



Referentienummer : 2022.1979.01\JB\JB2

AKTE VAN OPRICHTING

STICHTING UKRAINIAN VICTIMS OF WAR

Heden, eenentwintig juni tweeduizend tweeëntwintig, _____
verscheen voor mij, mr. Joost Willem Friso ter Burg, notaris gevestigd te Amsterdam: _____
mevrouw mr. So Man Yip, werkzaam op mijn kantoor aan de Strawinskylaan 10 te Amsterdam,
geboren te Amsterdam op tien mei negentienhonderdzevenentachtig, zich legitimerende met
haar paspoort, nummer NW53FH3B9, uitgegeven te Zaanstad op twintig maart tweeduizend –
veertien, _____
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de heer **Yuriy Mukhin**, wonende te 01133 Kiev, Oekraïne, Lesi Ukrainki 11a-21, geboren te Donetsk, Oekraïne, op vierentwintig juni negentienhonderdzesentachtig, zich _____ legitimerende met zijn Oekraïns paspoort met nummer FE602125, uitgegeven op dertien juni tweeduizend zestien, gehuwd, _____ hierna te noemen: de '**oprichter 1**'; _____
2. de heer **Dzhamal Statsenko**, wonende te 3067 XA Rotterdam, Van Aelstsingel 14, geboren te Simferopol, Oekraïne, op achtentwintig januari negentienhonderdachtentachtig, zich – legitimerende met zijn Oekraïns paspoort met nummer FN576301, uitgegeven op _____ zesentwintig april tweeduizend achttien, ongehuwd en geen geregistreerd partner, _____ hierna te noemen: de '**oprichter 2**'; _____
3. mevrouw **Olesia Olexandrivna Zaiets**, wonende te 2371 KP Roelofarendsveen, gemeente Kaag en Braassem, Saffier 27, geboren te Kiev, Oekraïne, op zeventwintig november – negentienhonderdtweeëntachtig, zich legitimerende met haar Oekraïns paspoort met _____ nummer FE724988, uitgegeven op veertien juli tweeduizend zestien, ongehuwd en geen – geregistreerd partner, hierna te noemen: de '**oprichter 3**'. _____

De oprichter 1, oprichter 2 en oprichter 3 hierna tezamen ook te noemen: de '**oprichters**'. _____
Van de volmacht op de comparante blijkt uit drie (3) onderhandse akten van volmacht, welke – aan deze akte zullen worden gehecht. _____

De comparante, handelend als vermeld, verklaarde dat de oprichters bij deze akte een _____ stichting oprichten. _____

De stichting wordt geregeerd door de volgende _____

STATUTEN: _____

DEFINITIES _____

In de statuten wordt verstaan onder: _____

- a. Oekraïne: Het land Oekraïne en haar grondgebied zoals dat sinds haar onafhankelijkheid in negentienhonderdeenennegentig geldt, ongeacht een bezetting van dit grondgebied door anderen, waaronder de Russische Federatie. _____
- b. Oekraïners: De inwoners van Oekraïne inclusief zij die sinds tweeduizend veertien Oekraïne al dan niet tijdelijk hebben verlaten. _____
- c. Oorlog: Het gewapend conflict tussen enerzijds de Russische Federatie – samen met pro-Russische separatisten en andere bondgenoten of hulppersonen en anderzijds Oekraïne, welke in februari tweeduizend veertien is begonnen. Dit omvat mede (maar niet uitsluitend) de grootscheepse Russische invasie van Oekraïne – welke is begonnen in februari tweeduizend tweeëntwintig, één-en-ander in de ruimste zin te interpreteren. _____
- d. Stichting: Stichting Ukrainian Victims of War. _____
- e. Deelnemers: Oekraïners die zich schriftelijk hebben aangemeld bij de Stichting. _____

NAAM EN STATUTAIRE ZETEL _____

ARTIKEL 1 _____

- 1. De stichting draagt de naam: **Stichting Ukrainian Victims of War.** _____
In het openbaar kan de stichting tevens gebruik maken van de naam: **Ukrainian Victims of War Foundation.** _____
- 2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

DOEL _____

ARTIKEL 2 _____

- 1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het behartigen en beschermen van de belangen van de Oekraïners en de Deelnemers in verband met de gevolgen die zij (mogelijk) ondervinden, hebben ondervonden _____



- en/of dreigen te ondervinden ten gevolge van de Oorlog, alles in de ruimste zin te interpreteren; _____
- b. de mensenrechten van de Oekraïners en de Deelnemers te verdedigen in _____ overeenkomst met de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (1948); _____
- c. het onderzoeken van (mogelijke) onrechtmatig handelen, nalaten daaronder _____ begrepen, en aansprakelijkheid van hen die door hun handelen, nalaten daaronder _____ begrepen, bijdragen of bijgedragen hebben aan de gevolgen van de Oorlog en _____ daarmee aan het schenden van belangen en mensenrechten van Oekraïners en de _____ Deelnemers; _____
- d. het verkrijgen van rechterlijke uitspraken, waaronder verklaringen voor recht, welke dienstig is of kan zijn voor Oekraïners of de Deelnemers; _____
- e. het nemen van alle noodzakelijke en daarmee verband houdende _____ (rechts)handelingen om bovenstaande doelstellingen, alles in de ruimste zin te _____ interpreteren, te verwezenlijken. _____
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door onder meer, maar niet beperkt tot: _____
- a. het ten behoeve van Oekraïners of Deelnemers voeren van gerechtelijke procedures, klachtprocedures en het initiëren van handhaving door relevante toezichthouders, _____ procedures als bedoeld in artikel 305a van Boek 3 en artikel 907 Boek 7 van het _____ Burgerlijk Wetboek daaronder begrepen, alsmede het executeren van rechterlijke _____ uitspraken; _____
- b. het genereren en produceren van aandacht voor de belangen en mensenrechten van Oekraïners, waaronder via de media en de social media; _____
- c. het doen van onderzoek en het vergaren van informatie; _____
- d. het bieden van de mogelijkheid aan (voormalige) inwoners van Oekraïne om zich als Deelnemer bij de Stichting aan te sluiten; _____
- e. het ten behoeve van de Deelnemers en andere Oekraïners, althans ten behoeve van een deel daarvan, voeren van onderhandelingen en sluiten van overeenkomsten. _____
- f. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daaraan _____ dienstig kan zijn, alles in de ruimste zin te interpreteren. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

ORGANEN EN GOVERNANCE STRUCTUUR

ARTIKEL 3

1. De stichting kent de volgende organen:
 - a. een bestuur;
 - b. een raad van toezicht; en
 - c. een gemeenschappelijke vergadering van bestuur en raad van toezicht.
2. De stichting kent Deelnemers.

VERMOGEN

ARTIKEL 4

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
 - a. subsidies, giften en donaties;
 - b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen, schenkingen of legaten;
 - c. inkomsten uit vermogen en andere inkomsten;
 - d. opbrengsten uit activiteiten van de stichting;
 - e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.
2. Erfstellingen mogen niet anders dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. Schenkingen en legaten waaraan lasten zijn verbonden, worden slechts aanvaard krachtens een besluit van het bestuur.
3. Noch een natuurlijk persoon, noch een rechtspersoon kan over enig deel van het vermogen en inkomsten van de stichting beschikken als ware het zijn of haar eigen vermogen en inkomsten.

BESTUUR: SAMENSTELLING, BENOEMING, DEFUNGEREN

ARTIKEL 5

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal personen van tenminste drie bestuurders.
2. Het bestuur is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de raad van toezicht, en de Deelnemers, onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Binnen het bestuur en de raad van toezicht en tussen bestuursleden en leden van de raad van toezicht mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan, met inbegrip van maar niet beperkt tot huwelijk, geregistreerd partnerschap of ongehuwd samenwonen. Ook hoofd- of nevenfuncties van bestuursleden die afbreuk doen aan hun



- onafhankelijkheid dienen te worden vermeden. _____
3. Bestuursleden worden benoemd en geschorst door de raad van toezicht. In ontstane _____ vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. De Claimcode bevat bepalingen inzake de _____ gewenste samenstelling van het bestuur van de stichting. Bij de benoeming van _____ bestuursleden worden deze bepalingen waar redelijk opgevolgd. Bij afwijking van de _____ Claimcode wordt daarvan een reden opgegeven op een voor het publiek toegankelijke _____ webpagina. _____
4. Indien de raad van toezicht een bestuurslid heeft geschorst, dient de raad van toezicht _____ binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten hetzij tot ontslag hetzij tot _____ opheffing of handhaving van de schorsing; bij gebreke daarvan vervalt de schorsing. Een _____ besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de _____ schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op _____ de dag waarop het besluit tot handhaving is genomen. _____
- Indien de raad van toezicht niet binnen de voor de handhaving bepaalde termijn tot _____ ontslag of tot opheffing van de schorsing heeft besloten, vervalt de schorsing. _____
5. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester _____ aan. Als het bestuur uit een persoon bestaat, dan is hij of zij de voorzitter, secretaris en _____ penningmeester. _____
6. Een bestuurslid defungeert: _____
- a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of verzoekt om _____ toepassing van de schuldsaneringsregeling; _____
 - d. door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij een bewind _____ over één of meer van zijn goederen word ingesteld; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank in de gevallen zoals in de wet voorzien; _____
 - f. door zijn ontslag door de raad van toezicht. _____
7. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN _____

ARTIKEL 6 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____

2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen.
3. Het bestuur is niet bevoegd overeenkomsten te sluiten met personen of entiteiten, indien een bestuurslid – al dan niet via een relatie als bedoeld in artikel 5 lid 2 – ten aanzien van die persoon of entiteit een Belanghebbend Lid is, behoudens voor zover het overeenkomsten betreft die zien op het voeren van de administratie van de stichting of een meerderheid van Niet-Belanghebbende Leden een dergelijke overeenkomst heeft goedgekeurd of bekrachtigd.
4. De hoofdlijnen van de governance structuur van de stichting worden elk jaar, aan de hand van de principes uit de Claimcode, door het bestuur uiteengezet op een voor het publiek-toegankelijke webpagina. Het bestuur geeft aan, op het voor het publiek toegankelijk deel van haar website, in hoeverre zij de in de Claimcode opgenomen bepalingen opvolgt. Voor zover de stichting de bepalingen in de Claimcode niet opvolgt, geeft het bestuur aan waarom en in hoeverre zij daarvan afwijkt.
5. Het bestuur is verplicht om elke voorgenomen substantiële wijziging in de governance structuur van de stichting ter bespreking voor te leggen aan de raad van toezicht. Het bestuur zal het voorafgaande als een afzonderlijk agendapunt op de agenda van de vergadering zetten.

BESTUUR: VERTEGENWOORDIGING

ARTIKEL 7

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer personen, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. In geval van ontstentenis of belet van een lid van het bestuur zijn de overblijvende bestuursleden of is het overblijvende bestuurslid tijdelijk met het besturen van de stichting belast. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige



bestuurslid wordt de stichting tijdelijk bestuurd door één of meer personen die daartoe – door de raad van toezicht zal worden benoemd. _____

BESTUUR: BESLUITVORMING _____

ARTIKEL 8 _____

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls een bestuurslid een _____ bestuursvergadering bijeenroept, doch ten minste eenmaal per jaar. _____
2. Tot bijeenroeping van een bestuursvergadering is ieder bestuurslid bevoegd en wel _____ Schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten _____ minste zeven dagen. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, _____ mits de vergadering voltallig is en geen van de bestuursleden zich alsdan tegen _____ besluitvorming verzet. _____
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de _____ vergadering bijeenroept. _____
4. Toegang tot de vergadering hebben de bestuursleden alsmede zij die door de ter _____ vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten. Een bestuurslid kan zich door _____ een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd medebestuurslid ter vergadering doen _____ vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan ten hoogste één medebestuurslid ter _____ vergadering vertegenwoordigen. _____
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorziet de _____ vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurslid. _____
6. Ieder bestuurslid heeft één stem. Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten niet anders is bepaald worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____ Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. Staken de stemmen _____ bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere _____ stemming, dan is het voorstel verworpen. _____
7. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de _____ stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden _____

- uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
8. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent – de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een _____ genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel. – Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dat oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de ter vergadering – aanwezige leden van het bestuur, of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk – of Schriftelijk geschiedde, een ter vergadering aanwezig bestuurslid dit verlangt. Door _____ deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
 9. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van – de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de _____ eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend. _____
 10. Aan de goedkeuring van de raad van toezicht, indien deze is ingesteld, zijn onderworpen – besluiten van het bestuur omtrent: _____
 - a. statutenwijziging; _____
 - b. fusie of splitsing; _____
 - c. ontbinding; _____
 - d. het aanhangig maken of beëindigen van een gerechtelijke procedure; _____
 - e. het sluiten van vaststellingsovereenkomsten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot vaststellingsovereenkomsten die vervolgens op verzoek van de stichting door het gerechtshof Amsterdam bindend kunnen worden verklaard op grond van artikel _____ 7:907 van het Burgerlijk Wetboek; _____
 - f. het sluiten van overeenkomsten bedoeld in artikel 6 lid 3. _____
 11. De raad van toezicht kan in zijn daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven andere besluiten van het bestuur aan zijn goedkeuring onderwerpen. De raad van toezicht deelt – een dergelijk besluit onverwijld schriftelijk aan het bestuur mede. _____
 12. Het bestuur kan telefonisch of door middel van videoconferentie vergaderen, mits ieder – bestuurslid dat aan zodanige vergadering deelneemt steeds de andere aan die _____ vergadering deelnemende bestuursleden verstaat en ook door hen verstaan wordt. _____ Zodanig bestuurslid zal geacht worden op zodanige vergadering aanwezig te zijn en aan _____



die vergadering deel te nemen en stem kunnen uitbrengen alsof hij op zodanige _____
vergadering in persoon aanwezig was. _____

13. Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering worden genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde bestuursleden is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming _____ verzet. Van een besluit buiten vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de voorzitter van het bestuur of een door hem aangewezen bestuurslid een verslag _____ opgemaakt dat door de voorzitter, alsmede één van de overige bestuursleden wordt _____ ondertekend. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van Schriftelijke _____ verklaringen van alle in functie zijnde bestuursleden. _____
14. Indien een bestuurslid een mogelijk tegenstrijdig belang heeft, doet hij daarvan _____ onverwijld mededeling aan de raad van toezicht. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien er sprake is van een tegenstrijdig belang. _____ Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit _____ genomen door de raad van toezicht. _____

BESTUUR: VERGOEDINGEN AAN BESTUURSLEDEN _____

ARTIKEL 9 _____

1. De vaststelling van een eventuele onkostenvergoeding, vacatiegeld en honorarium voor _____ bestuursleden geschiedt door de raad van toezicht met inachtneming van de Claimcode. _____
2. Alle aan bestuursleden betaalde vergoedingen worden als zodanig, zo nodig voorzien van een toelichting, in de jaarstukken van de stichting opgenomen. Voor zover bestuursleden ten behoeve van de stichting gehonoreerde uitvoerende werkzaamheden hebben _____ verricht, wordt in de toelichting vermeld hoe dit honorarium is bepaald. Is dit honorarium gerelateerd aan het aantal tijdseenheden dat door een bestuurslid aan die _____ werkzaamheden is besteed, dan wordt dat aantal in de toelichting vermeld. _____

RAAD VAN TOEZICHT: SAMENSTELLING, BENOEMING, DEFUNGEREN _____

ARTIKEL 10 _____

1. Er kan een raad van toezicht van de stichting worden ingesteld. De raad van toezicht van _____ de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. _____
2. Binnen de raad van toezicht en het bestuur en tussen leden van de raad van toezicht en _____ bestuursleden mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan, met inbegrip

- van maar niet beperkt tot het huwelijk, geregistreerd partnerschap of ongehuwd
samenwonen. Ook hoofd- of nevenfuncties van leden van de raad van toezicht die
afbreuk doen aan hun onafhankelijkheid dienen te worden vermeden.
3. Leden van raad van toezicht worden benoemd en geschorst door de raad van toezicht.
De Claimcode bevat bepalingen inzake de gewenste samenstelling van de raad van
toezicht van de stichting. Bij het benoemen van leden van de raad van toezicht worden
deze bepalingen waar redelijk opgevolgd. Bij afwijking van de Claimcode wordt daarvan
een reden opgegeven op een voor het publiek toegankelijke webpagina.
In geval van ontstentenis of belet van een lid van de raad van toezicht zijn de
overblijvende leden tijdelijk met toezicht belast. In geval van ontstentenis of belet van alle
leden van de raad van toezicht of van het enige lid van de raad van toezicht, zijn de
oprichters – of in geval van diens afwezigheid het bestuur – bevoegd tot het benoemen
van één (1) lid van de raad van toezicht. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk
voorzien indien een raad van toezicht is ingesteld.
4. Indien de raad van toezicht een lid heeft geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie
maanden na ingang van de schorsing te besluiten hetzij tot ontslag hetzij tot opheffing of
handhaving van de schorsing; bij gebreke daarvan vervalt de schorsing. Een besluit tot
handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan
daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop
het besluit tot handhaving is genomen.
Indien de raad van toezicht niet binnen de voor de handhaving bepaalde termijn tot
ontslag of tot opheffing van de schorsing heeft besloten, vervalt de schorsing.
5. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
6. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
- door zijn overleden;
 - door zijn vrijwillig aftreden;
 - doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om
toepassing van de schuldsaneringsregeling;
 - door zijn ondercuratelestelling, of door een rechterlijke beslissing waarbij een
bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
 - door zijn ontslag door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;



- f. door zijn ontslag door de raad van toezicht. _____
7. Een niet voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden. _____

RAAD VAN TOEZICHT: TAAK EN BEVOEGDHEDEN _____

ARTIKEL 11 _____

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid en de strategie van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. De raad van toezicht staat het bestuur met raad terzijde. _____
2. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de nodige informatie voor de uitvoering van zijn taken en bevoegdheden, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de notulen van de vergaderingen van het bestuur. Voorts verschaft het bestuur desgevraagd elk lid van de raad van toezicht alle informatie die betrekking heeft op de aangelegenheden van de stichting. _____
3. De raad van toezicht is bevoegd tot inzage in de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. _____
4. Ieder lid van de raad van toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en gronden in gebruik bij de stichting. _____
5. De raad van toezicht kan zich bij de uitoefening van zijn taak voor rekening van de stichting laten bijstaan door deskundigen. _____
6. De raad van toezicht stelt jaarlijks een document op waarin hij op de hoofdlijnen verantwoording aflegt over het door hem uitgevoerde toezicht. Dit document wordt geplaatst op de website van de stichting. _____

RAAD VAN TOEZICHT: BESLUITVORMING _____

ARTIKEL 12 _____

1. Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden zo dikwijls een lid van de raad van toezicht een vergadering bijeenroept, doch ten minste éénmaal per jaar. _____
2. Tot bijeenroeping van een vergadering van de raad van toezicht is ieder lid van de raad van toezicht bevoegd en wel Schriftelijk onder opgave van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen. Indien de bijeenroeping niet Schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits de vergadering voltallig is en geen van _____

- de leden van de raad van toezicht zich alsdan tegen besluitvorming verzet. _____
3. Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden ter plaatse te bepalen door —
degene die de vergadering bijeenroept. _____
 4. Toegang tot de vergaderingen hebben de leden van de raad van toezicht alsmede zij die —
door de ter vergadering aanwezige leden van de raad van toezicht worden toegelaten. —
Een lid van de raad van toezicht kan zich door een Schriftelijk door hem daartoe _____
gevolmachtigd medelid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een lid van de raad van
toezicht kan ten hoogste één medelid ter vergadering vertegenwoordigen. _____
 5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorziet de —
vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen
door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige lid van de raad van toezicht. _____
 6. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem. Alle besluiten waaromtrent bij deze —
statuten niet anders is bepaald worden genomen met volstrekte meerderheid van de —
uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet _____
uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de
stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. _____
 7. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de _____
stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen
kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden—
uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
 8. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent —
de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een _____
genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. —
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dat oordeel de juistheid daarvan betwist,
dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de ter vergadering —
aanwezige leden van de raad van toezicht, of indien de oorspronkelijke stemming niet —
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een ter vergadering aanwezig lid van de raad van —
toezicht dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de —
oorspronkelijke stemming. _____
 9. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van —
de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de _____



- eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend. _____
10. De raad van toezicht kan telefonisch of door middel van videoconferentie vergaderen, mits ieder lid van de raad van toezicht dat aan zodanige vergadering deelneemt steeds de andere aan die vergadering deelnemende leden verstaat en ook door hen verstaan wordt. Zodanig lid zal geacht worden op zodanige vergadering aanwezig te zijn en aan die vergadering deel te nemen en stem kunnen uitbrengen alsof hij op zodanige vergadering in persoon aanwezig was. _____
11. Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering worden genomen, Schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een besluit buiten vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de voorzitter van de raad van toezicht of een door hem aangewezen lid een verslag opgemaakt dat door de voorzitter, alsmede één van de overige leden wordt ondertekend. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van Schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht. _____
12. Indien een lid van de raad van toezicht een mogelijk tegenstrijdig belang heeft, doet hij daarvan onverwijld mededeling aan de overige leden van de raad van toezicht. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien er sprake is van een tegenstrijdig belang. Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, wordt het besluit genomen door de raad onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____

RAAD VAN TOEZICHT: VERGOEDINGEN AAN LEDEN _____

ARTIKEL 13 _____

1. De vaststelling van een redelijke en niet bovenmatige onkostenvergoeding en vacatiegeld voor leden van de raad van toezicht geschiedt door de gemeenschappelijke vergadering van bestuur en raad van toezicht. Bij de vaststelling daarvan wordt de Claimcode in acht genomen. _____
2. Voor het overige ontvangen de leden van de raad van toezicht geen vergoedingen. _____

DE GEMEENSCHAPPELIJKE VERGADERING VAN BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT _____

ARTIKEL 14 _____

1. De gemeenschappelijke vergadering van bestuur en raad van toezicht wordt ten minste éénmaal per jaar gehouden. In deze jaarlijkse vergadering worden de algemene lijnen van de strategie en het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid besproken.
2. Voorts worden gemeenschappelijke vergaderingen van bestuur en raad van toezicht gehouden telkens wanneer een besluit van een dergelijke vergadering noodzakelijk is en telkens wanneer dat wenselijk wordt geoordeeld door een bestuurslid of een lid van de raad van toezicht.
3. Het bepaalde in artikel 12 leden 3 tot en met 12 is van overeenkomstige toepassing op gemeenschappelijke vergaderingen van bestuur en raad van toezicht.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

ARTIKEL 15

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur stelt jaarlijks, vóór één november van ieder jaar, na goedkeuring van de raad van toezicht, de begroting vast voor het komende boekjaar.
3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
4. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans, een staat van baten en lasten van de stichting en een verslag omtrent haar werkzaamheden te maken en op papier te stellen.
5. De raad van toezicht mag, voordat hij goedkeuring verleent aan de balans en de staat van baten en lasten zoals opgesteld door het bestuur, het bestuur deze stukken laten onderzoeken door een registeraccountant of een andere deskundige, tenzij het bestuur reeds een registeraccountant of een andere deskundige heeft benoemd om de financiële stukken te onderzoeken.
6. De deskundige als bedoeld in het vorige lid brengt omtrent zijn onderzoek, verslag uit aan de raad van toezicht en geeft zijn bevindingen weer in een verklaring die aangeeft of de balans en de staat van baten en lasten een eerlijk en getrouw beeld geven. Hij presenteert zijn verslag aan het bestuur.



7. Het bestuur stelt na goedkeuring van de raad van toezicht de balans en de staat van baten en lasten vast. _____
8. Het bestuur is verplicht de hiervoor in dit artikel 15 bedoelde boeken, bescheiden en _____ andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het bepaalde in het volgende lid. _____
9. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde – balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden _____ overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige _____ weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd _____ beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

STATUTENWIJZIGING

ARTIKEL 16

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht en behoeft een meerderheid van twee/derde ($2/3^e$) van de _____ stemmen, uitgebracht in een voltallige vergadering. Is een vergadering, waarin een _____ voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede _____ vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de _____ eerste vergadering aan de orde was, worden besloten mits met een meerderheid van _____ twee/derde ($2/3^e$) van de uitgebrachte stemmen. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is _____ opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd. _____

ONTBINDING

ARTIKEL 17

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden op het moment dat het bestuur van _____ mening is dat het doel van de stichting is bereikt of niet meer te bereiken is. _____

2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 16 lid 2 van deze – statuten van overeenkomstige toepassing. _____
3. Het bestuur stelt met inachtneming van de belangen van de Deelnemers bij het besluit tot ontbinding van de stichting de bestemming van het overschot na vereffening vast. De — voornoemde bestemming dient het doel van de stichting zo dicht mogelijk te benaderen – en zal worden uitgekeerd aan de Deelnemers dan wel aan een ANBI-instelling (ingesteld – op grond van art. 6.33 lid 1 onderdeel b van de Wet Inkomstenbelasting 2001, daaronder begrepen een goedgeoelinstelling die buiten Nederland is gevestigd in een bij ministeriële regeling aangewezen land). _____
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. Het bestuur kan _____ besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers – van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder _____ berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 2.1 van het Burgerlijk Wetboek – van toepassing. _____

COMMISSIES _____

ARTIKEL 18 _____

Het bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen. De taken en bevoegdheden van – zodanige commissie zullen door het bestuur worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. – Dit huishoudelijk reglement zal door het bestuur kunnen worden vastgesteld en gewijzigd op – dezelfde wijze en onder dezelfde voorwaarden als in deze statuten ten aanzien van _____ statutenwijziging is voorzien. _____

OVERGANGSARTIKEL _____

1. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december _____ tweeduizenddrieëntwintig. _____
2. De raad van toezicht wordt eerst ingesteld na een daartoe strekkend besluit van de _____ oprichters, overeenkomstig artikel 10 lid 3 van deze statuten, van welk besluit een kopie – ten kantore van het Handelsregister van de Kamer van Koophandel gedeponereerd zal _____ worden. Voor zolang de raad van toezicht niet is ingesteld, verblijven de rechten, _____ toekomstige aan de raad van toezicht, bij het bestuur. _____



SLOTVERKLARING

De benoeming van de eerste bestuurdersleden

Ten slotte verklaarde de comparante, onverminderd het bepaalde in artikel 5 lid 1, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

- de heer **Yuriy Mukhin**, de oprichter 1;
- de heer **Jamal Statsenko**, de oprichter 2; en
- mevrouw **Olesia Olexandrivna Zaiets**, de oprichter 3.

Slot van de akte

De comparante, wier identiteit door mij, notaris, is vastgesteld aan de hand van het in deze akte vermelde document, is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE,

is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Ik, notaris, heb de comparante mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van deze akte en heb haar daarop een toelichting gegeven. Ik heb de comparante tevens gewezen op de gevolgen die voor de partij(en) bij de akte, uit de akte voortvloeien. Daarna heeft de comparante verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparante en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)



VOOR AFSCHRIFT:

Amsterdam, 21 juni 2022

mr. Joost Willem Friso ter Burg, notaris