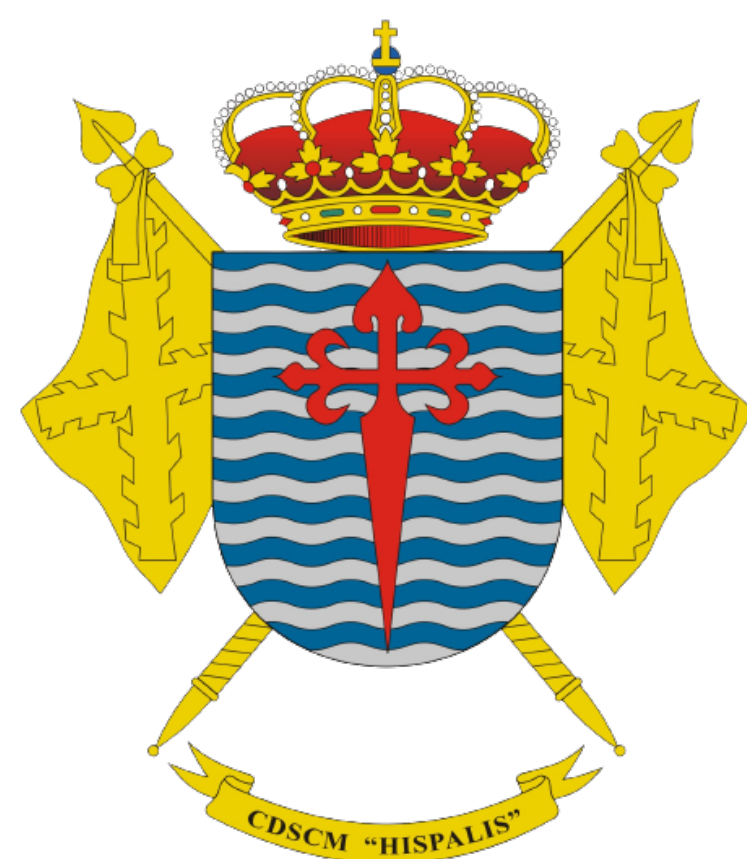




CAMPUS DEPORTIVO Y DE OCIO

2025

CDSCM HÍSPALIS



NADOLIBRE.COM





1. Tarifas

CAMPUS DE VERANO 2025	TARIFA POR ALUMNO SEGÚN N° DE SEMANAS CONTRATADAS (EUROS). Los descuentos ya se han aplicado en la tabla						
	1 semana	2 semanas	3 semanas	4 semanas	5 semanas	6 semanas	Dia suelto
AULA MATINAL 7.30-8.45	13	25 4% descuento	37 5% descuento	49 6% descuento.	60 7% descuento	70 8% descuento	3,5
1 ALUMNO CAMPUS 8.45-14.15 Actividades a partir de las 9.15	59	113 4% descuento	168 5% descuento	222 6% descuento	274 7% descuento	326 8% descuento	13
2 ó + HERMANOS CAMPUS 8.45-14.15 10% descuento x alumnos Actividades a partir de las 9.15	53	102	151	200	247	293	12
COMEDOR 14.15-16.00	40	80	120	160	200	240	9

* No se aplica el descuento por hermanos si las semanas no son coincidentes en la unidad familiar

* Los descuentos por acumulación de semanas se aplican aunque los momentos de inscripción sean en distintas fechas, ajustándose por tanto el precio de semanas contratadas posteriormente.

* Si se contratan más de seis semanas se aplica el 8% de descuento.

Forma de pago: Se podrá realizar con dinero en efectivo en el gimnasio del Centro, tarjeta bancaria o transferencia a la cuenta que facilitaremos, en caso de importes elevados se podrá realizar el pago dividido en dos o tres fechas, el primer pago en el momento de la inscripción, y los siguientes en las fechas a pactar, abonando obligatoriamente la suma total antes del 30 de septiembre de 2025.



2.- Información e inscripciones

Información:

Este servicio es sólo para **usuarios** o titulares de **PTI (pase temporal de invitados)** del Centro. No obstante, **los usuarios que tengan niños inscritos en el campus deportivo también podrán inscribir un máximo de dos niños no usuarios (niños invitados) según las siguientes condiciones:**

- Durante los mismos días y horarios que el niño usuario esté inscrito y en las mismas condiciones incluidas en este documento.
- Los niños invitados sólo podrán acceder y permanecer en el Centro mientras se encuentre en el mismo el niño usuario inscrito.
- Los niños invitados deberán ser entregados y recogidos por la misma persona y al mismo tiempo que el niño usuario inscrito.
- Sólo en el campus deportivo. No es posible en el campus de ocio.
- El usuario que inscriba niños invitados deberá aportar una autorización por escrito de su padres o tutores.
- En ningún caso se excederán los aforos previstos en el apartado 6. En caso de que se lleguen a los aforos máximos, los niños usuarios y titulares de PTI tendrán preferencia sobre los niños invitados para ocupar plazas libres.
- En ningún caso se excederán las ratios del apartado 9 de este documento.

Teléfono: 955950203/ **WhatsApp** 686434033

Presencial: El horario para esta atención será de Lunes a viernes de 9:30 a 13.30 y de 18.00 a 22.00 (agosto de 9.30 a 12.30 y de 19.00 a 22.00).

Correo electrónico: hispalis@nadolibre.com

Inscripciones: **se realizarán preferiblemente por formulario en la web <https://nadolibre.com/>, por correo electrónico** remitiendo los datos solicitados a hispalis@nadolibre.com o en el Gimnasio del Centro de Lunes a viernes de 9:30 a 13.30 y de 18.00 a 22.00 (Agosto de 9.30 a 12.30 y de 19.00 a 22.00).

Datos a enviar:

1.-Nombre y apellidos del/los alumno/s y nº de carnet usuario o de titular de PTI	2.-Nombre y apellidos de la madre/padre/tutor y nº de carnet de usuario o de titular de PTI	3.-Fecha de nacimiento del/los alumno/s	4.- Dos teléfonos móviles de contacto
5.- Campus a elegir (Deportivo u Ocio)	6.-Aula matinal/Aula de tarde/Aula comedor :SI/NO	7.-Semanas a elegir o fechas	8.-Observaciones: existencia de discapacidad, enfermedad, intolerancias, etc.

Un campus de verano representa un recurso fundamental para muchas familias durante las vacaciones escolares. En esos meses, los padres deben compatibilizar su horario laboral con el cuidado de sus hijos, por lo que ofrecer una actividad estival dirigida a niños no solo es una necesidad, sino también una responsabilidad que asumimos con convicción.

Para nosotros y para el Centro, el campus es una excelente oportunidad para que los más pequeños hagan nuevos amigos, vivan experiencias enriquecedoras, se alejen de los dispositivos electrónicos y disfruten del juego y el deporte en un entorno saludable y seguro.

Desde que en 2013 nuestra empresa propuso por primera vez este innovador Campus Deportivo —acogido con entusiasmo por el Centro— hemos trabajado cada año para dinamizar el entorno educativo, fomentar la socialización, promover la práctica deportiva y afianzar la fidelización de nuestros usuarios. Este servicio se ha consolidado como una pieza clave en la oferta educativa y lúdica del Centro.

Con la misma ilusión y energía de siempre, presentamos nuestro proyecto para el Campus de Verano 2025. Un proyecto que va más allá del ámbito profesional y que, por su dimensión humana, resulta difícil de describir con palabras.

3. Tipos de campus y temporalización

Se puede elegir entre dos tipos de Campus.

- **Campus deportivo**, dirigido a niños con edades comprendidas entre 5 y 14 años, nacidos entre los años 2011-2020
- **Campus de Ocio**, dirigido a niños con edades entre 4 y 9 años nacidos entre los años 2016- 2021
- **Programación temporal**: del 24 de Junio al 5 de septiembre de 2025

IMPORTANTE: TARIFAS 2025 EN EL PUNTO NÚMERO 12 DE ESTE FOLLETO (última página del folleto), NO EXISTE SUBIDA DE PRECIO ALGUNA CON RESPECTO A 2024

4.- TIPOS DE ACTIVIDADES

Las **actividades del campus deportivo** tendrán como componente principal los deportes que se practican actualmente en las Escuelas Deportivas del Centro, sin desdeñar actividades que puntualmente serán comunicadas. Serán adaptadas a las diferentes edades, siendo distintas en cada turno y se dividirán en grupos principalmente por edad y habilidad del deporte que se practique. Cada deporte contará al menos con un monitor especializado en esa tarea. En las **actividades del campus de ocio** primará la parte lúdica dividiéndose en grupos de edad.

CAMPUS DEPORTIVO

Futbol/Futbol sala hierba artificial

Tenis

Padel y Pickleball

Natación

Juegos acuáticos

Baile

Juegos deportivos y de ocio

Basket/Voley

Ping pong

Fiestas y concursos (baile, patines, master chef, dibujos, teatro, cuentos, etc)

CAMPUS DE OCIO

Juegos y presentación entre compañeros

Taller artístico: teatro, pintura, dibujos, etc.

Manualidades

Juegos deportivos

Baile y canciones

Cuentos y taller de lectura

Actividades sensoriales

Piscinas y juegos acuáticos

(en un medio seguro en el caso de los niños que no saben nadar, piscina de chapoteo)

Fiestas y concursos y mucho más...

5.-Desayuno y material deportivo del alumno

Desayuno

Sobre las 10.30 habrá un descanso, los alumnos deberán traer su propio desayuno, se recomienda hidratos de carbono y fruta evitando en lo posible productos de bollería industrial.

Agua

El Centro dispone de fuentes de agua y los alumnos deberán obligatoriamente traer su bote de agua para llenado, la organización tendrá previsto tener botellas de agua envasada para uso individual en caso de necesidad. También podrán adquirirse snacks y zumos en el catering o maquinas vending en los horarios previstos de descanso.

Estaremos pendientes para que los alumnos se hidraten debidamente.

Ropa y material deportivo

Se debe de venir con calzado y ropa apropiada para actividades deportivas, gorra, bañador, gafas de natación, chanclas, toalla y cremas de protección solar. Recomendamos que los más pequeños vengan con bañador si les cuesta ponérselo, y una muda en la mochila o unos pañales y pañuelos higiénicos en caso de los mas pequeños si lo ven necesario.

Todos los días practicamos tenis o padel en el campus deportivo, indispensable traer su propia raqueta de tenis o padel (deberán marcarla con su nombre). Nado Libre para casos de extravío u olvido tendrá 20 raquetas de diferentes tamaños para prestar a los alumnos, en la modalidad de pickleball aportará las raquetas a los alumnos.

6.- Aula matinal y aula comedor

Aula matinal

El aula matinal tiene un horario de 7.30 a 8.45, es un aula dispuesta para aquellos padres con horarios de entrada laboral temprana y aquellos que libremente deseen contratarlo. El servicio se presta en la Sala de Tv de la zona norte y en la zona adyacente. Durante ese horario los niños pueden estar viendo la televisión con programas o películas infantiles, se le organizarán juegos o se les dejará estar libremente pero vigilados en el parque infantil y zona de albero.

Aula comedor

Nado Libre contratará los servicios externos de la empresa adjudicataria de restauración cuando exista un contrato en vigor con el Centro, la empresa se hará responsable de este servicio siendo responsable de la seguridad e higiene alimentaria. Le será requerido un plan de comidas infantil compensado en el que se servirán dos platos y un postre. Será obligatorio para todos los alumnos, estén inscritos o no en aula comedor, de comunicar en la ficha de inscripción cualquier intolerancia o alergia alimentaria, el catering propondrá otro menú para estos casos y será debidamente informado de los alumnos que lo requieran con antelación.

Nuestros monitores vigilarán y controlarán a los niños pudiendo ayudar a los más pequeños a comer (con la debida titulación de manipulador de alimentos) . El plan de comidas se publicará en la web nadolibre.com y se enviará a los padres que contraten este servicio. El horario del servicio será de 14.15 a 16.00 con recogida de niños desde las 15.00.

7.- Control de alumnos y aforo

Control de alumnos:

Nado Libre se hace responsable de los menores una vez nos sean entregados por su tutor o adulto autorizado. Los puntos de entrada y la salida del Centro han sido señalados en el punto 2, salvo comunicación contraria con carácter especial.

Nado Libre elaborará listados diarios de todos los alumnos inscritos, listados que tendrán en su poder todos los profesionales y que será controlado por los coordinadores de zona. Las listas contendrán los nombres, apellidos, edad, intolerancias, enfermedades o discapacidad, dos números de teléfonos móviles de contacto y el número de usuario; datos de obligada comunicación en la inscripción.

Por Nado Libre, se realizarán diariamente, como mínimo, un control de entrada y otro de salida. Se realizarán controles si es necesario a lo largo del horario de campus si existe la menor sospecha de que algún alumno se ha podido extraviar.

Aforo:

El Centro dispone de amplias y numerosas instalaciones, que permiten establecer para los campus de ocio y deportivo un aforo de 300 alumnos/semana. Este aforo podrá reducirse, o en su caso aumentarse, en función de las normas e instrucciones que pudieran dictar las autoridades y órganos competentes.

En caso de que el aforo semanal estuviera completo, se creará una lista de espera de solicitudes por estricto orden de llegada, en función de la fecha- hora de entrada de la solicitud. Las plazas libres se irán asignando según el orden de la lista de espera, teniendo además en cuenta que tendrán preferencia para ocuparlas los usuarios frente a los titulares de PTI (pase temporal de invitados) del Centro.

8.- Control de entrada de los niños acompañados por personas autorizadas por el usuario

El control de entrega del niño y su recogida será gestionado por Nado Libre. Nado Libre se asegurará que el niño inscrito es usuario, invitado por el mismo usuario con las condiciones del punto 11 o titular de PTI (pase temporal de invitado) y que quien lo inscribe es usuario o titular de PTI con suficiente capacidad legal para hacerlo (padres, tutores, representante legal).

En caso de que la entrega y/o recogida de los alumnos se realice por una persona mayor de edad, usuario o no, sin ser el/los usuario/s contratante/s, estos últimos deberán entregar a Nado Libre una autorización expresa por escrito y firmada con al menos 6 días de antelación. Esta autorización que contendrá el nombre y el DNI del que autoriza y el nombre y apellidos y DNI del autorizado, deberá ser entregada en el Gimnasio del Centro o enviada en formato digital por correo electrónico. Nado Libre entregará listado y autorizaciones al Centro para que autorice la entrada. La autorización se concederá en estas condiciones, informando de ellas a los contratantes por parte de Nado Libre.

- o La persona autorizada solo permanecerá en las instalaciones del Centro durante el tiempo estrictamente necesario para la entrega y recogida del alumno.
- o Para acceder al Centro la persona autorizada presentará el DNI al personal del control de entrada que comprobará que está incluido en el listado correspondiente correspondiente antes de permitirles el paso.
- o La persona autorizada solo podrá acceder a las instalaciones del Centro cuando venga acompañando al alumno usuario que realiza la actividad, en ningún caso la persona autorizada podrá acceder sola.
- o El usuario que contrata el servicio con Nado Libre se hace responsable del comportamiento de la persona autorizada y de los daños que pudiera ocasionar en las instalaciones del Centro.

9.- Ratio y recursos

La ratio y recursos que se aplica a este tipo de servicios esta por debajo de la media metodológica en los campus organizados por otras entidades públicas y privadas.

Ratio alumnos/profesor máxima

La ratio máxima de alumnos es de 15 alumnos por profesor. Se contará con el equipo de profesionales que actualmente trabajan en las diferentes escuelas deportivas y con aquellos que sean seleccionados por nuestro actual director de personal.

El equipo que desarrollará las actividades deportivas estará compuesto por un Coordinador General que hará funciones de director de personal supervisor y enlace con el Centro, dos coordinadores principales de cada campus, profesores de cada área de trabajo o grupo y volantes según necesidad de ratio establecida. Todos los profesionales irán uniformados para su identificación.

Recursos materiales

Nado Libre S.L dispondrá y aportará el material necesario y homologado para las actividades a realizar, salvo en las actividades de Tenis y Padel en las que los alumnos deberán de traer sus propias raquetas, aunque la empresa tendrá dispuestas un número de raquetas suficientes para aquellos a los que se les olvide o no tengan.

Recursos de Instalaciones

Las instalaciones son aportadas por el Centro.

10.- Plan de contingencia de accidentes

Heridas o accidentes: se dispondrá un protocolo de seguridad ante posibles heridas o accidentes que será comunicado a todos los trabajadores. En cada zona del Centro (norte y sur) Nado Libre dispondrá de un botiquín de urgencias. En caso de accidentes leves se curará por nuestros profesionales titulados en primeros auxilios y será comunicado a los padres vía telefónica. En caso de duda o accidente grave se comunicará tanto al 112 de emergencias como a los padres del alumno. En todo caso cualquier golpe en la cabeza que pueda tener un niño significará su inmovilización y descanso y comunicación a los padres para su recogida. Se estará a disposición de lo que las autoridades y Centro determinen.

11.-Seguro de responsabilidad civil

Nado Libre s.l tiene contratado actualmente un seguro de responsabilidad civil de la compañía Allianz nº 047311149, póliza que cubre cualquier siniestro ocasionado por responsabilidad civil profesional a los alumnos por una cantidad de 500.000 € global y 150.000 € por víctima. El seguro cubre la obligación de indemnizar a terceras personas que hayan sufrido daños personales y/o materiales, así como perjuicios consecutivos que puedan derivarse de éstos, causados involuntariamente por nuestro personal durante el período del seguro a consecuencia de la actividad del Asegurado

11.- Condiciones del servicio

Condiciones del servicio: una vez enviados correctamente los datos se comunicarán al solicitante, por correo electrónico, la inscripción final del alumno, importe y forma de pago. Esta inscripción se remitirá con número de inscripción, hora y fecha. En caso de aforo completo se comunicará la posición en la lista de espera.

El tiempo de inscripción mínimo será de un día, en caso de urgencia se admitirá el día suelto en campus o en el aula comedor que deberá comunicar el contratante y ser aceptada antes de las 21.30 del día anterior. Excepcionalmente se admitirá un día suelto comunicado el mismo día si Nado Libre estima que puede prestar el servicio, y abonando en el acto.

Una vez se haya firmado y abonada la inscripción de forma presencial, o se haya recibido la aceptación por correo electrónico, el documento tiene la validez de un contrato de servicios entre el contratante y la empresa prestataria. En la inscripción se regularán las condiciones del contrato, los servicios a prestar y las obligaciones de ambas partes.

El plazo de abono es de 3 días una vez recibida la inscripción final. Se podrá solicitar el pago en dos o tres plazos, comunicando el solicitante las fechas de abono. En caso de no poder prestar el servicio, Nado Libre reembolsará el importe íntegro de los días o semanas no prestados.

Todas las **altas, bajas o modificaciones** se deberán comunicar por correo electrónico a hispalis@nadolibre.com. Las bajas podrán comunicarse sin justificación alguna, y facilitando un número de cuenta para su reembolso. El plazo límite de estas comunicaciones son las 12.00 horas del viernes anterior a la semana del servicio contratado. Las comunicaciones dentro de plazo darán derecho al reembolso del importe total o a la modificación de la semana contratada, si la comunicación está fuera de plazo el usuario estará obligado a su abono y no tendrá derecho a reembolso o modificación del servicio.

Deberán identificarse con su carnet de usuario o de titular de PTI tanto los contratantes como los alumnos; declarando que todos los datos comunicados son ciertos y que se aceptan todas las normas de régimen interno del CDSCM Híspalis y de Nado Libre.

Todos los usuarios del Centro, incluso los menores de 6 años, están obligados a estar dados de alta como usuarios y disponer de su carnet que así lo autentifique.