



**TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL DALININKO LŪKESČIŲ RAŠTO VŠĮ ŽEMAITIJOS VERSLO CENTRUI
PATVIRTINIMO**

2025 m. vasario 27 d. Nr.M1-102
Telšiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 26 d. nutarimo Nr. 1025 „Dėl valstybės ir savivaldybių turtingų ir neturtingų teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“ 2.4 papunkčiu, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. gruodžio 5 d. įsakymo Nr. 1V-713 „Dėl valstybės ar savivaldybės tikslų ir lūkesčių dėl viešosios įstaigos nustatymo bei informacijos viešosios įstaigos savininko ar dalininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai teikimo apie atitiktį nustatytiems valstybės ar savivaldybės tikslams ir lūkesčiams dėl viešosios įstaigos, taip pat rezultatus (rodiklius), pasiektus įgyvendinant šiuos tikslus ir lūkesčius, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2 punktu:

1. T v i r t i n u Dalininko lūkesčių raštą VŠĮ Žemaitijos verslo centrui (pridedama).
2. N u s t a t a u, kad VŠĮ Žemaitijos verslo centro pasiektų tikslų atitiktis nustatytiems veiklos tikslams 2025 metais ir paskesniais metais vertinama pagal šiuo potvarkiu patvirtintą Dalininko lūkesčių raštą VŠĮ Žemaitijos verslo centrui.

Savivaldybės meras

Tomas Katkus

DALININKO LŪKESČIŲ RAŠTAS VŠĮ ŽEMAITIJOS VERSLO CENTRUI

I. Tikslas

Šiuo raštu dėl lūkesčių (toliau – Raštas) VŠĮ Žemaitijos verslo centrui pateikiami Telšių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė), kaip savininko (dalininko) teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos, lūkesčiai dėl VŠĮ Žemaitijos verslo centro (toliau – Įstaiga) veiklos kryptių, tikslų ir principų.

Lūkesčių raštas turėtų būti pagrindas rengiant ir peržiūrint Įstaigos strategiją ir tapti integralia Įstaigos strateginio plano dalimi. Raštas yra skirtas skatinti bendradarbiavimą tarp Įstaigos ir Savivaldybės. Raštu Savivaldybė nesiekia apriboti ar be reikalo išplėsti Įstaigos teisių ar pareigų. Įstaiga visų pirma privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Įstaigos įstatais, gerąją valdysenos praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus bei užtikrinti įmonės efektyvią veiklą. Savininko lūkesčiai nustatomi trejų metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį lūkesčių raštas gali būti atnaujinamas.

Įgyvendindama Raštu išsakytus Savivaldybės lūkesčius, Įstaiga privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

II. Įstaigos paskirtis ir veiklos kryptys

Įstaigos paskirtis – vykdyti veiklą, kuri padėtų verslo subjektams įeiti į rinką ir joje įsitvirtinti. Įstaigos veikla turi atitikti Savivaldybės interesą – smulkioms įmonėms ir verslininkams padėti jų veiklos pradžioje, suteikti saugią ir palankią aplinką verslui augti.

Savivaldybė tikisi, kad Įstaiga veiklą vystys šiomis kryptimis:

- teiks kokybiškas inkubavimo, mentorystės ir rezidavimo paslaugas smulkaus ir vidutinio verslo subjektams;
- organizuos renginius ir seminarus, skirtus verslumui skatinti;
- siūlys naujus projektus ir iniciatyvas verslo bendruomenės telkimo srityje.

III. Nefinansiniai lūkesčiai

Inovacija ir lyderystė. Įstaiga taikys modernius vadybos metodus, kurie užtikrins darbuotojų kvalifikacijos kėlimą, jų profesionalumą bei investuos į naujas technologijas darbo kokybei ir efektyvumui užtikrinti.

Tvari veikla. Įstaiga turi planuoti savo veiklą ir investicijas taip, kad užsitikrintų pakankamas pajamas infrastruktūros valdymui, o Įstaigos veikla būtų nenuostolinga.

Duomenų ir informacijos saugumas. Įstaiga, siekdama užtikrinti duomenų ir informacijos saugumą, turi vadovautis duomenų apsaugos ir kibernetinio saugumo reikalaujančiais teisės aktais.

Skaidrumas ir rizikos valdymas. Įstaigoje turi būti įdiegtos tokios atsparumo korupcijai priemonės ir procesai, kurie užtikrintų, kad įstaigos veikla būtų vykdoma skaidriai ir sąžiningai. Įstaigoje turi būti įdiegta, įgyvendinama ir nuolat tobulinama rizikų valdymo sistema. Įstaiga turi užtikrinti, kad būtų viešai skelbiama visa skelbtina informacija, nurodyta viešųjų įstaigų veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

Geroji valdysena. Įstaiga privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus.

Įstaiga savo veikla turėtų saugoti ir gerinti savo dalykinę reputaciją, atlikti reputacijos pokyčių tyrimus, taip pat efektyviai naudoti išorinę bei vidinę komunikaciją.

Socialinė atsakomybė ir darbuotojų įsitraukimas. Įstaiga privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, taikyti modernius personalo įsitraukimo vertinimo metodus ir siekti darbuotojų įsitraukimo augimo. Įstaiga turi diegti ir plėtoti darbuotojų vertybių, kompetencijų kaitos, motyvacijos ir atlygio sistemas, nuosekliai siekti, kad darbuotojams būtų mokamas jų darbą ir rinkos tendencijas atitinkantis atlygis, kurti patrauklią darbo aplinką.

Veiklos tęstinumas. Įstaiga turi planuoti savo veiklą ir investicijas taip, kad būtų užtikrinta teikiamų paslaugų kokybė smulkaus ir vidutinio verslo subjektams ir veiklos tęstinumas, siekdama maksimalaus veiklos efektyvumo.

Įstaiga turi siekti bendrųjų veiklos rodiklių, atitinkančių Įstaigos veiklos strategiją ir prisidedančių prie Savivaldybės strateginiuose planavimo dokumentuose numatytų tikslų pasiekimo:

Eil. Nr.	Siektini veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2025 m.	2026 m.	2027 m.
1.	Įgyvendintų Žemaitijos verslo centro infrastruktūros tobulinimo priemonių skaičius	Vnt.	2	2	2
2.	Asocijuotų narių skaičius	Vnt.	50	50	50
3.	Naujų /radikaliai patobulintų paslaugų skaičius	Vnt.	1	1	1
4.	Suorganizuotų motyvacinių seminarų, mokymų skaičius	Vnt.	4	4	4
5.	Verslo dienos renginio dalyvių skaičius	Vnt.	100	100	100
6.	Jaunų įmonių (iki 5 m.), veikiančių Žemaitijos verslo centro patalpose, skaičius	Vnt.	25	25	25
7.	Suteiktų teisinių, finansinių, kitų konsultacijų skaičius	Vnt.	160	160	160
8.	Žemaitijos verslo centro dalyvavimas verslą vienijančių organizacijų veiklose, organizacijų skaičius	Vnt.	3	3	3
9.	Bendradarbiavimo sutarčių skaičius dėl jaunimo programos įgyvendinimo	Vnt.	5	5	5
10.	Jaunimo erdvę aplankiusių jaunuolių skaičius	Vnt.	100	100	100
11.	Konferencijos salės bei pasitarimų kambario nuomos skaičius	Vnt.	50	60	60
12.	Nuomojamų biuro patalpų užimtumas	Proc.	80	90	90
13.	Projektų, kuriuose Žemaitijos verslo centras vienintelis arba vedantysis partneris, skaičius	Vnt.	1	1	1
14.	Projektų, kuriuose Žemaitijos verslo centras dalyvauja partnerio teisėmis, skaičius	Vnt.	1	1	1

15.	Teikiamų komercinių paslaugų skaičius	Vnt.	30	30	30
16.	Žemaitijos verslo centro savarankiškai uždirbamų lėšų augimas, lyginant su 2024 m. rodikliais	Proc.	10	10	10
17.	Žemaitijos verslo centro viešinimo instrumentų skaičius	Proc.	15	15	15
18.	Apklaustų gavėjų, teigiamai / gerai arba labai gerai vertinančių teikiamas paslaugas, dalis nuo visų apklaustųjų	Proc.	90	90	90
19.	Mokymų / seminarų, kuriuose dalyvavo Žemaitijos verslo centro darbuotojai, skaičius	Vnt.	8	8	8
20.	Komerciniu pagrindu parengti / administruojami projektai	Vnt.	3	3	3

IV. Finansiniai lūkesčiai

Finansiniai lūkesčiai – siekti užtikrinti stabilią nenuostolingą Įstaigos finansinę būklę, uždirbant perviršį investicijų ir remonto fondo kaupimui.

Eil. Nr.	Siektini finansiniai rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2025 m.	2026 m.	2027 m.
1.	Grynasis perviršis	Eur	≥1600	≥1800	≥2000

V. Lūkesčiai dėl veiklos principų

Įstaiga turėtų veikti nepriklausomai, tačiau Savivaldybė tikisi, kad Įstaiga iš anksto informuos apie esminius sprendimus. Esminiais laikomi šie sprendimai: potencialūs interesų konfliktai; potencialūs teisiniai ginčai; galimas Įstaigos darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimas; esminiai pokyčiai Įstaigos veikloje; didesnio masto darbuotojų atleidimai; stambūs įsigijimai ar pardavimai; galima žala visuomenei, gamtai, ekonomikai ar valstybės saugumui; spaudos pranešimai, kurie gali reikalauti Savivaldybės atstovų komentarų; bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija, kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Įstaigos veiklos tęstinumui.

VI. Bendri lūkesčiai dėl įstaigos ir dalininko bendradarbiavimo

Įstaigos vienasmenis valdymo organas – Įstaigos direktorius – privalo veikti taip, kad Įstaiga ir jos turtas būtų valdomi skaidriai, efektyviai, o paslaugos teikiamos kokybiškai, atsižvelgiant į Telšių rajono smulkaus ir vidutinio verslo subjektų lūkesčius ir poreikius. Įstaigos direktorius tiesiogiai atsako už įstaigos keliamų lūkesčių ir dalininkų siekiamų tikslų įstaigoje įgyvendinimą. Įstaigos direktorius turi kasmet Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatyme ir susijusiuose teisės aktuose nustatytu laiku pristatyti Savivaldybei Įstaigos veiklos strategiją, metinį biudžetą ir veiklos ataskaitą, finansinių atskaitomybės dokumentų rinkinį. Įstaigos direktorius turi vadovautis protingumo principu ir informuoti Savivaldybę apie potencialiai su dalininko interesais susijusius svarbius klausimus ir sprendimus.