

09 Avril 2025

A :
Nom de l'équipe

Convocation : Formation Top Niveau en Vue : Rendez-vous le [Date] pour Booster Vos Talents !

Salut l'équipe de choc [Nom de l'Équipe ou de l'Entreprise] !

Accrochez-vous, car on vous a concocté une formation interne aux petits oignons qui va vous donner des super pouvoirs ! ???? ♀ ???? ♂ On vous invite chaleureusement à notre session sur [**Nom de la Formation Pertinente**], une occasion en or de devenir encore plus performants et de maîtriser de nouvelles astuces pour briller au quotidien.

Le plan d'attaque (en mode fun, mais efficace) :

- **Quand** ? Le [Date] à [Heure] pile ! (Ne soyez pas en retard, les bonnes choses commencent à l'heure ????)
- **Où ça se passe** ? [Lieu de la formation - Salle, lien de visioconférence, etc.]
- **Au menu** ? Des infos croustillantes, des exercices sympas et surtout, plein de clés pour vous faciliter la vie au boulot ! On va décortiquer ensemble [**mentionner brièvement 1 ou 2 points clés de la formation**].

Alors, prêt(e) à monter en compétence dans la bonne humeur ? ???? Confirmez votre présence en répondant à ce mail avant le [Date Limite] pour qu'on puisse prévoir assez de [mentionner un élément convivial lié à la formation, ex: "café et croissants", "goodies", etc.].

On a hâte de vous retrouver pour cette session vitaminée !

À très vite !

L'équipe [Votre Nom/Nom du
Département Organisateur - ex:
Formation, RH, etc.]

Ce modèle est fourni par skills-motion.com, le blog de développement de compétences.

Découvrez aussi :

- [Nos modèles de fiches d'évaluation de formation](#)
- [Nos modèles de présentation de programmes de formation](#)
- [Comment utiliser un questionnaire pour identifier les besoins en formation dans votre entreprise ?](#)