kelengkapan Administrasi

No	Kelengkapan	Tanggal	Petugas
1.	Pas Foto 3x4 (4 Lembar)		
2.	Foto Copy Akte Kelahiran Anak (2 Lembar)		
3.	Foto Copy Kartu Keluarga (2 Lembar)		
4.	Foto Copy KTP Ayah dan ibu (2 Lembar)		
5.	Foto copy ijazah TK/PAUD/RA (1 Lembar)		
6	Foto copy surat keterangan lulus dari TK/PAUD/RA (1 Lembar)		

Kramatwatu, .....  
Tanda tangan Orangtua/ Wali

(.....)



**YAYASAN AL MADINA ABDI NUSANTARA**  
**SD AL MADINA INKLUSIF BERKARAKTER**  
Jl. Pancuran Kp. Masigit Baru Gg. Jati Kel. Lebakwana Kec. Kramatwatu  
Kab. Serang - Banten  
E-mail : [sdalmadinaabdinusantara@gmail.com](mailto:sdalmadinaabdinusantara@gmail.com)

**SURAT PERNYATAAN**

Kepada Yth,

Kepala SD Al Madina (Inklusif Berkarakter)

Di

Kramatwatu Serang

***Assalamu'alaikum Wr.Wb***

Dengan ini Saya :

Nama : .....  
Tempat/ Tanggal Lahir : .....  
Nama Anak : .....  
Tempat/ Tanggal Lahir : .....  
Alamat Lengkap : .....  
Telepon/ HP : .....

Memohon Kesediaannya menerima anak kami, sebagai murid di SD Al Madina Kramatwatu

Kami selaku Orangtua/ Wali Murid Bersedia:

1. Tidak ikut campur dalam administrasi dan managemen sekolah
2. Tidak ikut campur dalam kurikulum sekolah
3. Siap untuk menaati semua peraturan sekolah
4. Selalu menghadiri undangan rapat sekolah dan undangan rapat komite sekolah
5. Tidak menuntut jika terjadi sesuatu setelah anak keluar dari pintu gerbang dan guru  
menerima kartu jemputan dari orangtua/ wali murid

Kami akan menjalin kerjasama dan hubungan baik dengan pihak sekolah, sebagi bagian besar  
dari keluarga besar Yayasan Al Madina Abdi Nusantara

Demikian surat pernyataan ini Kami buat dengan sebenar-benarnya.

***Wassalamu'alaikum Wr.Wb.***

Kramatwatu,.....

Yang membuat Pernyataan

Materai 10.000

(.....)





**YAYASAN AL MADINA ABDI NUSANTARA**  
**SD AL MADINA INKLUSIF BERKARAKTER**  
Jl. Pancuran Kp. Masigit Baru Gg. Jati Kel. Lebakwana Kec. Kramatwatu  
Kab. Serang - Banten  
E-mail : [sdalmadinaabdinusantara@gmail.com](mailto:sdalmadinaabdinusantara@gmail.com)

**BIAYA PENDAFTARAN SISWA BARU SD AL MADINA**

1	SPP JULI	Rp	600.000
2	<b>PENUNJANG KBM</b>	Rp	<b>2.400.000</b>
3	SERAGAM	Rp	900.000
	Seragam Putih Merah		
	Seragam Al Madina		
	Seragam Batik		
	Kaos Olah raga		
4	<b>BIAYA KEPERLUAN SISWA</b>	Rp	<b>1.000.000</b>
5	<b>SUMBANGAN PENGEMBANGAN SEKOLAH</b>	Rp	<b>3.500.000</b>
6	<b>SARANA PRASARANA</b>	Rp	<b>3.200.000</b>

| **JUMLAH (Belum Termasuk SPP JULI)**                   **Rp 11.000.000**

**KETERANGAN**

- Formulir dikenakan **Rp 150.000**
- Total Biaya Uang Pangkal **BELUM TERMASUK SPP JULI**
- Daftar ulang tahun berikutnya hanya membayar Penunjang KBM dan biaya keperluan siswa
- Siswa tidak dipungut apapun kecuali akhir sekolah Perpisahan kelas 6 dan TOUR sekolah
- Done payment diterima Rp 2.000.000
- Uang Pangkal dapat dicicil hanya sampai 1 semester
- **Pembayaran Daftar Ulang dan SPP melalui Bank Mandiri Nomor rek: 1630011110007 atas nama YAYASAN AL MADINA ABDI NUSANTARA** (Sertakan bukti transfer kepada bagian keuangan a.n. Indah Purwani ke nomor WA 085863155095 saat konfirmasi pembayaran)

