

ALGEMENE VOORWAARDEN 2026

Legitor Trainingen & Coaching

Artikel 1 – Definities

Opdrachtnemer: Legitor Trainingen & Coaching, een eenmanszaak gevestigd te Hengelo, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 73687448.

Opdrachtgever: De natuurlijke persoon (particulier) of de natuurlijke persoon/rechtspersoon handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf die een overeenkomst aangaat met Opdrachtnemer.

Overeenkomst: Iedere overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever betreffende het verrichten van Diensten in de breedste zin van het woord, waaronder mede begrepen trainingen, coaching, workshops, maatwerkprogramma's, online diensten, digitale content, advies, intervisie, supervisie en alle overige werkzaamheden die Opdrachtnemer aanbiedt of in het kader van de overeenkomst uitvoert.

Diensten: Alle door Opdrachtnemer aangeboden of in het kader van de Overeenkomst verrichte werkzaamheden en activiteiten, in welke vorm dan ook, waaronder mede begrepen trainingen, coaching, workshops, maatwerkprogramma's, online diensten, digitale content, advies, intake- en evaluatiegesprekken, intervisie, supervisie en alle daarmee samenhangende werkzaamheden en materialen.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, rechtsverhoudingen en Overeenkomsten van Opdrachtnemer.
2. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing indien Opdrachtnemer bij de uitvoering derden inschakelt.
3. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk in de Overeenkomst of in een afzonderlijk schriftelijk document zijn overeengekomen.
4. Voor zover een afwijking als bedoeld in lid 3 is overeengekomen, prevaleert die afwijkende bepaling boven deze algemene voorwaarden.
5. De toepasselijkheid van enige inkoop- of andere (algemene) voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
6. Op deze algemene voorwaarden kan door Opdrachtnemer een beroep worden gedaan zodra Opdrachtgever op enigerlei wijze kennis heeft kunnen nemen van de inhoud ervan, waaronder via publicatie op de website of deponering bij de Kamer van Koophandel.
7. Door het aangaan van de Overeenkomst verklaart Opdrachtgever met deze algemene voorwaarden in te stemmen.

Artikel 3 – Uitvoering van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst betreft een inspanningsverplichting.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke personen de Overeenkomst wordt uitgevoerd.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd derden, waaronder zelfstandige trainers, acteurs of andere opdrachtnemers, in te schakelen.
4. Opdrachtnemer is bevoegd uitvoerende personen te vervangen indien dit noodzakelijk of wenselijk is voor een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst.
5. Indien derden worden ingeschakeld, is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden, behoudens opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
6. De uitvoering van de Overeenkomst leidt nimmer tot een arbeidsovereenkomst of gezagsverhouding tussen Opdrachtgever en door Opdrachtnemer ingeschakelde personen.
7. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst tijdig, volledig en juist worden verstrekt. Indien deze gegevens niet tijdig worden verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering op te schorten en eventuele extra kosten volgens gebruikelijke tarieven in rekening te brengen.
8. Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn nimmer fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

Artikel 4 – Duur en beëindiging

1. De Overeenkomst vangt aan op het moment dat Opdrachtnemer de opdracht schriftelijk heeft bevestigd.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien Opdrachtgever:
 - a. in verzuim is met betaling na een eerste schriftelijke aanmaning;
 - b. enige verplichting uit de Overeenkomst niet nakomt binnen 14 dagen na schriftelijke ingebrekestelling.
3. Beëindiging laat de verplichting tot betaling van reeds verrichte werkzaamheden onverlet.

Artikel 5 – Honorarium en betaling

1. Alle bedragen zijn exclusief btw en bijkomende kosten, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
2. Betaling dient plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder opschorting, aftrek of verrekening.

3. Bij niet-tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en wettelijke (handels)rente verschuldigd.
4. Alle buitengerechtelijke incassokosten komen volledig voor rekening van Opdrachtgever, met een minimum van 15% van het openstaande bedrag, onverminderd het recht op volledige vergoeding van daadwerkelijk gemaakte kosten.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten zolang enige opeisbare vordering onbetaald blijft.
6. Opdrachtnemer kan Opdrachtgever verzoeken een voorschot te voldoen. Bij uitblijven van betaling is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering op te schorten.

Artikel 6 – Annulering

1. Annulering van de Overeenkomst of van (onderdelen van) de overeengekomen Diensten dient schriftelijk te geschieden.
2. Voor annulering van Diensten die plaatsvinden op een vooraf vastgestelde datum of tijdstip (waaronder mede begrepen trainingen, workshops, masterclasses, bijeenkomsten, events, maatwerkprogramma's en overige sessies) geldt:
 - a. bij annulering langer dan 2 maanden vóór aanvang: 50% van het overeengekomen bedrag verschuldigd;
 - b. bij annulering binnen 2 maanden vóór aanvang: 100% van het overeengekomen bedrag verschuldigd.
3. Voor annulering van individuele coachsessies of andere één-op-één Diensten geldt:
 - a. langer dan 72 uur vóór aanvang: 25% verschuldigd;
 - b. tussen 48 en 72 uur vóór aanvang: 50% verschuldigd;
 - c. binnen 48 uur vóór aanvang: 100% verschuldigd.
4. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van de overeengekomen Diensten zonder tijdige annulering, blijft de volledige vergoeding verschuldigd.
5. Indien Opdrachtnemer kosten heeft gemaakt die specifiek samenhangen met de uitvoering van de Diensten (zoals locatiehuur, catering, materiaal, voorbereidingstijd of ingekochte derden), worden deze ongeacht de annulering volledig aan Opdrachtgever doorbelast.

Artikel 7 – Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de redelijke invloedssfeer van Opdrachtnemer waardoor nakoming redelijkerwijs niet kan worden verlangd, waaronder ziekte van uitvoerenden, pandemieën, overheidsmaatregelen, storingen in digitale systemen of uitval van locaties.

In geval van overmacht worden verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort zonder verplichting tot schadevergoeding. Opdrachtnemer is gerechtigd een training te verplaatsen of een gelijkwaardige vervanger in te zetten.

Artikel 8 – Intellectuele eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op door Opdrachtnemer ontwikkelde of verstrekte materialen, methodieken, modellen, presentaties, readers, programma's, digitale content en overige documenten berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer.
2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer:
 - a. materialen te verveelvoudigen;
 - b. deze intern of extern te verspreiden;
 - c. aan derden ter beschikking te stellen;
 - d. trainingen of sessies op te nemen in audio- of videoformaat.
3. Toestemming tot gebruik geldt uitsluitend voor het overeengekomen doel en leidt nimmer tot overdracht van intellectuele eigendomsrechten.
4. Bij overtreding van dit artikel is Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 10.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd kennis die tijdens de uitvoering van de Overeenkomst wordt opgedaan te gebruiken voor andere doeleinden, mits geen vertrouwelijke informatie wordt gedeeld en deze niet herleidbaar is tot individuele Opdrachtgevers.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval uit hoofde van de afgesloten beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico.
2. Indien geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht, met een absoluut maximum van € 4.000,-.
3. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, reputatieschade, gemiste besparingen of bedrijfsstagnatie is uitgesloten.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige informatie.
5. Iedere vordering tot schadevergoeding vervalt indien deze niet binnen 6 maanden na ontdekking schriftelijk is gemeld en uiterlijk binnen 12 maanden in rechte aanhangig is gemaakt.

6. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden voortvloeiend uit de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 10 – Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot strikte geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst verkrijgen.
2. Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit uit de aard van de informatie volgt of indien dit uitdrukkelijk als vertrouwelijk is aangeduid.
3. Opdrachtnemer mag geanonimiseerde casuïstiek gebruiken voor intervisie, supervisie, opleiding of kwaliteitsverbetering, mits deze niet herleidbaar is tot Opdrachtgever.
4. De geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van de Overeenkomst van kracht.

Artikel 11 – Klachten

Klachten over de uitvoering van de Overeenkomst dienen binnen 14 dagen na ontdekking schriftelijk en gemotiveerd te worden gemeld, bij gebreke waarvan alle rechten ter zake vervallen.

Artikel 12 – Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle Overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen voortvloeiend uit of verband houdend met de Overeenkomst worden exclusief voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd.

Artikel 13 – Slotbepalingen

1. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen in dat geval een nieuwe bepaling overeenkomen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.
2. Wijzigingen van en aanvullingen op de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Van toepassing is steeds de versie van de algemene voorwaarden die gold ten tijde van het tot stand komen van de Overeenkomst.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerde bij de Kamer van Koophandel onder nummer 73687448.