

Conditions Générales de Vente (CGV) – Formations Professionnelles

Organisme de formation : Yuzu Academy
SIRET : 94480519100011
Siège social : 1 rue Marguerin, 75014 Paris
Représentée par : Sophie Tacet, Dirigeante
Contact : support@yuzu-academy.fr – 06 86 15 89 08

1. Objet

Les présentes conditions générales de vente s'appliquent à l'ensemble des prestations de formation proposées par Yuzu Academy. Toute commande de formation implique l'acceptation sans réserve des présentes CGV par le client ou le stagiaire.

2. Inscription

L'inscription à une formation devient définitive à réception :

- du bulletin ou formulaire d'inscription dûment complété,
- et, le cas échéant, de la convention ou du contrat de formation signé(e).

L'organisme se réserve le droit de refuser une inscription si les conditions de participation ne sont pas remplies (prérequis, places disponibles, financement...).

3. Tarifs et modalités de règlement

Les prix des formations sont indiqués en euros, toutes taxes comprises.

- Aucun règlement ne peut être exigé avant l'expiration du délai de rétractation légal (10 jours).
- Un premier versement, ne pouvant excéder 30 % du prix, peut être demandé après ce délai.
- Le solde est facturé au fur et à mesure de l'avancement de la formation.
Le règlement s'effectue par virement bancaire, chèque ou autre moyen accepté par l'organisme.

4. Prise en charge par un organisme financeur

Si le stagiaire souhaite bénéficier d'un financement par un OPCO ou un autre financeur, il doit en faire la demande avant le démarrage de la formation.

En cas de refus ou de prise en charge partielle, le stagiaire reste redevable du montant total ou du solde non financé.

5. Conditions d'annulation et de report

- Toute annulation doit être notifiée par écrit (courrier ou e-mail).
- Si l'annulation intervient plus de 10 jours avant le début de la formation : aucun frais.
- Moins de 10 jours avant le début : 50 % du prix reste dû.
- En cas d'absence ou abandon en cours de formation : la totalité du prix reste due.
L'organisme se réserve le droit d'annuler ou reporter une formation pour des raisons exceptionnelles (insuffisance de participants, indisponibilité du formateur, force majeure).
Les sommes déjà perçues seront alors intégralement remboursées ou reportées.

6. Obligations et responsabilités

L'organisme s'engage à :

- dispenser la formation conformément au programme communiqué,
- mettre à disposition les moyens pédagogiques et techniques adaptés,
- remettre les documents et attestations de fin de formation.

Le stagiaire s'engage à :

- respecter les règles de discipline et de sécurité,
- participer activement aux sessions,
- signer les feuilles de présence.

7. Propriété intellectuelle

Les supports de formation remis ou mis à disposition sont protégés par le droit d'auteur. Toute reproduction, diffusion ou utilisation en dehors du cadre strictement personnel est interdite sans autorisation écrite de Yuzu Academy.

8. Protection des données personnelles

Les données personnelles collectées sont utilisées uniquement dans le cadre de la gestion administrative et pédagogique des formations.

Conformément au RGPD et à la loi « Informatique et Libertés », chaque participant dispose d'un droit d'accès, de rectification et de suppression en s'adressant à : contact@yuzuacademy.fr.

9. Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap est disponible pour étudier toute adaptation nécessaire. Merci de nous informer en amont de votre situation afin de prévoir les aménagements adaptés.

10. Litiges

En cas de litige, les parties rechercheront une solution amiable. À défaut, le litige sera porté devant les juridictions compétentes du ressort du siège social de Yuzu Academy.

✍️ **Fait à Paris, le 01/07/2025**

Yuzu Academy – Nicolas Engel, Dirigeant

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nicolas Engel', written in a cursive style.