

Votre interlocuteur :	
Tél.	
Mail :	

## DOSSIER LOCATION.

**Les dossiers complets sont étudiés dans leur ordre d'arrivée. Seul l'accord d'Akelliance vaut engagement de location.**

### Locataire 1.

M.  Mme (Nom et prénom) : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Tél. \_\_\_\_\_ Email : .....@.....

### Locataire 2.

M.  Mme (Nom et prénom) : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Tél. \_\_\_\_\_ Email : .....@.....

### Locataire 3.

M.  Mme (Nom et prénom) : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Tél. \_\_\_\_\_ Email : .....@.....

### Désignation du bien.

<b>Nom de La Résidence</b>					
<b>Adresse</b>				<b>Ville</b>	
<b>N° Lot</b>		<input type="checkbox"/> Apt.	<input type="checkbox"/> Maison	<input type="checkbox"/> T1	<input type="checkbox"/> T2 <input type="checkbox"/> T3 <input type="checkbox"/> T4 <input type="checkbox"/> T5

Type de location.     NUE     MEUBLEE

### Loyer et charges.

LOYER mensuel Hors Charges	
Charges mensuelles	
Loyer Charges Comprises	

### Dépôt de garantie et Frais locataire.

<b>Dépôt de garantie</b>	
<input type="checkbox"/> Location NUE 1 mois loyer HC	
<input type="checkbox"/> Location MEUBLEE 2 mois loyer HC	

**Date souhaitée d'entrée dans les lieux. A renseigner impérativement**

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

**LOCATAIRE 1**
**LOCATAIRE 2**
**LOCATAIRE 3**

<b>Nom.</b>			
<b>Prénom.</b>			
<b>Date de naissance.</b>			
<b>Ville de naissance.</b>			
<b>N° Département.</b>			
<b>Adresse actuelle.</b>			
<b>Téléphone.</b>			
<b>Email. Indispensable</b>	<input type="text"/> @ <input type="text"/>	<input type="text"/> @ <input type="text"/>	<input type="text"/> @ <input type="text"/>
<b>Situation familiale.</b>	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Pacsé(e) <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> séparé(e)	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Pacsé(e) <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> séparé(e)	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Pacsé(e) <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> séparé(e)
<b>Nb enfants à charge.</b>			
<b>Age des enfants.</b>			

**Situation professionnelle :**

<b>Employeur.</b>			
<b>Ville.</b>			
<b>Profession.</b>			
<b>Type contrat.</b>	<input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Intérim <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Intérim <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Intérim <input type="checkbox"/> Autre

**Ressources mensuelles :**

<b>Salaire net mensuel. Avant PAS.</b>			
<b>All. Familiales.</b>			
<b>All. Logement.</b>			
<b>R.S.A / Pôle Emploi.</b>			
<b>B.I.C - B.N.C.</b>			
<b>Pension Alimentaire</b>			
<b>Pension retraite.</b>			
<b>Autres.</b>			
<b>TOTAL</b>			

Fait à ..... ; le \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

<b>Signature</b>			
<b>Candidat(s).</b>			

**Vos commentaires éventuels.**

**CAUTION 1**
**CAUTION 2**
**CAUTION 3**

<b>Nom.</b>			
<b>Prénom.</b>			
<b>Date de naissance.</b>			
<b>Ville de naissance.</b>			
<b>N° Département.</b>			
<b>Adresse actuelle.</b>			
<b>Téléphone.</b>			
<b>Email. Indispensable</b>	<input type="text"/> @ <input type="text"/>	<input type="text"/> @ <input type="text"/>	<input type="text"/> @ <input type="text"/>
<b>Situation familiale.</b>	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Pacsé(e) <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> séparé(e)	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Pacsé(e) <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> séparé(e)	<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Pacsé(e) <input type="checkbox"/> Marié(e) <input type="checkbox"/> séparé(e)
<b>Nb enfants à charge.</b>			
<b>Age des enfants.</b>			

**Situation professionnelle :**

<b>Employeur.</b>			
<b>Ville.</b>			
<b>Profession.</b>			
<b>Type contrat.</b>	<input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Intérim <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Intérim <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Intérim <input type="checkbox"/> Autre

**Ressources mensuelles :**

<b>Salaire net mensuel. Avant PAS</b>			
<b>All. Familiales.</b>			
<b>All. Logement.</b>			
<b>R.S.A / Pôle Emploi.</b>			
<b>B.I.C - B.N.C.</b>			
<b>Pension Alimentaire</b>			
<b>Pension retraite.</b>			
<b>Autres.</b>			
<b>TOTAL</b>			

Fait à ..... ; le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

<b>Signature</b>			
<b>Caution(s).</b>			

**Vos commentaires éventuels.**

Cadre réservé à Akelliance

	Locataire 1		Locataire 2		Locataire 3		Caution 1		Caution 2		Caution 3	
Fiche Information Locataire/Caution	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Pièce d'identité.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
RIB.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Carte d'étudiant.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>							
Attestation d'emploi*.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
3 dernières Fiches de paye.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Justificatif All. Logement.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>							
Justificatif Pr. Familiales	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>							
Autres revenus.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Quittance loyer ou Att. Héberg. ou Taxe Foncière.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Avis impôts N-1 et N-2.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Mandat de prélèvement	<input type="checkbox"/>											
Acte caution solidaire.							<b>Les actes de cautions seront transmis par Akelliance avec le bail.</b>					

\* **Utiliser impérativement le modèle page 5 (A faire remplir par votre employeur).**

### Ressources prises en compte.

Locataire(s) :	Tous revenus nets avant Impôt (y compris prestations + Allocations incluses)
Caution(s) :	Tous revenus nets <b>Hors Allocations logement et Prestations Familiales</b>
Cumul revenus plusieurs locataires :	OUI jusqu'à 2.
Cumul revenus plusieurs cautions :	OUI jusqu'à 2.

Vos commentaires éventuels.

# DATER, SIGNER ET A NOUS REMETTRE AVEC VOTRE RIB.

RUM	<b>MANDAT DE PRELEVEMENT SEPA</b>	
-----	-----------------------------------	---

En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez Akelliance S.A.S à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte, et votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions d'Akelliance S.A.S.  
Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle. Une demande de remboursement doit être présentée dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte pour un prélèvement autorisé.

**Votre Nom :** .....  
*Nom / Prénoms du débiteur.*

**Votre adresse :** .....  
*Numéro et nom de la rue.*

.....  
*Code Postal. Ville.*

.....  
*Pays.*

**Les coordonnées de votre compte :** .....  
*Numéro d'identification internationale du compte bancaire – IBAN (International Bank Account Number).*

.....  
*Code international d'identification de votre banque – BIC (Bank Identifier Code).*

**Nom du créancier :** AKELLIANCE S.A.S  
**I. C. S. :** | F | R | 4 | 6 | Z | Z | Z | 5 | 2 | 8 | 5 | 1 | 1 | .....  
*Identifiant Créancier SEPA.*

**Adresse du cré** 15, Route de Lyon - 38080 SAINT ALBAN DE ROCHE - FRANCE

Type de paiement : Récurrent / répétitif  Ponctuel  Vous choisissez votre date de prélèvement.  1<sup>er</sup> du mois  5 du mois  10 du mois

**Signé à :** .....  
*Lieu.* .....  
*Date* .....  
**Signature(s) :** Veuillez signer ici.  
.....

Note : Vos droits concernant le présent mandat sont expliqués dans un document que vous pouvez obtenir auprès de votre banque.

## Informations relatives au contrat entre le créancier et le débiteur – Fournies seulement à titre indicatif.

Code identifiant du débiteur	<b>LOYER AKELLIANCE.</b> <i>Indiquer ici tout code que vous souhaitez voir restitué par votre banque</i>
Tiers débiteur pour le compte duquel le paiement est effectué (si différent du débiteur lui-même) :	..... Nom du tiers débiteur : si votre paiement concerne un accord passé entre Akelliance S.A.S et un tiers (par exemple, vous payez la facture d'une autre personne), veuillez indiquer ici son nom. Si vous payez pour votre propre compte, ne pas remplir.
Tiers créancier :	..... Code identifiant du tiers débiteur
	..... Nom du tiers créancier : le créancier doit compléter cette section s'il remet des prélèvements pour le compte d'un tiers.
	..... Code identifiant du tiers créancier
Contrat concerné :	..... Numéro d'identification du contrat
	..... Description du contrat : <b>BAIL D'HABITATION.</b>

Les informations contenues dans le présent mandat, qui doit être complété, sont destinées à n'être utilisées par le créancier que pour la gestion de sa relation avec son client. Elles pourront donner lieu à l'exercice, par ce dernier, de ses droits d'oppositions, d'accès et de rectification tels que prévus aux articles 38 et suivants de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.

<b>A retourner à :</b> Akelliance S.A.S – 15, route de Lyon 38080 Saint Alban de Roche	Zone réservée à l'usage exclusif du créancier.
--	--



## ATTESTATION D'EMPLOI

(A faire compléter par l'employeur en vue d'une demande de logement)

L'entreprise (dénomination sociale + adresse du siège social).

Représenté par son responsable dûment habilité  M. -  Mme

Téléphone (Indispensable) :

Atteste que  M.  Mme

Est salarié(e) depuis le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ En qualité : \_\_\_\_\_

Par contrat à durée déterminée jusqu'au : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Par contrat à durée indéterminée.  Période d'essai terminée depuis le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Autres (à préciser) : \_\_\_\_\_ Jusqu'au : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Est présent(e) dans notre établissement et a perçu un salaire net avant Impôt de :

- Mois de : \_\_\_\_\_ Montant du salaire net (avant PAS) : \_\_\_\_\_ €

- Mois de : \_\_\_\_\_ Montant du salaire net (avant PAS) : \_\_\_\_\_ €

- Mois de : \_\_\_\_\_ Montant du salaire net (avant PAS) : \_\_\_\_\_ €

- Année N-1 : \_\_\_\_\_ Montant du salaire net (avant PAS) : \_\_\_\_\_ €

Fait l'objet d'une saisie-arrêt sur salaire :  OUI  NON

Ne fait pas l'objet d'une procédure de licenciement à ce jour,

N'est pas en préavis de licenciement,

N'a pas fait la demande de congés sabbatique,

N'as pas signifié sa démission,

N'est pas en préavis suite à démission.

**OBSERVATIONS :**

Fait à : \_\_\_\_\_ le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Signature du représentant légal + cachet de l'entreprise

## ATTESTATION D'HEBERGEMENT

Je soussigné(e) ...

[Madame/Monsieur] [Nom et prénom]

Né(e) le.

/ / / à

[Date de naissance]

[Lieu de naissance]

Déclare sur l'honneur héberger à mon domicile \*

[Prénom Nom]

Né(e) le / / / à

[Date de naissance]

[Lieu de naissance]

À l'adresse suivante :

[Adresse]

[Code Postal]

[Ville]

Depuis le

/ / /

[Date de début]

Fait à , le / /

[Signature]

\* **Joindre impérativement preuve de domicile :**

- Copie pièce d'identité de la personne hébergeant,
- Avis d'impôt ou Taxe foncière ou Quittance de loyer ou facture gaz ou électricité.

## ATTESTATION DE NON PERCEPTION DE REVENUS

**Objet : attestation sur l'honneur de non-ressources**

**Madame, Monsieur,**

**Je soussigné(e)**

\_\_\_\_\_

[Madame/Monsieur] [Nom et prénom]

**Né(e) le.**

/ \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_ / à

[Date de naissance]

\_\_\_\_\_

[Lieu de naissance]

**Demeurant**

\_\_\_\_\_

[Adresse]

\_\_\_\_

[Code Postal]

\_\_\_\_\_

[Ville]

**Déclare sur l'honneur n'avoir perçu ni traitement, ni salaire, ni indemnité de chômage, ni aide, ni revenus locatifs, ni autre moyen financier pour les années suivantes :** \_\_\_\_\_

**Fait pour servir et valoir ce que de droit.**

**Fait à** \_\_\_\_\_, **le** / \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_ /

[Signature]

## ATTESTATION DE RATTACHEMENT AU FOYER FISCAL

### Partie à remplir par le(s) parent(s).

Je/nous soussigné(s) : \_\_\_\_\_

Lien de parenté  Père  Mère

Demeurant \_\_\_\_\_  
[Adresse] [Code Postal] [Ville]

Certifie que  ma fille  mon fils :

Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_

Est rattaché(e) à mon/notre foyer fiscal pour les revenus de l'année \_\_\_\_\_

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à \_\_\_\_\_, le / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /  
[Signature]

**NB. Joindre obligatoirement avis d'imposition de ou des années concernées + Copie pièce d'identité de la personne à laquelle vous êtes rattaché(e) fiscalement.**

### Partie à remplir par le locataire.

Je/nous soussigné(s) : \_\_\_\_\_

certifie sur l'honneur avoir choisi de rester dans le foyer fiscal de mes parents ;

Mon père  ma mère pour les revenus de l'année \_\_\_\_\_.

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à \_\_\_\_\_, le / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /  
[Signature(s)]

## CAUTIONNEMENT SOLIDAIRE A DUREE DETERMINEE

Loi N° 89-462 du 6 juillet 1989

Le présent cautionnement garanti, au profit d'Akelliance, le paiement de tout ce que le locataire peut devoir au bailleur, les loyers, charges et accessoires, intérêts, indemnités dus à titre de clauses pénales et indemnités d'occupation, frais et dépens de procédures, coût des actes, ainsi que les réparations mises à la charge du locataire.

Après avoir reçu toute information sur la nature et l'étendue des obligations que je contracte,

Je soussigné(e), **André SANTON** (caution solidaire)

Né(e) le **17/02/1962** à **LYON (69)** - - Demeurant **12, rue du Sentier – 69003 LYON**

Déclare me porter caution solidaire, du règlement de toutes les sommes que pourrait(ent) devoir le ou les locataires titulaire(s) du bail consenti par Akelliance à :

- **M. Pierre DUPONT**
- **Mme Sandra DURAND**

A Akelliance S.A.S, son bailleur (et éventuellement les bailleurs successifs), résultant d'un contrat de location.

Pour le logement suivant : **Résidence Le Beau Soleil – Lot principal N° B101 et Lot(s) secondaire(s) indiqués au bail**

**24, bd J. Portet - 49000 - ANGERS.**

Pour une durée déterminée maximale de 9 ans (3 ans pour le bail initial, suivis de 3 ans supplémentaires en cas de reconduction du bail et encore 3 ans supplémentaires en cas de deuxième reconduction du bail), par dérogation à l'article 1740 du Code Civil. Je mesure donc l'importance de la portée de mon engagement.

Et renoncer au bénéfice de discussion et de division, pour le paiement des loyers, charges et accessoires, indemnités d'occupation, et tous frais éventuels de procédure résultant du contrat de location signé le **05/10/2018** ; avec une date de démarrage le **11/10/2018**, pour une durée initiale de 3 ans.

Je reconnais être en possession d'un exemplaire du bail et avoir pris connaissance de ses clauses et conditions, lequel comporte une clause de révision ainsi conçue : « *le loyer sera indexé tous les ans, de plein droit, sans aucune formalité ou demande, automatiquement le 1<sup>er</sup> février de chaque année, en fonction de l'Indice de Référence des Loyers (IRL) du 4<sup>ème</sup> trimestre de l'année précédente. Seules les variations positives de l'indice seront prises en compte.* »

Je reconnais en outre être informé de la situation financière du ou des locataires.

Je serai donc tenu de satisfaire à toutes les obligations du locataire, en cas de défaillance de sa part, à l'égard du bailleur et éventuellement des bailleurs successifs, et ce sans pouvoir exiger la poursuite préalable du locataire.

J'ai parfaitement connaissance de la nature et de l'étendue de l'obligation que je contracte.

J'ai notamment conscience que mon engagement porte sur une durée pouvant aller jusqu'à 9 ans.

Je m'engage donc à acquitter sur mes revenus et sur mes biens personnels :

- Les loyers dus qui s'élèvent à ce jour à **654 € (Six cent cinquante quatre euros) par mois**, révisés en fonction de la variation annuelle de l'indice IRL publié par l'INSEE,
- Les charges provisionnelles d'un montant de **60 € (Soixante euros) par mois**,
- Les indemnités d'occupation, les dégradations et réparations locatives, les frais de procédures, les indemnités, les pénalités et les dommages-intérêts,

Enfin je reconnais également avoir pris connaissance de l'avant-dernier alinéa de l'article 22-1 du titre 1er de la loi n°89-462 du 6 juillet 1989 ainsi rédigé : « *Lorsque le cautionnement d'obligations résultant d'un contrat de location conclu en application du présent titre ne comporte aucune indication de durée ou lorsque la durée du cautionnement est stipulée indéterminée, la caution peut le résilier unilatéralement. La résiliation prend effet au terme du contrat de location, qu'il s'agisse du contrat initial ou d'un contrat reconduit ou renouvelé au cours duquel le bailleur reçoit notification de la résiliation.* »

Le **05/10/2018**

### La Caution.

Signature précédée de la mention manuscrite  
« *Lu et approuvé, bon pour caution solidaire* »

### Le Bailleur.

Signature précédée de la mention manuscrite  
« *Lu et approuvé, bon pour acceptation* »