



Nr. ____ / ____

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

17.09.2025

HOTARAREA NR. 24 / 17.09.2025

În conformitate cu prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului M.E. nr.6223/2023 privind Metodologia cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar,
- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar,
- - Ordinul nr. 6394/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora a personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control, precum și a cadrelor didactice metodiste din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile de educație extrașcolară,
- Ordinului nr. 7495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului nr. 6170/2024 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat,
- Ordinul nr. 4871/2022 privind implementarea catalogului electronic în școli-pilot,
- Hotărârea Guvernului nr. 559/2020 privind funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități-pilot, experimentale și de aplicație,
- Ordinul nr. 4811/2020 privind aprobarea Metodologiei-cadru de înființare, organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități-pilot, experimentale și de aplicație,
- Ordinul nr. 4813/2020 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități-pilot, experimentale și de aplicație, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- PV al ședinței Consiliului de Administrație din data de 17.09.2025.



Nr. _____ / _____

**Consiliul de Administrație al Seminarului Teologic Ortodox "Sf. Ioan Gură de Aur" din
Târgoviște, întrunit în ședința din 17 septembrie 2025,
HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1 Se aprobă cererile pentru plata cu ora, în anul școlar 2025-2026, a următoarelor cadre didactice ca urmare a validării clasei a V-a și înregistrarea unei detașări, rediscutarea situației încadrărilor:

- Miloiu Luminița, cerere nr. 3159/17.09.2025, istorie-3 ore (2 ore la clasa a V-a, 1 oră la clasa a VII-a);
- Voinea Aura, cerere nr. 3158/17.09.2025, istorie-3 ore (2 ore la clasa a IX-a F-B, 1 oră la clasa a IX-a S);
- Bucăloiu Ionela, cerere nr. 3160/17.09.2025, istorie-2 ore (2 ore la clasa a IX-a F-A);

Distribuirea orelor de mai sus provenind din decizia de detașare la cerere, din data de 16.09.2025, pentru perioada 04.09.2025-31.08.2026 a doamnei Nancu Ioana, profesor titular la Seminarul Teologic Ortodox "Sf. Ioan Gură de Aur" pe 8 ore-istorie, detașată în prezent la Colegiul Economic A.D.Xenopol, pe nivel liceal.

Doamna profesor Bucăloiu Ionela a primit 15 ore la Liceul Teoretic "Petru Cercel", unde are norma de bază, iar la Seminatul Teologic Ortodox a primit 5 ore în norma de bază și 7 ore suplimentare la plata cu ora pentru disciplina biologie.

- Vișan Mihaela, cerere nr. 3057/12.09.2025, matematică-2 ore;
- Milea Alexandra a primit, prin decizia ISJ nr. 14318/12.09.2025, 4 ore de limba engleză, 3 ore de educație socială pe nivel gimnazial și 2 ore de educație plastică pe nivel gimnazial, urmând a se organiza concurs specific la nivelul instituției;
- Gheorghe Florentin – 4 ore de limba și literatura română, 3 ore de literatură universală, urmând a susține concurs specific, ce se va organiza la Școala Gimnazială "Dora Dalles" Bucșani, prin realizarea unei fuziuni între cele două PJ-uri, pentru susținerea unui singur examen.

Art. 2 Se aprobă graficul de audiențe al directorului instituției precum și programul de lucru al acestuia, conform cererii nr. 3198/17.09.2025.

Art. 3 Se aprobă responsabilii următoarelor comisii și a îndrumătorilor de atestate, după cum urmează:

- Comisia de Etică – responsabil Pr.Ionescu Claudiu;
- Comisia de Siguranță școlară – responsabil Prof. Cazan Florinel;
- Îndrumători proiect-atestat – Pr. Pleșa Alin și Pr. Badea Marian;

Art. 4 Se aprobă orarul provizoriu.

Art. 5 Se aprobă implementarea catalogului electronic începând cu data de 22.09.2025.

Art. 6 Se aprobă comisiile pentru concursul de ocupare a catedrelor vacante, pentru Pr. Stana Bogdan (limba latină și limba greacă veche), Milea Alexandra (educație socială și educație plastică).



Nr. _____ / _____

Art. 7 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, următoarele referate de necesitate:

- referatul de necesitate nr. 3154/17.09.2025, având ca obiect achiziția unui pachet materiale de curățenie și igienizare;
- referatul de necesitate nr. 3155/17.09.2025, având ca obiect achiziția unui pachet de tipizate școlare;
- referatul de necesitate nr. 3156/17.09.2025, având ca obiect efectuare verificare anuală a stingătoarelor.

Președintele Consiliului de Administrație,
DIRECTOR,
PR. Prof. PLEȘA ALIN MARIAN



Întocmit
Secretar al Consiliului de Administrație,
prof. VOINEA AURA
Aprobată azi 17.09.2025