

**ÎNREGISTRAT**  
de către Instituția Publică  
„Agenția Servicii Publice”

Departamentul înregistrare  
și licențiere a unităților de drept

Nr. 1017620007246  
din 17 decembrie 2024  
Registrător 



**A P R O B A T**  
în redacție nouă  
în cadrul celei de a VII-ea ședințe a  
Congresului A.O. „Uniunea Juriștilor  
din Moldova”

Conform procesului verbal al ședinței  
Din 09.11.2024

## **S T A T U T U L**

### **Asociației Obștești „UNIUNEA JURIȘTILOR DIN MOLDOVA”**

*Chișinău, 2024*

## 1. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1 **Asociația Obștească „Uniunea Juriștilor din Moldova”, în continuare – „Asociația”, este o organizație necomercială constituită prin liberul consimțământ al persoanelor asociate în vederea realizării în comun a scopurilor determinate de prezentul Statut.**
- 1.2 **Denumirea completă: Asociația Obștească „Uniunea Juriștilor din Moldova”, Denumirea prescurtată: Uniunea Juriștilor din Moldova. Abreviată: UJM**
- 1.3 **Asociația este creată și își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Legea nr. 86 din 11 iunie 2020 cu privire la organizațiile necomerciale, Codul Civil al Republicii Moldova și prezentul statut.**
- 1.4 **Asociația se constituie în forma juridică de organizare: „asociație obștească”.**
- 1.5 **Asociația dobândește personalitate juridică din momentul înregistrării de stat la Agenția Servicii Publice, dispune de toate drepturile și obligațiile care sunt atribuite de lege unor astfel de categorii de persoane juridice.**
- 1.6 **Durata de activitate a Asociației este nelimitată.**
- 1.7 **Asociația are scop nelucrativ.**
- 1.8 **Asociația poate activa în beneficiul public, al membrilor săi sau al altor persoane.**
- 1.9 **În asociație, calitatea de membru se consemnează.**
- 1.10 **Asociația dispune de patrimoniu distinct și poate avea în proprietate orice bunuri, cu excepția celor interzise de lege. Bunurile transmise asociației de către fondatori (membri) sunt proprietatea ei, care este folosită exclusiv în vederea realizării scopurilor statutare. Profitul asociației obștești nu se distribuie între membri sau alte persoane.**
- 1.11 **Membrii nu-și păstrează drepturile asupra bunurilor transmise asociației în proprietate, nici asupra cotizațiilor de membru. Ei nu răspund pentru obligațiile asociației, iar aceasta nu răspunde pentru obligațiile membrilor săi.**

## 2. PRINCIPIILE DE ACTIVITATE ALE ASOCIAȚIEI

- 2.1 **Asociația se constituie benevol. Nimeni nu poate fi constrâns să fondeze asociația, să devină membru al acesteia sau să fie sancționat pentru că a fondat, pentru că este sau nu este membru al unei organizații necomerciale.**
- 2.2 **Asociația este liberă să își stabilească structura internă, scopurile și activitățile proprii, în condițiile legii.**
- 2.3 **Asociația este liberă să solicite, să primească și să folosească mijloace financiare și materiale, din țară sau de peste hotare, în vederea realizării scopurilor statutare.**
- 2.4 **Statul respectă, protejează și asigură libertatea de asociere. Statul poate interveni în activitatea asociației doar dacă aceasta constituie o măsură necesară într-o societate democratică pentru a asigura securitatea națională, siguranța publică, apărarea ordinii sau prevenirea infracțiunilor, protecția sănătății, a moralei, a drepturilor și libertăților altora.**
- 2.5 **Autoritățile publice tratează în mod egal și nu discriminează asociațiile obștești.**

- 2.6 Asociația promovează în activitatea sa valorile și interesele naționale, civice, ale democrației și statului de drept, parteneriatul, competiția deschisă și respectă normele etice ale sectorului necomercial.
- 2.7 Asociația poate să își exprime opinia cu referire la programele partidelor politice și ale organizațiilor social-politice, precum și la concurenții electorali și programele acestora.
- 2.8 Asociația nu poate susține material, nici nu poate presta gratuit servicii partidelor politice și organizațiilor social-politice.
- 2.9 Asociația constituită de partidele politice și de organizațiile social-politice poate presta gratuit servicii partidelor politice și organizațiilor social-politice în scopul consolidării capacităților organizaționale ale acestora. În perioada campaniei electorale, asociația nu poate presta servicii și/sau susține material sau gratuit concurenții electorali și nu poate face agitație electorală. Asociația poate întreprinde acțiuni de promovare a alegerilor, organiza dezbateri între concurenții electorali și monitoriza campaniile electorale și alegerile, în condițiile stabilite de Codul electoral.
- 2.10 Asociația va evita pe parcursul activității sale apariția conflictului de interese.
- 2.11 Activitatea Asociației are un caracter transparent. Asociația face public raportul anual de activitate, care conține informații referitoare la activitățile desfășurate, valoarea mijloacelor financiare și a materialelor obținute și folosite, precum și alte informații relevante.
- 2.12 Asociația nu poate fi obligată să accepte noi membri, decât în condițiile prevăzute de statut.

### 3. SCOPURILE ȘI METODELE DE REALIZARE

#### 3.1. Scopurile Asociației sunt:

- sa militeze consecvent pentru recunoașterea, aplicarea și respectarea deplină a drepturilor omului conform legislației naționale și normelor de drept internațional;
- să promoveze interesele profesionale legitime ale diferitelor categorii de juriști;
- să contribuie la reorganizarea instituțiilor de drept și formarea unui mecanism juridic eficient, în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, alte acte juridice naționale și internaționale la care statul nostru a aderat, inclusiv pregătirea cadrelor din aceste organe conform noilor cerințe;
- să-și dea concursul prin inițiative proprii și avize la proiectele de legi ce au menirea să realizeze dezideratele Concepției reformei judiciare și de drept și la crearea ordinii de drept democratice;
- să contribuie la instaurarea legalității în toate domeniile de activitate ale societății și instituțiilor statale;
- să contribuie la excluderea oricăror imixțiuni în activitatea poliției, organelor de urmărire penală, procuraturii, judecătoriilor, precum și a altor instituții de stat în vederea exercitării depline de către acestea a obligațiilor profesionale, ceea ce va

- permite implementarea principiului supremației legii în toate cazurile, principiu fără de care este de ne conceput un stat de drept;
- să contribuie la crearea unui climat adecvat al ordinii de drept și de disciplină în întreaga societate;
- să întreprindă acțiuni pentru familiarizarea populației cu legislația națională și normele de drept internațional;
- să impulsioneze prin publicare de lucrări științifice, cercetări științifice în domeniu, organizarea de congrese, simpozioane și alte manifestări sociale cu caracter științific, formarea doctrinei jurisprudenței, sporirea profesionalismului juriștilor;
- să stimuleze propagarea cunoștințelor juridice și ideilor reformatoare prin intermediul publicității, întrunirilor și cluburilor juridice, desfășurării în instituțiile de învățământ a unor concursuri cu tematică juridică etc.;
- să familiarizeze juriștii din Republica Moldova cu sistemele juridice, jurisprudența și literatura științifică din alte state și să contribuie la cunoașterea legislației, doctrinei și jurisprudenței naționale peste hotare;
- să se preocupe în permanență de îmbunătățirea culturii generale și a sănătății fizice și spirituale a juriștilor, organizând expoziții, călătorii în țară și în străinătate, manifestări sportive și culturale, formarea unor echipe sportive etc.;
- să reprezinte juriștii din Republica Moldova în fața altor organizații similare din străinătate,
- să participe la reuniuni științifice internaționale și să-și exprime opinia asupra tuturor problemelor ale activității juridice internaționale;
- să întrețină relații de colaborare cu organisme de stat și organizații obștești din țară și de peste hotare;
- să realizeze alte activități și obiective ce nu contravin legislației în vigoare și prezentului Statut.
- să întreprindă acțiuni pentru mai buna cunoaștere a noțiunilor de drept comercial național și internațional la nivelul agenților economici;
- să realizeze acțiuni, întruniri, simpozioane, seminarii, cursuri de inițiere și perfecționare în domeniul dreptului comercial și al dreptului comunitar pentru reprezentanții agenților economici și pentru juriștii din cadrul companiilor;
- să realizeze materiale de informare, broșuri, ghiduri, cărți, tratate și alte publicații de profil comercial, drept comunitar, mediere, insolvență și faliment dedicate creșterii nivelului de cunoaștere și de instruire al agenților economici;
- să realizeze activități specifice de informare tip "raising awareness" cu privire la integrarea Republicii Moldova în Uniunea Europeană, Piața Unică, dreptul comunitar și modul în care adoptarea acquis-ului comunitar va avea implicații la nivelul cetățenilor, administrației publice locale și a mediului de afaceri;
- să realizeze cursuri de instruire în managementul de proiect precum și de accesare de fonduri europene;
  - să realizeze activități de consultanță și de instruire pentru mediul de afaceri cu privire la legislația comercială din Republica Moldova, legislația comercială la nivelul

Uniunii Europene precum și reglementările comerciale internaționale care sunt aplicabile agenților economici;

să realizeze activități de consultanță pentru agenții economici având ca obiectiv dezvoltarea firmei și intrarea în vederea dezvoltării de schimburi comerciale pe Piața Unică;

- să realizeze activități de consultanță pentru agenții economici având ca obiectiv dezvoltarea companiei prin accesarea de fonduri europene nerambursabile;  
să realizeze proiecte de finanțare pentru asociație, pentru organizații ne-guvernamentale, pentru organizații guvernamentale, administrația publică și pentru agenții economici;  
să organizeze sesiuni de instruire pentru cetățenii care doresc să își deschisă o nouă afacere;
- să realizeze materiale de informare pentru cetățenii care doresc să își deschisă o nouă afacere;  
să înființeze în condițiile legii mijloace de informare mass-media tip posturi de televiziune, ziare, reviste, ghiduri și alte asemenea dedicare agenților economici cu scopul creșterii nivelului de cunoaștere al acestora și de instruire în domeniu;  
să inițieze proiecte de lege pentru îmbunătățirea situației agenților economici în concordanță cu necesitățile întreprinzătorilor privați și reglementărilor Uniunii Europene;  
să încheie parteneriate – acorduri de cooperare, cu structuri similare din țară și străinătate;  
să realizeze diverse activități de cooperare transfrontaliera în scopul sprijinirii dezvoltării sectorului economic;  
să realizeze cursuri de formare și de perfecționare continuă a adulților, cursuri de antreprenoriat pentru diferite categorii de vârste și de tipuri de antreprenori;  
să realizeze proiecte de finanțare, studii de fezabilitate alte studii economice și sociale, studii de impact, etc.;

**3.2.** Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația este în drept să desfășoare orice activitate, și în special, dar nu se va limita, la următoarele activități:

va comunica și colabora cât mai activ cu păturile largi ale societății la locul de trai și de muncă, cu asociațiile obștești, cu instituțiile de stat;

va folosi pe larg mass-media pentru informare, explicare și apreciere a activității Uniunii Juriștilor din Moldova, cât și pe marginea altor evenimente ce țin de realizarea obiectivelor Uniunii Juriștilor din Moldova;

- va fonda sau va poseda mijloace de informare în masă proprii ce vor fi folosite în modul stabilit de prezentul Statut și legislația în vigoare;

- va organiza congrese, conferințe, forum-uri, mese rotunde, expoziții, sesiuni de comunicări cu participarea specialiștilor din jurisprudența națională și internațională;
- va reprezenta interesele membrilor săi în organele de stat și alte organizații;

- va studia practica țărilor avansate în ceea ce privește sistemul organelor de drept, cariera de jurist, independența organelor de drept în exercitarea obligațiilor etc., și va face propuneri pentru implementarea acestei practici la noi în țară, ținând cont de tradițiile sistemului național de drept;
- va elabora și va da avize la proiecte de legi și alte categorii de acte normative în limitele scopului și obiectivelor Uniunii Juriștilor din Moldova;
- își va expune în mod public poziția pe marginea unor decizii ale puterii, ce contravin doctrinei statului bazat pe drept și legislației privind drepturile omului;
- va obține de la autoritățile publice informația necesară pentru desfășurarea activităților sale statutare;
  - va participa în calitate de fondator al organizațiilor obștești, organizațiilor filantropice și fundațiilor, precum și a societăților comerciale, pentru a asigura atingerea scopurilor prevăzute de prezentul Statut;
- va dezvolta centre de resurse compuse din biblioteci, baze de date care vor fi puse la dispoziția beneficiarilor gratuit și/sau contra plată;
- va edita, repartiza și/sau comercializa literatură tematică și buletine specializate;
- va edita manuale, studii, lucrări originale și traduceri din alte limbi, publicații de ziare, reviste, buletine, calendare;
- va realiza și difuza programe de radio și TV;
- va crea și dezvolta noi centre informaționale și tehnice;
- va organiza tabere, școli de vară, expediții, călătorii, schimburi de experiență cu instituții similare din țară și de peste hotare;
- va desfășura activitate economică productivă și altă activitate de întreprinzător, care să contribuie la realizarea scopurilor statutare;
- va exercita activități filantropice și obștești în favoarea comunității, în baza certificatului de utilitate publică.

3.3. În vederea realizării scopurilor statutare, Asociația are toate drepturile garantate de legislația Republicii Moldova, inclusiv:

- a) să realizeze și să promoveze inițiative cu caracter civic, economic, cultural, educativ, precum și alte inițiative neinterzise de lege;
- b) să desfășoare activități științifice și de instruire;
- c) să difuzeze liber informații prin orice forme neinterzise de lege;
- d) să solicite și să primească mijloace financiare și materiale, din țară sau de peste hotare, inclusiv fonduri publice;
- e) să finanțeze programe, în țară și în străinătate, prin acordarea de granturi, burse, ajutoare materiale și financiare;
- f) să reprezinte și să apere interesele legitime ale membrilor săi și, în condițiile legii, ale altor persoane în fața autorităților publice în vederea realizării scopurilor statutare;
- g) să beneficieze de mecanismul de desemnare procentuală;
- h) să creeze întreprinderi și alte organizații cu drept de persoană juridică;
- i) să se bucure de alte drepturi acordate de legislația în vigoare.

- 3.3. Asociația este obligată să respecte legislația Republicii Moldova, inclusiv:
- a) să își ajusteze statutul în cazul modificării legislației;
  - b) să țină evidența membrilor săi;
  - c) să prezinte, în termen de cel mult 3 luni, organului înregistrării de stat documentele care confirmă modificarea statutului, schimbarea adresei electronice, schimbarea sediului, a componenței organelor de conducere și de control.
- 3.4. În conformitate cu prevederile art. 6 alin. (2) al Legii nr. 86 din 11 iunie 2020 cu privire la organizațiile necomerciale, în vederea realizării scopurilor sale statutare, asociația poate desfășura orice gen de activitate neinterzisă de lege. Asociația este în drept să desfășoare activitate economică, inclusiv de antreprenariat social. Activitatea economică poate fi exercitată fie nemijlocit de către asociație, fie prin constituirea persoanelor juridice cu scop lucrativ. Activitatea asociației care, conform legii, este supusă licențierii poate fi practică doar după obținerea licenței.

#### 4. ORGANELE DE CONDUCERE ȘI DE CONTROL

- 4.1. În structura organizatorică a Asociației intră următoarele organe:
- a) **Adunarea Generală/Congresul;**
  - b) **Consiliul Asociației;**
  - c) **Administratorul, denumit Președinte;**
  - d) **Cenzorul.**
- 4.2. Asociația poate avea și alte organe care contribuie la activitatea organizației, ale căror atribuții sunt prevăzute de statut.
- 4.3. Adunarea generală alege Președintele de Onoare a Asociației, care este ales din rîndul membrilor: Președinte de Onoare este ales membrul care a avut cel mai mare și important aport la dezvoltarea Asociației. Președintele de Onoare, este de drept membru a Consiliului Asociației.
- 4.4. Organul suprem de conducere al Asociației este Adunarea Generală a membrilor sau a delegaților acestora, care se convoacă periodic în ședințe ordinare, precum și în ședințe extraordinare.
- 4.5. Ședințele Adunării General pot fi desfășurate, atât cu prezența fizică cît și în format online, conform unui regulament aprobat de Consiliul Asociației.
- 4.6. Mandatul tuturor organelor alese de Adunarea Generală este de 5 ani.
- 4.7. **Adunarea Generală/Congresul are următoarele competențe:**
- a) aprobă și modifică statutul asociației;
  - b) decide crearea sucursalelor asociației;
  - c) alege și revocă Președintele (administratorul), Președintele de Onoare, membrii consiliului, organului de control (cenzorul);

- d) anulează hotărârile administratorului și pe cele ale consiliului fără a aduce atingere drepturilor terților de bună-credință;
  - e) schimbă sediul asociației;
  - f) decide asupra reorganizării sau lichidării benevole a asociației, a sucursalei acesteia, în modul stabilit de statut și cu respectarea legislației;
  - g) decide asupra altor chestiuni date în competența sa prin lege sau statut.
- 4.8. Ședințele ordinare ale Adunării Generale se convoacă atunci când o cer interesele Asociației, dar nu mai rar de o dată în an. Convocarea Adunării Generale se face de către Președinte și/sau Consiliul asociației, care va înștiința toți membrii Asociației cu cel puțin 10 zile înainte de data desfășurării Adunării Generale. Anunțul privind convocarea ședinței trebuie să conțină ordinea de zi, locul, data și ora ședinței. Despre convocarea organului suprem se va comunica fiecărui membru în parte sau prin alte metode de informare în masă.
- 4.9. Convocarea Adunării Generale extraordinare se efectuează în aceleași condiții ca și adunarea generală.
- 4.10. Adunarea Generală extraordinară se convoacă în termen de 10 zile de la data prezentării deciziei cu privire la convocarea ședinței extraordinare adoptată de către subiecții împuterniciți.
- 4.11. Adunarea Generală este deliberativă numai în cazul dacă la ea participă mai mult de jumătate din membrii săi. Fiecare membru deține un singur vot. Deciziile se adoptă prin votul majorității simple a celor prezenți. Ședința Adunării Generale la care se decide reorganizarea sau lichidarea benevolă a Asociației este deliberativă dacă la ea participă cel puțin 2/3 din membri. Hotărârea cu privire la reorganizarea sau lichidarea benevolă a Asociației se ia cu cel puțin 2/3 din voturi din numărul membrilor prezenți la Adunarea Generală.
- 4.12. Dacă Adunarea generală nu este considerată deliberativă, în termen de cel mult o lună, organul abilitat, inclusiv în condițiile punctului 4.8., convoacă repetat ședința Adunării generale cu aceeași ordine de zi. Ședința convocată repetat va fi deliberativă cu participarea celor prezenți.
- 4.13. Adunarea Generală poate adopta hotărâri doar privind chestiunile incluse în ordinea de zi. Referitor la chestiunile care nu au fost incluse în ordinea de zi, Adunarea Generală poate adopta hotărâri numai în cazul când participă sau sunt reprezentați mai mult de jumătate din membrii Asociației.
- 4.14. Lucrările și deciziile Adunării Generale se consemnează într-un proces-verbal.
- 4.15. **Consiliul Asociației**, se subordonează Adunării Generale.
- 4.16. Pot face parte din Consiliul Asociației doar persoanele fizice desemnate în condițiile prezentului statut.
- 4.17. Consiliul Asociației are următoarea competență:
- a) elaborează strategia dezvoltării și trasează direcțiile principale ale activității Asociației, prezentându-le pentru aprobare Adunării Generale;



- b) asigură îndeplinirea deciziilor Adunării Generale și prezintă rapoarte Adunării Generale privind activitatea Asociației;
- c) supraveghează activitatea Asociației;
- d) aprobă regulamentele de uz intern ale Asociației;
- e) aprobă statele de personal, propunerile pentru angajarea și concedierea personalului, modul de remunerare a muncii și a salariilor pentru salariații Asociației;
- f) asigură respectarea de către Asociație a normelor eticii prevăzute în sectorul necomercial;
- g) decide asupra tuturor chestiunilor care nu constituie competența exclusivă a altor organe ale Asociației.
- h) Numește Președintele și Vicepreședintele Arbitrajului Internațional Comercial de pe lângă UJM.
- i) admite și exclude membri asociației;
- j) stabilește mărimea cotizației de membru;
- k) **aprobă tranzacțiile unice ce depășesc 100 000 lei.**

Consiliul Asociației este ales de către Adunarea Generală pe un mandat de 5 ani. Ședințele Consiliului Asociației se convoacă la necesitate, dar nu mai rar de o dată în trimestru și sunt deliberative, dacă sunt prezenți jumătate din membrii consiliului. Deciziile se adoptă cu majoritatea simplă de voturi. Deciziile ce vizează excluderea membrilor uniunii, se iau cu majoritatea membrilor consiliului asociației. Ședința Consiliului asociației se convoacă de Președintele Asociației și/sau de minim 1/3 din membrii Consiliului.

**4.18. Ședințele Consiliului sunt conduse de un președinte de ședință, și un secretar de ședință, aleși din rîndul membrilor consiliului prezenți pentru fiecare ședință separat.**

**4.19. Calitatea de membru al Consiliului Asociației încetează în următoarele condiții:**

- a) în caz de deces,
- b) în caz de demisie;
- c) în caz de excludere prin decizia Consiliului Asociației.

**4.20. Asociația este administrată de către administrator, denumit Președinte, care este persoana fizică desemnată de către Adunarea Generală pe un mandat de 5 ani.**

**4.21. Președintele Asociației nu poate fi membru al Consiliului Asociației.**

**4.22. Președintele are următoarele atribuții:**

- a) gestionează activitatea Asociației;
- b) administrează patrimoniul Asociației, procurarea, distribuirea și înstrăinarea acestuia.
- c) reprezintă Asociația în raport cu autoritățile publice și terții;
- d) angajează personalul asociației;
- e) semnează contracte cu experții;
- f) execută hotărârile organelor de conducere și de control ale Asociației;
- g) administrează operativ mijloacele Asociației, încheie tranzacții și semnează contracte, eliberează procure, deschide conturi bancare, semnează alte documente financiare;

- h) semnează statutul, în redacție nouă, sau actul adițional cu privire la modificarea operată în actul de constituire, adoptate de Adunarea Generală, în cazul în care nu este desemnată o altă persoană de către Adunarea Generală;
  - i) întocmește anual raportul cu privire la activitatea Asociației și îl transmite organelor de conducere pentru aprobare;
  - j) asigură publicarea raportului anual cu privire la activitatea Asociației;
  - k) exercită alte atribuții prevăzute de lege.
- 4.23.** Președintele nu poate fi:
- a) persoana căreia, prin lege sau hotărâre judecătorească, îi este interzisă deținerea funcției de administrator, sau a unei alte funcții care acordă dreptul de dispoziție asupra bunurilor materiale;
  - b) persoana fizică adultă ocrotită prin tutelă, în măsura în care, prin hotărâre judecătorească, i-a fost limitat dreptul de dispoziție sau nu i-a fost permisă încheierea de sine stătător ori cu asistența tutorelui a actelor juridice de administrare a patrimoniului, cu excepția actelor juridice prevăzute de Codul civil;
  - c) persoana cu antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații, comise cu intenție.
- 4.24.** Președintele poate constitui în caz de necesitate grupuri de experți pentru a studia anumite probleme importante legate de activitatea Asociației, pentru discutarea anumitor programe guvernamentale în domeniul de activitate al Asociației, pentru atenționarea opiniei publice asupra unor probleme majore ale societății.
- 4.25.** Pentru exercitarea controlului asupra gestiunii Asociației și a activității administratorului, Adunarea Generală desemnează un **cenzor**, sau poate decide ca activitatea acesteia să fie auditată anual de către un auditor extern. Cenzorul este desemnat de Adunarea Generală pe un mandat de 5 ani.
- 4.26.** Nu pot fi cenzori:
- a) administratorul și membrii Consiliului Asociației;
  - b) soțul, afini și rudele administratorului/membrilor consiliului până la gradul al IV-lea inclusiv;
  - c) persoana cu antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații comerciale, comise cu intenție.
- 4.27.** Administratorul este obligat să pună la dispoziția cenzorului toate documentele necesare pentru efectuarea controlului.
- 4.28.** Cenzorul întocmește anual un raport cu privire la activitatea financiară a organizației și îl transmite Adunării Generale.
- 4.29.** Cenzorul sesizează Adunarea Generală sau un alt organ prevăzut de statut dacă a constatat fapte care contravin legii sau statutului Asociației și care au cauzat sau pot cauza prejudicii considerabile acesteia.

## **5. MEMBRII ASOCIAȚIEI. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE LOR**

- 5.1.** Asociația poate fi constituită de către persoane fizice și juridice.
- 5.2.** Autoritățile și instituțiile publice, întreprinderile de stat și municipale nu pot constitui asociații obștești și nu pot deveni membri ai asociațiilor obștești.
- 5.3.** Fondatorii asociației obștești devin membri ai acesteia din momentul înregistrării asociației obștești de către organul înregistrării de stat.
- 5.4.** Calitatea de membru al unei asociații obștești se transmite unui singur succesor.
- 5.5.** Dacă Asociația rămâne cu un singur membru, acesta, în termen de 3 luni, este obligat fie să admită noi membri, fie să decidă reorganizarea sau lichidarea benevolă a asociației obștești.
- 5.6.** Membrii asociației obștești participă la activitatea asociației pe principii de egalitate și în conformitate cu bunele principii ale democrației.
- 5.7.** Asociația nu răspunde pentru obligațiile membrilor săi, iar membrii nu răspund pentru obligațiile Asociației.
- 5.8.** Candidatura viitorului membru al Asociației, precum și retragerea din rândurile ei este discutată la ședința Consiliu asociației, cu sau fără prezența candidatului respectiv. Decizia de acceptare sau de retragere a membrului va fi adusă ulterior la cunoștința acestuia.
- 5.9.** Fiecare membru al Asociației achită anual cotizația de membru, în mărimea stabilită de către Consiliul Asociației.
- 5.10.** Membrii Asociației au următoarele drepturi și obligații:
  - a) dreptul de a participa la activitatea Asociației, de a alege și de a fi ales în orice funcție eligibilă a Asociației, de a participa la toate proiectele Asociației, să publice lucrări și alte materiale în organul de presă al Asociației, de a se retrage din organizație, prezentând sau nu motivele respective;
  - b) membrii Asociației sunt obligați să respecte prevederile prezentului Statut, hotărârile Adunării Generale, Consiliului Asociației, Administratorului, să participe activ la realizarea scopurilor statutare, să achite cotizația de membru la timp.
- 5.11.** Membrul care nu participă la activitatea Asociației, rupând din proprie inițiativă legătura cu Asociația, precum și acei membri care încalcă prevederile prezentului Statut, nu achită cotizația de membru în termenul stabilit de organizație prin regulamentele sale interne, pot fi excluși din rândul membrilor Asociației prin decizia Consiliului Asociației.

## **6. PATRIMONIUL SI SURSELE DE FINANȚARE**

- 6.1.** Asociația poate avea în proprietate orice bunuri, cu excepția celor interzise de lege.
- 6.2.** Proprietatea Asociației este folosită exclusiv în vederea realizării scopurilor statutare.
- 6.3.** Proprietatea Asociației se formează din orice surse neinterzise de lege, inclusiv din:
  - a) cotizații de membru, stabilite prin hotărârea Adunării Generale;

- b) donații, granturi și moștenire;
  - c) venituri din activitatea economică;
  - d) fonduri publice, inclusiv mijloace financiare obținute în urma desemnării procentuale.
- 6.4. Profitul Asociației nu se distribuie între membri sau alte persoane.
- 6.5. Asociația poate avea în proprietate clădiri, construcții, utilaj, mijloace de transport, precum și alt patrimoniu necesar activității de realizare a scopurilor stabilite de prezentul Statut.
- 6.6. Donațiile către Asociație pot fi în formă de bunuri mobile și imobile, drepturi de autor, acțiuni, etc.
- 6.7. Patrimoniul transmis Asociației de către membrii săi în calitate de cotizații și donații nu poate fi revocat și constituie proprietatea Asociației.

## **7. TRANSPARENTA ACTIVITĂȚII ASOCIAȚIEI**

- 7.1. Activitatea Asociației are un caracter transparent. Asociația face public raportul anual de activitate în cel mult 6 luni de la sfârșitul anului pentru care este întocmit. Dacă Asociația nu publică raportul anual de activitate, aceasta va transmite, în termen de cel mult o lună, o copie a raportului oricărui solicitant. La solicitarea autorității publice competente, Asociația prezintă acesteia, în termen de cel mult o lună, raportul anual de activitate. Raportul anual de activitate conține informații referitoare la activitățile desfășurate, valoarea mijloacelor financiare și a materialelor obținute și folosite, precum și alte informații relevante.

## **8. ADOPTAREA, COMPLETAREA ȘI/SAU MODIFICAREA STATUTULUI**

- 8.1. Asociația se constituie prin statut. Statutul Asociației se aprobă prin hotărârea de constituire, consemnată într-un proces-verbal.
- 8.2. Modificările și /sau completările operate în statutul Asociației se aprobă prin hotărârea Adunării Generale care este deliberativă numai în cazul dacă la ea participă mai mult de jumătate din membrii săi sau reprezentanții acestora. Fiecare membru deține un singur vot. Deciziile se adoptă prin votul majorității simple a celor prezenți.
- 8.3. Modificările și/sau completările operate în statut intră în vigoare pentru terți din momentul înregistrării acestora.

## **9. SUCURSALELE ASOCIAȚIEI**

- 9.1. Decizia cu privire la crearea sucursalei se adoptă de către Adunarea Generală. Sucursalele realizează aceleași direcții de activitate ale Asociației.

- 9.2. Sucursala activează în baza regulamentului aprobat prin hotărârea Adunării Generale. Administratorul sucursalei este numit de către Adunarea Generală.
- 9.3. Administratorul sucursalei prezintă, pe bază permanentă, darea de seamă despre activitatea sucursalei, Adunării Generale a Asociației.

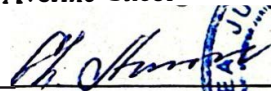
## 10. MODUL DE REORGANIZARE ȘI LICHIDARE

- 10.1. Asociația își încetează activitatea prin:
- a) lichidare benevolă;
  - b) lichidare forțată;
  - c) reorganizare prin fuziune, dezmembrare sau transformare.
- 10.2. Asociația își încetează activitatea în baza deciziei Adunării Generale, adoptată în condițiile stabilite de prezentul statut.
- 10.3. Reorganizarea Asociației se efectuează, în condițiile legii, prin fuziune (contopire, absorbție), dezmembrare (divizare, separare) sau transformare cu notificarea prealabilă a creditorilor. Reorganizarea produce efecte numai după înregistrarea de stat.
- 10.4. Lichidarea benevolă poate avea loc în cazul în care nu pot fi realizate scopurile statutare din lipsa fondurilor sau în cazul atingerii obiectivelor statutare propuse.
- 10.5. Asociația poate fi lichidată forțat, prin hotărâre judecătorească, la cererea Ministerului Justiției, dacă activitatea acesteia contravine intereselor securității naționale, siguranței publice, apărării ordinii sau prevenirii infracțiunilor, protecției sănătății, a moralei și a drepturilor și libertăților altora și această măsură este necesară într-o societate democratică, precum și dacă nu au fost respectate prevederile art. 11 alin. (6) din Legea nr. 86/2020. Neprezentarea raportului anual de activitate după solicitarea repetată a Ministerului Justiției constituie temei pentru inițierea procedurii de lichidare forțată dacă raportul de activitate nu a fost prezentat în termen de 6 luni de la cea de-a doua solicitare. Examinarea cererii de lichidare forțată ține de competența Judecătoriei Chișinău.
- 10.6. Lichidarea benevolă a Asociației are ca efect deschiderea procedurii lichidării. La înregistrarea dizolvării Asociației, organul înregistrării de stat înscrie în Registrul de stat mențiunea “în lichidare”. Dizolvarea Asociației se efectuează de către Comisia de lichidare, numita de către organul, care a adoptat această decizie în conformitate cu prevederile prezentului statut, Legii nr. 86/2020 și Codului civil.
- 10.7. Persoana împuternicită prin procesul-verbal al ședinței Adunării Generale va depune la organul înregistrării de stat o cerere cu privire la înregistrarea dizolvării Asociației și consemnării în Registrul de stat a informației respective, și va comunica datele respective membrilor comisiei de lichidare.
- 10.8. Comisia de lichidare dispune de drepturile și obligațiile care nu contravin scopului lichidării. Comisia de lichidare suspendă activitatea Asociației, încasează creanțele de la debitori, vinde activele, satisface cerințele creditorilor și repartizează activele care au rămas conform prevederilor legale și statutare.

- 10.9. Comisia de lichidare întocmește bilanțul de lichidare, în care se indică valoarea și componența activelor rămase, și îl prezintă spre aprobare organului care a decis lichidarea.
- 10.10. Activele rămase după satisfacerea pretențiilor creditorilor nu pot fi distribuite între membrii Asociației și membrii organelor acesteia.
- 10.11. Bunurile rămase în urma lichidării benevole a Asociației, după stingerea creanțelor, se transferă unei alte organizații necomerciale cu scopuri similare celei lichidate, menționată în statut sau stabilită de organul suprem de conducere. Bunurile Asociației lichidate forțat sunt transferate organizației necomerciale menționate în statut sau, în cazul în care statutul nu menționează organizația necomercială beneficiară, organizației necomerciale desemnate de instanța de judecată în urma unui anunț public.
- 10.12. Comisia de lichidare răspunde pentru daunele cauzate creditorilor în cazul în care nu și-a îndeplinit obligațiunile ce îi revin, a distribuit activele Asociației înainte de a satisface pretențiile creditorilor sau cu încălcarea legii sau statutului Asociației.
- 10.13. Comisia de lichidare poartă răspundere pentru daunele cauzate Asociației din culpa sa.

Președintele celei de a VII-ea ședințe a  
Adunării generale a Asociației Obștești „Uniunea Juriștilor din Moldova”

Avornic Gheor



---

