

Code de conduite des Affaires

AZLA SERVICES, Société par Actions Simplifiée immatriculée au RCS de Nanterre sous le numéro 991710526, au capital de 1 000.00€, domiciliée au 23 rue de Chateaubriand, 92290, Châtenay-Malabry, France

1. Introduction

Le présent Code de Conduite définit les principes éthiques, professionnels et sociaux qui guident l'action d'Azla Services SAS et de ses partenaires dans toutes leurs relations d'affaires.

Azla Services SAS s'engage à exercer ses activités avec intégrité, responsabilité, transparence et dans le respect des lois et des personnes.

Ce code s'applique à toutes les interactions avec les clients, fournisseurs, prestataires, partenaires et collaborateurs.

2. Champ d'application

Ce Code concerne :

- Tous les collaborateurs, dirigeants et représentants d'Azla Services SAS.
- Tous les fournisseurs, sous-traitants, prestataires et partenaires commerciaux.
- Toutes les relations commerciales et contractuelles avec les clients particuliers et professionnels.

3. Principes éthiques fondamentaux

3.1 Intégrité et honnêteté

- Azla Services SAS agit avec loyauté, transparence et équité.
- Aucun avantage indu, commission occulte, ni cadeau d'une valeur excessive ne peut être proposé, offert ou accepté.
- Les décisions commerciales doivent toujours être fondées sur des critères objectifs (qualité, coût, conformité, performance).

3.2 Respect des lois et réglementations

Azla Services SAS et ses partenaires s'engagent à respecter :

- Le droit du travail, la législation sociale et la convention collective applicable,
- Le droit de la consommation et la réglementation des services à la personne,
- Les obligations fiscales et comptables,
- Le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD),
- Les lois en matière de santé, sécurité, environnement et lutte contre la corruption.

4. Lutte contre la corruption et les pratiques illicites

4.1 Principe général

Azla Services SAS applique une tolérance zéro vis-à-vis de toute forme de corruption ou de trafic d'influence, directe ou indirecte.

Cela inclut :

- Le versement ou la réception de pots-de-vin, cadeaux ou avantages non justifiés,
- Les dons politiques ou contributions à des organisations dans le but d'obtenir un avantage commercial,
- Toute tentative de manipulation, collusion ou fraude dans les appels d'offres, achats ou contrats.

4.2 Cadeaux, invitations et hospitalité

- Les cadeaux symboliques ou de faible valeur peuvent être acceptés uniquement s'ils respectent la courtoisie d'usage et ne visent pas à influencer une décision.
- Tout cadeau, avantage ou invitation doit être déclaré à la Direction dès qu'il dépasse une valeur symbolique.

4.3 Conflits d'intérêts

- Tout collaborateur ou partenaire doit signaler sans délai toute situation pouvant créer un conflit d'intérêts (par ex. lien familial ou financier avec un fournisseur, client ou prestataire).
- Les décisions d'achat et de collaboration doivent toujours être prises dans l'intérêt exclusif d'Azla Services SAS.

4.4 Contrôles et audits

Azla Services SAS se réserve le droit de réaliser des contrôles internes ou audits auprès de ses fournisseurs et partenaires afin de s'assurer du respect des principes de ce code et de la législation anti-corruption.

5. Relations avec les clients

5.1 Respect et qualité

- Azla Services SAS s'engage à offrir un service professionnel, fiable et bienveillant.
- Les clients sont traités avec respect, courtoisie et confidentialité.

5.2 Transparence tarifaire

- Les tarifs et conditions sont communiqués clairement avant toute prestation.
- Aucune facturation cachée ou abusive n'est pratiquée.

5.3 Protection des personnes vulnérables

Les intervenants d'Azla Services SAS sont formés à la bientraitance, au respect de la dignité et à la confidentialité des personnes aidées, en particulier les personnes âgées, dépendantes ou en situation de fragilité.

6. Relations avec les fournisseurs et partenaires

6.1 Éthique commerciale

- Sélection fondée sur la qualité, la fiabilité, le prix, la conformité et l'engagement social/environnemental.
- Rejet de tout favoritisme ou discrimination.

6.2 Conditions de travail

Les fournisseurs s'engagent à :

- Interdire le travail forcé et le travail des enfants,
- Respecter les droits fondamentaux des travailleurs,

- Garantir la santé et la sécurité au travail.

6.3 Responsabilité environnementale

Azla Services SAS privilégie les partenaires qui :

- Réduisent leurs consommations d'énergie et leurs déchets,
- Utilisent des produits respectueux de l'environnement,
- Optimisent leurs déplacements et leurs approvisionnements.

7. Dispositif d'alerte interne

7.1 Droit de signalement


Conformément à la loi Sapin II et à la directive européenne sur la protection des lanceurs d'alerte, toute personne travaillant pour ou avec Azla Services SAS peut signaler :

- Un comportement contraire à ce Code de Conduite,
- Un acte de corruption, fraude, abus de confiance, harcèlement ou discrimination,
- Toute violation grave d'une loi, d'un règlement ou d'une règle éthique.

7.2 Canaux de signalement

Les signalements peuvent être adressés de manière **confidentielle et sécurisée** :

 **alerte-ethique@azla-services.fr**

 Par courrier confidentiel à :

Azla Services SAS – Référent Conformité & Éthique

23 rue de Chateaubriand, 92290 Châtenay-Malabry, France

Les signalements sont traités par un **référent conformité** indépendant et soumis à un processus strict de confidentialité.

7.3 Protection du lanceur d'alerte

- Aucun lanceur d'alerte agissant **de bonne foi** ne peut être sanctionné, licencié ou discriminé.
- L'identité du lanceur d'alerte, des personnes concernées et des faits signalés est protégée.
- Les informations recueillies sont traitées conformément au **RGPD** et à la législation en vigueur.

8. Engagement et sanctions

- Le non-respect de ce Code peut entraîner des **mesures disciplinaires** internes ou la **rupture du contrat** de collaboration.
- Les partenaires s'engagent à faire respecter ces principes dans leur propre chaîne de sous-traitance.

9. Mise à jour et application

Ce Code de Conduite est révisé régulièrement pour tenir compte des évolutions légales, sociales et environnementales.


Chaque collaborateur, client et fournisseur est invité à le consulter et à s'y conformer.


10. Contact Conformité & Éthique

Azla Services SAS

 contact@azla-services.fr

 alerte-ethique@azla-services.fr

 23 rue de Chateaubriand, 92290, Châtenay-Malabry, France

 +33 6 62 64 36 90 / +33 7 58 59 05 48

Nom Prénom / Raison Sociale	
Qualité	
Date	
Signature	