Anexo 1-D Control de Folios de Aportaciones de Personas Asociadas y Simpatizantes en Efectivo y Especie

Control de Folios de Aportaciones de Personas Asociadas y Simpatizantes en Efectivo y Especie

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN _____ (1)

TOTAL, DE LOS RECIBOS POR LOS RECIBOS DE APORTACIONES DE PERSONAS ASOCIADAS Y SIMPATIZANTES EN EFECTIVO

TOTAL, DE RECIBOS IMPRESOS _____ (2)

DEL FOLIO _____ (3) AL FOLIO _____ (3)

NÚMERO DE FOLIO (4)	TIPO DE APORTACIÓN EFECTIVO/ESPECIE (5)	FECHA (6)	TIPO DE APORTANTE (*) (7)	NOMBRE DE LA PERSONA APORTANTE (8)	MONTO (9)	BIEN O SERVICIO APORTADO (10)	CRITERIO DE VALUACIÓN (11)
IMPORTE TOTAL					**$**		

TOTAL, DE RECIBOS EXPEDIDOS EN MESES ANTERIORES	_____ (12)
TOTAL, DE RECIBOS CANCELADOS EN MESES ANTERIORES	_____ (13)
TOTAL, DE RECIBOS EXPEDIDOS EN EL MES QUE SE REPORTA	_____ (14)
TOTAL, DE RECIBOS CANCELADOS EN EL MES QUE SE REPORTA	_____ (15)
TOTAL, DE RECIBOS PENDIENTES DE UTILIZAR	_____ (16)

_____

NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL ÓRGANO DE FINANZAS DE LA OC (17)

(*) ASOCIADA **= A**
SIMPATIZANTE **= S**

INSTRUCTIVO DEL ANEXO 1-D

Núm.	Campo	Especificaciones
(1)	**Organización**	Nombre de la organización que recibió las aportaciones
(2)	**Total, de recibos impresos**	Número total de recibos impresos
(3)	**Del folio al folio**	Número inicial y número final de los folios impresos
(4)	**Número de folio**	Deberán listarse, uno por uno, los números consecutivos de folio, incluidos los cancelados y en el caso de los pendientes de utilizarse señalará del folio inicial al final.
(5)	**Tipo de aportación efectivo/especie**	Deberán señalar el tipo de aportación, si es en efectivo o en especie.
(6)	**Fecha**	Deberá expresarse la fecha en la cual se recibió la aportación.
(7)	**Tipo de aportante**	Deberá expresarse si la aportación la realizó una persona asociada o una simpatizante.
(8)	**Nombre de la persona aportante**	Deberá expresarse el nombre completo, empezando por: primer apellido, segundo apellido y nombre (s) de quien realizó la aportación. En el caso de los recibos cancelados, deberá expresarse la palabra “CANCELADO”; en el caso de los recibos pendientes de utilizar, deberá expresarse la palabra “PENDIENTE”.
(9)	**Monto**	Deberá señalar el monto de la aportación.
(10)	**Bien o servicio aportado**	Deberá señalar que bien o servicio fue aportado en especie.
(11)	**Criterio de valuación**	Deberá detallar pormenorizadamente el criterio de valuación que utilizó para valuar los bienes aportados, a un valor razonable.
(12)	**Total, de recibos expedidos en meses anteriores**	En el caso de los recibos expedidos, deberá expresarse el monto de la aportación que amparan. En el caso de los recibos cancelados y los pendientes de utilizar, deberá ponerse una línea transversal en el recuadro correspondiente.
(13)	**Total, de recibos cancelados en meses anteriores**	Número total, de recibos cancelados en meses anteriores.
(14)	**Total, de recibos expedidos en el mes que se reporta**	Número total, de recibos utilizados durante el mes que reporta.
(15)	**Total, de recibos cancelados en el mes que se reporta**	Número total, de recibos cancelados durante el mes que se reporta.
(16)	**Total, de recibos pendientes de utilizar**	Número total, de recibos pendientes de utilizar.
(17)	**Nombre y firma de la persona responsable del órgano de finanzas de la OC**	Nombre y firma de la persona responsable del órgano de finanzas de la OC.