

CHECKLIST

CAPITAL HUMANO, LA IMPORTANCIA DE VALORAR AL PERSONAL

1. Alineación estratégica

- Existen objetivos estratégicos relacionados con el personal
- Hay evaluaciones anuales del personal en relación con sus metas asignadas
- Los jefes de equipo funcionan como líderes conductores hacia el logro de las metas que les corresponden
- Los empleados conocen los objetivos estratégicos principales de la empresa
- Se discuten los resultados anuales con el personal

2. Desarrollo del personal

- Hay un plan anual de adiestramiento
- Se elabora un desarrollo de carrera para cada empleado
- Hay un plan de adiestramiento interno para el nuevo contratado
- Se revisan y actualizan los manuales, procedimientos e instrucciones, como respaldo del adiestramiento al personal

3. Reconocimiento y estímulo

- Se reconocen las mejoras en productos o procedimientos creados por el personal
- El personal evoluciona en funciones de mayor responsabilidad de acuerdo con su rendimiento
- Los aumentos se relacionan con la evaluación

De acuerdo con la cantidad de puntos marcados como (SÍ), concluya si su área de recursos humanos necesita revisión. Dejar de marcar 4, por ejemplo, debería llamar su atención.