

Algemene Voorwaarden Kuipers Recht en Raad

Gevestigd te: Kamperfoeliestraat 25, 9713 RT Groningen

KvK-nummer: 56931050

BTW-nummer: NL001437279B94

Bank: NL42REVO4450109767 (BIC: REVONL22)

E-mail: info@kuipersuwjurist.nl

Artikel 1. Definities en toepasselijkheid:

1.1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a) Kuipers Recht en Raad: de eenmanszaak van S. Kuipers, gevestigd te Kamperfoeliestraat 25, 9713 RT Groningen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 56931050;
- b) Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een opdracht verstrekt aan Kuipers Recht en Raad;
- c) Opdracht: iedere overeenkomst tussen Opdrachtgever en Kuipers Recht en Raad betreffende het verlenen van juridische diensten, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en uitvoering daarvan;
- d) Werkzaamheden: alle door Kuipers Recht en Raad te verrichten of verrichte werkzaamheden in het kader van de opdracht.

1.2 Toepasselijkheid

- 1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen Kuipers Recht en Raad en Opdrachtgever.
 - 2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk door Kuipers Recht en Raad zijn aanvaard.
 - 3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
 - 4. Deze voorwaarden zijn tevens bedongen ten behoeve van alle door Kuipers Recht en Raad ingeschakelde derden.
-

Algemene Voorwaarden Kuipers Recht en Raad

Artikel 2. Totstandkoming en uitvoering opdracht:

2.1 Opdrachtverstrekking

1. Een opdracht komt tot stand door schriftelijke bevestiging door Kuipers Recht en Raad of door aanvang van de werkzaamheden.
2. Kuipers Recht en Raad heeft het recht een opdracht te weigeren zonder opgave van redenen.
3. Mondelinge afspraken zijn pas bindend nadat deze schriftelijk door Kuipers Recht en Raad zijn bevestigd.

2.2 Uitvoering werkzaamheden

1. Kuipers Recht en Raad voert de opdracht uit met de zorgvuldigheid die van een redelijk bekwaam jurist mag worden verwacht.
2. Kuipers Recht en Raad staat echter niet in voor het bereiken van een bepaald resultaat, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
3. Alle werkzaamheden worden persoonlijk door S. Kuipers uitgevoerd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
4. Kuipers Recht en Raad heeft het recht om externe deskundigen in te schakelen voor uitvoering van de opdracht, waarvan de kosten separaat aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

2.3 Informatieplicht Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is verplicht alle voor de uitvoering van de opdracht relevante informatie, documenten en gegevens tijdig, volledig en naar waarheid te verstrekken.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van alle verstrekte informatie.
3. Meerkosten en schade door onjuiste, onvolledige of niet-tijdige informatieverstrekking komen voor rekening van Opdrachtgever.

Algemene Voorwaarden Kuipers Recht en Raad

Artikel 3. Tarieven en betalingsvoorwaarden:

3.1 Tarieven

1. Tenzij anders overeengekomen, worden werkzaamheden verricht tegen het geldende uurtarief van € 120,- exclusief BTW.
2. Het uurtarief wordt jaarlijks per 1 januari aangepast conform de consumentenprijsindex of met maximaal 5%.
3. Voor spoedopdrachten of werkzaamheden buiten kantooruren geldt een verhoogd tarief van € 150,- per uur exclusief BTW.
4. Reiskosten binnen een straal van 25 km van de vestiging zijn inbegrepen. Daarbuiten worden € 0,23 per kilometer in rekening gebracht.

3.2 Vaste tarieven

Voor bepaalde standaardwerkzaamheden hanteert Kuipers Recht en Raad vaste tarieven:

- Opstellen arbeidsovereenkomst: € 300,- exclusief BTW
- Beoordeling vaststellingsovereenkomst: € 250,- exclusief BTW
- Buitengerechtelijke incasso (success fee): 15% van geïnde bedrag, minimum € 75,-
- Intake-/kennismakingsgesprek (max. 30 minuten): gratis

3.3 Betaling

1. Facturen zijn betaalbaar binnen 14 dagen na factuurdatum.
2. Bij overschrijding van de betalingstermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is wettelijke rente verschuldigd.
3. Kuipers Recht en Raad heeft het recht om vooruitbetaling of zekerheid te verlangen.
4. Bij gerechtelijke incasso komen alle kosten voor rekening van Opdrachtgever.

Algemene Voorwaarden Kuipers Recht en Raad

Artikel 4. Aansprakelijkheid:

4.1 Aansprakelijkheidsbeperking

1. De aansprakelijkheid van Kuipers Recht en Raad is beperkt tot het bedrag dat onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
2. Bij het ontbreken van uitkering onder de verzekering is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag van de voor de betreffende opdracht in rekening gebrachte kosten, met een maximum van € 5.000,-.
3. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade door bedrijfsstagnatie is uitgesloten.

4.2 Verzekering

Kuipers Recht en Raad is verzekerd tegen beroepsaansprakelijkheid voor een bedrag van € 250.000,- per gebeurtenis en € 500.000,- per jaar.

4.3 Vervaltermijn

Vorderingen tot schadevergoeding verjaren na één jaar na het moment dat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van de vordering.

Algemene Voorwaarden Kuipers Recht en Raad

Artikel 5. Klachtenregeling:

5.1 Klachtenprocedure

1. Klachten over de dienstverlening kunnen schriftelijk worden ingediend bij S. Kuipers via info@kuipersuwjurist.nl.
2. Een klacht moet zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 3 maanden na ontdekking, schriftelijk worden gemeld.
3. Kuipers Recht en Raad bevestigt de ontvangst van de klacht binnen 5 werkdagen en streeft ernaar binnen 4 weken een inhoudelijke reactie te geven.

5.2 Externe geschillenregeling

Indien een klacht niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan deze worden voorgelegd aan:

- De Geschillencommissie Juridische Dienstverlening
- Of bij de bevoegde rechter te Groningen

Algemene Voorwaarden Kuipers Recht en Raad

Artikel 6. Gegevensbescherming (AVG):

6.1 Verwerking persoonsgegevens

1. Kuipers Recht en Raad verwerkt persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor uitvoering van de opdracht en wettelijke verplichtingen.
3. Gegevens worden niet aan derden verstrekt zonder toestemming, behoudens wettelijke verplichtingen.

6.2 Bewaartermijn

1. Cliëntdossiers worden bewaard conform de wettelijke termijnen (minimaal 7 jaar na beëindiging opdracht).
2. Na afloop van de bewaartermijn worden gegevens veilig vernietigd.

6.3 Rechten betrokkene

Opdrachtgever heeft recht op inzage, correctie, verwijdering en overdracht van zijn persoonsgegevens conform de AVG.

Algemene Voorwaarden Kuipers Recht en Raad

Artikel 7. Intellectueel eigendom:

7.1 Eigendom adviezen

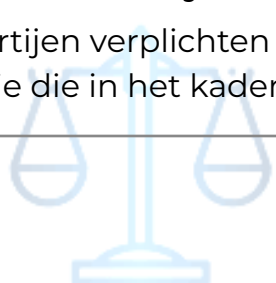
Alle door Kuipers Recht en Raad vervaardigde documenten, adviezen en andere producten blijven eigendom van Kuipers Recht en Raad, behoudens andersluidende afspraken.

7.2 Gebruik door Opdrachtgever

Opdrachtgever verkrijgt een niet-exclusief gebruiksrecht voor het overeengekomen doel, mits alle verschuldigde bedragen zijn voldaan.

7.3 Vertrouwelijkheid

Beide partijen verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die in het kader van de opdracht wordt verkregen.



Recht EN Raad

Algemene Voorwaarden Kuipers Recht en Raad

Artikel 8. Beëindiging opdracht:

8.1 Opzegging door Opdrachtgever

1. Opdrachtgever kan de opdracht te allen tijde schriftelijk opzeggen.
2. Bij opzegging is Opdrachtgever vergoeding verschuldigd voor alle tot dat moment verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten.
3. Bij opzegging van een lopende gerechtelijke procedure dient een opzegtermijn van 1 maand in acht te worden genomen.

8.2 Opzegging door Kuipers Recht en Raad

1. Kuipers Recht en Raad kan de opdracht opzeggen bij:
 - Niet-betaling van facturen na aanmaning
 - Schending van deze voorwaarden door Opdrachtgever
 - Verlies van vertrouwen in een goede afloop van de opdracht
2. Bij opzegging wordt een opzegtermijn van 4 weken in acht genomen, tenzij spoedeisende omstandigheden dit niet toelaten.

Algemene Voorwaarden Kuipers Recht en Raad

Artikel 9. Communicatie en bereikbaarheid:

9.1 Kantooruren

De reguliere kantooruren zijn maandag t/m vrijdag van 09:00 tot 17:00 uur.

9.2 Communicatie

1. Communicatie verloopt bij voorkeur per e-mail of telefoon.
2. WhatsApp kan worden gebruikt voor korte vragen en afspraken.
3. Voor spoedgevallen is telefonische bereikbaarheid mogelijk buiten kantooruren tegen verhoogd tarief.



Kuipers
Recht EN Raad

Algemene Voorwaarden Kuipers Recht en Raad

Artikel 10. Slotbepalingen:

10.1 Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten en deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

10.2 Bevoegde rechter

Alle geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Groningen.

10.3 Wijzigingen

Wijzigingen in deze voorwaarden worden schriftelijk meegedeeld en treden in werking 30 dagen na bekendmaking.

10.4 Nietigheid

Indien een bepaling van deze voorwaarden nietig is, blijven de overige bepalingen van kracht.