



Conoce el Instituto On Global México

Todos los mexicanos tienen el derecho de recibir educación de primer nivel, en un espacio inclusivo, con mentores expertos que les apasione enseñar, por ello diseñamos una plataforma fácil de usar, queremos que cambie tu calidad de vida, comienza ahora.

Misión Educativa

Impactar positivamente a la sociedad mexicana a través de servicios educativos disruptivos, asegurando la calidad educativa con una visión científica, global y humanista.

Visión Educativa

Posicionarnos y mantenernos como un referente educativo en CDMX y Estado de México, diferenciados por la producción audiovisual de contenidos actualizados.

“Liderazgo con enfoque humanista”



El bachillerato es un nivel educativo que te prepara para poder ingresar a una licenciatura, en nuestro programa de capacitación aprenderás las asignaturas para que puedas presentar y tener la oportunidad de aprobar el examen de bachillerato del acuerdo 286 SEP, el alumno elige hacer su examen en CENEVAL o COLBACH además te enseñaremos materias con enfoque en recursos humanos o administración que te darán ventaja para obtener una mejor posición dentro de una empresa.

Perfil de Ingreso

- Comprensión lectora.
- Responsabilidad para el autoaprendizaje.
- Uso básico de Office, Gmail y Google.
- Disposición para trabajo colaborativo.
- Respeto a la comunidad educativa.

Perfil de Egreso

- Conoce las rutas para aprender de manera autodirigida.
- Participa y colabora en equipos de trabajo.
- Busca, comprende, organiza, reflexiona y analiza la información para su correcta gestión.
- Tiene una actitud de respeto a la diversidad humana y las expresiones sociales.
- Se interesa en las ciencias con enfoque humanista.
- Actúa con 3 principios:
 - ✓ Interés por resolver problemas sociales.
 - ✓ Estilo de vida saludable
 - ✓ Autodesarrollo

Recursos Humanos

El estudiante que se capacita en recursos humanos podrá ser auxiliar de capital humano y será capaz de asistir en los procesos de elaboración de nómina, aplicación de pruebas psicométricas subtipo A, administración de expedientes y controles de incidencias de personal.

Administración

El estudiante que se capacita en administración podrá ser auxiliar administrativo y será capaz de asistir en los procesos de gestión documental, supervisión de personal, atención y servicio al cliente, elaboración de formatoteca y registros de control.

Beneficios para nuestra comunidad educativa*

Plataforma Educativa 24 horas

- Evaluación por proyectos
- Quiz de evaluación
- Soporte técnico
- Clases en vivo
- Trámites ágiles
- Pagos en línea y MSI

Modelo Educativo On line

- Enseñanza constructivista
- Ponencias gratuitas
- Orientación Educativa
- Material didáctico propio
- Resumen por materia
- Psicólogo Educativo

Vías de Certificación

- 1 Examen acuerdo 286 SEP
- 1er intento incluido

COSTO ADICIONAL



Cursos de Inglés

Descuentos a estudiantes*



Docentes Expertos



Clases Pregrabadas

*Consulta términos y condiciones.

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN
(4, 6 o 12 MESES)

Materias globales de bachillerato de acuerdo al horario de clases que se asigne.

- | | |
|--|--|
| 1. Estrategias de aprendizaje | 11. Filosofía |
| 2. <u>Historia de México</u> | 12. Taller de lectura y redacción |
| 3. <u>Historia Universal Contemporánea</u> | 13. Literatura |
| 4. <u>Socioeconomía</u> | 14. <u>Biología</u> |
| 5. Comunicación oral y escrita | 15. <u>Metodología de la Investigación</u> |
| 6. <u>Álgebra*</u> | 16. <u>Ecología</u> |
| 7. <u>Geometría y Trigonometría*</u> | 17. Ética y Diversidad humana |
| 8. <u>Geometría analítica*</u> | 18. Informática |
| 9. <u>Geografía</u> | 19. <u>Química</u> |
| 10. <u>Probabilidad y estadística</u> | 20. <u>Física</u> |

Materias para la vida

- | | |
|------------------------------------|--|
| 21. Temas selectos de salud | 23. Fundamentos de Psicología |
| 22. <u>Introducción al derecho</u> | 24. <u>Fundamentos de Administración</u> |

(EL ALUMNO DEBERÁ DE ELEGIR ENTRE RRHH O ADMINISTRACIÓN)

Conferencias de Recursos Humanos

1. **Sueldos y compensaciones**
2. **Pruebas psicométricas**
3. **Desarrollo Organizacional y gestión del cambio**

Conferencias de Administración

1. **Supervisión de personal**
2. **Gestión de la Información**
3. **Atención y Servicio al cliente**

Materias en negritas diseñadas bajo el enfoque de competencias laborales.

Materias con asterisco * están secuenciadas por lo que requieren ser tomadas en ese orden.


Materias subrayadas pueden estar grabadas por lo que el alumno puede repasar.

Requisitos para Inscripción

1. Acta de Nacimiento expedida en los últimos 6 meses (Original)
2. CURP (Original)
3. Certificado de Secundaria (Original por ambos lados)
4. INE del alumno (Por ambos lados) también se acepta pasaporte o FM3
5. Comprobante de domicilio actualizado No mayor a 3 meses (Original)
6. Llenar el formulario de inscripción [Descargar aquí](#)

Todos los documentos deberán ser legibles y entregarse físicamente o electrónicamente cuando le sean requeridos siempre será antes del día de inicio de clases. Consulte la fecha más próxima de inscripción con nuestros asesores educativos.

INICIO DE CLASES CADA MES



Subir documentos

Realizar pago

INSCRIPCIONES ABIERTAS TODO EL AÑO
APERTURA DE GRUPO SUJETA A DEMANDA MÍNIMA DE 10 ALUMNOS

El presente material puede ser modificado de tiempo en tiempo por lo que debe consultar la versión más reciente directamente en nuestro sitio web en él también encontrará nuestro Aviso de privacidad y Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, la interacción con cualesquiera de los hipervínculos de este documento implica la aceptación explícita de nuestro Aviso de Privacidad, por lo que si no lo conoce lo exhortamos a leerlo antes de dar clic. Cada servicio educativo está regulado por una serie de términos y condiciones también disponibles en nuestro sitio web, si tiene alguna duda comuníquese a través de nuestros medios de contacto.