

# PRIVATUMO PRANEŠIMAS

svetainės lankytojams

Išorinis privatumo pranešimas | Redakcija 1.0 | 2026-04-24

VŠĮ Vilniaus Valdorfo Atviroji mokykla

Šis privatumo pranešimas paaiškina, kaip VŠĮ Vilniaus Valdorfo Atviroji mokykla tvarko asmens duomenis, kai lankotės mokyklos interneto svetainėje, naudojotės joje esančiomis formomis, spaudžiate nuorodas į išorines platformas ar kitaip susisiekiate su mokykla per svetainę.

## 1. Bendroji informacija

- Šis privatumo pranešimas taikomas interneto svetainės [www.atvirojimokykla.lt](#) lankytojams.
- Jis taikomas, kai naršote svetainėje, peržiūrite jos turinį, pildote kontaktinę ar kitą svetainėje esančią formą, siunčiate užklausą, atsisiunčiate dokumentus, pereinate į išorines platformas arba kitaip naudojotės svetainės funkcijomis.
- Atskiroms duomenų tvarkymo veikloms mokykla gali taikyti papildomus privatumo pranešimus, pavyzdžiui, tėvams, mokiniams, darbuotojams, kandidatams ar vaizdo stebėjimo atvejais. Jei konkretų santykį reglamentuoja specialusis pranešimas, jis taikomas kartu su šiuo dokumentu arba turi viršenybę tiek, kiek reguliuoja specialų atvejį.

## 2. Duomenų valdytoja ir kontaktai

- Duomenų valdytoja yra VŠĮ Vilniaus Valdorfo Atviroji mokykla, juridinio asmens kodas 304297210, adresas Parko g. 67, Vilnius (Naujoji Vilnia).
- Bendraisiais klausimais su mokykla galima susisiekti el. paštu [labas@atvirojimokykla.lt](mailto:labas@atvirojimokykla.lt) arba telefonu +370 (665) 28582.
- Dėl asmens duomenų apsaugos, duomenų subjektų teisių ar šio privatumo pranešimo įgyvendinimo galima kreiptis el. paštu [dokumentai@atvirojimokykla.lt](mailto:dokumentai@atvirojimokykla.lt).
- Jeigu mokykla paskiria duomenų apsaugos pareigūną, jo kontaktiniai duomenys paskelbiami mokyklos svetainėje arba pateikiami asmeniui kreipiantis individualiai.

## 3. Kaip renkami asmens duomenys

- Duomenys gali būti renkami tiesiogiai iš jūsų, kai įvedate informaciją į svetainėje esančias formas, pateikiate užklausą, siunčiate laišką arba kitaip inicijuojate kontaktą.
- Tam tikri techniniai ir naršymo duomenys gali būti renkami automatiškai, kai atveriate svetainę, pavyzdžiui, IP adresas, prisijungimo data ir laikas, užklausų bei atsakymų techniniai duomenys, naudojamos naršyklės ar įrenginio tipas, saugumo ir klaidų registrų duomenys.
- Kai pasirenkate pereiti į svetainėje pateiktas išorines nuorodas ar formas, jūsų duomenys gali būti tvarkomi ir atitinkamos trečiosios šalies techninėje aplinkoje pagal jos privatumo taisykles ir naudojimo sąlygas.

## 4. Kokius asmens duomenis mokykla gali tvarkyti

4.1. Priklausomai nuo to, kaip naudojate svetainę, mokykla gali tvarkyti šias duomenų kategorijas:

- techninius naršymo duomenis: IP adresą, sesijos ar užklausų identifikatorius, prisijungimo laiką, įrenginio ir naršyklės tipą, operacinės sistemos informaciją, svetainės veikimo, saugumo ir klaidų registrų duomenis;
- slapukų ir panašių technologijų duomenis: slapukų pasirinkimus, sutikimo arba nesutikimo įrodymus, technines nuostatas ir kitą su slapukų valdymu susijusią informaciją;
- kontaktinių formų duomenis: vardą, pavardę, el. pašto adresą, žinutės turinį ir kitus lankytojo savanoriškai pateiktus duomenis;
- susirašinėjimo ir užklausų duomenis: kreipimosi datą, turinį, priedus, atsakymo istoriją ir kitą su bendravimu susijusią informaciją;
- duomenis, susijusius su perėjimu į išorines platformas ar išorinių šaltinių naudojimu, kiek tai būtina svetainės veikimui, užklausų administravimui, saugumui ar teisėtų interesų gynimui.

4.2. Mokykla neprašo per svetainę teikti perteklinių ar nereikalingų asmens duomenų. Jei lankytojas pateikia daugiau informacijos, nei būtina konkrečiai užklausiai, tokie duomenys tvarkomi tik tiek, kiek reikia užklausiai išnagrinėti, teisiniams reikalavimams vykdyti ar teisėtiems interesams apginti.

## 5. Duomenų tvarkymo tikslai ir teisiniai pagrindai

5.1. Mokykla asmens duomenis gali tvarkyti šiais pagrindiniais tikslais ir teisiniais pagrindais:

| Tvarkymo tikslas  | Teisinis pagrindas  |
|---|---|
| Svetainės veikimo, pasiekiamumo, informacinių sistemų saugumo, klaidų diagnostikos ir piktnaudžiavimo prevencijos užtikrinimas.   | BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas – mokyklos teisėtas interesas užtikrinti svetainės saugumą, vientisumą ir patikimą veikimą.                                      |
| Atsakymas į užklausias, susisiekimo per svetainę administravimas, informacijos suteikimas dėl mokyklos veiklos, priėmimo ar kitų klausimų.                                  | BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktas – veiksmai prieš galimą sutartį lankytojo prašymu; ir (arba) f punktas – teisėtas interesas tinkamai administruoti komunikaciją. |
| Slapukų pasirinkimų ir sutikimų valdymas, kai svetainėje naudojamos neprivalomos technologijos.   | BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas – duomenų subjekto sutikimas; griežtai būtinos technologijos naudojamos tik tiek, kiek reikia svetainės veikimui ir saugumui.    |
| Teisinių pareigų vykdymas, teisinių reikalavimų pareiškimas, vykdymas ar gynimas, taip pat atsiskaitymų, auditų, vidaus kontrolės ar institucinių užklausų administravimas. | BDAR 6 straipsnio 1 dalies c punktas – teisinė prievolė; ir (arba) f punktas – teisėtas interesas apginti mokyklos teises ir užtikrinti atitiktį.                     |
| Neprivaloma statistinė analizė, turinio tobulinimas ar kitos papildomos funkcijos, jeigu tokios technologijos svetainėje naudojamos.  | BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas – išankstinis lankytojo sutikimas, kai to reikalauja teisės aktai.   |

## 6. Slapukai ir panašios technologijos

6.1. Svetainėje gali būti naudojami slapukai ir panašios technologijos, padedančios užtikrinti svetainės veikimą, saugumą, lankytojo pasirinktų nuostatų išsaugojimą ir, jei taikoma, statistinę analizę ar kitą papildomą funkcionalumą.

6.2. Griežtai būtinos technologijos gali būti naudojamos be atskiro sutikimo tiek, kiek jos būtinos svetainės veikimui, saugumui, apkrovų balansavimui, sesijos palaikymui ar jūsų pasirinkimų atmintyje išlaikymui.

6.3. Neprivalomos technologijos, pavyzdžiui, analitiniai, personalizavimo ar išorinio turinio stebėsenos slapukai, diegiami tik gavus išankstinį jūsų sutikimą, jei tokio sutikimo reikalauja teisės aktai.

6.4. Jeigu svetainėje naudojamas slapukų valdymo įrankis, konkretūs slapukai, jų teikėjai, paskirtys, saugojimo terminai ir valdymo pasirinkimai pateikiami tame įrankyje. Savo pasirinkimus galite bet kada pakeisti arba atšaukti tuo pačiu būdu, kuriuo jie buvo pateikti.

6.5. Atsisakius neprivalomų slapukų, kai kurios papildomos funkcijos gali neveikti arba veikti ribotai, tačiau tai neturi neigiamų pasekmių jūsų galimybei naudotis pagrindine mokyklos svetainės informacija.

## 7. Išorinės nuorodos ir trečiųjų šalių platformos

7.1. Mokyklos svetainėje gali būti pateikiamų nuorodų į išorines platformas ar šaltinius, pavyzdžiui, priėmimo formą, elektroninio dienyno ar tvarkaraščio aplinką, išorinę dokumentų talpyklą, tinklalaidės platformą, socialinių tinklų paskyras ar kitus partnerių išteklius.

7.2. Kai paspaudžiate tokią nuorodą ir pereinate į trečiosios šalies aplinką, tolesnį jūsų duomenų tvarkymą reglamentuoja tos trečiosios šalies privatumo taisyklės, slapukų politika ir naudojimo sąlygos. Mokykla rekomenduoja su jomis susipažinti prieš aktyviai naudojantis tokia platforma ar teikiant duomenis.

7.3. Jei išorinė platforma techniniu požiūriu naudojama mokyklos tikslams įgyvendinti, mokykla imasi pagrįstų organizacinių ir sutartinių priemonių duomenų apsaugai užtikrinti, tačiau kiekvienos platformos veikimo ypatumai priklauso ir nuo paties tiekėjo sprendimų.

## 8. Duomenų gavėjai ir paslaugų teikėjai

8.1. Priklausomai nuo tvarkymo pobūdžio, mokykla gali teikti ar sudaryti galimybę susipažinti su asmens duomenimis tik tiems asmenims ir subjektams, kuriems tai būtina konkrečiam tikslui įgyvendinti, pavyzdžiui:

- svetainės talpinimo, priežiūros, saugumo, IT administravimo ir techninės pagalbos paslaugų teikėjams;
- elektroninio pašto, komunikacijos, dokumentų valdymo ar kitų informacinių sistemų paslaugų teikėjams;
- išorinių platformų operatoriams tiek, kiek lankytojas pats pasirenka naudotis jų aplinka per svetainėje esančias nuorodas ar integracijas;
- teisės, audito, apskaitos, kibernetinio saugumo ir kitų profesinių paslaugų teikėjams, kai tai būtina teisėtiems interesams, prievolėms ar rizikų valdymui;
- teisėsaugos, priežiūros, ginčų nagrinėjimo ir kitoms kompetentingoms institucijoms, kai to reikalauja teisės aktai arba kai tai būtina teisiniams reikalavimams pareikšti, vykdyti ar ginti.

8.2. Jeigu pasitelkti subjektai veikia kaip duomenų tvarkytojai, mokykla su jais sudaro atitinkamus susitarimus ir reikalauja, kad duomenys būtų tvarkomi tik pagal mokyklos nurodymus ir taikant tinkamas saugumo priemones.

## 9. Duomenų perdavimas už Europos ekonominės erdvės ribų

9.1. Mokykla siekia, kad asmens duomenys būtų tvarkomi Europos ekonominėje erdvėje. Tačiau tam tikrais atvejais, kai naudojami tarptautiniai technologijų ar debesijos paslaugų teikėjai arba kai lankytojas pereina į išorinę platformą, duomenys gali būti perduodami už Europos ekonominės erdvės ribų arba prienami iš tokių valstybių.

9.2. Tokiais atvejais mokykla užtikrina, kad būtų taikomas vienas iš teisėtų perdavimo pagrindų ir tinkamos apsaugos priemonės, pavyzdžiui, Europos Komisijos sprendimas dėl tinkamumo, standartinės sutarčių sąlygos arba kitas teisės aktuose numatytas mechanizmas.

## 10. Saugojimo terminai

10.1. Mokykla asmens duomenis saugo ne ilgiau, nei būtina tikslams, dėl kurių duomenys buvo surinkti, pasiekti, išskyrus atvejus, kai ilgesnis saugojimas būtinas pagal teisės aktus, teisinių reikalavimų pareiškimui, vykdymui ar gynimui arba kai tai pagrindžiama kitu teisėtu tikslu.

10.2. Techniniai, saugumo ir klaidų registrų duomenys saugomi ribotą laikotarpį, būtina apimtimi diagnostikos, kibernetinio saugumo, piktnaudžiavimo prevencijos ir incidentų tyrimo tikslams.

10.3. Kontaktinių formų, užklausų ir susirašinėjimo duomenys saugomi tol, kol užklausa išnagrinėjama ir vėliau tiek, kiek būtina komunikacijos tęstinumui, atsekamumui, atsiskaitymui ar teisinių reikalavimų gynimui.

10.4. Slapukų pasirinkimų ir sutikimų įrodymai saugomi tiek, kiek būtina sutikimo faktui ir jo valdymui pagrįsti; konkretūs terminai nurodomi slapukų valdymo įrankyje arba vidaus saugojimo terminų taisyklėse.

10.5. Kai lankytojas pereina į išorinę platformą ir jo duomenys toliau tvarkomi toje platformoje, tokiam tolesniam tvarkymui gali būti taikomi ir atitinkamos platformos nustatyti saugojimo terminai.

## 11. Jūsų teisės

11.1. Turite BDAR ir kituose teisės aktuose nustatytas teises, kiek jos taikomos konkrečioje situacijoje:

- teisę žinoti, kaip tvarkomi jūsų asmens duomenys, ir gauti aiškią informaciją apie tvarkymą;
- teisę susipažinti su savo asmens duomenimis;
- teisę reikalauti ištaisyti netikslius ar papildyti neišsamius duomenis;
- teisę reikalauti ištrinti duomenis, kai tam yra teisės aktuose numatyti pagrindai;
- teisę apriboti duomenų tvarkymą įstatymų nustatytais atvejais;
- teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, kai jis grindžiamas teisėtu interesu;
- teisę atšaukti sutikimą bet kuriuo metu, kai tvarkymas grindžiamas sutikimu; sutikimo atšaukimas nedaro poveikio tvarkymo iki atšaukimo teisėtumui;
- teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

11.2. Savo teises galite įgyvendinti kreipdamiesi el. paštu [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt). Mokykla gali paprašyti papildomos informacijos ar tapatybę patvirtinančių duomenų, jei tai būtina prašymui tinkamai išnagrinėti.

## 12. Skundų teikimas

12.1. Jeigu manote, kad jūsų asmens duomenys tvarkomi pažeidžiant teisės aktų reikalavimus, pirmiausia kviečiame kreiptis į mokyklą, kad galėtume operatyviai išnagrinėti situaciją ir, jei reikia, ją ištaisyti.

12.2. Taip pat turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai: L. Sapiegos g. 17, LT-10312 Vilnius, el. paštas [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt), interneto svetainė [www.vdai.lrv.lt](http://www.vdai.lrv.lt).

## 13. Baigiamosios nuostatos

13.1. Mokykla turi teisę periodiškai atnaujinti šį privatumo pranešimą, jei keičiasi teisės aktai, svetainės funkcionalumas, naudojamų technologijų, duomenų tvarkymo procesai ar organizacinė struktūra.

13.2. Naujausia šio privatumo pranešimo redakcija skelbiama mokyklos interneto svetainėje.

13.3. Jeigu lankytojas yra nepilnametis ir nori pateikti per svetainę klausimą ar kitą informaciją, rekomenduojama tai daryti kartu su tėvais ar globėjais, ypač kai reikia pateikti daugiau asmens duomenų.

*Patvirtinimo rekvizitai ir paskelbimo data pildomi prieš dokumentą skelbiant viešai.*