

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	Mazzara Rosario	
Indirizzo(i)	Via Luigina Camotto 1 – 07029 Tempio Pausania	
Telefono(i)	+39 079/632340	Mobile +39 3394643910
E-mail aziendale	rosario.mazzara@aslgallura.it	
E-mail	mazzagiofabio@gmail.com	
Cittadinanza	Italiana	
Data di nascita	13/10/1967	
Sesso	maschile	

Occupazione /Settore professionale Infermiere ruolo sanitario

Esperienza professionale

Date	Dal 16/03/2025 al tutt'oggi
Lavoro o posizione ricoperta	IFO di II Livello DDHT
Principali attivi e responsabilità	<p>Partecipa attivamente alla realizzazione della mission aziendale, svolgendo un ruolo di supervisione nella gestione delle risorse, umane e materiali, assicurando una distribuzione equa e accurata all'interno del Presidio Ospedaliero.</p> <p>Analizza attentamente l'evoluzione dei bisogni di assistenza specifici del contesto della Struttura di competenza.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pianifica e interviene in situazioni assistenziali e organizzative complesse mantenendo una costante comunicazione con l'IFO di Dipartimento. • Sovrintende la qualità dell'assistenza, coprendo diverse dimensioni, rispettando gli standard basati sulle migliori evidenze scientifiche. • Pianifica l'organizzazione dei turni di lavoro del personale afferente alla Struttura, funzionalmente anche alle esigenze del Dipartimento di afferenza. <p>Lavora in collaborazione con l'equipe delle Strutture per affrontare situazioni complesse, sfruttando approcci negoziali quando opportuno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valuta costantemente il grado di soddisfazione del team e gestisce eventuali conflitti, favorendo una cultura comunicativa basata sulla diffusione di informazioni chiare, tempestive, trasparenti ed efficienti. • Promuove l'adozione e la condivisione di strumenti e metodologie per migliorare l'integrazione tra professionisti di diverse aree. <p>Effettua una costante mappatura delle competenze del personale della Struttura e collabora con le Strutture superiori, l'IFO di Dipartimento per definire il fabbisogno di personale in linea con gli obiettivi aziendali.</p> <p>Organizza le risorse in base ai carichi di lavoro, sperimenta nuovi modelli organizzativi e valuta i risultati. Promuove la cultura della sicurezza e della qualità, elabora programmi di formazione del personale e contribuisce all'integrazione organizzativa partecipando attivamente al processo decisionale. Valuta il bisogno di formazione del personale, mette in atto le direttive delle strutture sovraordinate, per l'orientamento e lo sviluppo professionale, facilitando il trasferimento delle nuove competenze nel contesto lavorativo.</p> <p>Fornisce un ambiente favorevole all'apprendimento e stimola l'attività di ricerca e innovazione.</p>
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Azienda Socio-Sanitaria Locale Gallura Via Bazzoni Sircana 2/2 ^a Olbia
Tipo di attività o settore	Settore Sanitario
Date	Dal 20/12/2022 al 15/03/2025
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore Infermieristico MCAU – Pronto Soccorso di Tempio Pausania
Principali attività e responsabilità	Gestione del personale e delle attività della U.O. di appartenenza , rapporto con la clientela (fornitori, pubblico, personale interno), gestione delle apparecchiature e materiale biomedicale attività di sala operatoria, emergenza – urgenza intraospedaliera.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Socio-Sanitaria Locale Gallura Via Bazzoni Sircana 2/2 ^a Olbia
Tipo di attività o settore	Settore Sanitario
Date	01/10/2010 al tutt'oggi e dal 03/09/2018 al 21/12/2022
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore Infermieristico presso U.O. di Anestesia – Rianimazione e Terapia del Dolore e MCAU Tempio Pausania

Principali attività e responsabilità	Gestione del personale e delle attività della U.O. di appartenenza , rapporto con la clientela (fornitori, pubblico, personale interno), gestione delle apparecchiature e materiale biomedicale attività di sala operatoria, emergenza – urgenza intraospedaliera.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda sanitaria locale n° 2 Olbia – via Bazzoni – Sircana Olbia P.O. di Tempio Pausania
Tipo di attività o settore	Settore Sanitario
Date	Dal 01/02/2003 al 30/09/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Infermiere a tempo indeterminato
Principali attività e responsabilità	Infermiere dell'U.O. di Anestesia e Rianimazione – Terapia del Dolore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda sanitaria locale n° 2 Olbia – via Bazzoni – Sircana Olbia P.O. di Tempio Pausania
Tipo di attività o settore	Settore Sanitario
Date	16/07/1999 al 01/02/2003
Lavoro o posizione ricoperti	Infermiere a tempo indeterminato
Principali attività e responsabilità	Infermiere presso U.O. di medicina generale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda sanitaria locale n° 2 Olbia – via caduti del lavoro n° 35 Olbia P.O. di Tempio Pausania
Tipo di attività o settore	Settore sanitario
Date	Dal 01/04/1996 al 15/07/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Infermiere Professionale posizione giuridica a tempo indeterminato, rapporto di lavoro tempo pieno
Principali attività e responsabilità	Infermiere professionale chirurgia urologica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera di Melegnano via Sandro Pertini, 24 – 20077 Melegnano (MI)

Tipo di attività o settore	Settore Sanitario
Date	Dal 01/11/1995 al 01/04/1996
Lavoro e posizione ricoperte	Infermiere Professionale posizione giuridica di supplente, rapporto di lavoro tempo pieno
Principali attività e responsabilità	Infermiere professionale chirurgia urologica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera di Melegnano via Sandro Pertini, 24 – 20077 Melegnano (MI)
Tipo di attività o settore	Settore Sanitario
Date	Dal 25/07/1995 al 31/10/1995
Lavoro e posizione ricoperte	Infermiere Professionale interino
Principali attività e responsabilità	Infermiere Professionale di chirurgia generale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Locale – Pavia viale Indipendenza, 317 – 27100 Pavia
Tipo di attività o settore	Settore Sanitario
Date	Dal 25/11/1994 al 24/07/1995
Lavoro e posizione ricoperte	Infermiere Professionale interino
Principali attività e responsabilità	Infermiere Professionale di chirurgia generale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Locale – Pavia viale Indipendenza, 317 – 27100 Pavia
Tipo di attività o settore	Settore Sanitario
Date	Dal 16/09/1994 al 24/11/1994
Lavoro e posizione ricoperte	Infermiere Professionale incaricato
Principali attività e responsabilità	Infermiere Professionale di chirurgia generale e vascolare
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda U.S.L. di Ferrara Distretto di Copparo (FE) via Mazzini, 45 44034 Copparo
Tipo di attività o settore	Settore sanitario
Date	Dal febbraio 2016 al tutt'oggi
Lavoro e posizione ricoperte	Componente infermieristico
Nome e indirizzo	Assessorato sanità Cagliari
Tipo di attività	Tavolo tecnico "Sicurezza del Paziente chirurgico in sala Operatoria, Prevenzione infezione sito chirurgico"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	Nel 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Infermieristica 110/110 con lode
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Sassari
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Facoltà di medicina e chirurgia
Date	NEL 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Master per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto amministrativo, Diritto del lavoro, Organizzazione aziendale, gestione del personale, sistema sanitario nazionale, organizzazione del lavoro, economia sanitaria, risk management, sistema qualità, statistica applicata alla professione, etc.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Castellanza LIUC (VA), facoltà di Economia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master di primo livello

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico

Capacità e competenze sociali

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa cultura grazie all'esperienza maturata nel corso degli anni e alla formazione svolta.

Capacità e competenze organizzative

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando la privacy e le scadenze e gli obblighi professionali e gli obiettivi prefissati.

Capacità e competenze tecniche

Sono in grado di gestire il sistema informativo del personale (rilevazione presenze e assenze, gestione tempi attività lavorative per centri di costo)

Capacità di gestione apparecchiature elettromedicali afferenti alla propria Unità Operativa

Capacità e competenze informatiche

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office. Il corso di informatica di base aziendale mi ha permesso di approfondire la mia conoscenza di Word, Power Point e Internet Explorer che utilizzo quotidianamente.

Corsi ECM

In regola con i corsi ECM

INSEGNAMENTO

INSEGNANTE CORSI PER OPERATORI SOCIO SANITARI (un corso IAL Olbia sede di Calangianus, 3 corsi SolCO Nuoro sede di Tempio Pausania E ANAP SARDEGNA)

Patente

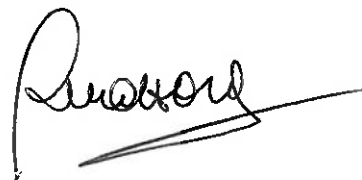
Automobilistica (patente B)

Dichiaro che le informazioni contenute nel presente cv, sono rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Tempio P. 12/05/2026

Nome Cognome



Autorizzo al trattamento dei dati personali secondo la legge 675/96 e succ. modifiche.

Luogo e data

Tempio P. 12/05/2026

Nome Cognome

