

Algemene voorwaarden verhuur Studio Soluna

Onderdeel van Praktijk Healing Journey van Melissa Lokhorst

1. Begrippen

1.1 Algemene voorwaarden verhuur: deze door Studio Soluna gehanteerde voorwaarden welke deel uitmaken van de huurovereenkomst.

1.2 Verhuurder: Studio Soluna onderdeel van Healing Journey: kort genaamd Studio Soluna of verhuurder gevestigd aan de Kaakstraat 52B, 6281 HP Elsloo, KVK 84132272.

1.3 Huurder: de persoon of de organisatie die de ruimte huurt en de huurovereenkomst sluit met verhuurder.

1.4 Gebruikers: de deelnemers aan een activiteit van huurder inclusief de huurder zelf.

1.5 Overeenkomst: Door akkoord te gaan met de verstuurde offerte gaan verhuurder en huurder een gebruiksovereenkomst aan waarbij de huurder een reservering heeft voor een of meerdere dagdelen gebruik van de ruimte.

1.6 Ruimte: Onder ruimte wordt verstaan gebruik van de studioruimte die verhuurder als zodanig aan huurders aanbiedt inclusief de gebruikelijke faciliteiten als nutsvoorzieningen en een basisinterieur geschikt voor het doel van praktijkruimte.

1.7 Aanbetaling: Het bedrag dat dient te worden voldaan om de reservering definitief te maken. Pas als de aanbetaling is voldaan is de ruimte voor de verhuurder gereserveerd.

1.8 Annulering: Onder annulering wordt verstaan het tussentijds opzeggen/annuleren van de overeenkomst of de reservering van diensten door de huurder.

1.9 Activiteit: datgene wat de huurder gaat doen in de ruimte op een vastgestelde dag en tijdstip.

2. Ruimte

2.1 De ruimte ten behoeve van verhuur door Studio Soluna bestaande uit:

2.1.1 Studioruimte: kapstok, wc, keuken met vaatwasser, koelkast, waterkoker, elektrisch kookpitje, servies, bestek, keukengerei.

2.1.2 Bergruimte: 10 yogamatten, kussens, meditatiekussens en dekens. Harman Kardon muziek box (werkt op bluetooth). Alle materialen zijn alleen voor binnen gebruik.

3. Tarieven verhuur

3.1 Er wordt een passend aanbod gedaan.

3.1.1 Het tarief is vrijgesteld van BTW.

3.2 Er geldt een minimale verhuur van één dagdeel á 4 uur.

3.3 Tijdstippen /dagdelen van verhuur staan vast (08:30 – 12:30, 13:00 – 17:00, 18:00 – 22:00), hier kan enkel in onderling overleg van afgeweken worden.

3.4 Het huurtarief is inclusief de tijd voor het klaarzetten, gereedmaken als ook het terugbrengen van de ruimte na gebruik in de aangetroffen staat.

3.5 Elk jaar zal Studio Soluna de verhuurtarieven aanpassen aan de indexering van CBS, tarieven van gas, water, licht en voorzieningen.

4. Waarborgsom

4.1 De waarborgsom bedraagt €75,- per verhuur. Deze dient tegelijkertijd met de factuur betaalt te worden.

4.2 De borg dient als zekerheid voor eventuele schade. De borg wordt na inspectie van de materialen geretourneerd als er geen schade is.

4.3 Teruggave Borg: We streven ernaar de borg na de gehuurde periode binnen vijf werkdagen terug te storten op de betaalrekening van de huurder.

5. Betaling

5.1 Na akkoord van offerte gaat verhuurder een betalingsverplichting aan.

5.2 Aan de hand van de offerte stelt Studio Soluna de factuur op.

5.3 Op de prijs van verhuur is GEEN BTW verschuldigd.

5.4 Afhankelijk van de regels zoals opgesteld in de overeenkomst geschiedt de betaling als volgt;

5.4.1 De huurder voldoet het bedrag in een keer.

5.4.2 De huurder voldoet de borg in één keer

6. Annuleringsvoorwaarden

6.1 Annulering: Annulering van de activiteit geschiedt enkel schriftelijk per mail.

6.1.1 Bij annulering tot 4 weken voorafgaande aan de gereserveerde huurdatum van de activiteit kan de huurder kosteloos annuleren.

6.1.2 Bij annulering van 3 weken voorafgaande aan de gereserveerde datum van de activiteit wordt de huurder een bedrag van 25% van het in de offerte opgestelde tarief in rekening gebracht.

6.1.3 Bij annulering van 2 weken voorafgaande aan de gereserveerde huurdatum wordt de huurder een bedrag van 50% van het in de offerte opgestelde huurtarief in rekening gebracht.

6.1.4 Bij annulering van 1 week voorafgaande aan de gereserveerde huurdatum wordt de huurder een bedrag van 75% van het in de offerte opgestelde huurtarief in rekening gebracht.

6.1.4 Bij annulering binnen 1 week voorafgaande aan de huurdatum is het de huurder het volledige bedrag verschuldigd.

6.1.5 Datum en of tijdstip van verhuur kunnen tot 4 weken voorafgaande aan de gereserveerde huurdatum éénmalig zonder extra kosten worden omgezet naar een andere beschikbare datum/tijdstip.

7. Gebruik van de ruimte

7.1 In verband met de brandveiligheid zijn kaarsen en waxinelichtjes enkel toegestaan in daarvoor bedoelde houders.

7.2 De ruimte dient zo te worden achtergelaten als ze is aangetroffen;

7.3 Bij schade aan het verhuurde dient dit te worden gemeld aan de verhuurder om in goed overleg een regeling te treffen;

7.4 Gebruik van plakband, spijkers o.i.d. is niet toegestaan;

7.5 Gebruikt serviesgoed na afloop in de vaatwasser plaatsen en deze aanzetten.

7.6 Studio Soluna is genooddaakt extra kosten in rekening te brengen als de ruimte niet netjes is achtergelaten: opruimen, vloer aanvegen en vaatwasser aanzetten. Gebeurt dit niet dan zijn wij genooddaakt extra kosten (€30,00) in rekening te brengen. Dit zal in mindering gebracht worden van de betaalde borg.

8. Doel verhuur

8.1 Indien het doel tijdens de huurperiode of in de tijd tussen het afsluiten van het contract en de daadwerkelijke boeking verandert, dient dit zo spoedig mogelijk te worden gemeld aan verhuurder.

8.2 Studio Soluna behoudt zich het recht de huurovereenkomst per direct te ontbinden indien het doel/activiteit afwijkt van hetgeen verhuurder en huurder zijn overeengekomen of niet passend is.

9. Huisregels

9.1 Alle deelnemers dienen de huisregels van Studio Soluna in acht te nemen zoals genoemd in de Algemene voorwaarden – Studio Soluna

10. Overige

10.1 Geschillen:

10.1.1 In geval van geschillen tussen verhuurder en huurder is het Nederlands recht van toepassing. Mogelijke geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de woonplaats van verhuurder.

10.2 Overmacht:

10.2.1 In het algemeen geldt dat aan de algemene voorwaarden en de overeenkomst geen rechten ontleend kunnen worden als verhuurder door overmacht de ruimte niet kan aanbieden (bijv. door

brand, gebreken aan het gebouw, geluidsoverlast, verwarmingsproblemen, planningsproblemen e.a.)
10.2.2 Wel zal door verhuurder, in overleg met de huurder, geprobeerd worden om een oplossing te zoeken voor het ontstane probleem.

11. Aansprakelijkheid

11.1 Studio Soluna is niet aansprakelijk voor eventuele vermissing, diefstal of schade aan eigendommen of opgelopen letsel.

11.2 Studio Soluna draagt geen verantwoordelijkheid voor goederen van huurder of derden en belast zich niet met het beveiligen en verzekeren daarvan.

11.3 Huurder wordt volledig aansprakelijk gehouden voor diens deelnemers of overige contacten welke terug te voeren zijn op de huurder en welke op enigerlei wijze schade toebrengen aan de ruimte van Studio Soluna.

12. Wijzigingen

12.1 Studio Soluna behoudt zich het recht deze algemene voorwaarden waar nodig te herzien/ aan te passen aan voortschrijdend inzicht.