



Fragen zur Erstellung oder Verbesserung eines Sitzplanes

Dieser Fragenkatalog hilft dabei, ein detailliertes Angebot zur Erstellung oder Verbesserung eines Sitzplanes zu erstellen und sicherzustellen, dass alle Anforderungen berücksichtigt werden.

Allgemeine Informationen zur Veranstaltungsstätte

Name und Adresse der Kirche/Saal

Erstellung eines neuen Sitzplans Überarbeitung eines bestehenden Sitzplans

Bestehende Daten

Es sind bestehende Pläne vorhanden? Ja Nein
Falls ja, in welchem Format? Papier PDF Bilddatei Vektordaten anderes

Welche Details müssen enthalten sein?

Platznummern Wieviele nummerierte Plätze
Preiskategorien Wieviele Kategorien
Fluchtwege Rollstuhl-Kennzeichnung Feuermelder WC
anderes

Es müssen mehrere Ebenen dargestellt werden (Emporen, Balkone). Wieviele
Wie sind die Sitzreihen angeordnet? (Blocksystem, Reihen, Bankreihen, o. Ä.)

Variable Bestuhlungsoptionen je nach Veranstaltungstyp Wieviele
Andere Anforderungen / individuelle Wünsche

Grafische Gestaltung

Wünsche hinsichtlich der grafischen Gestaltung?

Zeitraumen und Budget

Wann soll der Auftrag abgeschlossen sein?

Es steht ein begrenztes Budget zur Verfügung:

Sonstige Bemerkungen

Senden Sie dieses Formular an info@codeus-design.ch. Wir werden uns umgehend bei Ihnen melden.