

NOTA DE ENCARGO PARA LA COMPRA DE PROPIEDAD

Entre:

Propietario

Nombre completo: _____ DNI/NIE: _____

Dirección: _____ Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

Inmobiliaria

Nombre de la inmobiliaria: _____ Dirección: _____

_____ Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

_____ Fecha: _____

OBJETO DEL CONTRATO

El comprador otorga a la inmobiliaria el encargo de gestionar la compra de una propiedad, con las siguientes características: Tipo de propiedad: _____

Ubicación: _____ Presupuesto aproximado: _____

_____ Otras condiciones relevantes: _____

CONDICIONES DE LA GESTIÓN

La inmobiliaria se compromete a realizar las siguientes acciones para el comprador:

1-Búsqueda de Propiedades

La inmobiliaria se encargará de buscar propiedades que se ajusten a las necesidades, preferencias y presupuesto del comprador, mostrando opciones disponibles en el mercado.

2-Visitas y Asesoría

La inmobiliaria organizará las visitas a las propiedades seleccionadas y proporcionará asesoramiento sobre las características y el valor de cada una.

3-Negociación con el Vendedor

La inmobiliaria actuará como intermediaria entre el comprador y el vendedor, ayudando a negociar las condiciones de la compra, incluyendo el precio, plazos, formas de pago y cualquier otro aspecto relevante.

4- Revisión Legal de la Propiedad

La inmobiliaria se encargará de realizar una revisión legal preliminar de la propiedad (títulos de propiedad, cargas, etc.) para asegurar que no existan problemas legales que puedan afectar la compra.

5. Asesoría en la Financiación

La inmobiliaria proporcionará información sobre opciones de financiación, en caso de que el comprador necesite un préstamo hipotecario, y podrá orientar sobre las mejores alternativas disponibles.

6-Redacción de Contrato de Compraventa

La inmobiliaria asistirá en la redacción del contrato de compraventa, asegurándose de que todas las condiciones acordadas estén correctamente reflejadas y ajustadas a la legislación vigente.

7-Trámites Administrativos y Legales La inmobiliaria ayudará al comprador a gestionar los trámites administrativos y legales necesarios para formalizar la compra, como la firma de la escritura pública de compraventa, el pago de impuestos y otros trámites ante notario.

8-Acompañamiento en la Firma de la Escritura

La inmobiliaria proporcionará acompañamiento durante la firma de la escritura pública de compraventa y realizará el seguimiento del proceso de registro de la propiedad a nombre del comprador.

HONORARIOS DE LA INMOBILIARIA

La inmobiliaria recibirá una comisión por los servicios prestados al comprador, que se detallan a continuación: Honorarios de búsqueda y asesoría: _____% del precio de compra de la propiedad o _____€ (según lo acordado). Honorarios por gestión legal

y administrativa: _____ € (si corresponde). Los honorarios serán pagaderos en el momento de la firma del contrato de compraventa o según lo acordado en este documento.

PLAZO Y EXCLUSIVIDAD

El comprador otorga a la inmobiliaria exclusividad para la gestión de la compra de la propiedad durante un plazo de _____ meses, a partir de la firma de esta Nota de Encargo. El plazo podrá ser renovado si ambas partes lo acuerdan.

CONDICIONES ADICIONALES

Cualquier cambio en los términos del servicio o condiciones acordadas en esta nota de encargo deberá ser consensuado por ambas partes por escrito.

Comprador: Firma: _____ Nombre: _____

Fecha: _____ Inmobiliaria: Firma: _____

Nombre: _____ Fecha: _____

Notas Importantes

Exclusividad:

Esta nota de encargo puede ser exclusiva o no exclusiva, dependiendo del acuerdo entre las partes. Si es exclusiva, el comprador acuerda no contratar otros servicios de inmobiliarias durante el plazo establecido.

Honorarios

Los honorarios de la inmobiliaria suelen basarse en un porcentaje del precio de compra de la propiedad o en una tarifa fija acordada por ambas partes.

Plazo de gestión

La duración del acuerdo dependerá de las necesidades del comprador y de lo que se acuerde en la nota de encargo. Esta Nota de Encargo proporciona claridad sobre las responsabilidades y servicios que la inmobiliaria prestará al comprador, asegurando que el proceso de adquisición de la propiedad sea manejado de manera eficiente y profesional.

Nota de Encargo proceso de compra

Por medio de la presente, se deja constancia de que _____ ha solicitado a _____ la gestión y asesoramiento en el proceso de compra de una vivienda. La inmobiliaria se compromete a proporcionar los servicios detallados a continuación, para asegurar que el cliente cumpla con sus objetivos de adquisición de propiedad de manera efectiva y segura.

Servicios a realizar

- Asesoría Personalizada: orientación durante todo el proceso de compra, desde la selección de propiedades hasta la firma del contrato.
- Gestión de Financiamiento: búsqueda y recomendación de opciones de crédito hipotecario, así como gestión del proceso de aprobación.
- Selección de Propiedades: Presentación de opciones de vivienda adaptadas a las necesidades y presupuesto del cliente.
- Trámites Legales y Notariales: gestión de todos los procedimientos legales, incluyendo la redacción de contratos y coordinación con notaría.
- Plataforma de Seguimiento: Acceso a la plataforma digital de la inmobiliaria para realizar el seguimiento del progreso de la compra.

Fecha de inicio: _____

Fecha estimada de finalización: _____

El cliente ha sido informado sobre los servicios incluidos y está de acuerdo con las condiciones descritas en esta nota.

Firma del Cliente: _____

Firma del Representante Inmobiliario: _____

Fecha: _____