



18.02.2014

Rekisterinumero: 96.592

YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi: Kansasten sukuseura ry
Kotipaikka: Leppävirta

1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Kansasten sukuseura ry ja sen kotipaikka on Leppävirran kunta. Näissä säännöissä yhdistyksestä käytetään nimitystä sukuseura tai seura.

2 § Tarkoitus ja toimintamuodot

Sukuseuran tarkoituksena on toimia suvun jäsenten välisenä yhdyssiteenä, vaalia suvun perinteitä ja edistää suvun jäsenten yhteenkuuluvuuden tunnetta.

Seura järjestää sukukokouksia, edistää suvun historian tutkimusta ja sen muistojen säilyttämistä sekä pitää luetteloa sukuun kuuluvista henkilöistä.

Seura voi ottaa vastaan testamentti- ja muita lahjoituksia sekä omistaa ja hallita kiinteää omaisuutta.

Seura ei harjoita elinkeinotoimintaa eikä sen tarkoituksena ole taloudellisen hyödyn tai voiton tuottaminen jäsenilleen.

3 § Jäsenet

Seuran jäseneksi pääsee jokainen Johan Kansasesta (1679 – 1748) polveutuva henkilö puolisoineen ja lapsineen.

Sukuseuran hallitus voi hyväksyä jäseneksi myös suvun ulkopuolisen henkilön, joka on kiinnostunut sukuseuran toiminnasta.

Sukuseuran jäsen on velvollinen suorittamaan jäsenmaksun, jonka suuruuden varsinainen sukukokous määrää. Jäsen, joka kerralla suorittaa vuosimaksun viisitoistakertaisen (15) määrän, ei sen jälkeen ole velvollinen suorittamaan jäsenmaksua.

Jäsen, joka ei ole maksanut jäsenmaksuaan neljään (4) vuoteen, katsotaan eronneeksi.

Seuran jäsenen toivotaan lähettävän sihteerille sukuluetteloa varten tiedot perheessään sattuneista syntymä-, vihkimis- ja kuolintapauksista sekä muista sukuluetteloon merkittävistä



18.02.2014

asioista.

4 § Hallitus

Sukuseuran asioita hoitaa hallitus, joka valitaan seuran varsinaisessa sukkokouksessa.

Hallituksen toimikausi on varsinaisten sukkokousten välinen aika.

Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja viisi (5) muuta jäsentä.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Hallitus huolehtii seuran tarkoituksen toteuttamisesta, pitää seuran jäsenluetteloa, vastaa sukkuluettelon hoitamisesta sukkututkimuksessa yleisesti noudatettujen periaatteiden mukaisesti ja hoitaa seuran omaisuutta.

Hallitus antaa tarvittaessa ohjeet sihteerin, rahastonhoitajan ja seuran mahdollisesti ottamien muiden toimihenkilöiden toimintaa varten.

Juoksevien asioiden hoitamista varten hallitus voi asettaa keskuudestaan työvaliokunnan.

Hallitus voi myös asettaa toimikuntia hoitamaan tai ohjaamaan määrättyä seuran tehtävää.

5 § Sukuseuran nimen kirjoittaminen

Seuran nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi heistä yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

6 § Tilikausi ja toiminnantarkastus

Sukuseuran tilikausi on 1.5. - 30.4. Tilinpäätökset tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomukset on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään kuukautta ennen varsinaista sukkokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa hallitukselle viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen sukkokousta.

7 § Sukuseuran kokoukset ja koollekutsuminen

Varsinainen sukkokouks pidetään joka toinen vuosi paikassa ja aikana, jonka hallitus päättää.

Sukuseuran kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokoukskutsu on lähetettävä joko sähköpostitse tai kirjeitse jäsenille viimeistään kolmekymmentä (30) vuorokautta ennen kokousta.

Varsinaisessa sukkokouksessa

- 1) valitaan kokouksen puheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa
- 2) esitetään tilikausittainen tilinpäätös, toimintakertomus ja toiminnantarkastajan lausunto
- 3) päätetään tilinpäätösten vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille
- 4) vahvistetaan talousarvio ja toimintasuunnitelma seuraavalle toimikaudelle
- 5) valitaan toiminnantarkastaja ja hänelle varahenkilö seuraavaksi toimikaudeksi
- 6) päätetään jäseniltä kannettavista jäsenmaksuista



18.02.2014

- 7) valitaan hallituksen puheenjohtaja ja jäsenet seuraavaksi toimikaudeksi
8) päätetään rahastojen perustamisesta ja niiden käytöstä
9) vahvistetaan tarvittaessa hallitukselle yleiset toimintaohjeet seuraavaa toimikautta varten

10) päätetään toimihenkilöille maksettavista palkkioista

11) käsitellään muut hallituksen esittämät kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli sukuseuran jäsen haluaa saada jonkin asian seuran varsinaisen sukukokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä hallitukselle kirjallisesti maaliskuun loppuun mennessä sinä vuonna, jona sukukokous pidetään, jotta asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun. Ylimääräinen sukukokous kutsutaan koolle, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään 1/10 yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä on vaatinut hallitukselle jättämällä kirjelmällä, jossa on ilmoitettu käsiteltäväksi tuleva asia. Ylimääräisessä sukukokouksessa käsitellään ne asiat, joita varten se on kutsuttu koolle. Sukukokouksen päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, paitsi sukukokouksen sääntöjä muutettaessa tai seuraa lopetettaessa. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni paitsi vaaleissa arpa.

8 § Sääntöjen muuttaminen ja sukuseuran purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja seuran purkamisesta on tehtävä seuran kokouksessa vähintään kolme neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamista tai seuran purkamista koskevan asian esilläolosta.

Olemassa olevia sääntöjä muutettaessa saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

Sukuseuran purkautuessa tai tullessa lakkautetuksi seuran varat käytetään sen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla.

Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.