



Asamblea Departamental del Pacto Histórico Cauca

Circular propuesta metodológica

Introducción

Este documento presenta una propuesta metodológica para la celebración Asamblea Departamental del Pacto Histórico Cauca, para cumplir con los tres objetivos propuestos en la convocatoria:

1. Conformación de la Coordinación Departamental como lo establecen los estatutos.
2. Criterios y mecanismos para las candidaturas a las futuras elecciones.
3. Construcción de una agenda común, desde las perspectivas de la realidad caucana, por la defensa del programa Colombia potencia de la vida.

Se priorizará la participación activa de los delegados, delegadas e invitados, la deliberación informada y la toma de decisiones inclusivas, asegurando que las decisiones reflejen los valores y objetivos del Partido.

El orden del día está diseñado para ser flexible, mientras se mantiene alineado con los estatutos, esperando que, para mejor aprovechamiento del tiempo de la asamblea, las propuestas sobre su modificación se hagan llegar en los días anteriores al 30 de agosto. Se asume que la Asamblea puede dejar tareas por desarrollarse en los siguientes días a su realización. Cada punto del orden del día incluye actividades específicas para fomentar la participación, como discusiones abiertas, grupos de trabajo y toma de decisiones, siguiendo principios de democracia.

Orden del día propuesto y su desarrollo metodológico

Puntos del orden del día

1. Apertura, bienvenida, contexto Cauca y explicación de la metodología.
2. Conformación de comisiones de trabajo que desarrollaran los objetivos propuestos para la asamblea, así:

COMISIÖN 1: Conformación de la Coordinación Departamental como lo establecen los estatutos.

COMISIÓN 2: Definición de criterios y mecanismos para definir las candidaturas a las elecciones de Representantes a la Cámara por el departamento del Cauca.

COMISIÓN 3: Construcción de una agenda común por la defensa del programa Colombia potencia de la vida.

COMISIÓN 4: Elaboración de la propuesta de la Declaración Política del Pacto Histórico Cauca

Desarrollo Metodológico

1. Apertura, bienvenida y explicación de la metodología

- **Duración estimada:** 120 minutos
- **Objetivo:** Establecer el tono participativo de la Asamblea, explicar a los participantes los objetivos y aprobar el orden del día, con las sugerencias incorporadas.
- **Actividades:**
 - Saludo inicial por parte de la moderación de la Asamblea.
 - Explicación del enfoque metodológico participativo, enfatizando que los miembros tendrán un rol activo en la toma de decisiones, en cada una de las comisiones de trabajo.

METODOLOGÍA PROPUESTA PARA LAS COMISIONES:

COMISIÓN 1: Conformación de la Coordinación Departamental como lo establecen los estatutos.

- **Duración estimada:** 120 minutos.
- **Objetivo:** Revisar y actualizar las estructuras de coordinación de los miembros del partido, asegurando que estén alineadas con los estatutos y reflejen las necesidades del Partido.
- **Actividades:**
 - **Presentación inicial (15 minutos):** El secretario del partido o un funcionario relevante presenta un resumen de los estatutos actuales relacionados con la conformación y coordinación de los miembros (por ejemplo, roles de dirigentes, militantes, afiliados).
 - **Sesión de preguntas y respuestas (20 minutos):** Los miembros pueden aclarar dudas sobre las estructuras actuales.
 - **Discusión abierta (60 minutos):** Los delegados y delegadas proponen mejoras o cambios en la estructura de coordinación, con un tiempo máximo de 2 minutos por orador para garantizar la participación equitativa. Los integrantes de la comisión discuten las propuestas presentadas, con posibilidad de introducir enmiendas.

- **Decisión final (25 minutos):** Según el mecanismo acordado sobre las propuestas aprobadas, siguiendo las reglas de toma de decisiones establecidas en los estatutos, priorizando el consenso.
- **Resultado esperado:** Una estructura de coordinación actualizada y aprobada que refleje las necesidades de los miembros y cumpla con los estatutos.

COMISIÓN 2: Criterios y mecanismos para las candidaturas a las futuras elecciones.

- **Duración estimada:** 3 horas
- **Objetivo:** Establecer o revisar los criterios y métodos para la decisión y selección de representantes políticos, promoviendo un proceso transparente e inclusivo.
- **Actividades:**
 - **Presentación inicial (10 minutos):** Un representante del partido presenta los métodos actuales de consulta popular para elección de candidatos y se socializa el documento insumo construido por el equipo metodológico.
 - Presentación de propuestas alternas o complementarias a la presentación inicial
 - **Definición de la propuesta en la comisión para ser presentada en plenaria**
- **Resultado esperado:** Criterios y métodos aprobados para la ruta electoral, que reflejen el carácter democrático necesario para la conformación de la lista de candidatos, lo cual debe evidenciar transparencia y compromiso.

COMISIÓN 3: Construcción de una agenda común por la defensa del programa Colombia potencia de la vida.

- **Duración estimada:** 120 minutos
- **Objetivo:** Establecer una agenda general que nos una como caucanos hacia la construcción de un Departamento que se acompase con el programa Colombia Potencia Mundial de la Vida.
- **Actividades**
 - Un expositor expone las líneas generales del programa Potencia mundial de la Vida (20 minutos)
 - Se abren intervenciones para que los participantes opinen de cómo se puede desde el Cauca alinearnos y fortalecer esas ideas (90 minutos)
 - designación de una comisión de redacción que elaborará un documento para su posterior distribución. (10 minutos)

5. Presentación en plenaria de los acuerdos en las mesas y/o puntos de disenso

- **Duración estimada:** 30 minutos
- **Objetivo:** Resumir las decisiones tomadas, planificar su implementación y cerrar la asamblea de manera formal.
- **Actividades:**
 - Resumen de las decisiones tomadas en las comisiones de trabajo.
 - Puesta a consideración de los disensos presentados en las comisiones.
 - Definición de los pasos a seguir para implementar las decisiones, redacción posterior de documentos en limpio para rotar a la militancia del Partido, incluyendo los plazos de tiempo que se requieren para cada una de ellas.
 - Fijación de la fecha para la primera reunión de la coordinación departamental, la cual deberá implementar de manera inmediata las definiciones pertinentes que arroje la asamblea.
 - Plan para comunicar los resultados a la militancia general del partido y al público, incluyendo plazos y responsables.
 - Agradecimientos a los participantes, facilitadores y organizadores.
 - Cierre formal de la asamblea.
- **Facilitación:** El moderador principal.
- **Resultado esperado:** Un plan claro para la implementación de las decisiones y una comunicación efectiva de los resultados.

6. Declaración Política. Se propone que esta comisión esté integrada por un representante de cada una de las fuerzas políticas y sociales inscritas en la asamblea.

PROPUESTAS LOGÍSTICAS PARA EL DESARROLLO DE LA ASAMBLEA:

1. Es necesario contar con un auditorio que permita la presencia de todos los delegados para las plenarias
2. El sitio debe contar con al menos dos recintos más que permita la realización de las comisiones
3. Se propone que haya una moderación colegiada, integrada por un representante de cada una de las organizaciones políticas fundadoras del Pacto Histórico en el Cauca.
4. Cada comisión deberá tener un moderador y un relator

-Propuesta metodológica encuentros municipales de conformación de las delegaciones

En cada municipio se debe:

- 1- **Caracterización y/o mapeo de las fuerzas sociales, políticas y ciudadanía en general que haya hecho parte del proyecto del pacto histórico, lo cual deberá refrendarse en un acta.**
- 2- **Socialización y/o explicación de la convocatoria a la asamblea de parte de una persona encargada del comité zonal de pacto.**
- 3- **Conformación de la delegación, priorizando el consenso como mecanismo de definición.**
- 4- **Definición de los mecanismos de financiación para garantizar el transporte y/o alojamiento de sus delegaciones, en caso de ser necesario**
- 5- **Hacer llegar por escrito los nombres y apellidos de las personas que hayan designado como delegadas de cada municipio, antes del 27 de agosto mediante el acta del encuentro municipal desarrollado.**

- PROPUESTA METODOLOGICA PARA LAS ORGANIZACIONES POLÍTICAS Y SOCIALES QUE TENDRÁN REPRESENTACIÓN EN LA ASAMBLEA

- Tanto las organizaciones políticas, como las organizaciones sociales que participen de la asamblea deberán hacer llegar antes del 25 de agosto, por escrito, los nombres y apellidos de las personas que hayan designado como delegados oficiales a la asamblea.

- ACTIVIDADES PREVIAS DEL COMITÉ DEPARTAMENTAL PROVISIONAL DEL PACTO HISTÓRICO

1. En la semana del 11 al 15 de agosto deberá conformar las siguientes comisiones con sus respectivas funciones:
 - **COMISIÓN LOGÍSTICA**, encargada de establecer los mecanismos de financiación del evento, consecución del sitio para la realización de la asamblea, cotización de almuerzos y organización de mecanismos para entrega de los mismos.
 - **COMISIÓN DE ACREDITACIÓN**. Encargada de recibir los listados de delegados municipales y de las diferentes organizaciones, además de las personas a quienes se les asigna el derecho, de acuerdo con la convocatoria.
 - La elaboración de la propuesta para conformar la coordinación departamental y los criterios para la conformación de las listas de candidatos,

deberá ser tarea de todo el comité provisional, para lo cual deberá fijar fecha y hora de reunión, preferiblemente presencial.

- COMISIÓN DE PLATAFORMA, se encargará de elaborar un documento propuesta para la tercera comisión de trabajo.

NOTA: Estas comisiones deberán entregar sus resultados a más tardar el 27 de agosto.

Cordialmente,
COORDINACIÓN DEPARTAMENTAL PROVISIONAL PACTO HISTÓRICO CAUCA

