

Conditions générales de vente (CGV)

LEMAO - Julie Le Mao
Micro-entreprise individuelle
44 rue Maurice Chauvet - 34000 Montpellier
SIRET : 931 745 087 00010
TVA non applicable - article 293 B du CGI
Contact : julie@lemao.pro

1. Objet et champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) régissent les relations contractuelles entre LEMAO, micro-entreprise représentée par Julie Le Mao (ci-après « la Prestataire »), et toute personne physique ou morale faisant appel à ses services (ci-après « le Client »).

Toute commande implique l'adhésion pleine et entière du Client aux présentes CGV, qui prévalent sur tout autre document.

2. Prestations concernées

La Prestataire propose des services de communication et de création visuelle, notamment :

- Stratégie et accompagnement en communication,
- Gestion et animation des réseaux sociaux,
- Création graphique et identité visuelle,
- Prises de vues photographiques,
- Rédaction de contenus et communiqués de presse,
- Création de supports print et digitaux,
- Création de sites vitrines et mise en page web.

Chaque mission fait l'objet d'un devis détaillé, accepté par le Client avant le début de la prestation.

3. Commande et validation

Toute demande de prestation donne lieu à l'émission d'un devis précisant la nature, les tarifs et les délais.

La commande est validée par la signature du devis ou par confirmation écrite du Client (email, message).

Une fois validée, la commande devient ferme et définitive.

Toute modification demandée en cours de projet devra faire l'objet d'un avenant ou d'un nouveau devis

4. Tarifs et paiement

Les tarifs sont exprimés en euros, nets de taxe (TVA non applicable, article 293 B du CGI).

Sauf indication contraire, les factures sont émises à la livraison des prestations et payables sous 30 jours à compter de la date de facturation.

Le paiement s'effectue par virement bancaire.

En cas de retard de paiement, des pénalités de 10 % par an et une indemnité forfaitaire de 40 € pour frais de recouvrement pourront être appliquées, conformément à l'article L441-10 du Code de commerce.



5. Exécution des prestations

Les prestations sont réalisées en autonomie, en concertation avec le Client, dans les délais prévus au devis.

Les délais indiqués sont indicatifs et peuvent varier selon les retours et validations du Client. Tout retard imputable au Client (validation tardive, éléments manquants, absence de retour) entraînera un report du délai de livraison sans pénalité pour la Prestataire.

6. Propriété intellectuelle et droits d'auteur

Les créations réalisées par la Prestataire (visuels, textes, photographies, vidéos, identités visuelles, logos, maquettes, stratégies, etc.) sont protégées par le Code de la Propriété Intellectuelle.

Avant paiement intégral :

- Les droits d'exploitation, de reproduction, de diffusion et de modification restent la propriété exclusive de la Prestataire.
- Toute utilisation, diffusion ou reproduction des travaux non réglés intégralement est strictement interdite et pourra entraîner des poursuites pour contrefaçon (articles L111-1 et suivants du CPI).

Après paiement intégral :

- Les droits patrimoniaux liés aux créations sont cédés au Client à titre exclusif, selon les conditions définies au devis.
- La cession n'inclut pas les fichiers sources (AI, PSD, INDD, etc.) sauf mention explicite.
- Toute réutilisation, modification ou adaptation par un tiers sans l'accord de la Prestataire est interdite.
- La Prestataire conserve son droit moral sur ses œuvres et se réserve la possibilité d'utiliser les réalisations dans son portfolio ou sur ses supports professionnels, sauf refus écrit du Client.

7. Confidentialité

La Prestataire s'engage à garantir la confidentialité de toutes les informations, données ou documents fournis par le Client.

Cette obligation demeure pendant toute la durée de la mission et jusqu'à 2 ans après sa fin.

8. Responsabilité

La Prestataire est tenue à une obligation de moyens, non de résultat.

Elle ne peut être tenue responsable de tout dommage indirect (perte d'exploitation, de visibilité, d'image, etc.) ou de l'usage des supports après livraison.

Le Client reste seul responsable du contenu diffusé (textes, mentions légales, visuels, données personnelles, etc.).

9. Annulation et report

En cas d'annulation par le Client après validation du devis, les travaux déjà engagés seront dus en totalité, proportionnellement à leur avancement.

La Prestataire se réserve le droit de suspendre ou d'annuler toute mission en cas de non-paiement, de comportement irrespectueux ou de manquement aux obligations du Client.



10. Force majeure

Aucune des parties ne pourra être tenue responsable d'un retard ou d'une inexécution en cas de force majeure (catastrophe naturelle, maladie grave, panne réseau, etc.).

11. Protection des données

Les données personnelles collectées sont utilisées uniquement pour la gestion administrative et commerciale de LEMAO.

Elles ne sont ni cédées ni transmises à des tiers.

Conformément au RGPD, le Client peut exercer ses droits d'accès, de rectification ou de suppression en écrivant à : julie@lemao.pro.

12. Droit applicable et juridiction compétente

Les présentes CGV sont régies par le droit français.

Tout litige non résolu à l'amiable sera porté devant les tribunaux de Montpellier, seuls compétents.

13. Acceptation des conditions

La validation d'un devis ou toute commande auprès de LEMAO vaut acceptation sans réserve des présentes Conditions Générales de Vente.

