# Votre entreprise

123 Votre rue

00000 Votre ville

(33) 00 00 00 00 00

no\_reply@example.com

4septembre 20XX

Titre Nom d'une personne

**Objet : Convocation Obligatoire à la Formation Sauveteur Secouriste du Travail (SST)**

Chers Collaborateurs,

La sécurité et le bien-être de chacun au sein de notre entreprise sont nos priorités absolues. Dans le cadre de notre engagement continu envers la prévention des risques professionnels et conformément à la réglementation en vigueur, vous êtes convoqué(e) à une formation de Sauveteur Secouriste du Travail (SST).

Cette formation est obligatoire pour l'ensemble des collaborateurs et se déroulera le [Date de la Formation] de [Heure de Début] à [Heure de Fin] dans [Lieu de la Formation - Précisez la salle ou l'adresse]. Elle sera animée par un organisme de formation agréé et qualifié en matière de SST.

Au cours de cette session, vous acquerrez les connaissances et les compétences nécessaires pour :

* Protéger la victime d'un accident du travail.
* Alerter les secours de manière efficace.
* Secourir la victime en réalisant les gestes de premiers secours adaptés dans l'attente de l'arrivée des secours professionnels.

Votre participation active à cette formation est essentielle, car elle contribue directement à renforcer notre culture de sécurité et à garantir une réponse rapide et appropriée en cas d'urgence. Être formé aux gestes de premiers secours est une compétence précieuse, tant dans le cadre professionnel que personnel.

Nous vous remercions de bien vouloir confirmer votre présence à cette formation obligatoire en répondant à ce courriel avant le [Date Limite de Confirmation]. En cas d'empêchement majeur, veuillez en informer votre responsable hiérarchique et le service des Ressources Humaines dans les plus brefs délais afin que nous puissions envisager une session de rattrapage si nécessaire.

Votre engagement envers la sécurité de tous est primordial. Nous comptons sur votre présence et votre participation active à cette formation.

Cordialement,

La Direction des Ressources Humaines [Nom de l'Entreprise]

[Vos Coordonnées (Téléphone, Email)]

Ce modèle est fourni par [skills-motion.com](https://www.skills-motion.com), le blog de développement de compétences.

Découvrez aussi :

* [Nos modèles de fiches d’évaluation de formation](https://www.skills-motion.com/fiche-d-evaluation-de-formation-modele-word)
* [Nos modèles de présentation de programmes de formation](https://www.skills-motion.com/modele-de-presentation-programme-de-formation)
* [Comment utiliser un questionnaire pour identifier les besoins en formation dans votre entreprise ?](https://www.skills-motion.com/questionnaire-pour-identifier-les-besoins-en-formation)