



ZASADY DOKONYWANIA PŁATNOŚCI W POLSKIM CENTRUM EDUKACJI I KULTURY W WARRINGTON

I. INFORMACJE WSTĘPNE

Niniejszy dokument określa płatności obowiązujące w Polskim Centrum Edukacji i Kultury w Warrington. Dokument obowiązuje wszystkim Rodziców / Opiekunów prawnych uczniów uczących się w Polskim Centrum Edukacji i Kultury w Warrington.

II. OPŁATA ADMINISTRACYJNA

- Podczas zapisu dziecka/dzieci do Centrum rodzic/opiekun zobowiązany jest do uiszczenia jednorazowej opłaty administracyjnej w wysokości £25.
- Opłata administracyjna jest opłatą jednorazową, niezależną od liczby zapisywanych dzieci.
- W przypadku ponownego zapisu dziecka do Centrum (po wcześniejszej rezygnacji), opłata administracyjna obowiązuje ponownie.

III. CZESNE

Czesne jest opłatą roczną, niezależną od ilości sobót. Czesne w roku szkolnym 2026-2027 wynosi:

<i>Ilość dzieci:</i>	<i>Wysokość czesnego:</i>
<i>1 dziecko</i>	<i>£ 430</i>
<i>2 dzieci</i>	<i>£ 770</i>
<i>3 i więcej</i>	<i>£ 999</i>

Jeśli decydują się Państwo na wpłatę jednorazową, powinna być ona uiszczona do końca września 2026 roku.

IV. PŁATNOŚCI RATALNE

Rodzic / Opiekun prawny może wnioskować o rozbićcie czesnego na raty. W przypadku tym wysokość rat jest następująca.

<i>Ilość dzieci:</i>	<i>Wysokość czesnego:</i>	<i>Wysokość rat:</i>
<i>1 dziecko</i>	<i>£ 430</i>	<i>£ 43,00</i>
<i>2 dzieci</i>	<i>£ 770</i>	<i>£ 77,00</i>
<i>3 i więcej</i>	<i>£ 999</i>	<i>£ 99,00</i>

- Płatności dokonywane są od września do czerwca (10 rat).
- Każda rata powinna zostać uiszczona do 5 dnia każdego miesiąca.
- Przy aktywnym zaangażowaniu rodzica w życie Centrum możliwe jest przyznanie rabatu w wysokości £5 za każdą sobotę (odliczanego od czesnego).

V. OPŁATY DODATKOWE:

- Rodzic/opiekun zobowiązany jest do zakupu materiałów edukacyjnych (np. zeszytów ćwiczeń), jeśli są one wymagane w danym roku szkolnym.
- Uczestnictwo w zajęciach dodatkowych może wiązać się z dodatkowymi opłatami, zgodnie z przekazanymi informacjami.
- Obowiązuje opłata £3 za dziecko na rzecz Polskiej Macierzy Szkolnej w Londynie.

VI. SPOSÓB DOKONYWANIA PŁATNOŚCI:

Wszystkie opłaty dokonywane są poprzez aplikację SchoolMoney lub bezpośrednio na konto Polskiego Centrum Edukacji i Kultury w Warrington:

The Polish Centre of Education and Culture in Warrington

SORT CODE: 20-82-13 ACCOUNT NUMBER: 93524884

VII. SPÓŹNIENIA Z OPŁATĄ ZA SZKOŁĘ:

- Opóźnienie w płatności może skutkować naliczeniem opłaty dodatkowej w wysokości £50 za każdą nieopłaconą w terminie ratę.
- W przypadku braku płatności rodzic/opiekun zostanie poinformowany drogą elektroniczną o zaległości.

VIII. ZALEGŁE PŁATNOŚCI:

- Zaległość obejmująca dwie raty czesnego może skutkować otrzymaniem pisemnego wezwania do zapłaty z wyznaczonym ostatecznym terminem.
- Brak uregulowania zaległości w wyznaczonym terminie może skutkować utratą miejsca dziecka w Centrum.
- Decyzje dotyczące skreślenia ucznia z listy podejmowane są indywidualnie przez zarząd PCEiK.
- Rezerwacja miejsca na kolejny rok szkolny możliwa jest wyłącznie po uregulowaniu wszystkich zaległości.
- Świadectwa oraz dyplomy wydawane są wyłącznie uczniom, którzy uregulowali wszystkie zobowiązania finansowe.

IX. REZYGNACJA ZE SZKOŁY:

- Rezygnacja z uczestnictwa dziecka w zajęciach wymaga formy pisemnej.
- Obowiązuje miesięczny okres wypowiedzenia.
- W przypadku zachowania okresu wypowiedzenia nadpłata zostanie zwrócona na konto wskazane przez rodzica/opiekuna.