



ALGEMENE VOORWAARDEN

Rent a Student - BE1012037721

Contactpersoon

Seppe Smet

0478/31.36.88

info@rent-a-student.be



Wat is Rent a Student (RAS)?

Rent a Student (RAS) is een arbeidsbemiddelingsplatform dat studenten koppelt aan klanten voor tijdelijke ondersteuning bij uiteenlopende opdrachten. RAS fungeert als bemiddelings- en coördinatiepunt, maar is **geen werkgever** en neemt geen juridische verplichtingen van de studenten op zich. Alle studenten zijn formeel in dienst van **Payroller BV**, die instaat voor de arbeidsovereenkomsten, loonadministratie, sociale bijdragen, verzekeringen en naleving van de Belgische arbeidswetgeving.

RAS maakt het voor klanten mogelijk om **tijdelijke ondersteuning in te huren** zonder zelf een werkgever te zijn of administratieve verplichtingen te dragen. Klanten blijven verantwoordelijk voor het dagelijkse toezicht en de uitvoering van de werkzaamheden door de studenten, terwijl RAS de bemiddeling, planning en facturatie verzorgt.

Voordelen van RAS voor klanten

1. **Geen werkgeversverplichtingen:** Klanten hoeven geen arbeidsovereenkomsten op te stellen, sociale bijdragen te berekenen of verzekeringen te regelen; dit wordt volledig door Payroller BV verzorgd.
2. **Flexibiliteit:** Klanten kunnen snel en eenvoudig studenten inzetten voor tijdelijke opdrachten zonder langdurige contracten of verplichtingen.
3. **Juridische zekerheid:** Door de samenwerking met Payroller BV zijn alle opdrachten juridisch correct en conform de Belgische arbeidswetgeving (**Wet van 24 juli 1987 inzake uitzendarbeid**, Arbeidswet 1971).
4. **Efficiënte administratie:** RAS verzorgt facturatie, planning en communicatie met de studenten, waardoor klanten zich volledig kunnen focussen op de uitvoering van het werk.
5. **Bescherming van studenten en klant:** Studenten mogen alleen worden ingezet voor de activiteiten van de klant, en de klant is volledig aansprakelijk voor correcte toepassing van arbeidswetgeving en veilige werkomstandigheden.



ALGEMENE VOORWAARDEN – RENT A STUDENT (RAS)

Laatst bijgewerkt: 03/12/2025

1. Definities

- **RAS / Rent a Student:** het platform dat studenten koppelt aan klanten voor tijdelijke opdrachten. RAS is **geen werkgever of erkend uitzendkantoor**, maar bemiddelt, coördineert en factureert.
- **Payroller BV:** erkende payroll- en uitzendpartner die studenten wettelijk tewerkstelt en alle contractuele en juridische verplichtingen draagt.
- **Student:** persoon tewerkgesteld door Payroller BV die via RAS wordt toegewezen aan een klant.
- **Klant:** natuurlijke persoon (particulier) of rechtspersoon (bedrijf) die diensten afneemt via RAS.
- **Diensten:** tijdelijke ondersteuning geleverd door studenten, zowel B2B als B2C, zoals bedrijfsondersteuning, klusjes, logistiek, events, enz.

2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere aanvraag, offerte, overeenkomst en geleverde dienst via RAS.
- 2.2. Door het plaatsen van een aanvraag verklaart de Klant deze voorwaarden te hebben gelezen en te aanvaarden.
- 2.3. Afwijkingen zijn slechts geldig indien schriftelijk bevestigd door RAS of Payroller BV.

3. Rol van RAS en Payroller BV

3.1. RAS fungeert als bemiddelingsplatform dat klanten in contact brengt met studenten en de planning, coördinatie en facturatie verzorgt. RAS is **geen werkgever** en neemt geen contractuele of juridische verplichtingen van de studenten op zich.

3.2. Alle studenten zijn formeel in dienst van **Payroller BV**, die instaat voor:

- de arbeidsovereenkomsten,
- betaling van lonen, sociale bijdragen, verzekeringen en wettelijke verplichtingen,
- naleving van de Belgische arbeidswetgeving en de Wet op uitzendarbeid (**Wet van 24 juli 1987**).

3.3. Klanten erkennen dat alle contractuele en wettelijke verplichtingen met betrekking tot de studenten bij **Payroller BV** liggen en dat RAS enkel bemiddelt en coördineert.

3.4. Klanten mogen studenten alleen inzetten voor hun eigen activiteiten en zijn volledig aansprakelijk voor elke onregelmatigheid of overtreding van de arbeidswetgeving bij het gebruik van de studenten.

3.5. Facturatie gebeurt door RAS namens de dienstverlening van het platform; RAS kan niet worden beschouwd als uitzendkantoor, werkgever of aannemer.

4. Prijzen, betaling en arbeidstijd

4.1. **Particuliere klanten:** betaling bij aanvang via bank-app, Payconiq, overschrijving of cash tegen ontvangstbewijs.

4.2. **Bedrijven:** factuur met betalingstermijn van 14 kalenderdagen. Bij niet-tijdige betaling geldt de wettelijke schadevergoeding (**Art. XIX.4 WER**).

4.3. **Tarieven:** worden vooraf gecommuniceerd; uren worden per begonnen uur aangerekend. Nachtwerk +30% op uurtarief. Extra materiaalkosten worden duidelijk vermeld.

4.4. **Kilometervergoeding:** bij opdrachten buiten Antwerpen wordt €0,40 per km aangerekend (heen + terug) vanaf het verzamelpunt Groenendaallaan 394, 2030 Antwerpen tot de locatie van de werkzaamheden.

4.5. **Transporttijd voor lange afstanden:** kan worden gefactureerd aan 50% van het uurtarief per student.

4.6. **Arbeidstijd:** uren beginnen te lopen vanaf terbeschikkingstelling van de studenten tot einde werkzaamheden (**Arbeidswet 1971, art. 19**).

4.7. **Minimumduur:** opdrachten worden minimaal 3 uur per student per dag gefactureerd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.8. **Wachttijd / werkonderbreking:** indien studenten tijdelijk of volledig niet kunnen werken door omstandigheden bij de klant, blijven de uren volledig factureerbaar.



5. Annulatiebeleid

- 5.1. Annulatie door de klant minder dan 24 uur voor aanvang: vergoeding van 1 uur.
- 5.2. Annulatie wegens slecht weer: kosteloos verplaatsen bij buitendiensten; negatieve veiligheidsadvies kan leiden tot weigering zonder kosten.
- 5.3. Annulatie door RAS of Payroller BV: bij ziekte, overmacht of onvoorziene omstandigheden; RAS tracht vervangende student te voorzien.

6. Materiaal en werkomstandigheden

- 6.1. Klant is verantwoordelijk voor veilig, degelijk en volledig materiaal, tenzij anders overeengekomen.
- 6.2. Bij gebrek aan correct materiaal kan student de opdracht weigeren of stopzetten.
- 6.3. Klant garandeert een veilige werkomgeving (**Welzijnswet 4 augustus 1996, art. 5**).

7. Respect en veiligheid

- 7.1. Klant zorgt voor een respectvolle en veilige omgeving (**Welzijnswet 4 augustus 1996, art. 32sexies**).
- 7.2. Ongepast gedrag kan leiden tot onmiddellijke stopzetting van de opdracht zonder terugbetaling.
- 7.3. Studenten mogen geen gevaarlijke taken uitvoeren zonder voorafgaande toestemming.

8. Rechtstreekse aanwerving

Klant mag studenten niet rechtstreeks in dienst nemen tijdens of binnen 6 maanden na de opdracht zonder schriftelijke toestemming van RAS. Bij overtreding kan een compensatievergoeding worden aangerekend.

9. Aansprakelijkheid

- 9.1. Studenten voeren opdrachten uit naar best vermogen; geen professionele vakmannen tenzij anders vermeld.
- 9.2. RAS en Payroller BV zijn niet aansprakelijk voor:

- schade door verkeerd materiaal of gevaarlijke werkomstandigheden
 - schade aan goederen tenzij zware fout of opzet
 - indirecte schade
- 9.3. Aansprakelijkheid van RAS beperkt tot **bedrag van de factuur (Burgerlijk Wetboek – Boek 5, art. 5.89)** behalve bij opzet of zware fout.

10. Overmacht

RAS is niet aansprakelijk voor niet-uitvoering bij overmacht (**Burgerlijk Wetboek – Boek 5, art. 5.226**), inclusief:

- extreme weersomstandigheden
- ziekte student
- transportproblemen
- stakingen
- technische storingen
- overheidsmaatregelen

11. Beeldmateriaal

RAS mag foto's of video's van uitgevoerde opdrachten gebruiken voor marketingdoeleinden, tenzij de klant vooraf schriftelijk bezwaar maakt.

12. Klachtenprocedure

Klachten moeten binnen 48 uur schriftelijk worden gemeld. RAS streeft naar een correcte oplossing.

13. Privacy & GDPR

RAS verwerkt persoonsgegevens conform **GDPR (EU 2016/679)**. Gegevens worden alleen gedeeld met Payroller BV voor wettelijke tewerkstellingsdoeleinden.

14. Geschillen & toepasselijk recht

- 14.1. Belgisch recht is van toepassing.
- 14.2. Geschillen vallen onder de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken van het arrondissement Antwerpen.

15. Contactgegevens

Rent a Student (RAS)
E-mail: info@rent-a-student.be
Website: www.rent-a-student.be