



## Conoce el Instituto On Global México

Todos los mexicanos tienen el derecho de recibir educación de primer nivel, en un espacio inclusivo, con mentores expertos que les apasione enseñar, por ello diseñamos una plataforma fácil de usar, queremos que cambie tu calidad de vida, comienza ahora.


### Misión Educativa

Impactar positivamente a la sociedad mexicana a través de servicios educativos disruptivos, asegurando la calidad educativa con una visión científica, global y humanista.

### Visión Educativa

Posicionarnos y mantenernos como un referente educativo en CDMX y Estado de México, diferenciados por la producción audiovisual de contenidos actualizados.

**“Liderazgo con enfoque humanista”**



El bachillerato es un nivel educativo que te prepara para poder ingresar a una licenciatura, en nuestro programa de capacitación aprenderás las asignaturas para que puedas presentar y tener la oportunidad de aprobar el examen de bachillerato del acuerdo 286 SEP, además te enseñaremos materias con enfoque en recursos humanos o administración que te darán ventaja para obtener una mejor posición dentro de una empresa.

### Perfil de Ingreso

- Comprensión lectora.
- Responsabilidad para el autoaprendizaje.
- Uso básico de Office, Gmail y Google.
- Disposición para trabajo colaborativo.
- Respeto a la comunidad educativa.

### Perfil de Egreso

- Conoce las rutas para aprender de manera autodirigida.
- Participa y colabora en equipos de trabajo.
- Busca, comprende, organiza, reflexiona y analiza la información para su correcta gestión.
- Tiene una actitud de respeto a la diversidad humana y las expresiones sociales.
- Se interesa en las ciencias con enfoque humanista.
- Actúa con 3 principios:
  - ✓ Interés por resolver problemas sociales.
  - ✓ Estilo de vida saludable
  - ✓ Autodesarrollo

## Recursos Humanos

El estudiante que se capacita en recursos humanos podrá ser auxiliar de capital humano y será capaz de asistir en los procesos de elaboración de nómina, aplicación de pruebas psicométricas subtipo A, administración de expedientes y controles de incidencias de personal.

## Administración

El estudiante que se capacita en administración podrá ser auxiliar administrativo y será capaz de asistir en los procesos de gestión documental, supervisión de personal, atención y servicio al cliente, elaboración de formatoteca y registros de control.

## Beneficios para nuestra comunidad educativa\*

### Plataforma Educativa 24 horas

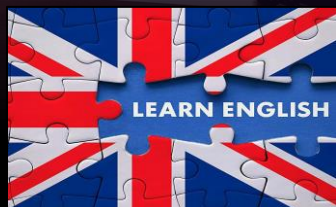
- Evaluación por proyectos
- Quiz de evaluación
- Soporte técnico
- Clases en vivo
- Trámites ágiles
- Pagos en línea y MSI

### Modelo Educativo On line

- Enseñanza constructivista
- Ponencias gratuitas
- Orientación Educativa
- Material didáctico propio
- Resumen por materia
- Psicólogo Educativo

### Vías de Certificación

- 1 Examen acuerdo 286 SEP



**Cursos de Inglés**

Descuentos a estudiantes\*



**Docentes Expertos**



**Clases Pregrabadas**

\*Consulta términos y condiciones.

## PROGRAMA DE CAPACITACIÓN (4 MESES)

### Materias globales de bachillerato

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 1. Estrategias de aprendizaje         | 11. Filosofía                              |
| 2. Historia de México                 | 12. Taller de lectura y redacción          |
| 3. Historia Universal Contemporánea   | 13. Literatura                             |
| 4. Socioeconomía                      | 14. <u>Biología</u>                        |
| 5. Comunicación oral y escrita        | 15. <u>Metodología de la Investigación</u> |
| 6. <u>Álgebra*</u>                    | 16. <u>Ecología</u>                        |
| 7. <u>Geometría y Trigonometría*</u>  | 17. Ética y Diversidad humana              |
| 8. <u>Geometría analítica*</u>        | 18. Informática                            |
| 9. Geografía                          | 19. <u>Química</u>                         |
| 10. <u>Probabilidad y estadística</u> | 20. <u>Física</u>                          |

### Materias para la vida

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 21. Temas selectos de salud        | 23. Fundamentos de Psicología            |
| 22. <u>Introducción al derecho</u> | 24. <u>Fundamentos de Administración</u> |

### Conferencias de Recursos Humanos

1. **Sueldos y compensaciones**
2. **Pruebas psicométricas**
3. **Desarrollo Organizacional y gestión del cambio**

### Conferencias de Administración

1. **Supervisión de personal**
2. **Gestión de la Información**
3. **Atención y Servicio al cliente**

**Materias en negritas diseñadas bajo el enfoque de competencias laborales.**

Materias con asterisco \* están secuenciadas por lo que requieren ser tomadas en ese orden.

Materias subrayadas están grabadas por lo que el alumno puede repasar cuantas veces lo requiera.

## Requisitos para Inscripción

1. Acta de Nacimiento expedida en los últimos 6 meses (Original y Copia)
2. CURP (Copia)
3. Certificado de Secundaria (Original y copia por ambos lados)
4. INE del alumno (Copia por ambos lados)
5. Comprobante de domicilio actualizado (Copia)
6. Formato de inscripción (Original) [Descargar aquí](#)

Todos los documentos deberán ser legibles y entregarse físicamente el día de inscripción. Consulte la fecha más próxima de inscripción con nuestros asesores educativos.

**INICIO DE CLASES:  
ENERO, MAYO Y SEPTIEMBRE**



**Inscribirme ahora**

**INSCRIPCIONES ABIERTAS TODO EL AÑO**

**Centro de capacitación Polanco, Dirección: Jaime Balmes 11 Col. Polanco, CDMX**

**APERTURA DE GRUPO SUJETA A DEMANDA MÍNIMA DE 10 ALUMNOS**

El presente material puede ser modificado de tiempo en tiempo por lo que debe consultar la versión más reciente directamente en nuestro sitio web en él también encontrará nuestro Aviso de privacidad y Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, la interacción con cualesquiera de los hipervínculos de este documento implica la aceptación explícita de nuestro Aviso de Privacidad, por lo que si no lo conoce lo exhortamos a leerlo antes de dar clic. Cada servicio educativo está regulado por una serie de términos y condiciones también disponibles en nuestro sitio web, si tiene alguna duda comuníquese a través de nuestros medios de contacto.