



CRISTINA BRACCI

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA

CONTATTI

(+39) 3932662970

braccicristi@gmail.com

Viale Mecenate 30

ISTRUZIONE

ISTITUTO TECNICO
COMMERCIALE STATALE
"MICHELANGELO BUONARROTI"

Diploma di ragioniere e perito
commerciale 18 LUGLIO 1992

ESPERIENZA LAVORATIVA

T.C.A. SPA / Impiegata amministrativa
DA APRILE 1993 AD OGGI

CONOSCENZE LINGUISTICHE

-Italiano: lingua madre
-Inglese: livello intermedio

PROFILO

Sono un'impiegata amministrativa con oltre 30 anni di esperienza nella gestione delle attività d'ufficio e della contabilità generale. Mi occupo di fatturazione attiva e passiva, prima nota e gestione dei rapporti con clienti e fornitori. Sono una persona precisa, affidabile e organizzata, capace di lavorare in autonomia e di gestire scadenze e priorità. Ho buone capacità relazionali e mi distingo per senso di responsabilità, problem solving e attenzione ai dettagli.

COMPETENZE

- Gestione della documentazione aziendale
 - Contabilità base
- (prima nota, registrazioni contabili, fatture passive, cespiti ammortizzabili)
- Gestione incassi e pagamenti
 - Recupero crediti
 - Supporto welfare aziendale
- Utilizzo di gestionali contabili (AS400 e Galileo)
- Utilizzo di gestionali tesoreria (Piteco)
- Conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Excel, Word, Outlook)
- Gestione della posta elettronica certificata (PEC)
 - Supporto nella predisposizione del bilancio
- Coordinamento delle attività d'ufficio e delle scadenze amministrative
 - Capacità di lavorare in team e in autonomia
- Comunicazione efficace con fornitori, clienti e colleghi
 - Precisione, riservatezza e attenzione ai dettagli
 - Gestione del tempo e priorità operative