AUTORIZACIÓN PARA SOLICITUD DE UN CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO COLECTIVO

Ayuntamiento de Navalagamella

1. DATOS DE LA VIVIENDA

DOMICILIO	NÚMERO	ESCALERA	PLANTA

2. DATOS PERSONALES DE LOS SOLICITANTES

NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	DNI/NIE	FIRMA MAYOR DE EDAD

Para que gestione, ante el Ayuntamiento de Navalagamella, todos los permisos necesarios para solicitar un certificado de empadronamiento, en dicho Municipio.

3. LUGAR, FECHA Y FIRMA

En Navalagamella, a …… de …….. de 20.....

FIRMA

ESPACIO PARA EL SELLO DE REGISTRO

Los datos identificativos recogidos en la instancia general serán incorporados y tratados en el fichero “Registro de entrada y salida”, cuya finalidad es el control y gestión documental entre las distintas dependencias municipales. Los datos podrán ser cedidos de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal. El órgano responsable del fichero es Alcaldía, Plaza de España nº 1, ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.