MANAGER 360° : DÉVELOPPER VOTRE IMPACT

Une formation immersive de 3 jours conçue pour développer les compétences essentielles du management moderne. À travers des outils pratiques et des approches concrètes, vous apprendrez à renforcer votre leadership, motiver vos équipes et prendre des décisions stratégiques. La formation vous aidera à mieux gérer les conflits, à favoriser la collaboration et à créer un environnement de travail harmonieux, propice à la performance et à l'innovation. Un programme complet pour maximiser votre impact en tant que manager et guider votre équipe vers le succès.

Durée

21 heures

Forfait

2 200,00 € HT Inter-entreprise /
5 217,00 € HT Intra-entreprise

Belong
Conseil & Management

MANAGER 360° : DÉVELOPPER VOTRE IMPACT

Durée
3 jours (21 heures)

Forfait
2 200,00 € HT Inter-entreprise / 5 217,00 € HT Intra-entreprise

Vous êtes un professionnel et souhaitez former vos équipes ?

Demande de devis | Belong Conseil et Management

A qui s'adresse cette formation ?

Pour qui

Entrepreneurs et dirigeants de petites structures

Professionnels encadrant une équipe

Collaborateurs en transition

Nouveau ou Futur manager

Chefs de projet

Pré-requis

Aucun pré-requis n'est nécessaire.

Modalité

En présentiel / À distance

Effectif

Entre 5 et 12 participants maximum

Informations
Pour toute inscription merci de prendre un rendez-vous par mail ou via le formulaire de demande de devis au minimum 30 jours ouvrés avant le démarrage de la session souhaitée.

PRÉSENTATION GÉNÉRALE

La formation **"MANAGER 360° : DÉVELOPPER VOTRE IMPACT"** est une expérience immersive de 3 jours dédiée à l'évolution des compétences managériales essentielles. Conçue pour les nouveaux managers, les futurs leaders, ainsi que pour toute personne souhaitant perfectionner ses aptitudes à encadrer une équipe, cette formation vous permettra de maîtriser l'art du management à 360°.

Au cours de ces 21 heures, vous découvrirez comment renforcer votre leadership, favoriser la motivation et la performance de vos équipes, et développer une communication positive et efficace. Nous aborderons des thématiques clés telles que la gestion des conflits, la prise de décision stratégique, et la gestion du changement. Grâce à des outils pratiques, des mises en situation et des exercices concrets, vous repartirez avec des compétences directement applicables à votre environnement professionnel.

À l'issue de cette formation, vous serez capable de créer un climat de travail harmonieux, propice à la collaboration et à l'innovation, tout en développant un impact durable et positif auprès de vos collaborateurs. Vous apprendrez à inspirer votre équipe, à gérer des situations complexes avec sérénité et à prendre des décisions qui guideront votre organisation vers la réussite.

CONTENU DE LA FORMATION

- **Comprendre le rôle de manager :**

Définition, enjeux et posture managériale.
Différence entre management et leadership.

- **Communication efficace :**

Techniques de feedback constructif (méthode DESC).
Posture assertive et gestion des désaccords.

- **Organisation et délégation :**

Planification avec des outils comme les objectifs SMART.
Clés pour une délégation réussie et suivi structuré.

- **Animer et motiver une équipe :**

Identifier les leviers de motivation (Maslow, Herzberg).
Créer une dynamique d'équipe positive et gérer les personnalités difficiles.

- **Gestion des situations difficiles :**

Anticiper et résoudre les conflits.
Techniques de médiation et gestion des résistances au changement.

- **Suivi et évaluation des performances :**

Mise en place d'indicateurs (KPI) et entretiens constructifs.
Accompagner le développement des compétences.

OBJECTIFS DE FORMATION

1. Comprendre les rôles et responsabilités du manager pour identifier les missions clés et adopter une posture adaptée aux besoins de l'équipe.
2. Structurer et organiser son activité managériale en utilisant des outils de planification,
de délégation et de suivi des objectifs.
3. Maîtriser les techniques de communication managériale pour favoriser l'écoute active,
délivrer des feedbacks constructifs et instaurer un dialogue efficace.
4. Utiliser les leviers de motivation pour renforcer l'engagement des collaborateurs,
développer la cohésion d'équipe et créer une dynamique positive.
5. Gérer les situations délicates et les résistances en adoptant des méthodes pour
désamorcer les conflits, recadrer avec bienveillance et piloter le changement.
6. Suivre, évaluer et améliorer la performance des équipes à travers des indicateurs clairs,
des entretiens structurés et des plans d'actions adaptés.

ÉVALUATION DE LA FORMATION

Évaluation des acquis :

- Un questionnaire à la fin de chaque module pour mesurer la progression des participants.
- Une évaluation globale des acquis en fin de formation via des mises en situation et un questionnaire.

Évaluation de la satisfaction :

- Evaluation de la prestation de formation « à chaud » (tour de table, cible, bilan écrit…).
- Evaluation des acquis au regard des objectifs attendus « à froid ». Après 3 mois.

BÉNÉFICE POUR L'ENTREPRISE

1. Comprendre les missions et responsabilités fondamentales du manager pour réussir dans l'animation d'équipe.
2. Maîtriser les outils d'organisation, de planification et de délégation.
3. Communiquer de manière assertive et bienveillante pour valoriser, écouter et recadrer vos collaborateurs.
4. Motiver et fédérer votre équipe pour renforcer la cohésion et atteindre les objectifs fixés.
5. Gérer les situations délicates telles que les conflits et résistances au changement avec confiance.
6. Suivre et évaluer les performances pour accompagner le développement de vos collaborateurs.

BON À SAVOIR

🍽️ Pour les formations en inter-entreprise, le petit-déjeuner et le repas du midi sont inclus !

📍Toutes les sessions inter-entreprises se déroulent à Paris.

🏨 L'hébergement reste à la charge des participants et n'est pas pris en compte dans la prestation.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Moyens pédagogiques :

- Apprentissage de différentes manières par des exercices, la capitalisation de l'expérience professionnelle, des jeux de rôles, des vidéos et des quizz interactifs
- Supports pédagogiques avec plusieurs documents fournis : un support de formation, des fiches pédagogiques, des affiches ainsi qu'un e-book ;
- Matériel de vidéo projection ; Salles ; FOAD
- Notre approche pédagogique privilégie des scénarios pratiques, des jeux de rôle et des discussions interactives pour une application concrète des concepts abordés.

Modalités :

- Point en amont de la formation avec restitution du besoin client.
- Point en fin de journée de formation, recueil des impressions, régulation sur les autres journées en fonction de l'évolution pédagogique.
- Évaluation à chaud en fin de formation, débriefing sur l'écart éventuel, formalisation d'une régulation sur les points soulevés.

Méthodes :

1. Exposé magistral : Le formateur présente des informations de manière structurée à un groupe d'apprenants. Cette méthode est souvent utilisée pour transmettre des connaissances théoriques de base.

2. Travail en groupe : Les apprenants sont divisés en petits groupes pour résoudre des problèmes, discuter de cas d'étude ou réaliser des projets collaboratifs. Cela favorise l'interaction sociale, la coopération et l'apprentissage par les pairs.

3. Étude de cas : Les apprenants analysent des situations réelles ou des scénarios fictifs pour appliquer leurs connaissances théoriques à des contextes pratiques. Cela encourage la résolution de problèmes et la prise de décision.

4. Apprentissage par projet : Les apprenants travaillent sur des projets pratiques dans lesquels ils doivent appliquer leurs connaissances pour atteindre des objectifs spécifiques. Cela favorise l'apprentissage actif, la créativité et l'autonomie.

5. Apprentissage par problème : Les apprenants sont confrontés à des problèmes réels ou simulés qu'ils doivent résoudre en utilisant leurs connaissances et leurs compétences. Cela encourage la réflexion critique et la résolution de problèmes.

MOYEN D'ENCADREMENT DE LA FORMATION

BELONG CONSEIL ET MANAGEMENT s'engage à adapter chaque formation aux besoins réels du stagiaire. L'animation est basée sur une pédagogie active, avec des exercices pratiques et personnalisés qui permettent l'ancrage en temps réel.

Cette animation s'appuie sur une alternance d'exposés théoriques et pratiques.

Vidéo projection. Support de cours délivré à chaque participant. Travaux pratiques.

SUIVI DE L'ACTION

Émargement par les stagiaires et le formateur et une attestation de compétences sera remise à chaque bénéficiaire à la fin de la formation.

ACCESSIBILITÉ

Un entretien préalable sera mis en place pour aménager au mieux la formation avec votre handicap.

Nos intervenants savent adapter leurs méthodologies pédagogiques en fonction des différentes situations d'handicap.

Nom : PEREIRA
Prénom : Alicia
E-mail : alicia@belongconseiletemanagement.fr
Siret : 981 305 907 00017

Numéro de Déclaration d'Activité de formation enregistrée sous le numéro 11770906077 auprès du préfet de la région Ile de France. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Qualiopi processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION