



# دليل المتطوع



إننا على ثقة بقدرات المواطنين السعودي، ونعقد عليه، بعد الله، آمالاً كبيرة في بناء وطنه، والشعور بالمسؤولية تجاهه، إن كل مواطن في بلادنا وكل جزء من أجزاء وطننا الغالي هو محل اهتمامي ورعايتي، ونتطلع إلى إسهام الجميع في خدمة الوطن.

خادم الحرمين الشريفين الملك سلمان بن عبد العزيز -حفظه الله



ان ديننا الاسلامي الحنيف دين تكافل و تعاضد وتآزر و شريعتنا الاسلامية تؤكد على العمل الخيري .

صاحب السمو الملكي الأمير محمد بن سلمان بن عبد العزيز -حفظه الله  
ولي العهد

## المحتويات :

دليل المتطوع

الغرض من الدليل

فريق The ROYAL في سطور

ما هو التطوع؟

مفهوم التطوع وأهميته للفرد والمجتمع

تعريف التطوع

أهمية التطوع

أهداف التطوع ودوافعه

عن التطوع في The ROYAL

رؤية التطوع في The ROYAL

إستراتيجية التطوع في The ROYAL

تصنيف المتطوعين في The ROYAL

حقوق المتطوع و الفريق

سياسات وإجراءات المتطوعين

التقدير والتكريم

أسباب الإيقاف و الاستبعاد من الفريق

للتواصل والاستفسارات

## “نحلم و نحقق“

الشباب هم قادة المستقبل، وهم الطاقة التي تبني مستقبل الوطن حيث يمثل الشباب أكثر من سبعين بالمائة من سكان المملكة. ولذلك نحرص على الاستثمار في الطاقات الشبابية، وتمكينهم من مهارات المستقبل تمهيدا لمستقبل واعد يساهم في ازدهار الوطن.

ولأننا نؤمن أن التطوع هو توجيه مستمر لتحقيق رسالة الخير و العطاء والسلام. وان التطوع دعامة أساسية في بناء وتعزيز التكافل في المجتمعات، كما أن التطوع يستثمر الطاقات الشبابية بما يساهم في تنمية وتطوير المجتمع.



## الغرض من الدليل

تم اعداد هذا الدليل ليكون مرشداً لكل متطوع ومتطوعة استقطعا من وقتهم الثمين للعمل التطوعي في فريق ذا رويال التطوعي. سنتناول في طياته نبذة عن الفريق، وخدمات المتطوعين، وسياسات التطوع في فريق ذا رويال. قد لا يجيب الدليل على جميع تساؤلاتك حول كل شي.

يرجى الاطلاع على محتوى الدليل بعناية والعودة لخدمات المتطوعين بالفريق كلما ظهرت لك أسئلة. نجاح رحلتك التطوعية هو نجاح لنا.



## ذا رويال في سطور

فريق تطوعي متخصص يهدف إلى إلهام الآخرين وتعزيز ثقافة التطوع من خلال تقديم خدمات وطول احترافية في مجال توفير وإدارة الكوادر التطوعية. يعمل الفريق على دعم المعارض والمؤتمرات والبرامج الوطنية بجميع أنواعها، مع التركيز على تحقيق أثر إيجابي ومستدام يسهم في بناء مستقبل أكثر إشراقًا ومجتمع أكثر تماسكًا.

## الرؤية

أن نكون روادًا في تعزيز ثقافة التطوع الاحترافي وتحقيق أثر مستدام يعزز من قيمة العمل التطوعي كركيزة أساسية في تنمية المجتمع وبناء مستقبل واعٍ للأجيال القادمة.

## الرسالة

إيقاد روح المبادرة والقدرة على رؤية الأمور التي تحتاج إلى إصلاح أو تطوير، واتخاذ القرار بفعل ذلك دون انتظار الأجر المادي. والقدرة على السير خطوة إضافية، وبذل جهد إضافي للقيام بالأعمال الخارجة عن دائرة مهامك الاعتيادية، وإنشاء مبادرات على مستوى عالمي وذات أثر على المجتمع.

# ماهو التطوع ؟

مفهوم التطوع وأهميته للفرد والمجتمع

## تعريف التطوع :

هو الجهد الذي يبذله فرد أو منظمة طوعية واختيارا من أجل تقديم خدمة لفرد أو جهة دون انتظار مقابل لذلك الجهد.

## أهمية التطوع :

- إبراز قيادات مستقبلية قادرة على تحمل المسؤولية ومواجهة التحديات التي تواجه المجتمع.
- استثمار طاقات المجتمع وتوظيف مهاراتهم الخاصة.
- تمكين المواطن والمقيم وإشراكه في التنمية الاجتماعية.
- تعزيز أواصر التراحم والتكاتف والتكافل وخاصة في الأزمات والكوارث.
- يساهم التطوع في اكتشاف واحتضان المواهب والمهارات لدى المتطوع.
- كسب علاقات جديدة من مختلف الفئات الاجتماعية.
- يمثل سلوك حضاري يدل على رقي المجتمع ومدى تمتع أفراداه بقيم التكافل والتعاون.

## أهداف التطوع ودوافعه:

- تكاتف الجميع في تحقيق التنمية الاجتماعية والاقتصادية.
- استثمار قدرات الشباب وتنمية مهاراتهم واكتساب مهارات جديدة.
- السعي لتحقيق رؤية المملكة 2030 بالوصول إلى مليون متطوع.
- تحقيق الذات والحصول على مكانة أفضل في المجتمع.
- تكوين صداقات وعلاقات اجتماعية إيجابية.

# عن التطوع في فريق ذا رويال

## رؤية التطوع في فريق ذا رويال

أن يصبح فريق ذا رويال الوجهة الأولى للعمل التطوعي، عبر توفير فرص تطوعية استثنائية تسهم في تبادل المعرفة، وتنمية المهارات، وتعزيز الإبداع والتميز، مع تحقيق الريادة في مجال التطوع.

## استراتيجية التطوع في فريق ذا رويال

### الاستدامة :

توفير أنشطة تطوعية مستدامة لرفع الوعي وترسيخ ثقافة التطوع في نفوس جميع المتطوعين عن طريق:

- خلق فرص جديدة، ذات اثر.
- التدريب والتطوير.
- تقدير الجهود.

### التمكين:

تمكين الشباب من المبادرة في أنشطة المجتمع عن طريق توفير فعاليات وبرامج تطوعية متنوعة لتطوير وبناء مهاراتهم ونشر المعرفة والإبداع عبر:

- التواصل.
- دعم إبداعاتهم.
- التحقيق.

### التعزيز:

نشر وتوعية المجتمع بجهود ومبادرات أبطال العمل التطوعي بجميع أنواعه وخلق فرص تطوعية من خلال:

- المبادرات.
- الشراكات.
- الفعاليات والبرامج التطوعية.

# تصنيف المتطوعين في فريق ذا رويال

## متطوع مبتدئ :

هو الشخص الذي يبدأ في تقديم الخدمة التطوعية دون أن يمتلك خبرة كبيرة سابقة في هذا المجال. قد يكون لديه الرغبة في المساهمة والمساعدة، ولكنه قد يحتاج إلى توجيه وتدريب لتطوير مهاراته وفهم كيفية العمل في بيئة التطوع.

## متطوع متقدم :

هو الشخص الذي يمتلك خبرة ومهارات متقدمة في العمل التطوعي، ويمكنه تقديم مساهمات مهمة وفعّالة في مجالات مختلفة. يتميز بالقدرة على تحمل المسؤولية والعمل بشكل مستقل، مما يمكنه من تقديم مساهمات قيّمة ولموسم في المشاريع التطوعية. الوصول لعدد 100 ساعة تطوعية مع الفريق حضور عدد 5 ورش تدريبية مع الفريق و الحصول على شهادة اسعافات اولية.

## متطوع خبير :

هو الشخص الذي يتمتع بخبرة عملية واسعة ومهارات متقدمة في مجال معين، ويقدم هذه المهارات والخبرات بشكل طوعي للمساهمة في مشاريع التطوع. يمكن أن يكون هؤلاء المتطوعون خبراء في مجالات مثل الطب، أو التكنولوجيا، أو التعليم، وغيرها، ويقومون بتوجيه ومساعدة الآخرين بناءً على خبراتهم العملية والمتقدمة.

- نشر ثقافة التطوع داخل الفريق وخارجه من خلال تعزيز مفهوم التطوع وأثره على الفرد والمجتمع المحيط به.
- توفير آلية واضحة للعمل التطوعي عن طريق سياسات وإجراءات واضحة والتأكد من تطبيقها ومراجعتها دورياً.
- توفير بيئة جاذبة ومحفزة للعمل التطوعي. بالإضافة لتقديم الدعم المعنوي والتقدير وتكريم المتطوعين، وتسجيل ساعاتهم التطوعية في منصة العمل التطوعي و المنصة الخاصة بالفريق، وقياس الأثر المادي والاجتماعي من العمل التطوعي.
- استقطاب وتسكين المتطوعين بما يتناسب مع الفرص المتاحة.
- العمل على تدريب المتطوعين وتطويرهم من خلال انشاء البرنامج والدورات و ورش التدريب.
- الإشراف المباشر على المتطوعين والتواصل معهم بشكل مستمر.
- ابراز الجهود التطوعية من خلال توثيق الأعمال عن طريق جميع الوسائل المتاحة.

## دور الفريق تجاه المتطوع :

- احترام المتطوع ومنحه الثقة التي تساعد في تحقيق أهدافه الشخصية وتحقيق أهداف الفريق.
- الحصول على بيئة تطوعية تساهم في تنمية مهارات وصقل شخصية المتطوع واكتشاف مهارات جديدة.
- تمكين المتطوع من الاستفادة من طاقته وإمكاناته في إنجاز العملية التطوعية وإدماجه في العمل ضمن بيئة الفريق.
- تلقي التوجيه والتدريب اللازم حتى يتم إنجاز المهام الموكلة إليه بالشكل الصحيح.
- توفير المساحة الكافية للمتطوع من أجل تقديم الاقتراحات و الملاحظات، والتي من شأنها تطوير العملية التطوعية.
- الحصول على الأدوات والمستلزمات اللازمة لأداء العمل التطوعي المكلف به.
- تكليف المتطوع بالمهام التي تتناسب مع إمكانياته وقدراته.
- الاطلاع على أهداف العمل وتنظيماته وتفاصيل المهام الموجهة للمتطوع.
- التأكد من تسجيل المتطوعين في منصة العمل التطوعي و منصة الفريق وإدراج ساعاتهم التطوعية فيها.
- الحصول على إذن كتابي مسبق من أولياء أمور المتطوعين الذين تقل أعمارهم عن 18 عاماً.

## دور المتطوع تجاه الفريق :

- الالتزام بقواعد السلامة أثناء الفرصة وخارجها، وسيكون كل متطوع/ ومتطوعة مسؤول عن سلامته الشخصية.
- الظهور بملابس لائقة بالمرافق العامة ومحترمة والتقيد بالزي المتفق عليه من الفريق.
- إثبات الحضور لدى المشرف فور الوصول إلى موقع الفرصة.
- العمل بكل جدية ونشاط ، والقيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه.
- تقبل التوجيهات والالتزام بقرارات المشرفين في الفرصة.
- إبلاغ المشرف مسبقا عن عدم إمكانية الحضور في الفترة المحددة.
- الالتزام بحضور البرنامج التعريفي والتدريبي التي يدعى لها المتطوع والتي يتم تقديمها قبل الفرصة التطوعية.
- الالتزام بالمنطقة المخصصة للعمل والدور الموكل إليه، والاستعداد لها بالشكل المناسب، وعدم الانشغال بالأحداث الجانبية مع الآخرين.
- معاملة الآخرين باحترام، والتعلي بالصبر والمجاملة.
- المحافظة على ممتلكات الفريق او الجهة وعدم العبث بها.
- الالتزام بأداب العمل التطوعي.

- عدم التحدث والتصريح باسم الفريق أو المشاركة الخاصة بالبرنامج لكافة وسائل الإعلام إلا بعد التنسيق المسبق مع الإدارة.
- الحفاظ على سرية المعلومات والبيانات المتعلقة بالعمل التطوعي والجهة والمنسوبين فيها.
- عدم استغلال التطوع لأهداف أخرى لا تتناسب مع ممارسات العمل التطوعي أو أهداف ورؤية الفريق.
- الالتزام بما تنص عليه لائحة قواعد سلوكيات وأنظمة التطوع في فريق ذا رويال .
- الحذر من استخدام الألفاظ السيئة، والأمور غير اللائقة مثل التحرش والمضايقات بجميع أشكالها.
- الامتناع عن التدخين في المناطق غير المخصصة، وعدم الاتجار بمواد محظورة وفقا للأنظمة وقوانين المملكة.
- قراءة وفهم السياسات والإجراءات الرئيسية للتطوع بما فيها لائحة القواعد والأنظمة والميثاق الأخلاقي للمتطوع.
- أداء المتطوع لواجباته بفاعلية بأفضل ما لديه من قدرات، والالتزام بأوقات التطوع المخصصة له.
- تقبل أن الاتفاقية الموقعة ليست عقد عمل أو شراكة، أي أن التطوع في الفريق غير مدفوع الأجر.
- المشاركة في عملية التغذية الراجعة والتقييم لتجربتهم التطوعية.

## سياسات وإجراءات المتطوعين

### • الغياب والتأخير :

إن لك كمتطوع دور هام في عملية اخراج جودة التطوع، ففي حال لم تتمكن من الوصول في الموعد المحدد، يجب إبلاغ المشرف في أقرب وقت ممكن وذلك عبر الواتساب او الاتصال في مدة لا تقل عن 24 ساعة من نشر الفرصة التطوعية.

### • الحضور :

يجب على المتطوع تسجيل الدخول فور وصوله لموقع الفرصة، وتسجيل الخروج عند الانتهاء لدى المشرف لإحتساب وتوثيق ساعاته التطوعية.

### • الزي التطوعي :

يتم توفير سترة التطوع لكل متطوع، بالإضافة إلى بطاقة التعريف التي يجب على المتطوع ارتداؤها طوال فترة تواجده في الفرصة التطوعية حتى يتسنى تمييزه.

### • سرية المعلومات :

أثناء تطوعك في الفريق، قد يتم مشاركة معلومات سرية معك. يجب ألا تشارك هذه المعلومات مع أي شخص ليس ضمن الإدارة و ذوي العلاقة وليس لديه الحق لمعرفةها. وهذا ينطبق على عمل نسخ من سجلات أو تقارير أو مستندات أو صور متطوعين وخلافها أو فيديوهات تخص الفريق ومتطوعيه دون موافقة مسبقة. قد يؤدي الإفصاح عن أي معلومات سرية إلى أشخاص غير مخولين إلى اتباع الإجراءات القانونية الخاصة بمثل هذه التجاوزات.

### • المظهر العام :

يمثل المتطوعون الفريق، وبالتالي من المهم الحفاظ على المظهر المهني. فعلى المتطوعين الذكور الالتزام بارتداء الزي السعودي الرسمي، وعلى المتطوعات الإناث الالتزام بارتداء العباءة وتغطية الرأس مع تجنب المبالغة في الزينة.

## • تحديث البيانات :

في حال تغيير أحد البيانات الحالية التي تساعدنا في الوصول إليك يرجى تعديلها في حسابك الشخصي في الموقع الالكتروني وذلك لضمان سهولة الوصول إليك أو أقاربك في حالة الطوارئ.

## • الفرص التطوعية :

يوفر الفريق فرص تطوعية متساوية للجميع تهدف إلى تطوير العملية التطوعية.

## • قواعد السلوك :

بعد تسجيلك، فأنت تتحمل مسؤولية الالتزام بلائحة القواعد والأنظمة. إذ أنه ليس الغرض من القواعد هو تقييد حقوقك، ولكن التأكد من فهمك للسلوك المتوقع منك والضروري. فعندما يدرك كل شخص أنه يجب الالتزام في اتباع قواعد السلوك، فإن الفريق سيكون مكان أفضل للتطوع.

## • التقدير والتكريم :

يقيم الفريق بإدارته حفل سنوي تقديراً لجهود المتطوعين خلال الفترة. بالإضافة إلى توثيق الساعات التطوعية من منصة العمل التطوعي و منصة الفريق كجزء من تعزيز روح التطوع وتقديراً لجهودهم.

## • في نهاية كل مبادرة :

في حال مغادرة المبادرة من أحد المتطوعين فإن إدارة شؤون المتطوعين يودون مناقشة أسباب مغادرتك وأي انطباعات أخرى قد تكون لدى المتطوع حول التطوع في الفريق. إذا قررت المغادرة، سيطلب منك منحنا فرصة معرفة أسباب الخروج، على أمل أن تساعدنا في تطوير التجربة التطوعية وإجراء التحسينات الممكنة. علماً بأنه سيتم الاحتفاظ بجميع المعلومات في سرية تامة ولن يتم استخدامها لأغراض أخرى.

• قياس الأثر والتغذية الراجعة :

من أجل توفير تقييم سريع وفعال للتجربة التطوعية، أنشأت إدارة الفريق تقييم في نهاية كل مبادرة لجميع المتطوعين لإتاحة الفرصة لهم بإبداء الرأي حول التجربة التطوعية و تقييم المشرف عليها بحيث لن يكون هناك أي تمييز تجاه أي شخص يبدي رأيه سعياً منا لتطوير التجربة التطوعية.

• الأمور الغير مقبولة :

بشكل عام، نتوقع من كل شخص أن يتصرف بطريقة ناضجة وأكثر مسؤولية في جميع الأوقات. ومع ذلك، لتجنب أي لبس محتمل، تم الإشارة إلى بعض الأنشطة غير المقبولة الأكثر وضوحاً أدناه. إن تجنبك لهذه الأنشطة سيكون في صالحك وفي صالح البيئة التطوعية في الفريق كذلك. إذا كانت لديك أسئلة تتعلق بأي من الأنظمة والقواعد فيرجى مراجعة المشرف المتواجد في الموقع للحصول على توضيح. في حال انتهاك أي متطوع لأي من القواعد التي تضعها الإدارة، بما في ذلك القواعد التالية، فقد يخضع ذلك الشخص لإجراءات تأديبية تصل إلى الاستبعاد الفوري، ويشمل ذلك :

- انتهاك متعمد لأي بند من بنود لائحة القواعد والأنظمة ؛ أي عمل متعمد بطبيعته ومن الواضح أنه يضر بالبيئة التطوعية.
- الإهمال أو القيام بأي عمل يهدد حياة أو سلامة شخص آخر.
- استخدام أو استهلاك المشروبات الكحولية، المخدرات وشاكلتها في أي حدث.
- الانخراط في سلوك إجرامي أو أعمال عنف ، أو توجيه تهديدات بالعنف ضد أي شخص في الفريق أو عند تمثيل الفريق.
- تهديد أو تخويف أو إكراه المتطوعين داخل أو خارج موقع المبادرة - في أي وقت ولأي غرض.
- الانخراط في سلوك يهدف إلى خلق الفتنة وعدم الانسجام؛ التدخل مع متطوع آخر في مهامه؛ تقييد إنتاج المتطوعين عن عمد أو إشراك الآخرين لفعل الشيء نفسه.
- القيل والقال / أو نشر الفتنة و الشائعات.
- التدخل في قرارات وعمل إدارة الفريق.

## أسباب الإيقاف و الاستبعاد من الفريق

- قد يتم استبعاد أحد المتطوعين، الذي قد يؤدي أدائه أو سلوكه إلى اضطراب أو يتعارض مع نشاط ما، من هذا الحدث أو النشاط بواسطة مشرف الفرصة. حيث سيتابع المتطوعين لمحاولة تصحيح الموقف.
- يحق للمتطوع طلب مغادرته الفريق وذلك عبر الغاء انتسابه للفريق عن طريق منصة العمل التطوعي و منصة الفريق و مغادرته المجتمع الخاص بالفريق.

### الشكاوى والتظلم

- على المتطوع التعامل مع الجميع بكل ود ولطف، وفي حال تلقي منهم شكوى أو تعرض الى ضرر، يجب على المتطوع فورا التواصل بمشرف الفرصة حتى يتمكن من التدخل ومعالجة الأمر مباشرة.
- يحق للمتطوع تقديم شكوى/ تظلم رسمية عبر النموذج الموجود في الموقع المعتمد فقط لأسباب تتعلق بالإجراءات أو القرارات التي لم ينجح مشرف الفرصة في اتخاذها أو تنفيذها بطريقة غير صحيحة أو غير عادلة أو بأي حدث أو حالة أو قاعدة أو ممارسة يعتقد المتطوع أنها تنتهك حقوقه المدنية أو تعامله بطريقة غير عادلة أو تسبب له أي درجة من عدم الارتياح أو التعاسة في أداء مهمته في فترة لا تزيد عن ثلاثة أيام من حدوثها. إذ يتم الاطلاع عليها من قبل إدارة الفريق والتواصل مع مقدم الشكوى لمناقشتها وتوضيحها وجمع المعلومات اللازمة كأشكال من الأدلة التي يجب تضمينها. يُراجع المدير العام للفريق محتوى الشكوى ويتم حلها.
- يتم تحديد إطار زمني واضح لإغلاق الشكوى/ التظلم وإخطار المشتكي بالوقت المقدر لتلقي الرد الرسمي.
- في حال عدم رضا مقدم الشكوى/ التظلم عن نتيجة الإجراءات المتعلقة بشكواه / تظلمه، يمكن الاعتراض عبر البريد الإلكتروني [info@theroyalksa.com](mailto:info@theroyalksa.com) لتتم معالجتها في غضون 20 يوم عمل مع ذكر أسباب الاعتراض ليتم فتح الشكوى/ التظلم من جديد.

## • مخالفات الدرجة الأولى :

- عدم الالتزام بالزي الرسمي و الحجاب العباية أو الظهور بما يتعارض مع الذوق العام.
- عدم تسجيل حضور المتطوع عند وصوله إلى موقع المبادرة لدى المشرف.
- المغادرة قبل انتهاء المدة المحددة دون إبلاغ المشرف.
- التدخين في الأماكن الغير مخصصة للتدخين.
- التمر.
- عدم الالتزام بالوقت المخصص للراحة أو عدم العودة بعد وقت الراحة دون إبلاغ المشرف.
- عدم الالتزام بالآداب العامة عند التحدث مع المتطوعين أو العامة.
- عدم الالتزام بارتداء زي التطوع المحدد.
- المبالغة في وضع المكياج أو الإكسسوارات.
- عدم الالتزام بالحضور في الفترة التطوعية المحددة دون إشعار مسبق.
- عدم الالتزام بالمهام التطوعية المحددة.

## • مخالفات الدرجة الثانية :

- الإساءة لإدارة الفريق بأي شكل من الأشكال.
- عدم إعادة اللبس الخاص بالتطوع .
- عدم التعاون و الالتزام بتوجيهات المشرف.

### • مخالفات الدرجة الثالثة :

- الإفصاح عن أي معلومات سرية أو خاصة بالفريق، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر مشاركة المعلومات عبر وسائل التواصل الاجتماعي مع أي جهة عامة أو خاصة.
- ترويج المخدرات أو المسكرات أو تعاطيها.
- ارتكاب الجرائم الإلكترونية.
- مغادرة المبادرة خلال الفترة التطوعية مع شخص من الجنس الآخر.
- المشاركة أو الحث على افتعال شجار أو تهديد المتطوعين الآخرين والتلفظ بكلمات غير لائقة.
- التحرش و المضايقات

## الإجراء لمخالفات الدرجة الأولى :

- للمرة الأولى: إنذار اول.
- للمرة الثانية: إنذار ثاني.
- للمرة الثالثة: إنذار ثالث وإيقاف العضوية التطوعية لمدة شهر.
- للمرة الرابعة: استبعاده من الفريق التطوعي

## الإجراء لمخالفات الدرجة الثانية :

- للمرة الأولى: إنذار أولي.
- للمرة الثانية: إنذار وإيقاف العضوية التطوعية لمدة شهرين.
- للمرة الثالثة: إنذار وإيقاف العضوية التطوعية لمدة ثلاثة أشهر.
- للمرة الرابعة: استبعاده من الفريق التطوعي.

## الإجراء لمخالفات الدرجة الثالثة :

- للمرة الأولى: إنذار وإيقاف العضوية التطوعية لمدة ثلاثة أشهر.
- للمرة الثانية: استبعاده من الفريق التطوعي.

# لائحة قواعد سلوكيات وأنظمة التطوع

يجب على المتطوع ما يلي:

- الدراية الكافية بمختلف الإجراءات المتبعة في العمل التطوعي.
- الحرص على النظافة الشخصية والمظهر الخارجي والتقيّد بالزي السعودي.
- عدم خلع الزي التطوعي طيلة مدة الفرصة التطوعية.
- عدم ارتداء الملابس القصيرة والضيقة.
- على المتطوعات ارتداء العباءة وتغطية كامل الشعر بالحجاب.
- على المتطوعات عدم المبالغة في وضع المكياج والزينة.
- مراعاة العادات الاجتماعية والقوانين في التعامل والسلوكيات.
- منع الحوارات الجانبية مع الجنس الآخر.
- عدم تبادل أرقام الهواتف أو وسائل التواصل الاجتماعي بين الجنسين.
- عدم رفع الصوت بالضحك والحديث بين المتطوعين.
- للفريق الحق في استخدام الصور الملتقطة في الفرص التطوعية.
- التقيد بعدم الإفصاح أو المشاركة لأي معلومات سرية أو خاصة بالفريق لطرف ثالث وفي حال تم مخالفة ما ذكر يحق للفريق اتخاذ الإجراءات اللازمة.
- لا يتحمل الفريق أي مسؤولية مالية تجاه المتطوعين خلال فترة مشاركته.

## للإنضمام للفرص التطوعية يجب ما يلي:

- يتم إضافة الفرص التطوعية في المنصة الخاصة بالفريق و يتم إرسال رسالة بالفرص التطوعية المطروحة في المجتمع الخاص بالفريق.
- عند رغبة المتطوع بالانضمام للفرصة الضغط على ايقونة الانضمام للفرصة الموجودة في المنصة.
- الموافقة على دعوة الانضمام للفرصة المرسله من قبل الفريق للمتطوع في حسابه بمنصة العمل التطوعي .
- التقيد بإرسال تأكيد الحضور أو عدمه لمشرف الفرصة في الوقت المحدد.
- تسجيل الحضور لدى المشرف فور الوصول إلى موقع المبادرة والتقيد بالآوقات.
- الالتزام بوقت الراحة المحدد من قبل المشرف وعدم أخذ الأوامر إلا من المشرف الذي تم تحديده مسبقاً.
- عند الانتهاء تسجيل الخروج وتسليم الزي الخاص بالمتطوعين للمشرف.
- عدم الخروج من القروب الخاص بالفرصة الا بعد ابلاغكم برصد الساعات التطوعية.
- الوسيلة الوحيدة للتواصل مع الإدارة هو :  
البريد الإلكتروني [info@theroyalksa.com](mailto:info@theroyalksa.com).
- لإدارة الفريق الحق في التصرف في الشهادة المطبوعة الخاصة بالمتطوع بعد مرور شهر من الإصدار.
- في حالة عدم الالتزام بالقواعد والإرشادات سيؤدي ذلك إلى اتخاذ إجراءات ضد المخالف، ويشمل ذلك الاستبعاد من الفريق.



# THE ROYAL

    Theroyalksa

 [www.theroyalksa.com](http://www.theroyalksa.com)