

VšĮ Vilniaus Valdorfo Atviroji mokykla, 304297210

(subjekto teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Linksmoji g. 12-1, Kuprioniškių k., LT-13279 Vilniaus r.

(buveinė (adresas),

PATVIRTINTA  
Vienintelio dalininko  
Asociacijos  
„Paramos Valdorfo  
pedagogikai bendrija“  
2024 m. gruodžio 2 d.  
Sprendimu  
Nr. 24/12 – 01AM

## FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Pagal 2024 m. Rugsjūčio 31d. duomenis

2024-11-29 Nr. BA-08 \_\_\_\_\_

(sudarymo data)

	TURTAS	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		2763	6403
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS			
II.	MATERIALUSIS TURTAS		2763	3862
III.	FINANSINIS TURTAS			2541
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		395924	367636
I.	ATSARGOS		5811	1639
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		24364	26671
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		150000	
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKIVALENTAI		215749	339326
	<b>TURTAS, IŠ VISO</b>		<b>398687</b>	<b>374039</b>

<b>C.</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>		204922	179757
I.	DALININKŲ KAPITALAS		10	10
II.	REZERVAI			
III.	NELIEČIAMASIS KAPITALAS			
IV.	SUKAUPTAS VEIKLOS REZULTATAS		204912	179747
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>		116919	126669
<b>E.</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		76846	67613
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		76846	67613
	<b>NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO</b>		<b>398687</b>	<b>374039</b>

Vadovė

Julija Jakimavičienė

VšĮ Vilniaus Valdorfo Atviroji mokykla, 304297210

(subjekto teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Linksmoji g. 12-1, Kuprioniškių k., LT-13279 Vilniaus r.

(buveinė (adresas))

PATVIRTINTA  
Vienintelio dalininko  
Asociacijos  
„Paramos Valdorfo pedagogikai  
bendrija“  
2024 m. gruodžio 2 d. Sprendimu  
Nr. 24/12 – 01AM

## VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Pagal 2024 m. Rugpjūčio 31 d. duomenis

2024-11-29 Nr. RA-08 \_\_\_\_\_

(sudarymo data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
<b>I.</b>	<b>PAJAMOS</b>		1023761	683918
1.	PARDAVIMO PAJAMOS		393333	270086
2.	FINANSAVIMO PAJAMOS		625861	413622
3.	KITOS PAJAMOS		4567	210
<b>II.</b>	<b>ŠAŃAUDOS</b>		986258	662169
1.	PREKIŲ, SUTEIKTŲ PASLAUGŲ SAVIKAINA IR KITOS PARDAVIMO ŠAŃAUDOS		120110	75834
2.	VEIKLOS ŠAŃAUDOS		866148	586335
3.	KITOS ŠAŃAUDOS			
<b>III.</b>	<b>VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>		<b>37503</b>	<b>21749</b>
<b>IV.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>		6874	
<b>V.</b>	<b>GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>30629</b>	<b>21749</b>

Vadovė

Julija Jakimavičienė

PATVIRTINTA  
Vienintelio dalininko  
Asociacijos  
„Paramos Valdorfo pedagogikai bendrija“  
2024 m. gruodžio 2 d. sprendimu  
Nr. 24/12 – 01AM

## Viešoji įstaiga Vilniaus Valdorfo mokykla

FINANSINIŲ ATASKAITŲ, SUDARYTŲ UŽ LAIKOTARPĮ  
NUO 2023 M. RUGSĖJO 1 D. IKI 2024 M. RUGPJŪČIO 31 D.

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Sudarymo data  
2024 lapkričio 29 d.

#### I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga „Vilniaus Valdorfo Atviroji mokykla“ (toliau – įstaiga) - švietimo įstaiga, teikianti bendrąjį išsilavinimą vaikams pagal Valdorfo pedagogikos metodus.

Įstaiga įregistruota 2016 m. liepos 18 d. Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre. Įstaigos buveinė yra Linksmoji g. 12-1, Kuprioniškių kaime, Vilniaus rajone, identifikavimo kodas – 304297210. Įstaigos steigėjas – asociacija „Paramos Valdorfo pedagogikai bendrija“, identifikavimo kodas – 195708317. Dalininkų kapitalo suma-10 eur.

Įstaiga yra ne PVM mokėtoja. Paramos gavėja.

Įstaigos tikslai – kurti aplinką, kurioje skleistųsi vaiko individualūs gebėjimai, kurioje vaikas galėtų įgyti įgūdžių ir kompetencijų, reikalingų savo gyvenimo uždavinių įgyvendinimui. Remti ir skatinti Valdorfo pedagogikos idėjų įgyvendinimą Lietuvoje.

Įgyvendindama šiuos tikslus įstaiga vykdo švietimo veiklą pagal patvirtintas pradinio ir pagrindinio išsilavinimo ugdymo programas, remiantis Valdorfo pedagogikos principais, Valdorfo mokyklos koncepcija, organizuoja vaikų dienos priežiūrą, ekskursijas. Vykdo socialinio darbo, kūrybinę, meninę ir pramogų organizavimo veiklą, organizuoja seminarus mokytojams, tėvams ir kitiems besidomintiems antroposofinėmis idėjomis ir Valdorfo pedagogika.

Įstaiga yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo veikiantis švietimo srityje ir viešai teikiantis šios srities paslaugas visuomenės nariams. Mokyklos pagrindinė veikla yra viešojo intereso tenkinimas - švietimas. Pagrindinės veiklos pardavimų pajamos nėra pvm objektas, todėl mokykla nėra pvm mokėtoja. Į pirkimų (paslaugų, trumpalaikio turto, kitų išlaidų, išskyrus ilgalaikio turto) vertę yra įtraukiamas pvm, jeigu jis yra priskaičiuotas pirkimo dokumentuose.

Įstaigos finansiniai metai prasideda rugsėjo 1 d ir baigiasi rugpjūčio 31 d. Metinę finansinę atskaitomybę sudaro šios ataskaitos:

- finansinės būklės ataskaita
- veiklos rezultatų ataskaita
- aiškinamasis raštas

Įstaigos lėšų šaltiniai yra steigėjo įnašai, valstybės ir savivaldybių biudžetų tiksliniai asignavimai, rėmėjų lėšos, gautos kaip parama, pajamos už paslaugas bei sutartinius darbus ir kitos teisėtai gautos lėšos.

Įstaigos buhalterinė apskaita vedama programa „RIVILĖ“. Paslaugas teikia MB Išmaniosios apskaitos sprendimai.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpį atitinkamai yra 34 ir 27.

## **II APSKAITOS POLITIKA**

Įstaigos buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis šios apskaitos principais: įmonės veiklos tęstinumo, periodiškumo, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo.

Įstaigos buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis:

Lietuvos Respublikos finansų ministro 2004 m. lapkričio 22d. įsakymu Nr. IK-372 Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atskaitomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų, veiklos ataskaitos, metinės ataskaitos rengimo ir neatlygintinai gauto turto ir paslaugų (nepiniginių aukų) įvertinimo ( 2018 Gruodžio 18 d įsakymo Nr. IK-443 redakcija).

### **Nematerialiojo turto apskaita**

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nematerialiojo turto neturėjo.

### **Ilgalaikio turto apskaita**

2023 rugsėji buvo padidinta įstaigos ilgalaikio turto materialii vertė nuo 400 eur iki 1000 eur. Materialias vertybes įstaiga pripažįsta ilgalaikiu turtu, kurių vieneto įsigijimo savikainą sudaro ne mažiau kaip 1000 eurų.

Ilgalaikį turtą per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje sudarė – 2763 eur.

### **Trumpalaikio turto, atsargų, išankstinių apmokėjimų ataskaita.**

Įstaigos trumpalaikį turtą sudarė išankstiniai apmokėjimai tiekėjams - 3270 eur, užstatas už patalpų nuomą - 2541 eur, pirkėjų skolos — 24 364 eur. Kitas trumpalaikis turtas - 150 000 eur - terminuotieji indėliai. Pinigai ir pinigų ekvivalentai banko sąskaitose 215 749 eur. Įstaiga atsargų nekaupia, bet pirktas prekes iškart atiduoda naudoti ir nurašo į sąnaudas. Įstaiga yra ne pvm mokėtoja, todėl visas su pvm susijusias išlaidas priskiria prekių ir paslaugų vertei.

### **Finansavimas**

Įstaigos finansavimu laikoma valstybės ir savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, fizinių ir juridinių asmenų parama, tikslinės lėšos ir (arba) materialinė pagalba, skirta Įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams įgyvendinti.

Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai panaudojamos — padaromos sąnaudos, kurioms kompensuoti skirtos finansavimo sumos. Finansavimo sumos, gautos už ilgalaikį turtą arba iš pinigais gautų finansavimo sumų įsigijus ilgalaikį turtą, pripažįstamos panaudotomis per ataskaitinį laikotarpį, apskaičiuota ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma arba nurašomo nevisiškai nudėvėto (amortizuoto), bet netinkamo naudoti turto likutine verte.

Įstaigos finansavimo šaltiniai:

Valstybės skiriamos mokymo lėšos.

Valstybės skiriamos nemokamo maitinimo lėšos.

ES projektų finansavimo lėšos.

Parama.

### **Įsipareigojimų apskaita**

Ilgalaikių įsipareigojimų įstaiga neturėjo.

Trumpalaikiai įsipareigojimai yra tie, kuriuos įstaiga turės vykdyti per vienerius metus nuo balanso sudarymo datos. Trumpalaikiai įsipareigojimai apima įstaigos įsiskolinimus bei įsipareigojimus tiekėjams, gauti išankstiniai apmokėjimai, įsipareigojimai darbuotojams, valstybės bei savivaldybės institucijoms ir kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims.

Įsipareigojimai tiekėjams sudarė 29135 eur.

Gauti išankstiniai apmokėjimai - 9857 eur.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai - 25004 eur.

Įsipareigojimai atskaitingiems asmenims - 192 eur.

Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai sudarė 12658 eur.

### **Pajamos ir sąnaudos**

Pajamos pripažįstamos kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis bus laikomas ekonominės naudos padidėjimas.

Panaudotos finansavimo lėšos laikomos finansavimo pajamomis.

Sanaudos patirtos vykdant programas ir uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas, ataskaitoje registruojamos ir finansinėje atskaitomybėje parodomos taikant kaupimo principą, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Suteiktų paslaugų savikainai priskiriamos tiesiogiai su suteiktomis paslaugomis susijusios sąnaudos.

Prie kitų sąnaudų yra priskiriamos ataskaitiniam laikotarpiui tenkančios sąnaudos nesusijusios su tipine ūkio subjekto veikla.

Prie veiklos sąnaudų priskiriamos darbuotojų darbo apmokėjimo, ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos), patalpų išlaikymo, nuomos, draudimo, mokesčių, transporto ir ryšių, turto nurašymo ir kitos veiklos sąnaudos.

### **III AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

#### **Išsinuomotas ilgalaikis turtas**

Vilniaus Naujosios Vilnios muzikos mokykla nuomoja įstaigai ilgalaikį materialųjį turtą, patalpas esančias Parko g. 67.

#### **1.1 Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Eil. Nr	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	Suma (Eur)
1.	Pinigai banko sąskaitose	215749
	Viso:	215749

## 1.2 Finansavimas

Eil. Nr.	Finansavimas	Likutis laikotarpio pradžiai	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį	Likutis laikotarpio pabaigai
1.	Tikslinis finansavimas	113064	611441	616179	106258
1.1.	Vilniaus r. sav. mokinio lėšos	113064	583625	590431	106258
1.2.	Vilniaus r. sav. nemokamo maitinimo lėšos		23185	23185	
1.3.	ES fondo parama vaisių ir daržovių bei pieno vartojimo skatinimui		1769	1769	
1.4.	ES fondo parama vadovėliams		2862	794	
2.	Parama	13605	6738	9682	10661
	Viso	126669	618179	625861	116919

Lentelėje atvaizduotas gauto per ataskaitinį laikotarpį finansavimo pinigėmis lėšomis suma, panaudota finansavimo suma ir nepanaudotas finansavimo likutis. 2068 eur nepanaudotas finansavimo likutis vadovėliams buvo grąžintas Nacionalinei švietimo agentūrai.

### Per ataskaitinį laikotarpį gauta parama 2023 -2024 m.

EIL. NR.	PAVADINIMAS	KODAS	PINIGAIS EURAIS
1.	MB Projektų vadybos centras	302910038	2200
2.	Fiziniai asmenys		1505
3.	Gyventojai skyrę gyventojų pajamų dalį		3033
Iš viso			6738

**Gautos paramos panaudojimas per ataskaitinį laikotarpį 2023-2024 m. curais**

Eil. nr.	Paramos dalykas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
I.	Pinigais	13605	6738	9682	10661
Iš viso		13605	6738	9862	10661

**Per ataskaitinį laikotarpį suteikta parama**

Eil. nr	Pavadinimas	Kodas	Pinigais Eur
I	Krikščionių bendruomenė Judėjimas už religinio gyvenimo atsinaujinimą	302587599	200



**Tikslinio finansavimo sumų pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį 2023-2024 m. eurais**

Eil. Nr.	Tikslinio finansavimo sumų šaltinis	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1.	Valstybės/savivaldybių biudžetai	113064	611441	616179	106258

2068 eur nepanaudotas finansavimo likutis vadovėliams buvo gražintas Nacionalinei švietimo agentūrai.

**1.3 Įmonės įsipareigojimų būklė**

Rodikliai	Skolos ar jų dalys mokėtinos (Eur)	
	Per vienerius metus	Po vienerių metų. Bet ne vėliau kaip per trejus metus
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis		
1. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	25004	0
2. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (skolos tiekėjams, gauti išansktiniai apmokėjimai, skolos atsk. asmenims, kitos mokėtinos sumos)	51842	0
Viso:	76846	0.-

**1.4 Veiklos rezultatų ataskaita**

Per ataskaitinį laikotarpį uždirbta 393333 eur pajamų iš tėvų mokamų ugdymo, stojamojo, popiečio grupės, ir kitų su vaikų švietimu susijusių paslaugų teikimu.

Per ataskaitinį laikotarpį kitos pajamos sudarė – 4567 eur

Per ataskaitinį laikotarpį pripažinta 625861 finansavimo pajamų.

2023 09 01 - 2024 08 31 m. finansavimo pajamų paskirstymas pagal finansavimo šaltinius ir sąnaudų rūšis, kurioms jos buvo skirtos finansuoti:

1 Vilniaus rajono skirtos mokymo lėšos:

1.1 Darbo užmokesčio, socialinio draudimo ir socialinių pašalpų sąnaudoms - 581970 eur.

1.2 Prekių ir paslaugų įsigyjimo sąnaudoms - 5317 eur.

1.3 Ryšių paslaugų įsigijimo sąnaudoms - 881 eur.

1.4 Kvalifikacijos kėlimo sąnaudoms - 853 eur.

1.5 Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo sąnaudoms -1411 eur.

1.6 Socialinės paramos mokiniams - 23185 eur.

2. ES fondų skirta parama maisto produktais:

2.1 Pieno produktų įsigijimo sąnaudos – 1044 eur.

2.2 Vaisių ir daržovių įsigijimo sąnaudos – 725 eur.

3 ES fondų skirta parama vadovėlių įsigijimo sąnaudoms – 794 eur.

3. Juridinių ir fizinių asmenų suteikta parama ugdymo priemonių įsigijimo sąnaudoms – 5574 eur. Juridinių ir fizinių asmenų panaudota parama 4107 eur įstaigos veiklai.

Suteiktų paslaugų savikaina, parduotų prekių savikaina – 120110 eur.

Mokymo procese tiesiogiai naudojamų priemonių įsigijimo sąnaudos – 24958 eur.

Mokinių maitinimo sąnaudos – 65119 eur.

Popiečio veiklos sąnaudos – 14766 eur.

Pedagogų kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 12543 eur.

Kitos tiesiogiai su vaikų švietimu susijusių paslaugų teikimo sąnaudos – 2724 eur.

Veiklos sąnaudos – 866148 eur.

Bendros ir administracinės sąnaudos - 170532 eur.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos – 1099 eur.

Darbo užmokesčio ir kitos personalo išlaikymo sąnaudos - 694517 eur.

Per 2022 09 01- 2023 08 31 laikotarpį uždirbta 270086 eur pajamų iš tėvų mokamų ugdymo, stojamojo, popiečio grupės ir kitų su vaikų švietimu susijusių paslaugų teikimu. Per ataskaitinį laikotarpį kitos pajamos sudarė – 210 eur

Per 2022 09 01 – 2023 08 31 laikotarpį pripažinta 413622 eur finansavimo pajamų.

2022 09 01 -2023 08 31 m. finansavimo pajamų paskirstymas pagal finansavimo šaltinius ir sąnaudų rūšis, kurioms jos buvo skirtos finansuoti:

1 Vilniaus rajono skirtos mokymo lėšos:

1.1 Darbo užmokesčio, socialinio draudimo ir socialinių pašalpų sąnaudoms -373857 eur.

1.2 Prekių ir paslaugų įsigijimo sąnaudoms -3837 eur.

1.3 Ryšių paslaugų įsigijimo sąnaudoms -638 eur.

1.4 Kvalifikacijos kėlimo sąnaudoms -736 eur.

1.5 Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo sąnaudoms - 3151 eur.

1.6 Socialinės paramos mokiniams - 20294 eur.

2. ES fondų skirta parama maisto produktais:

2.1 pieno produktų įsigijimo sąnaudos – 1139 eur;

2.2 vaisių ir daržovių įsigijimo sąnaudos – 921 eur.

3. SADM subsidija NVO teikiančioms viešąsias paslaugas – 3404 eur nuomos, komunalinėms ir kitoms būtinoms įstaigos sąnaudoms.

3. Juridinių ir fizinių asmenų suteikta parama ugdymo priemonių įsigijimo sąnaudoms – 5645 eur.

Suteiktų paslaugų savikaina, parduotų prekių savikaina -75834 eur.

Mokymo procese tiesiogiai naudojamų priemonių įsigijimo sąnaudos – 26942 eur.

Mokinių maitinimo sąnaudos – 41650 eur.

Popiečio veiklos sąnaudos – 2059 eur.

Kitos tiesiogiai su vaikų švietimu susijusių paslaugų teikimo sąnaudos – 5183 eur.

Veiklos sąnaudos – 586335 eur.

Bendros ir administracinės sąnaudos - 134183 eur.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos – 758 eur.

Darbo užmokesčio ir kitos personalo išlaikymo sąnaudos - 451394 eur.

2023 09 01- 2024 08 31 ataskaitiniu laikotarpiu veiklos rezultatas prieš apmokestinimą - 37503 eur. Pelno mokestis — 6874 eur. Grynas veiklos rezultatas - 30629 eur.

2021 09 01- 2022 08 31 m. mokestinio laikotarpio metinėje pelno deklaracijoje gautas pelnas - 36429 eur, buvo numatytas panaudoti viešuosius interesus tenkinančiai veiklai finansuoti per du vėlesnius vienas po kito einančius mokestinius laikotarpius, šios lėšos nebuvo panaudotos numatyta veiklai finansuoti ir buvo apmokestintos pelno mokesčiu. Pelno mokestis 5464 eur.

#### **Finansiniai ryšiai su vadovais ir kitais susijusiais asmenimis**

Per ataskaitinį laikotarpį keitėsi mokyklos vadovas. Iki 2023 11 09 mokyklos vadovė buvo Gabrielė Vavženavičienė nuo 2023 11 10 mokyklos vadove tapo Julija Jakimavičienė. Mokyklos vadovams buvo išmokėta 38655 eur darbo užmokesčio.

Vadovė  
Julija Jakimavičienė



**Všj Vilniaus Waldorfo Atviroji mokykla**  
(viešosios įstaigos pavadinimas)

**Nuo 2023-09-01 iki 2024-08-31 VEIKLOS ATASKAITA**  
(ataskaitinis laikotarpis)

2024-11-29 Nr. VA-08  
(data)

**I SKYRIUS**  
**INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ**

1. Veiklos tikslai:

- 1.1. Siekti ugdymo kokybės puoselėjant Waldorfo pedagogikos metodus.
- 1.2. Pilnai sukomplektuoti mokytojų kolektyvą mokslo metams.
- 1.3. Daugiau ir įvairesnių neformalaus ugdymo užsiėmimų.
- 1.4. Įdiegti vieningą mokinių aprašomojo vertinimo tvarką.
- 1.5. Skleisti Waldorfo pedagogikos žinias tarp mokyklos tėvų.
- 1.6. Laikini šildymo ir vėdinimo sprendimai patalpose užtikrinantys optimalią ugdymo aplinką.
- 1.7. Pakankamo patalpų ugdymui skaičiaus užtikrinimas, infrastruktūros pritaikymas ugdymo reikmėms, remontas.

2. Uždaviniai:

- 2.1. Skirti pakankamai lėšų mokytojų kvalifikacijos tobulinimui Waldorfo mokytojų kursuose ir kitur.
- 2.2. Paruošti naujų mokytojų įvedimo planą, tarpinių ir metinių pokalbių su mokytojais planą.
- 2.3. Atliepti bendruomenės poreikius neformalaus ugdymo srityje.
- 2.4. Paruošti aprašomojo vertinimo gaires ir aprašą bei pasitvirtinti mokytojų kolegijoje.
- 2.5. Surengti bendruomenei atvirą susibūrimą/seminarą Waldorfo pedagogikos tematika.
- 2.6. Skirti reikiamą lėšų sumą šildymo ir vėdinimo infrastruktūrai gerinti.
- 2.7. Papildomų patalpų nuoma, jų remontas ir pritaikymas ugdymo reikmėms.

3. Siekiant veiklos tikslų atlikti darbai:

- 3.1. Skatinamas ir finansuojamas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas.
- 3.2. Vykdoma plati mokytojų paieška, kuriamos patrauklios darbo sąlygos.
- 3.3. Sukurtos sąlygos įvairesnėms popamokinėms veikloms ir būreliams atsirasti.
- 3.4. Suburta darbo grupė aprašomojo vertinimo sistemai sukurti.
- 3.5. Suburta renginių organizavimo grupė iš mokytojų ir aktyvių tėvų mokyklos šventėms, renginiams ir paskaitoms organizuoti.
- 3.6. Pagal poreikį įsigyti ir sumontuoti šildymo ir vėdinimo sprendimai.
- 3.7. Naujų patalpų rekonstrukcija ir remontas, esamų patalpų priežiūra ir būtinas remontas.

4. Siekiant veiklos tikslų pasiekti rezultatai:

- 4.1. Apie 30% mokytojų lankė Waldorfo mokytojų kvalifikacijos kursus.
- 4.2. Ataskaitiniais mokslo metais mokykla turėjo visus reikiamus mokytojus.
- 4.3. Be jau veikusių neformalaus ugdymo užsiėmimų, sąrašas pasipildė bent keturiais naujais būreliais.
- 4.4. Ataskaitiniais mokslo metais įdiegta visoms klasėms privaloma vertinimo tvarka iš metinio pokalbio su mokiniu ir šeima bei aprašomojo vertinimo. Visi mokyklos tėvai supažindinti su savo vaikų

vertinimais.

4.5. Mokykloje vyko tradicinės mokslo metų šventės bei bendruomenės renginiai: visuotinis susirinkimas, Atvirų durų vakaras besiruošiantiems į pirmą klasę, baigiamasis mokslo metų koncertas, talkos.

4.6. Keliuose kabinetuose įrengti roletai nuo saulės ir karščio bei infraraudonųjų spindulių šildytuvai.

4.7. Įrengti 3 nauji kabinetai, papildoma rūbinė, biblioteka, atnaujintas mokytojų kambarys.

## II SKYRIUS

### INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS

5. Veiklos tikslai:

5.1. Suaktyvinti papildomų lėšų pritraukimą mokyklos plėtrai rinkti.

5.2. Mokinių pritraukimo planas su tikslu pradinėse klasėse turėti daugiau nei 25 mokinius.

5.3. Suformuoti devintą klasę, rasti ir įdarbinti reikalingus mokytojus, užtikrinti kitus ugdymo poreikius.

5.4. Skleisti Valdorfo pedagogikos žinias mokyklos bendruomenėje organizuojant paskaitas ir seminarus.

5.5. Skatinti ir sudaryti sąlygas mokytojų kvalifikacijos tobulinimui.

5.6. Gerinti mokyklos vidinę ir išorinę komunikaciją.

5.7. Puoselėti mokyklos darbuotojų psichoemocinę būklę darbe.

5.8. Virtuvės ir valgyklos perkėlimas iš esamų patalpų į naujasias.

5.9. Remonto darbų planas likusioms neįveiklintoms patalpoms.

5.10. Naujų patalpų rekonstrukcija ir remontas, esamų patalpų priežiūra ir būtinasis remontas.

6. Uždaviniai:

6.1. Paskirti atsakingą už papildomų lėšų pritraukimą darbuotoją.

6.2. Aktyvi išorinė komunikacija apie mokyklą ir informacija apie laisvas vietas klasėse.

6.3. Suorganizuoti Atvirų durų renginius besiruošiantiems į pirmą klasę.

6.4. Konstruktivi mokyklos komunikacija su aštuntos klasės tėvais dėl pasiruošimo devintos klasės formavimui.

6.5. Surengti bendruomenei mažiausiai vieną renginį Valdorfo pedagogikos tematika.

6.6. Skirti lėšų mokytojų komandiruočiams ir dalyvavimui pedagoginėse konferencijose bei seminaruose Lietuvoje bei užsienyje.

6.7. Suburti komunikacijos grupę iš mokytojų ir tėvų, kuri būtų atsakinga už mokyklos komunikacijos įgyvendinimą.

6.8. Atliepti mokyklos darbuotojų poreikius gerinant darbo sąlygas bei atmosferą.

6.9. Paskirti už naujų patalpų paruošimą ir įveiklinimą atsakingą darbuotoją.

7. Siekiant veiklos tikslų planuojami atlikti darbai:

7.1. Projektų koordinatoriaus atranka ir įdarbinimas.

7.2. Mokinių pritraukimo plano paruošimas, už įgyvendinimą atsakingos darbo grupės subūrimas.

7.3. Susirinkimo su aštuntos klasės tėvais organizavimas, veiksmų formuojant devintąją klasę paruošimas ir pristatymas.

7.4. Suprasti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo užsienyje poreikius ir jų įgyvendinimo galimybes.

7.5. Suprasti mokyklos darbuotojų poreikius gerinant darbo sąlygas bei jų įgyvendinimo galimybes.

7.6. Ūkio vadovo atranka ir įdarbinimas.

## III SKYRIUS INFORMACIJA APIE DALININKUS

8. Informacija apie dalininkus:

	Dalininkas	Įnašo vertė finansinių metų pabaigoje	Įnašo vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje
	1	2	3
8.1.	Asociacija „Paramos Valdorfo pedagogikai	10 eur	10 eur

bendrija“, identifikavimo  
kodas – 195708317

#### **IV SKYRIUS KITA INFORMACIJA**

##### **BENDRA INFORMACIJA APIE MOKYKLĄ**

Viešoji įstaiga „Vilniaus Valdorfo Atviroji mokykla“ (toliau – mokykla), kodas 304297210, Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre įregistruota 2016-07-18. Įstaigos steigėjas – asociacija „Paramos Valdorfo pedagogikai bendrija“, identifikavimo kodas – 195708317. Asociacija „Paramos Valdorfo pedagogikai bendrija“ yra vienintelis mokyklos dalininkas.

Mokykla yra bendruomeninė, pelno nesiekianti ugdymo įstaiga, ribotos civilinės atsakomybės

Mokykla vykdo vidurinio ugdymo programą ir dirba pagal Švietimo ministerijos patvirtintą Valdorfo pedagogikos programą, remiasi tarptautinėmis Valdorfo programomis, Lietuvos bendrojo ugdymo programomis, mokyklos ugdymo planu, Valdorfo ir netradicinio ugdymo koncepcijomis.

Mokykla valdoma horizontalaus valdymo principu. Už ugdymo proceso organizavimą bei išpildymą mokykloje atsakinga Mokytojų kolegija, kurioje dirba visi mokyklos pedagogai ir pagalbos mokiniui specialistai. Vadovas bei paskirti administracijos darbuotojai taip pat dalyvauja Mokytojų kolegijoje ir sprendžia aktualius klausimus. Mokykloje veikia kolegialus valdymo organas Koordinavimo grupė, kurią ataskaitiniu laikotarpiu sudarė 8 nariai iš tėvų ir mokyklos darbuotojų. Taip pat veikia kitos su mokyklos valdymu susijusios darbo grupės, kuriose sprendžiami mokyklos plėtros, finansų, komunikacijos ir kiti klausimai.

2023 metais keitėsi mokyklos vadovas. Iki 2023-11-09 vadovo pareigas ėjo Gabrielė Vavženavičienė, o nuo 2023-11-10 vadovo pareigas perėmė Julija Jakimavičienė.

Mokykla yra Lietuvos Valdorfo asociacijos (LVMA) narė ir aktyviai dalyvauja jos veikloje, mokyklos vadovė yra asociacijos valdybos narė, taip pat atstovauja mokyklą asociacijos „Paramos Valdorfo pedagogikai bendrija“ valdyboje.

2023 m. įvyko strateginė sesija, kurioje dalyvavo mokyklos bendruomenės nariai ir buvo suformuluotas mokyklos trijų metų strateginis planas. Taigi, ataskaitiniu laikotarpiu, remiantis mokyklos strateginiu planu ir siekiant mokyklos įstatuose numatytų tikslų įgyvendinimo, didžiausias dėmesys buvo skirtas šiems uždaviniams:

- kurti ugdymo poreikius atliepiančią, vaiko vystymąsi popuošelėjančią aplinką;
- telkti mokytojų kolektyvą, gebantį kūrybingai ir profesionaliai dirbti. Sudaryti palankias sąlygas profesiniam mokytojų tobulėjimui, saviugdai, mokytojų kūrybiniam darbui;
- įtraukti tėvus į glaudų bendradarbiavimą su Mokykla siekiant bendrų tikslų vaikų švietimo ir ugdymo klausimais.
- suteikti vaikui prasmingų žinių, lavinti įgūdžius jas taikyti visuomeniniame gyvenime.

## UGDYMAS

2023-2024 mokslo metais mokykloje veikė aštuonios klasės, po vieną klasę nuo pirmos iki aštuntos, iš viso 160 mokinių.

Igyvendinant ugdymo planą, kiekvienoje klasėje buvo daug dėmesio skiriama patyriminiam mokymui, siekiama pamokų integravimo, taikomi Valdorfo pedagogikos metodai bei atsižvelgiama į vaiko raidos tarpsnius, gebėjimus ir kompetencijas. Stengtasi praplėsti ugdymo aplinką: organizuojamos ekskursijos, išvykos, žygiai. Moksleiviai dalyvavo Kultūros paso ir kitose edukacijose. Klasės dalyvavo vidiniuose mokyklos ir tarpmokykliniuose renginiuose, šventėse, visos klasės statė spektaklius:

- I klasės kalėdinis spektaklis „Kūdikėlio Jėzaus gimimas“.
- II klasės išvyka į Tiberiados bendruomenę Baltriškėse kartu su Vilniaus Valdorfo mokyklos antrokais.
- III klasės rugių sėja, mokslo metų pabaigos projektas – namelio statymas.
- IV klasės spektaklis skandinavų mitologijos tematika.
- V klasės dalyvavimas „Graikų Olimpinėse žaidynėse“ Kazlų Rūdos Valdorfo mokykloje kartu su kitomis Lietuvos bei Latvijos Valdorfo mokyklomis.
- VI klasės dalyvavimas „Viduramžių šventėje“ Skautų slėnyje kartu su Kauno Valdorfo mokyklos bei Valdorfo Žaliosios mokyklos šeštokais.
- VII klasės geologijos žinių įtvirtinimo kelionė į Naujosios Akmenės klinčių karjerus, spektaklis pagal K. Binkio pjesę „Atžalynas“.
- VIII klasės spektaklis pagal V. Šekspyro „Romeo ir Džiuljeta“, istorijos žinių įtvirtinimo kelionė į Krokuvą.
- V-VIII klasių Kovo 11d. paminėjimo žygis iki Gedimino bokšto kartu su Valdorfo Žaliosios mokyklos moksleiviais.
- Tradicinis mokslo metų pabaigos koncertas, kuriame su savo pasirodymais dalyvauja visos klasės.

VIII klasės mokiniai parengė ir bendruomenei pristatė savo „Metų darbus“ – savarankiškai atliktus didelės apimties projektus iš technologijų srities. VI klasės mokiniai dalyvavo Molėtų Observatorijos organizuotame konkurse kosmoso tema ir laimėjo pagrindinį prizą – apsilankymą observatorijoje. Įvairių klasių mokiniai dalyvavo matematikos konkurse „Kengūra“, kur vienas II klasės mokinys užėmė 19-ąją vietą tarp 50 geriausių Lietuvoje. 2023-2024 mokslo metais, muzikos mokytojų iniciatyva, susibūrė V-VIII klasių choras. Užsibrėžtas tikslas buvo praeiti atranką į Dainų šventę. Tikslas buvo pasiektas ir mokyklos choras dalyvavo Lietuvos Dainų šventėje liepos mėnesį.



## **PEDAGOGŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS**

2023-2024 mokslo metais mokyklos mokytojai ir toliau dalyvavo įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose Lietuvoje ir užsienyje, įsitraulė į tanklaveiką tarp Lietuvos Valdorfo mokyklų:

- Lietuvos Valdorfo mokyklų asociacijos organizuojamuose tęstiniuose kursuose Valdorfo mokytojo kvalifikacijai įgyti.
- Valdorfo mokyklų 1-5 klasių mokytojų patirties pasidalinimo seminare.
- Lietuvos švietimo bendruomenės organizuojamuose pedagoginiuose seminaruose ir mokymuose.
- Tarptautinėje Valdorfo pedagogikos konferencijose Slovakijoje ir Estijoje.
- Lietuvos Valdorfo vaikystės pedagogikos iniciatyvų asociacijos organizuojuose seminaruose.
- Mokykloje lankėsi mentorius iš Vokietijos, IAO organizacijos, kuris stebėjo pamokas, skaitė paskaitą mokytojams, dalijosi patirtimi su administracija bei įvertino mokyklos veiklą.
- Mokytojai turėjo galimybę konsultuotis su ingalmetę patirtį Valdorfo pedagogikoje turinčia mentore.
- Vyko metiniai darbuotojų įsivertinimo pokalbiai, mokytojai stebėjo pamokas kitose Valdorfo mokyklose, bendradarbiavo su kolegomis.

## **MOKYKLOS DARBO GRUPIŲ VEIKLA**

Už pedagoginio proceso organizavimą ir vykdymą atsakinga mokytojų kolegija rinkosi į kas savaitinius susirinkimus, sprendė pedagoginius klausimus. Esant poreikiui, buvo dirbama suformuojant grupes, pvz. mokinių vertinimo tvarkai sudaryti ir patvirtinti ir kt.

Ataskaitiniais metais mokykloje veikė Vaiko gerovės grupė, sudaryta iš 3 pagalbos mokiniui specialistų - psichologės, spec. pedagogės, soc. pedagogės, 2 mokytojų bei mokyklos mentorės. Buvo teikiama pagalba mokiniams pagal Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, taip pat rengiami siuntimai vertinimui į PPT. Teikiamos konsultacijos mokytojams ir tėvams dėl vaikų mokymosi ir elgesio bei emocinių sunkumų. Vaiko gerovės grupė rūpinosi patyčių prevencijos įgyvendinimu mokykloje.

Personalo grupė rūpinosi naujų mokytojų poreikio suformavimu, paieška ir atranka. Organizavo mokyklos darbuotojų metinius įsivertinimo pokalbius. Personalo grupės veiklos dėka ataskaitiniais metais buvo patvirtintas naujų mokytojų įvedimo tvarka.

Mokyklos administracija pasipildė plėtros vadovo poziciją užimančiu darbuotoju. Plėtros vadovo pareigų kryptis – naujų patalpų rekonstravimo, remonto ir įveiklinimo planavimas bei įgyvendinimas. Taip pat administracijoje dirbo dvi administratorės bei mokyklos vadovas.

Namų grupė, sudaryta iš mokyklos administracijos darbuotojų ir aktyvių tėvų, organizavo ugdymo aplinkų įrengimo ir gerinimo darbus, bendruomenės talkas. Didelė darbo laiko dalis buvo skirta naujų virtuvės ir valgyklos patalpų įrengimo planavimui bei projekto įgyvendinimo priežiūrai.

Komunikacijos grupė buvo atsakinga už vidinės ir išorinės mokyklos komunikacijos planavimą ir įgyvendinimą. Rūpinosi vientisu mokyklos įvaizdžiu, prižiūrėjo mokyklos internetinį puslapį, socialinius tinklus, leido kas mėnesinį naujienlaiškį mokyklos bendruomenei.

Mokykloje taip pat dirbo Koordinavimo, finansų grupės, atsakingos už strateginį ir finansinį planavimą bei įgyvendinimo priežiūrą.

Ataskaitiniais metais savo veiklą pradėjo mokyklos tėvų iniciatyvinė grupė – tėvų kolegija. Į šią grupę po du atstovus delegavo kiekviena klasė. Tėvų kolegija rinkosi į nuolatinius susirinkimus, kuriuose sprendė tėvams labiausiai rūpimus klausimus, formulavo užklausas kitoms veiklų grupėms.

## UGDYMO APLINKA

- Iš Naujosios Vilnios muzikos mokyklos išnuomos 193 kv. m patalpos, kuriose įrengtas informatikos kabinetas, du užsienio kalbų kabinetai ir rūbinė 3-5 klasių mokiniams.
- Perdažyti ir atnaujinti pirmos, antros ir ketvirtos klasės kabinetai, mokytojų kambarys.
- Atsižvelgiant į mokytojų ir mokinių atsiliepimus ir siekiant ugdymo aplinkos gerinimo, penktos klasės kabinete įrengtas papildomas infraraudonųjų spindulių šildytuvas. Pirmos klasės kabinete įrengti roletai, apsaugantys nuo saulės ir karščio.
- Trečiai klasei užsakyti nauji suolų komplektai, iš viso 27 stalai ir tiek pat kėdžių.
- Įrengta pradinių klasių mokinių bibliotekėlė.
- Pirmos klasės mokiniai vieną kartą per savaitę lankė baseiną Sostinės Vaikų ir Jaunimo centre.
- Virtuvės ir valgyklos patalpų įrengimo projektavimas bei įgyvendinimas.

Mokyklos vadovė

Julija Jakimavičienė