

Projet de procès-verbal de l'AGA 2024 - à approuver par l'ensemble des membres lors de l'AGA 2025



## **Procès-verbal de l'assemblée générale annuelle d'ACRE**

**Le 28 mars 2024**

**Préparé par : Gord Hill**

**Présents :**

**Conseil d'administration :**

Stephen Woodley, Président  
Gord Hill, Secrétaire  
Gary Fehr, Trésorier  
Heather Barna, Directrice  
Stephan Moresoli, Directeur  
Marie-Claude Osterrath, Directrice

25 membres étaient présents à l'AGA qui s'est tenue au Centre Meredith, 23 Chemin Cecil, Chelsea QC J9B 0A5.

Voir [le document PowerPoint présenté à l'AGA](#). Les diapositives de cette présentation exposent avec précision les questions discutées lors de l'AGA.

L'AGA a été organisée par Stephen Woodley et Valeria Kuzivanova.

---

### **1. Introduction à la réunion (diapositive 2)**

Stephen ouvre la réunion en passant en revue l'ordre du jour proposé envoyé à tous les membres d'ACRE le 11 mars 2024.

### **2. Adoption du procès-verbal de l'AG 2023 (diapositive 3)**

Projet de procès-verbal de l'AGA 2024 - à approuver par l'ensemble des membres lors de l'AGA 2025

**Résolution :** Stephen propose d'approuver le procès-verbal de l'AGA et de l'AGE de 2023.

**Vote :** Adopté sans objection.

### **3. Quiz (diapositives 4-9)**

Valeria a présenté un quiz amusant à partir de photos prises par des pièges photographiques d'animaux sauvages (diapositives 4 à 9).

### **4. Rapport du Président (diapositives 10-11)**

Stephen a rappelé l'historique d'ACRE et ses quatre grandes priorités :

- Organisme de conservation (land trust)
- Conseil en matière de politiques publiques
- Éducation du public
- Fournisseur d'informations scientifiques pour la communauté

Principales réalisations administratives en 2023-24 :

- Embauche de Valeria en tant que chargée des programmes d'ACRE à temps plein
- Mise à jour du site web et mise en œuvre de nouvelles politiques
- Compléter les plans de gestion des terres
- Réalisation d'un audit financier
- Création de nouvelles brochures sur les dons écologiques et d'autres options de conservation
- Relever des défis tels que
  - La compagnie d'assurance annule la couverture du vélo
  - Différend sur l'évaluation de la valeur marchande de la forêt de McMartin par l'ECCC

### **5. Restauration de l'ail des bois (diapositive 12)**

Stephen a parlé de la plantation par ACRE de 1 500 bulbes depuis juin 2022.

### **6. Projet Ruisseau Parent (diapositive 13)**

Stephen a passé en revue les efforts de restauration d'ACRE et les interactions concernant le ruisseau Parent.

Projet de procès-verbal de l'AGA 2024 - à approuver par l'ensemble des membres lors de l'AGA 2025

## **7. Examen des terres ACRE et des activités d'intendance à venir (diapositives 14-17)**

Stephen a passé en revue les propriétés foncières d'ACRE, leur importance écologique en tant que corridors reliant le parc de la Gatineau et les activités de surveillance de la faune en 2023-24.

## **8. Conservation des terres 30/30 (diapositives 18-22)**

Stephan Moresoli a passé en revue les objectifs de conservation 30/30, les efforts de conservation municipaux de Chelsea et les contributions d'ACRE. Nous remercions Stephan Moresoli pour son travail au nom d'ACRE.

## **9. Travaux du programme ACRE prévus pour 2024 (diapositives 23-24)**

Stephen a présenté les activités prévues par ACRE pour 2024-25 :

- Acquisition potentielle de quatre propriétés
- Restauration du ruisseau Parent
- Poursuite des efforts 30/30 à Chelsea
- Restauration d'espèces d'arbres menacées
- Amélioration de la surveillance écologique

## **10. Remerciements (diapositive 25)**

Au nom d'ACRE, Stephen a exprimé sa gratitude envers les supporters, donateurs et contributeurs d'ACRE, notamment :

- Megan Throop
- Andy Shaw
- Carl Savignac
- Rink Delange
- CREDDO
- Donateur(s) anonyme(s)
- Donateurs généraux
- Comités d'intendance
- Le conseil d'administration

## **11. Questions financières (diapositives 26-36)**

Projet de procès-verbal de l'AGA 2024 - à approuver par l'ensemble des membres lors de l'AGA 2025

**Présentation :** Le trésorier Gary Fehr a présenté et expliqué les états financiers audités. Les auditeurs ont confirmé que les états financiers représentent fidèlement la situation financière d'ACRE au 3 décembre 2023.

**Résolution :** Stephen Woodley propose d'approuver les états financiers audités d'ACRE pour 2023.

**Vote :** Adopté sans objection.

Gary a également passé en revue le budget 2024 approuvé par le conseil d'administration en janvier 2024. La précision du budget dépendra de l'achèvement de quatre acquisitions foncières importantes et des efforts de collecte de fonds associés. Cependant, toutes les dépenses fixes liées aux propriétés et aux opérations existantes sont entièrement financées, ce qui garantit la stabilité financière.

## **12. Résultats du sondage communautaire (diapositives 37-38)**

Valeria a passé en revue les réponses des 165 participants concernant les activités de sensibilisation de la communauté qu'ils préfèrent.

## **13. Rapports des comités d'intendance (diapositives 40-53)**

**Vue d'ensemble :** La diapositive 39 présente les quatre comités d'intendance et leurs membres.

### **Forêt aux Étangs (diapositives 40-43, présentées par Carolyn Farquhar)**

- Le comité du FAE a examiné les statistiques relatives à l'utilisation des sentiers
- Activités de la FAE en 2023-24 : entretien des sentiers, enquêtes par pièges photographiques, restauration du noyer cendré et de l'orme d'Amérique.
- Plans de surveillance de la FAE pour 2024 : ail des bois, placettes sur la mortalité des arbres, étude des chauves-souris, bioblitz (salamandres, éphémères de printemps, espèces en péril).

### **Place EcoRubin (diapositives 44-46, présentées par Carl Savignac)**

- Le comité a présenté une carte détaillant le sentier existant de 470 mètres et l'extension prévue de 750 mètres.
- Identification de la nécessité de deux passerelles de bois.
- Travaux 2023 : protection de 10 000 arbres plantés, entretien de la clôture électrique.

### **Forêt des cent acres (diapositives 47-50, présentées par Marie-Claude Osterrath)**

Projet de procès-verbal de l'AGA 2024 - à approuver par l'ensemble des membres lors de l'AGA 2025

- Le comité a fourni une description de la forêt, de ses sentiers et de ses points d'accès, ainsi que les résultats de l'enquête par pièges photographiques
- Projets futurs : panneaux d'interprétation, plantation d'arbres, amélioration des sentiers, identification des espèces envahissantes, restauration de l'habitat.

#### **Forêt Larrimac (diapositives 51-53, présentées par Mark Wilson)**

- Le comité de FL a décrit l'importance écologique de la forêt et l'utilisation des sentiers par la communauté.
- En 2023-24, les travaux ont porté sur l'enlèvement des clôtures, l'élaboration d'un énoncé de mission, l'élargissement du comité, l'évaluation de l'utilisation des sentiers, la planification de la gestion des terres.
- Objectifs pour 2024-25 : session d'information communautaire (juin), plantation d'arbres résistants aux maladies, études pluriannuelles sur la santé des arbres, évaluation et amélioration de l'état des sentiers.

#### **14. Vote sur les administrateurs actuels et nouveaux (diapositives 55-57)**

##### **Nominations proposées par Stephen pour le conseil d'administration d'ACRE :**

##### **Directeurs en place :**

- Heather Barna - biologiste, anciennement planificatrice national pour Conservation de la nature Canada
- Gary Fehr - affaires et finances, actuel trésorier
- Gord Hill - juriste de l'environnement à la retraite, expérience dans d'autres conseils d'administration, actuel secrétaire
- Stephan Moresoli - ingénieur géospatial, géomètre
- Stephen Woodley - écologiste, UICN, actuel

##### **Nouveaux directeurs :**

- Olga Tasci - DG, coopérative de logement à but non lucratif
- Vincent Barrette - Ingénieur forestier, MRC Des Collines
- Meredith Brown - Biologiste, ancienne gardienne de la rivière des Outaouais, membre du conseil de la CMI

**Vote :** Adopté sans objection.

#### **15. Clôture**

Projet de procès-verbal de l'AGA 2024 - à approuver par l'ensemble des membres lors de l'AGA 2025

**Heure :** 21h00

---

**Procès-verbal approuvé par les membres d'ACRE lors de l'AGM 2025 :**

**Président :** \_\_\_\_\_

**Date :** \_\_\_\_\_