

歡迎你！這份工作協議是我們即將攜手展開這段工作旅程的基礎。我將我們的工作內容、各自的責任與期待記錄於此，以建立清晰的共識。在我們同意彼此將共同遵守這份協議之後，我們將開始這趟心理工作的共同旅程。

心理工作類別：

預計工作次數：

約定工作時間：

工作的匿名性與保密性

會面所討論的內容始終遵守保密原則，以下為例外的詳細說明：

- **督導：**作為治療師/諮詢師/分析師，我定期進行專業督導，以維持和提升提供的治療品質。在這些督導諮詢中，將保持您的匿名性與資訊安全性。
- **對自己或他人的風險：**如果您讓我判斷您有立即嚴重傷害自己或他人的行為，或者涉及到兒童的保護問題，我將會與其他專業人士進行協商，以採取經過深思熟慮的保護性措施。在這些特殊情況下，我會希望在採取任何行動之前，與您討論此事。此項通報義務同樣適用於涉及非法武器運輸、毒品製作與走私交易之重大違法行為。
- **錄音：**會議的錄音可能會用於督導或其他教育用途。這些錄音的儲存和使用將嚴格遵照歐洲《一般數據保護法規》（General Data Protection Regulations）。您有權在會議期間隨時停止錄音，無需提供解釋。
- **社群媒體：**您和我之間不會透過社交媒體聯繫。僅當緊急意外情況發生，得透過手機、信箱及通訊軟體聯繫。

倫理守則

我遵守英國國家諮詢與心理治療協會（NCPS）和蘇格蘭心理諮商機構聯盟（COSCA）的倫理框架及行業規範，並在英國法律下進行工作。

取消/未出席的預約會談

我理解可能會有無法預期的情況、或特殊原因需要取消預定的工作會談。然而，請您至少提前 72 小時通知我。如果您在 72 小時內取消預約，您將會被收取全額費用。如果您連續兩次未出席預約會談，且未於會談前提供通知，我將提供您一節會面進行討論、回顧、與總結我們的工作。若您沒有回覆，我將假定您當前不再需要我們的合作，並結束我們的工作關係。

結束階段

心理工作的結束階段，對於工作本身具有重要的象徵意義。因此，如果您將預見需要比原訂計劃提前結束我們的會談，請告知並與我討論，以確保心理工作的品質與效果。

緊急情況

我們的遠端工作無法提供您即時的醫療協助或緊急心理救助。如果您臨時遭遇緊急情況，請您務必迅速聯繫當地的緊急聯繫與急救服務。

收費標準

請確保您在會議至少一天前，支付約定的費用。在所有費用支付完成之前，我們將無法安排您的下一次會議。我於每年檢視我的收費標準，如果有調整費用的計畫，我會提前六周告知並與您討論。

經由下方簽名，我們確認雙方皆已充分討論、閱讀、理解並同意本工作協議之所有條款。

來訪者（您）姓名與簽名：

日期：

治療師（我）姓名與簽名：

日期：

本頁以下刻意留白