FORMAI PRITARTA

Tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro

2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219

„Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“, 2024 liepos 16 d. posėdžio protokolu Nr. 21

Kvietimų teikti projektų įgyvendinimo planus planavimo ir skelbimo proceso

3 priedas

**KVIETIMAS TEIKTI PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANUS**

**„PREVENCINIŲ IR KITŲ SOCIALINIŲ KOMPLEKSINIŲ PRIEMONIŲ, SOCIALINĘ ATSKIRTĮ IR RIZIKĄ PATIRIANTIEMS ASMENIMS ORGANIZAVIMAS“**

Nr. 11-198-K

Kvietimas parengtas vadovaujantis 2022-2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ projektų finansavimo sąlygų aprašu (ESF+) (toliau – PFSA).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Informacija apie pažangos priemonę** | |
| 1.1. | Pažangos priemonės numeris | 01-004-08-04-01 |
| 1.2. | Pažangos priemonės pavadinimas | „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ (toliau - pažangos priemonė) |
| 1.3. | Asignavimų valdytojas | Vidaus reikalų ministerija |
| 1.4. | Kita informacija | - |
| 1.5. | Dokumentai | Pažangos priemonė Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės  įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“  <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/asr> |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Informacija apie kvietimą** | | |
| **2.1.** | **Atsakinga institucija** | Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija  Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija  Lietuvos Respublikos energetikos ministerija  Lietuvos Respublikos finansų ministerija  Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija  Lietuvos Respublikos kultūros ministerija  Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija  Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija  Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija  Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija  Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija  Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija  Vilniaus regiono plėtros taryba  Alytaus regiono plėtros taryba  Kauno regiono plėtros taryba  Klaipėdos regiono plėtros taryba  Marijampolės regiono plėtros taryba  Panevėžio regiono plėtros taryba  Šiaulių regiono plėtros taryba  Tauragės regiono plėtros taryba  Telšių regiono plėtros taryba  Utenos regiono plėtros taryba | |
| **2.2.** | **Administruojančioji institucija** | Pasirenkama iš:  viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra  viešoji įstaiga Inovacijų agentūra | |
| **2.3.** | **Projektų įgyvendinimo planų pateikimo terminas** | Nuo 2025-05-20, 8:00 val. | Iki 2025-06-30, 17:00 val. |
| **2.4.** | **Programa** | Pasirenkama iš:  2021-2027 m. ES fondų investicijų programa  Planas „Naujos kartos Lietuva“ | |
| **2.5.** | **Regionas** | Pasirenkama iš:  Netaikoma  Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas  Sostinės regionas | |
| **2.6.** | **TPF apskritis** | *Nurodoma apskritis, kuriai priskiriamas kvietimas (taikoma tik Teisingos pertvarkos fondo lėšoms)*  Kauno apskritis  Telšių apskritis  Šiaulių apskritis  Netaikoma | |
| **2.7.** | **Projektų atrankos būdas** | *Pasirenkama iš:*  Planavimas  Konkursas  Tęstinė atranka  Jungtinis projektas | |
| **2.8.** | **Finansavimo forma** | *Pasirenkama iš:*  01 Dotacija  02 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: nuosavas arba kvazinuosavas kapitalas  03 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: paskola  04 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: garantija  05 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: dotacijos, suteiktos vykdant finansinės priemonės veiksmą  06 Apdovanojimas  Kartu negali būti pasirinkta: 01 su 06; 01 su 02, 03, 04, 05 formomis, 06 su 02, 03, 04, 05 formomis | |
| **2.9.** | **Konkretus uždavinys arba priemonė (reforma ar investicija)**  *Pagal kvietimų plano informaciją pasirenkama iš (gali būti pasirenkami keli):* | | |
| ***1. Komponentas (nurodomas sutrumpintas komponento pavadinimas):***  **Sveikatos sistemos transformacija** | A.1.1 Paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas bei inovacijų skatinimas  A.1.2. Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo reforma  A. 1.3 Sveikatos sistemos atsparumo dirbti ekstremalioms situacijoms sisteminis stiprinimas | |
| ***2. Komponentas:***  **Žalioji transformacija** | B.1.1 Daugiau šalyje tvariai pagamintos elektros energijos  B.1.2 Judame neteršdami aplinkos  B.1.3 Spartesnė pastatų renovacija ir tvari urbanistinė aplinka  B.1.4 ŠESD absorbcinių pajėgumų didinimas  B.1.5 Žiedinės ekonomikos link | |
| ***3. Komponentas:***  **Skaitmeninė transformacija** | C.1.1 Valstybės informacinių technologijų valdymo pertvarka  C.1.2 Duomenų valdymo efektyvumo užtikrinimas ir atviri duomenys  C.1.3 Į klientą orientuotos paslaugos  C.1.4 Būtinosios sąlygos inovatyviems technologiniams sprendimams versle ir kasdieniame gyvenime  C.1.5 “Žingsnis 5G link“ | |
| ***4. Komponentas:***  **Švietimo transformacija** | D.1.1 Šiuolaikiškas bendrasis ugdymas – pagrindas įgyti bazines kompetencijas  D.1.2 Prieinamos kompetencijų plėtojimo ir kvalifikacijų pripažinimo galimybės suaugusiems  D.1.3 Profesinio orientavimo sistema darbo rinkos pasiūlai ir paklausai subalansuoti  D.1.4 Kompetencijos žaliajai ir skaitmeninei transformacijai įgyjamos profesinio mokymo sistemoje | |
| ***5. Komponentas:***  **Inovacijų transformacija** | E.1.1 Kokybiškas aukštasis mokslas ir stiprios mokslo ir studijų institucijos  E.1.2 Efektyvus inovacijų politikos įgyvendinimas ir didesnė inovacijų paklausa, startuolių ekosistemos ir žaliųjų inovacijų plėtra  E.1.3 Bendros mokslo ir inovacijų misijos Sumaniosios specializacijos srityse | |
| ***6. Komponentas:***  **Viešojo valdymo transformacija** | F.1.1 Veiksmingas viešasis sektorius  F.1.2 Teisingesnė ir augti palanki mokesčių sistema  F.1.3 Nacionalinio biudžeto ilgalaikis tvarumas ir skaidrumas  F.1.4 Mokestinių prievolių vykdymo gerinimas  F.1.5 Verslui prieinami įrankiai valdyti nemokumo riziką  F.1.6 Išmanus mokesčių administravimas sparčiau mažinti PVM atotrūkį  F.1.7 Elektroninių dokumentų ekosistemos vystymas  F.1.8 Vienas langelis prievolėms valstybei sumokėti  F.1.9 Duomenų kaupimo sistemos (kontrolė ir auditas) | |
| ***7. Komponentas:***  **Užimtumo transformacija** | G.1.1 Garantuota minimalių pajamų apsauga  G.1.2 klientą orientuotas užimtumo rėmimas | |
| ***1. Prioritetas:* Pažangesnė Lietuva** | 1.1 Plėtoti ir stiprinti mokslinių tyrimų ir inovacinius pajėgumus ir diegti pažangiąsias technologijas  1.2 Pasinaudoti skaitmeninimo teikiama nauda piliečiams, įmonėms, mokslinių tyrimų organizacijoms ir valdžios institucijoms  1.3 Stiprinti tvarų MVĮ augimą bei konkurencingumą ir darbo vietų kūrimą MVĮ, be kita ko pasitelkiant gamybines investicijas  1.4 Ugdyti pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingus įgūdžius | |
| ***2. Prioritetas:***  **Žalesnė Lietuva** | 2.1 Skatinti energijos vartojimo efektyvumą ir mažinti išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį  2.2 Skatinti atsinaujinančiąją energiją pagal Direktyvą (ES) 2018/2001, įskaitant joje nustatytus tvarumo kriterijus  2.3 Plėtoti pažangiąsias elektros energijos sistemas, tinklus ir energijos kaupimo ne transeuropiniame energetikos tinkle (TEN-E) sprendimus  2.4 Skatinti prisitaikymą prie klimato kaitos ir nelaimių rizikos prevenciją, atsparumą, atsižvelgiant į ekosisteminius metodus  2.5 Skatinti prieigą prie vandens ir tvarią vandentvarką  2.6 Skatinti perėjimą prie žiedinės ir efektyvaus išteklių naudojimo ekonomikos  2.7 Stiprinti gamtos, biologinės įvairovės ir žaliosios infrastruktūros apsaugą ir išsaugojimą, be kita ko, miestų teritorijose ir mažinti visų rūšių taršą | |
| ***3. Prioritetas:***  **Geriau sujungta Lietuva** | 3.1 Plėtoti klimato kaitai atsparų, pažangų, saugų, tvarų ir įvairiarūšį TEN-T  3.2 Plėtoti ir stiprinti tvarų, klimato kaitai atsparų, pažangų ir įvairiarūšį nacionalinį, regioninį ir vietos judumą, įskaitant geresnes galimybes naudotis TEN-T ir tarpvalstybinį judumą | |
| ***4. Prioritetas:* Socialiai atsakingesnė Lietuva** | 4.1 Suteikti daugiau galimybių įsidarbinti ir pasinaudoti aktyvumo priemonėmis visiems darbo ieškantiems asmenims, visų pirma jaunimui, ypač įgyvendinant Jaunimo garantijų iniciatyvą, ilgalaikiams bedarbiams ir darbo rinkoje palankių sąlygų neturinčioms grupėms bei ekonomiškai neaktyviems žmonėms, taip pat propaguoti savarankišką veiklą ir socialinę ekonomiką  4.2 Gerinti švietimo ir mokymo sistemų kokybę, įtraukumą, veiksmingumą ir jų aktualumą darbo rinkos atžvilgiu, be kita ko pripažįstant neformaliojo ir savaiminio mokymosi rezultatus, siekiant padėti įgyti bendrąsias kompetencijas verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, ir skatinti taikyti dualines švietimo ir profesinio mokymo sistemas  4.3 Skatinti, kad visi, visų pirma palankių sąlygų neturinčios grupės, turėtų vienodas galimybes gauti kokybiškas ir įtraukias švietimo ir mokymo paslaugas ir užbaigti mokslą, pradedant ikimokykliniu ugdymu ir priežiūra, taip pat bendruoju lavinimu ir profesiniu rengimu bei mokymu, baigiant tretiniu išsilavinimu ir suaugusiųjų švietimu ir mokymusi, be kita ko, visiems sudaryti palankesnes sąlygas judumui mokymosi tikslais ir užtikrinant prieinamumą neįgaliesiems  4.4 Skatinti mokymąsi visą gyvenimą, visų pirma siekti, kad visi turėtų lanksčių kvalifikacijos kėlimo ir persikvalifikavimo galimybių, atsižvelgiant į verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, geriau numatyti pokyčius ir naujų įgūdžių reikalavimus, grindžiamus darbo rinkos poreikiais, sudaryti palankesnes sąlygas keisti profesinę veiklą ir skatinti profesinį judumą  4.5 Gerinti vienodas galimybes naudotis įtraukiomis ir kokybiškomis švietimo, mokymo ir mokymosi visą gyvenimą paslaugomis plėtojant prieinamą infrastruktūrą, be kita ko, didint atsparumą naudojantis nuotoliniu ir internetiniu švietimu bei mokymu (ERPF)  4.6 Stiprinti kultūros ir darnaus turizmo vaidmenį ekonominės plėtros, socialinės įtraukties ir socialinių inovacijų srityse (ERPF)  4.7 Skatinti aktyvią įtrauktį, siekiant propaguoti lygias galimybes, nediskriminavimą ir aktyvų dalyvavimą, ir gerinti įsidarbinamumą, ypač palankių sąlygų neturinčių grupių  4.8 Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą  4.9 Skatinti marginalizuotų bendruomenių, mažas pajamas gaunančių namų ūkių ir nepalankioje padėtyje esančių grupių, įskaitant specialiųjų poreikių turinčius asmenis, socialinę ir ekonominę įtrauktį vykdant integruotus veiksmus, be kita ko, teikti aprūpinimą būstu ir socialines paslaugas (ERPF)  4.10 Užtikrinti vienodas galimybes naudotis sveikatos priežiūros paslaugomis, didinti sveikatos priežiūros sistemų, įskaitant pirminę sveikatos priežiūrą, atsparumą, ir skatinti perėjimą nuo institucinės globos prie globos šeimoje ir bendruomeninės globos (ERPF) | |
| ***5. Prioritetas:***  **Piliečiams artimesnė Lietuva** | 5.1 Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą miestų teritorijose  5.2 Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą vietos lygmeniu, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą kitose nei miestų teritorijose | |
| ***6. Specialusis Prioritetas:* Inovatyvūs sprendimai** | 6.1 Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą | |
|  | ***7. Specialusis Prioritetas:***  **Gerinti skaitmeninį junglumą** | 7.1 Skaitmeninis ryšys | |
|  | ***8. Specialusis Prioritetas:***  **Tvarus judumas miestuose** | 8.1 Tvarus judumas mieste | |
|  | ***9. prioritetas***  **Teisingos pertvarkos fondas** | 9.1 Teisingos pertvarkos fondas | |
| **2.10** | **Bendra kvietimui skirta finansavimo lėšų suma** | 150 449,68 eur. | |
| **2.10.1** | **ES fondų lėšos** | *Nurodoma kvietimui skirta iš 2021-2027 m. ES fondų lėšų suma eurais ir pasirenkamas fondas*  Europos regioninės plėtros fondas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_eur.  Europos socialinis fondas 127 882,20 eur.  Sanglaudos fondas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_eur.  Teisingos pertvarkos fondas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_eur. | |
| **2.10.2** | **Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (toliau – EGADP) subsidijos lėšos** | *Nurodoma kvietimui skirta iš EGADP subsidijos lėšų suma eurais. Jei PFSA pažymėta, kad naudojamos EGADP subsidijų nepanaudotos lėšos, pažymima varnele ir nurodoma suma, eur.*  **EGADP subsidijos nepanaudotos lėšos** \_\_\_\_\_\_\_ eur. | |
| **2.10.3** | **EGADP paskolos lėšos** | *Nurodoma kvietimui skirta iš EGADP paskolos lėšų suma eurais.. Jei PFSA pažymėta, kad naudojamos EGADP subsidijų nepanaudotos lėšos, pažymima varnele ir nurodoma suma, eur.*  **EAGDP paskolos nepanaudotos lėšos** \_\_\_\_\_\_\_ eur. | |
| **2.10.4** | **Bendrojo finansavimo lėšos** | 22 567,48 eur. | |
| **2.10.5** | **Valstybės biudžeto lėšos** | *Nurodoma kvietimui skirta iš valstybės biudžeto lėšų suma, eurais* | |
| **2.10.6** | **Valstybės biudžeto lėšos, skirtos ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti pridėtinės vertės mokesčiui – apmokėti** | *Nurodoma iš valstybės biudžeto lėšų, skirta finansavimo lėšų suma ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti - PVM ir su juo susijusioms netiesioginėms išlaidoms apmokėti, skirta kvietimui, eurais.* | |
| **2.11.** | **Nuosavo įnašo**  **dydis** | 26 549,94 eur. | |
| **2.12** | **Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projektui įgyvendinti (eurais)** | 47 748,75 eur. | |
| **2.13.** | **Finansuojamos veiklos ir joms keliami reikalavimai.** | | |
| **2.13.1** | **Finansuojamos projektų veiklos** | | |
| 01-004-08-04-01-02-03 | BIVP metodo taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ Vidurio ir vakarų Lietuvos regione (ESF+)  Pagal kvietimą finansuojamos veiklos nurodytos Telšių miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamos strategijos “Telšių miesto 2022-2029 metų vietos plėtros strategija” vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairėse pareiškėjams, patvirtintose Asociacijos Telšių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. gegužės 02 d. protokolu TMVVG-4 | |
| **2.13.2** | **Tikslinės grupės** | 1. Tinkamos projekto tikslinės grupės (t. y. asmenų socialinės grupės, į kurias turi būti orientuotas pagal Aprašą finansuojamas projektas) yra:  1.1. vykdant Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytas veiklas – darbingi gyventojai (praktinių įgūdžių įgijimo, ugdymo darbo vietoje pagal savanoriškos praktikos sutartį, veiklos vykdymo atveju – ne vyresni nei 29 metų darbingi gyventojai), kurie yra ekonomiškai neaktyvūs asmenys ir (arba) bedarbiai (netaikoma neformalaus profesinio mokymo ir praktinių darbo įgūdžių įgijimo, ugdymo darbo vietoje veiklų vykdymo atveju).  1.2. vykdant Aprašo 2.1.4 veiklas, reikalavimai tikslinei grupei nėra taikomi;  1.3. vykdant Aprašo 2.1.5 papunktyje nurodytas veiklas – savanoriai (taikoma, kai vykdomi Aprašo 2.1.5 papunktyje nurodytą veiklą atitinkantys savanorių mokymo, reikalingo savanorius parengti savanoriškai veiklai, veiksmai).  2. Laikoma, kad asmuo yra gyventojas, jei asmuo projekto veiklų dalyvio anketoje yra nurodęs savo gyvenamąją vietą, kuri yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje.  *Pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“* [*1V-536 Dėl 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didi...*](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/asr) *veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ Projektų finansavimo sąlygų aprašą (toliau – PFSA) rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“ (Suvestinės redakcijos priedai), 5 priedo 1 priedas.* | |
| **2.13.3** | **Galimi pareiškėjai** | - viešieji juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje;  - privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje;  -savivaldybės, kurios teritorijoje įgyvendinama vietos plėtros strategija, administracija. | |
| **2.13.4** | **Pareiškėjų tipas** | Viešasis  Privatus  Viešasis arba privatus | |
| **2.13.5** | **Galimi partneriai** | -viešieji juridiniai asmenys (toliau - JA), kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos (tolia - VPS) įgyvendinimo teritorijoje; projektų, apimančių 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ (ESF+) projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašo) 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas, partneriai gali būti viešieji JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra LR teritorijoje  -privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje; projektų apimančių Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas, partneriai gali būti privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra Lietuvos Respublikos teritorijoje;  -savivaldybės, kurios teritorijoje įgyvendinama vietos plėtros strategija, administracija. | |
| **2.13.6** | **Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projekto veiklai įgyvendinti, eurais** | 47 748,75 eur. | |
| **2.13.7** | **Finansuojamoji dalis** | 85 proc. | |
| **2.13.8** | **Nuosavo įnašo dalis (jei taikoma)** | 15 proc. | |
| **2.14.** | **Išlaidų tinkamumo reikalavimai** | | |
| 2.14.1 | 1. Projektų išlaidos turi atitikti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos fondų reikalavimams, patvirtintose 2023 m. birželio 22 d. VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2023/8-246, skelbiamose svetainėje [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt) , projektų išlaidoms nustatytus reikalavimus bei reikalavimus, keliamus Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (Aprašo 4 priedas).  2. Didžiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra miesto VVG patvirtintame vietos plėtros PĮP sąraše projektui suplanuota finansavimo lėšų suma.  3. Projekto finansuojamoji dalis gali sudaryti ne daugiau kaip 85 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.  4. Pareiškėjas privalo savo ir (ar) kitų šaltinių lėšomis (savivaldybių biudžeto) (toliau – nuosavo įnašo lėšos) prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 15 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.  5. Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne nei reikalaujama lėšų suma.  6. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamos finansuoti išlaidos turi būti  finansuojamos iš pareiškėjo lėšų.  7. Pagal Aprašą finansuojamiems projektams projekto sutartyje gali būti numatytas avansas. Avansas išmokamas vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 155–156 punktuose nustatyta tvarka.  8. Pagal Aprašą tinkamų ir netinkamų finansuoti išlaidų tipai yra šie:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Eil. Nr.** | **Išlaidų tipai** | **Reikalavimai ir paaiškinimai** | | 8.1. | Žemė | Netinkama finansuoti. | | 8.2. | Nekilnojamasis turtas | Prie tinkamų finansuoti išlaidų gali būti įtraukiamas projekto veikloms vykdyti reikalingas projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) valdomas nekilnojamasis turtas, kuris gali būti numatomas kaip projekto vykdytojo nuosavas nepiniginis įnašas, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos:  – nekilnojamojo turto vertė nėra didesnė už rinkos vertę (kai rinkos vertę patvirtina turto vertintojas arba nepriklausoma turto vertinimo įmonė, atlikę nepriklausomą vertinimą);  – nekilnojamasis turtas yra įtrauktas į projekto vykdytojo ar partnerio apskaitą;  – nekilnojamajam turtui pirkti, statyti ar rekonstruoti per pastaruosius 10 metų nebuvo skirta Europos Sąjungos fondų ar kitų Europos Sąjungos finansinių priemonių lėšų.  Tinkamomis finansuoti išlaidomis taip pat laikomos šiame išlaidų tipe nurodyto nekilnojamojo turto nepriklausomo turto vertintojo nekilnojamojo turto rinkos vertės ataskaitos parengimo išlaidos.  Jeigu tik dalis nekilnojamojo turto yra susijusi su projektu, ši dalis turi būti aiškiai ir argumentuotai nustatyta kaip faktinis dydis arba taikant *pro rata* (proporcingo išlaidų priskyrimo) principą. | | 8.3. | Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai | Tinkamomis finansuoti išlaidomis yra laikomos nekilnojamojo turto (patalpų) paprastojo remonto (t. y. nekilnojamojo turto (patalpų) atnaujinimo, jo (jų) nerekonstruojant ar kapitališkai neremontuojant) darbų išlaidos; šios išlaidos yra tinkamos, kai tenkinamos visos šios sąlygos:  8.3.1. išlaidos yra reikalingos vykdyti projekto veiklas;  8.3.2. nekilnojamąjį turtą (patalpas) projekto vykdytojas ar partneris valdo nuosavybės, patikėjimo ar panaudos teise; sudaryta panaudos sutartis turi būti terminuota tokiu terminu, kuris leistų projekto vykdytojui užtikrinti Aprašo 2.25.1 papunktyje nustatyto reikalavimo įgyvendinimą;  8.3.3. projekto veiklas (ar jų dalį) įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris.  Išlaidos, reikalingos vykdyti projekto veiklas, vykdomas projekto veiklų dalyvius priimančios organizacijos, kuri nėra projekto vykdytoja ar partnerė, nėra laikomos tinkamomis finansuoti. | | 8.4. | Įranga, įrenginiai ir kitas turtas | Tinkamomis finansuoti išlaidomis yra laikomos projekto veikloms vykdyti reikalingų baldų, kompiuterinės technikos, programinės įrangos ir kitos įrangos, įrenginių ir kito ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos (įskaitant jų transportavimo, projektavimo, sumontavimo, vietos (aikštelės) paruošimo, instaliavimo, paruošimo naudoti, išbandymo, apmokymo naudotis, saugos instruktažo, techninės priežiūros ir susijusias išlaidas), su šių veiklų vykdymu susijęs darbo užmokestis bei komandiruočių išlaidos. Šios išlaidos yra tinkamos, kai projekto veiklas (ar jų dalį), kurioms vykdyti įsigyjama nurodyta įranga, įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris.  Šio tipo išlaidos gali sudaryti ne daugiau kaip 30 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų ir turi būti tenkinama bent viena iš Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 2982 punkte nustatytų sąlygų. | | 8.5. | Projekto vykdymas | **1**. **projekto veiklas vykdančių projekto vykdytojo ir partnerio organizacijų darbuotojų darbo užmokesčio** ir susijusių kasmetinių atostogų bei darbdavio mokesčių, apskaičiuotų ir išmokėtų už darbo laiką, kurio metu darbuotojai vykdė projekto veiklas, išlaidos. Projekto veiklas vykdančių fizinių asmenų, dirbančių pagal autorines ar paslaugų sutartis, įskaitant mažųjų bendrijų vadovus ir asmenis, mažosiose bendrijose dirbančius pagal paslaugų (civilines) sutartis, išlaidos. Kai vykdomos socialinei atskirčiai mažinti skirtų paslaugų teikimoveiklos, atitinkančios Aprašo 2.1.1.1 ar 2.1.1.3 papunkčiuose nurodytas veiklas, šiame papunktyje nurodytos išlaidos yra tinkamos finansuoti tik išprojekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo,jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio.  **2.** projekto veikloms vykdyti reikalingo **nekilnojamojo turto nuomos išlaidos**; šios išlaidos tinkamos finansuoti, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos:  - projekto veiklas (arba jų dalį), kurioms vykdyti nuomojamas nekilnojamasis turtas, įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris;  - projekto vykdytojo ar partnerio nuosavybės, patikėjimo ar panaudos teise valdomų patalpų ploto nepakanka projekto veikloms vykdyti arba šios patalpos dėl numatomų vykdyti projekto veiklų pobūdžio ir šioms veikloms taikomų teisės aktuose nustatytų reikalavimų yra netinkamos;  - projekto vykdytojas ir partneris, siekdami įgyti teisę projekto veikloms vykdyti reikalingas patalpas valdyti panaudos ir (ar) patikėjimo teise, ėmėsi visų teisėtų priemonių, reikalingų tą teisę įgyti;  **3.** projekto veikloms vykdyti reikalingų **transporto priemonių nuomos ir eksploatavimo išlaidos**; šios išlaidos tinkamos finansuoti tuo atveju, kai projekto vykdytojas ar partneris pats vykdo projekto veiklas (arba jų dalį), kurioms vykdyti nuomojama (-os) transporto priemonė (-ės);  **4**. projekto veikloms vykdyti reikalingų **baldų, įrangos, įrenginių, įrankių, kompiuterinės technikos, programinės įrangos nuomos išlaidos** (šios išlaidos tinkamos, kai projekto veiklas (ar jų dalį), kurioms vykdyti nuomojamas šiame papunktyje nurodytas turtas, vykdo pats projekto vykdytojas ar partneris;  **5.** **projekto vykdytojui ar partneriui nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto** (baldų, įrangos, įrenginių, įrankių, kompiuterinės technikos), kuris naudojamas projekto veikloms vykdyti, **nusidėvėjimo išlaidos** (kiek tai susiję su projekto veiklų vykdymu); šios išlaidos tinkamos tuo atveju, jei turtas yra įsigytas nuosavomis lėšomis;  **6. projektą vykdančiam personalui** (t. y. projekto tiesiogines veiklas vykdantiems fiziniams asmenims, su projekto vykdytoju ar partneriu susijusiems darbo santykiais, jų esmę atitinkančiais santykiais arba dirbančiais pagal paslaugų (civilines), įskaitant autorines, sutartis ar savanoriškos veiklos sutartis) projekto veikloms, atitinkančioms Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytas veiklas, vykdyti, taip pat dalyvaujantiems projekto veiklų dalyviams reikalingų **specialių drabužių ir individualios saugos priemonių įsigijimo, skiepijimo, sveikatos pažymos gavimo išlaidos** (kai to reikia pagal vykdomos projekto veiklos pobūdį);  **7.** projekto veiklas vykdančių **savanorių** **ir projekto** veiklų **dalyvių maitinimo išlaidos**; maitinimo išlaidos (kavos pertrauka) kompensuojamos tik tuo atveju, kai projekto veiklas vykdančio savanorio ar projekto veiklų dalyvio tiesioginis dalyvavimas vykdant projekto veiklas trunka ne trumpiau kaip 2 valandas per parą; maitinimo išlaidos (pietūs) kompensuojamos tik tuo atveju, kai projekto veiklas vykdančio savanorio ar projekto veiklų dalyvio tiesioginis dalyvavimas vykdant projekto veiklas trunka ilgiau kaip 6 valandas. Šio papunkčio nuostatos netaikomos finansuojant projekto veiklų dalyvių maitinimą, kuris vykdomas projekto veiklų dalyviams teikiant maitinimo organizavimo socialinę paslaugą, atitinkančią Aprašo 2.1.1.1 papunktyje nurodytą remiamą veiklą;  **8.** projekto veikloms vykdyti reikalingų **mokymo priemonių, darbo priemonių ir medžiagų, taip pat kito trumpalaikio turto (išskyrus trumpalaikiam turtui priskiriamus baldus, įrangą ir įrenginius) įsigijimo ir (ar) nuomos išlaidos**; Aprašo 2.1.1.1 ar 2.1.1.3 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti reikalingų maisto produktų, higienos prekių įsigijimo išlaidos tinkamos tuo atveju, kai šios prekės nėra skirtos perduoti (išdalinti) tikslinėms grupėms sunaudoti;  **9.** projekto veikloms vykdyti reikalingos **kelionių Lietuvos Respublikos teritorijoje ir (ar) kuro išlaidos**;  **10.** **dokumentų,** reikalingų nustatyti asmens priklausymo tikslinei grupei faktą**, išdavimo apmokėjimo išlaidos**;  **11.** projekto veikloms vykdyti reikalingų **renginių organizavimo išlaidos**; šiame papunktyje nurodytos išlaidos yra tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio;  **12**. projekto veikloms vykdyti reikalingų projektą vykdančio **personalo** (įskaitant projekto veiklas vykdančius savanorius) **ir projekto veiklų dalyvių dalyvavimo renginiuose, užsiėmimuose išlaidos** (t. y. bilietų į renginius, užsiėmimus; renginių, užsiėmimų dalyvio mokesčio išlaidas);  **13.** projekto veikloms vykdyti reikalingo **svečio iš užsienio kelionių ir apgyvendinimo išlaidos**. Šios išlaidos tinkamos tuo atveju, kai nėra mokamas honoraras ar atlygis už suteiktą paslaugą;  **14.** projekto veikloms vykdyti reikalingų **interneto svetainių kūrimo ir palaikymo išlaidos, leidinių ir informacinių pranešimų rengimo, televizijos bei radijo laidų rengimo ir transliavimo išlaidos**;  **15.** **paslaugų teikimo pagal projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) su išorės paslaugų teikėju (-ais) sudarytą (-as) paslaugų teikimo sutartį (-is) išlaidos**. Vykdant Aprašo 2.1.1.1 ar 2.1.1.3 papunkčiuose nurodytas veiklas, paslaugų, skirtų tikslinių grupių socialinei atskirčiai mažinti, teikimo pagal projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) su išorės paslaugų teikėju (-ais) sudarytą (-as) paslaugų teikimo sutartį (-is) išlaidos (toliau – **socialinės atskirties mažinimo paslaugų teikimo išlaidos**) yra tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio. Socialinės atskirties mažinimo paslaugų teikimo išlaidoms nepriskiriamos išlaidos, kurios pagal projekto vykdytojo ar partnerio su išorės paslaugų teikėjais sudarytas paslaugų teikimo sutartis patiriamos socialinių ar kitų socialinei atskirčiai mažinti skirtų paslaugų teikimo, ar socialinę atskirtį patiriančių gyventojų socialiniams ryšiams bendruomenėje stiprinti skirtų veiklų vykdymo metu tam, kad būtų užtikrintas šių paslaugų (veiklų) tinkamas suteikimas (vykdymas) (pvz., užtikrinta tinkama vieta ir aplinka, projekto veiklų dalyvių atvykimas į paslaugų teikimo (veiklų vykdymo) vietą, projekto veiklų dalyvių maitinimas socialinei atskirčiai mažinti skirtų paslaugų teikimo metu);  16. kitos projekto veikloms įvykdyti ir projekto tikslams pasiekti būtinos ir pagrįstos išlaidos. | | 8.6. | Projekto matomumas ir informavimas apie projektą | Tinkamomis finansuoti išlaidomis yra laikomos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 341.1–341.4 papunkčiuose nurodytoms projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonėms įgyvendinti būtinos išlaidos. Šios išlaidos projekto vykdytojui apmokamos supaprastintai taikant fiksuotąją sumą, nurodytą Aprašo 14 punkte. | | 8.7. | Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą | Tinkamos finansuoti su projekto administravimu susijusios išlaidos. Šios išlaidos apmokamos taikant fiksuotąją projekto išlaidų normą, nustatytą Aprašo 14 punkte. |   9. Aprašo 8 papunktyje nurodytuose išlaidų tipuose „Nekilnojamasis turtas“ ir „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai“ numatytų išlaidų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 15 proc. visų projekto tinkamų finansuoti išlaidų. Projekte numatytas kryžminis finansavimas taip pat negali viršyti šiame papunktyje nustatyto procentinio dydžio.  10. Pagal Aprašą apmokamos tik tos Aprašo 8 papunktyje nurodytos išlaidos, kurios yra patirtos projekto vykdytojo, partnerio (-ių) ar projekto veiklų dalyvio (-ių) (kai projekto veiklų dalyvis patiria kelionės, maitinimo, skiepijimo, sveikatos pažymos gavimo ir (ar) pan. išlaidas, susijusias su jo dalyvavimu Aprašo 2.1.1. ir 2.1.4. papunktyje nurodytas veiklas atitinkančiose projekto veiklose).  11. Vienam projekto veiklų dalyviui (išskyrus jauno verslo subjektus) prašoma finansuoti lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 2000 (du tūkstančius) eurų tiesioginių projekto išlaidų.  12. Išlaidos, kurios pagal Aprašo 8 papunkčio nuostatas yra apmokamos taikant Aprašo 14 punkte nurodytus fiksuotuosius įkainius, turi atitikti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriaus penktąjį skirsnį.  13. Mažinant projekto finansavimą ar tvirtinant galutinę veiklos ataskaitą, patirtos išlaidos, numatytos Aprašo 8 papunktyje nurodytuose išlaidų tipuose „Nekilnojamasis turtas“, „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai“ ir „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“, nėra mažinamos, jei sumažinus kitas projekto išlaidas ar nepanaudojus dalies projekto išlaidoms finansuoti skirtų lėšų jų santykinė dalis projekte padidėja ir viršija Aprašo 8 ar 9 papunkčiuose numatytoms išlaidoms nustatytą tinkamų finansuoti projekto išlaidų dalį.  **14. Pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos:**  14.1. išlaidos, nustatytos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriaus trečiajame skirsnyje;  14.2. tikslinėms grupėms skirto perduoti naudoti (išdalinti) trumpalaikio turto (maisto produktų, higienos prekių**,**drabužių ir pan.) įsigijimo išlaidos;  14.3. medicinos įrangos, vaistinių preparatų įsigijimo išlaidos; medicinine įranga nėra laikoma tokia įranga, kuri, siekiant grąžinti ar palaikyti asmens sveikatos ir fizinę būklę, yra naudojama fiziniams pratimams atlikti;  14.4. transporto priemonių įsigijimo išlaidos;  14.5. išperkamosios ar finansinės nuomos (lizingo) apmokėjimo išlaidos;  14.6. tikslinių grupių apgyvendinimo sveikatos priežiūros įstaigose ir su tuo susijusios išlaidos.  15. Projekto veiklos, įskaitant ir pirkimus, gali būti pradėtos įgyvendinti ir projekto išlaidos gali būti patirtos iki projekto sutarties pasirašymo, bet ne anksčiau nei priimtas sprendimas dėl vietos plėtros projekto finansavimo, nurodytas Strategijų įgyvendinimo taisyklių 38 punkte. Jeigu pareiškėjas pradeda projekto veiklas vykdyti iki projekto sutarties įsigaliojimo dienos, pareiškėjo patirtos išlaidos galės būti kompensuojamos projekto finansavimo lėšomis, jeigu jos atitiks tinkamoms finansuoti projekto išlaidoms nustatytus reikalavimus. | | |
| **2.14.2** | **Projektų veiklų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai** | | |
| **Indeksuojama**  **Neindeksuojama**   1. Supaprastintai apmokamos išlaidos yra tinkamos finansuoti, jei galimybė jas apmokėti   supaprastintai iš anksto (iki projekto sutarties sudarymo) yra įtraukta į Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registrą, skelbiamą Europos socialinio fondo agentūros interneto svetainės www.esf.lt skiltyje „Metodinės pagalbos centras“.   1. Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai gali būti įtraukti ir laikotarpiu po projekto sutarties   pasirašymo iki projekto veiklų pabaigos, bet ne vėliau kaip iki 2028 m. gruodžio 31 d.  3. Projektų įgyvendinimo metu administruojančiai institucijai ar audito institucijoms nustačius, kad fiksuotosios sumos ar fiksuotosios normos buvo netinkamai nustatytos, patikslinti dydžiai ar jų taikymo sąlygos taikomi projektų veiksmų, vykdomų nuo dydžių ar jų taikymo sąlygų patikslinimo įsigaliojimo dienos, išlaidoms apmokėti.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **☐ Indeksuojama**  **☒ Neindeksuojama** | | | | | | **Veiklos ir (ar) išlaidos, kurioms taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai** | **Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodas** | **Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija** | **Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas** | **Papildoma informacija** | | Netiesioginės išlaidos | FN-01 | 01 | Iki 7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma | 7 proc. | | Privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidos | FS-01-01 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS be PVM | Įgyvendinamų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidų fiksuotųjų sumų nustatymo tyrimas  (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) | | FS-01-02 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS su PVM | | FS-01-03 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS be PVM | | FS-01-04 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS su PVM | | Kasmetinių atostogų išmokų išlaidos | FN-05-01 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 20 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | Kasmetinių atostogų išmokų fiksuotųjų normų nustatymo tyrimas  (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) | | FN-05-02 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | | FN-05-03 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | | FN-05-04 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | | FN-05-05 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 43 iki 47 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | | FN-05-06 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 40 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 48 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |  | FN-05-07 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 41 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 49 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos |  | | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos | FĮ-39-01 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio fiksuotųjų vieneto įkainių nustatymo tyrimas  (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) | | FĮ-39-02 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | | FĮ-39-03 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | | Projekto veiklas vykdančių savanorių savanoriškos veiklos nepiniginio įnašo dydis | FĮ-47-01 | 02 | Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo valandos fiksuotasis vieneto įkainis | Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo įnašo fiksuotojo vieneto įkainio nustatymo tyrimas  (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) | | Privačių juridinių asmenų ir viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokestis | FĮ-08-01 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | Privačių juridinių asmenų ir viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų vieneto įkainių nustatymo tyrimas  (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) | | FĮ-08-02 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | | FĮ-08-03 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | | FĮ-08-04 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis R, L, N, G, P, S, E, A, C ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | | FĮ-08-05 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis H, Q, F, O, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | | FĮ-08-06 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis J ir K ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | | | |
| **2.15** | **Siekiami stebėsenos rodikliai** | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Pažangos priemonės poveiklės numeris** | **Rodiklio pavadinimas** | **Rodiklio kodas** | **Matavimo vienetas** | **Minimali siektina reikšmė projektui** | | Nr. 01-004-08-04-01-02-03 | BIVP projektai, kuriuos įgyvendino NVO ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu | P-01-004-08-04-01-01  (P.S.2.1513) | Skaičius | 1 | | Nr. 01-004-08-04-01-02-03 | BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes) | P-01-004-08-04-01-12 (P.N.2.4723) | Skaičius | 60 | | Nr. 01-004-08-04-01-02-03 | Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis\*\* | R-01-004-08-04-01-02 (R.S.2.3517) | Proc. | 40 | | | | |
| **2.16** | **Bendrieji reikalavimai** | | |
| **2.16.1** | ***Finansuojamos veiklos:***  **1. Projektų finansavimo apraše (PFSA) nurodyta 2.1.1. veikla - bendruomenės inicijuojamos veiklos, skirtos gyventojų esamai socialinei atskirčiai mažinti:**   * 1. Apraše nurodyta 2.1.1. veikla - **bendruomenės inicijuojamos veiklos, skirtos gyventojų esamai socialinei atskirčiai mažinti**:   1.1.1. bendrųjų socialinių paslaugų (pvz.: maitinimo, transporto, asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimo, sociokultūrinių, savipagalbos grupių), išskyrus aprašo 2.1.1.2 papunktyje nurodytas veiklas, specialiųjų socialinės priežiūros paslaugų (t. y. pagalbos į namus, psichosocialinės ir intensyvios krizių įveikimo pagalbos, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo) ir kitų reikalingų paslaugų ir pagalbos socialinę atskirtį patiriantiems gyventojams teikimas:  1.1.2. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų informavimas apie įvairiose organizacijose prieinamas socialines ir kitas reikalingas paslaugas, ir (arba) tarpininkavimas ir atstovavimas šias paslaugas gaunant, ir (arba) konsultavimas; šiame papunktyje vartojamos informavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo bei konsultavimo sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Socialinių paslaugų kataloge;  1.1.3. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų socialinių ryšių bendruomenėje stiprinimas (renginių, užsiėmimų organizavimas, vykdymas ir (ar) kita);  1.2. Apraše nurodyta 2.1.4. veikla – **bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklų, reikalingų Aprašo 2.1.2 papunktyje nurodytoms veikloms vykdyti, vietos plėtros strategijos ir (ar) jai įgyvendinti skirtų projektų tikslų pasiekimui užtikrinti, kūrimas ir palaikymas**; šiame papunktyje nurodytas bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklas suprantamas kaip bendradarbiavimo forma, kuri lanksčiais ryšiais jungia bendrus tikslus turinčias organizacijas, asmenis, jų grupes ir įgalina juos dalytis informacija, žiniomis, patirtimi ir (ar) kitais būdais telktis vardan bendro tikslo  1.3. Apraše nurodyta 2.1.5. veikla – **savanoriškos veiklos skatinimas (taip pat savanoriškoje veikloje ketinančių dalyvauti asmenų ir savanorius priimančių organizacijų konsultavimas, informavimas), atlikimo organizavimas ir savanorių mokymas**, finansuojama tiek, kiek reikia Aprašo 2.1.2–2.1.4 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti; šiame papunktyje nurodytos veiklos finansuojamos, jeigu jos projekte vykdomos kartu su bent viena iš Aprašo 2.1.2–2.1.4 papunkčiuose nurodytų veiklų. | | |
|  | ***Bendrieji reikalavimai projektams:***   1. **Projektams taikomi bendrieji reikalavimai:**    1. Projektų įgyvendinimą administruoja viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra;    2. Projektų atrankos būdas – konkursas;    3. Projektams teikiama finansavimo forma – dotacija;    4. Finansavimo šaltinis - ESF+ ir bendrojo finansavimo (toliau – BF) lėšos;    5. Projekto veiklos turi būti įgyvendintos iki 2028 m. gruodžio 31 d.    6. PĮP pateikimo dieną pareiškėjas turi turėti juridinio asmens statusą ne trumpiau nei 2 metus   (šis reikalavimas netaikomas biudžetinėms įstaigoms).  1.7.Tuo atveju, kai pareiškėjas projektą numato įgyvendinti kartu su partneriu (-iais), pareiškėjas  PĮP turi pagrįsti partnerio įtraukimo į projektą būtinumą ir iki PĮP pateikimo administruojančiajai institucijai dienos sudaryti su partneriu (-iais) jungtinės veiklos sutartį, kurioje būtų nustatytos tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą.   * 1. 1.8.Projektų veikloms įgyvendinti numatyta skirti iki **127 882,20** (vienas šimtas dvidešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt du eurai ir 20 ct.) eurų ESF+ ir **22 567,48** (dvidešimt du tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt septyni eurai ir 48 ct.) eurų BF lėšų;   1.9. Projektams, kurių visos tinkamos finansuoti išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų  tūkstančių) eurų, atsižvelgiant į Administravimo taisyklių[[1]](#footnote-2) 170 punkto nuostatas, projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu gali būti nustatomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai;  1.10.Kiekvienas projektas turi atitikti bendruosius projektų atrankos kriterijus, kurių sąrašas ir  vertinimo metodika nustatyti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių[[2]](#footnote-3) (toliau – PAFT) 2 priede, ir specialųjį projektų atrankos kriterijų „Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti“, t.y. projektas turi atitikti Telšių miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamą strategiją „Telšių miesto 2022-2029 metų vietos plėtros strategija“. Projektų atitiktį šiame papunktyje nurodytiems projektų atrankos kriterijams vertina administruojančioji institucija, atlikdama projektų tinkamumo finansuoti vertinimą;  1.11. Kai vykdomas projektas, apimantis Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytas  veiklas, projekto pareiškėju arba bent vienu iš partnerių turi būti nevyriausybinė organizacija (toliau – NVO) arba socialinis partneris (t. y. darbuotojų ar darbdavių organizacija);   * 1. Projektams, kurių visos tinkamos finansuoti išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų   tūkstančių) eurų, atsižvelgiant į Administravimo taisyklių 170 punkto nuostatas, projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustatomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai;   * 1. Projektas turi atitikti Aprašo 9 punkte nurodytus atrankos kriterijus;   2. Projektais nėra įgyvendinama viešojo ir privataus sektorių partnerystė;   3. Projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos   valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, Europos Sąjungos investicijų fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir už kurias sumokėti skyrus Europos Sąjungos investicijų fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) už jas turi būti sumokėta daugiau nei vieną kartą, įskaitant de minimis pagalbą;   * 1. Projekto vykdytojas privalo vykdyti projekto matomumo, informavimo apie projektą   ir kitus komunikacijos įsipareigojimus, nurodytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių XIV skyriuje;   * 1. Visi su projekto įgyvendinimu susiję dokumentai turi būti saugomi Projektų   administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka ir terminais. Visi su de minimis pagalbos skyrimu susiję dokumentai turi būti saugomi 10 metų nuo paskutinės de minimis pagalbos, suteiktos projekte, finansuojamame pagal šį Aprašą, suteikimo datos;   * 1. Projekto vykdytojas turi rinkti ir administruojančiajai institucijai teikti informaciją   apie kiekvieną iš ESF+ lėšų bendrai finansuojamo projekto veiklų dalyvį (projekto tikslinių grupių, nurodytų Aprašo 4 punkte, atstovą) Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus šeštajame skirsnyje, Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcijoje ir projekto sutartyje nustatyta tvarka;   * 1. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad projekto lėšomis suremontuotas (-os)   nekilnojamasis turtas (patalpos) būtų naudojamas (-os) vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas ne trumpiau kaip 5 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos;   * 1. Reikalavimai dėl projekto įgyvendinimu siekiamų stebėsenos rodiklių:   2. Projektu turi būti siekiama šių Kvietimo 2.15 punkte nurodytų Pažangos priemonės   įgyvendinimo stebėsenos rodiklių:  - Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektai, kuriuos įgyvendino NVO ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu“.  - Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)“.   * 1. Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklis „BIVP projektų   veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis“ projektiniu lygiu nesiekiamas ir neturi būti nurodomas PĮP. Administruojančiosios institucijos prašymu, vadovaudamasis Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis“ aprašymo kortelėje nustatytais reikalavimais, projekto vykdytojas privalo teikti administruojančiajai institucijai informaciją, reikalingą šio stebėsenos rezultato rodiklio pasiektai reikšmei nustatyti.   * 1. Projekto vykdytojas taip pat turi siekti vietos plėtros strategijoje, kuriai įgyvendinti   skirtas projektas, nurodytų stebėsenos rodiklių. Projekto vykdytojas miesto VVG prašymu turi teikti jai informaciją, susijusią su šių stebėsenos rodiklių reikšmių siekimu įgyvendinant ir (ar) baigus įgyvendinti projektą.   * 1. Projekto vykdytojas yra atsakingas už duomenų ir informacijos apie jo vykdomu   projektu siekiamų stebėsenos rodiklių pasiekimą, surinkimą ir pateikimą. Už projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito teikdamas veiklos ataskaitas ir (arba) ataskaitas po projekto finansavimo pabaigos.   * 1. Projekto vykdytojui nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių, nurodytų projekto   sutartyje, taikomos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus penktojo skirsnio 171–179 punktų nuostatos.  **2. Kartu su PĮP pareiškėjas, naudodamasis Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos (INVESTIS) duomenų mainų svetaine, skirta INVESTIS elektroninėms** paslaugoms teikti (DMS), administruojančiajai institucijai turi pateikti šiuos priedus:  2.1. užpildytą nevyriausybinės organizacijos deklaraciją, kurios forma pateikiama Aprašo 2 priede (jei projektu siekiama Aprašo 2–4 lentelėse nurodytų Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių ir projekto vykdytojas ar partneris yra NVO);  2.2. **PĮP numatyti privalomi partneriai, todėl pateikiama:**  2.2.1. partnerio (-ių) deklaraciją (-as), jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriais (Partnerio deklaracijos forma nustatyta Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedo 1 priede);  2.2.2. projekto biudžeto paskirstymą pagal pareiškėją ir partnerį (-ius) (Projekto biudžeto paskirstymo pagal pareiškėjus ir partnerius forma nustatyta Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedo 2 priede);  2.2.3. pareiškėjo ir partnerio (-ių) sudarytą jungtinės veiklos sutartį;  2.3. PĮP suplanuotas išlaidas pagrindžiančius dokumentus:  2.3.1. dokumentus, pagrindžiančius PĮP suplanuotų projekto išlaidų pagrįstumą (pvz., sudarytos sutartys, komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje esančias kainas, išlaidų skaičiavimai; jei numatomos remonto išlaidos – jas pagrindžiantys dokumentai: patalpų brėžiniai, nuomos sutartys, dėl nusidėvėjimo taikomi dokumentai ir kt.);  2.3.2. darbo užmokesčio išlaidų pagrįstumą patvirtinančius dokumentus (veiklų sąrašas su projektą vykdančių asmenų darbo valandomis, įkainis (valandinis arba mėnesinis), jo pagrindimas, jei taikoma). Sudarant projekto biudžetą ir nustatant išlaidas projektą vykdantiems asmenims, kurie yra projekto vykdytojo darbuotojai ar planuojami įdarbinti nauji darbuotojai, būtina remtis dabartiniu tos institucijos analogiškas pareigas einančių darbuotojų darbo užmokesčiu. Turi būti pateikti įkainį pagrindžiantys dokumentai, pavyzdžiui, analogiškos pareigybės nuasmenintos darbo sutartys arba 3–12 mėnesių analogiškos pareigybės nuasmenintas priskaitymo–apmokėjimo žiniaraštis, įrodantis darbo užmokesčio paskyrimą ir išmokėjimą. Valstybės tarnautojų, biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo užmokesčio valandinis įkainis turi būti apskaičiuotas vadovaujantis nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais tokių darbuotojų darbo užmokesčio apskaičiavimą;  2.3.3. užpildytą Pažymą darbo užmokesčio vertinimui, kurios forma patvirtinta 2024 m. sausio 3 d. VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2024/8-2;  2.4. pasirašytą Pareiškėjo (partnerio) įsipareigojimo dėl projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše nustatytiems reikalavimams deklaraciją (Aprašo 3 priedas).  3. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių II skyriuje ir Strategijų įgyvendinimo taisyklių 26 punkte nustatyta tvarka.  4. Projekto parengtumui taikomas reikalavimas nustatytas Aprašo 2.6 papunktyje;  5. Projektais nėra įgyvendinama viešojo ir privataus sektorių partnerystė.  6. Projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, Europos Sąjungos investicijų fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir už kurias sumokėti skyrus Europos Sąjungos investicijų fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) už jas turi būti sumokėta daugiau nei vieną kartą, įskaitant *de minimis* pagalbą. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir bendrojo finansavimo lėšos, išmokėtos ir (ar) panaudotos pažeidžiant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis, ir (ar) kitos pagal Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis reikalaujamos grąžinti lėšos susigrąžinamos iš projektų vykdytojų ir administruojamos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus devintajame skirsnyje nustatyta tvarka.  7. Pareiškėjai ir projekto vykdytojai turi teisę apskųsti administruojančiosios institucijos veiksmus arba neveikimą Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus septintajame skirsnyje nustatyta tvarka.  8. Projekto vykdytojas privalo vykdyti projekto matomumo, informavimo apie projektą ir kitus komunikacijos įsipareigojimus, nurodytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių XIV skyriuje.  9. Visi su projekto įgyvendinimu susiję dokumentai turi būti saugomi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka ir terminais. Visi su *de minimis* pagalbos skyrimu susiję dokumentai turi būti saugomi 10 metų nuo paskutinės *de minimis* pagalbos, suteiktos projekte, finansuojamame pagal šį Aprašą, suteikimo datos. | | |
| **2.16.2** | **Horizontaliųjų principų ir atitinkamų Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų laikymosi reikalavimai** | | |
| **1. Horizontaliųjų principų (toliau – HP) reikalavimai:**  1.1. projektuose negali būti numatyta:  1.1.1. apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, religijos ar įsitikinimų, pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, negalios ar kt. principams įgyvendinti;  1.1.2. veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, įgyvendinimui.  1.2. Įgyvendinant projektą turi būti užtikrinamas prieinamumo visiems reikalavimo įgyvendinimas ir taikomas universalaus dizaino principus:  1.2.1.informacija apie projekto veiklas (renginius, mokymus) turi būti platinama prieinamais bendravimo būdais įvairioms tikslinėms grupėms (pvz., asmenims su regos, klausos, intelekto sutrikimais, asmenims su disleksijos sutrikimais, žemesnio išsilavinimo ar ilgą laiką socialinėje atskirtyje buvusiems asmenims, senyvo amžiaus bei mažiau lietuvių kalbą suprantantiems asmenims), kviečiant ir registruojant į renginius turi būti identifikuojami dalyvių poreikiai dėl informacijos prieinamumo renginio metu (pvz., užtikrinti vertimą į lietuvių gestų kalbą, užsienio kalbą);  1.2.2. projektų veiklos (renginiai, mokymai) turi būti organizuojamos patalpose, pritaikytose judėjimo, regos ar kitą negalią turintiems asmenims (netoli nuo įėjimo į objektą įrengtos asmenims, turintiems negalią, skirtos automobilių stovėjimo vietos, užtikrintos galimybės asmenims, judantiems vežimėliu, be kliūčių savarankiškai patekti į objektą, nevaržomai judėti objekto patalpų viduje, naudotis liftu ar keltuvu (jei renginys vyksta ne pirmame pastato aukšte), naudotis pritaikyta konferencijų sale ir joje esančia įranga (pvz., nefiksuotos kėdės, mobilieji mikrofonai, prieinama pakyla kalboms sakyti), maitinimo vieta (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė tarp stalų, stalo aukštis) bei sanitarinėmis patalpomis (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė, prieinamame aukštyje įrengta kriauklė, veidrodis, higienos priemonės), tinkamai pažymėti pastate esantys permatomi objektai (pvz., durys), laiptai ir kitos kliūtys aklųjų ir silpnaregių asmenų judėjimui).  1.3. Įgyvendinant projekto veiklas turėtų būti laikomasi inovatyvumo (kūrybingumo) pricipo, t. y. įgyvendinant veiklas vykdomi inovatyvūs viešieji pirkimai, taikomos naujos technologijos, kuriami ar diegiami inovatyvūs sprendimai ir pan.  1.4. Projektais neturi būti daroma reikšminga žala aplinkos tikslams, nustatytiems 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, 17 straipsnyje. Konkretūs projektų dėl reikšmingos žalos nedarymo aplinkos tikslams reikalavimai ir projektų atitiktį šiems reikalavimams pagrindžiantys dokumentai nurodomi Projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (toliau – Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų aprašas), kuris pateikiamas Aprašo 4 priede. | | |
| **2.16.3** | **Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas** | | |
| 1. Privaloma užtikrinti finansinį projekto (veiklų) rezultatų tęstinumą, t. y. PĮP turi būti numatyti veiksmai, kurie rodytų, kad projekto vykdytojas ir (ar) partneris užtikrins Aprašo 2.25.1 ir 2.25.7.3 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus.  2.Įgyvendinus projektų veiklas kiti papildomi reikalavimai, nei numatyta Apraše, Administravimo taisyklėse ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, netaikomi. | | |
| **2.16.4** | **Projektų įgyvendinimo trukmė** | | |
| Iki 2028 m. gruodžio 31 d. | | |
| **2.16.5** | **Reikalavimai valstybės pagalbai** | | |
|  | 1. Pagal Aprašą valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, neteikiama.  2.Pagal Aprašą gali būti teikiama nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kuri atitinka *de minimis* reglamento nuostatas. Nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjas yra ūkio subjektas, kurio veiksmai daro įtaką ar ketinimai, jeigu būtų įgyvendinti, galėtų daryti įtaką konkurencijai ir prekybai tarp Europos Sąjungos šalių. Nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėju gali būti:  2.1. projekto vykdytojas ir (ar) partneris (projekto vykdytojas ar partneris nėra laikomas nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėju, jei jis visą projekto lėšomis gautą naudą perduoda tikslinėms grupėms, pats negaudamas jokios ekonominės naudos);  2.2. ir (ar) juridinis asmuo ar fizinis asmuo, kuris nėra projekto vykdytojas ar partneris, ir kuris:  2.2.1. vykdant Aprašo 2.1.2.1.3–2.1.2.1.5 papunkčiuose nurodytas veiklas dalyvauja kaip projekto veiklų dalyvius priimanti organizacija;  2.2.2. ar vykdant Aprašo 2.1.3.2 papunktyje nurodytas veiklas yra pagalbą verslo pradžiai gaunantis jauno verslo subjektas;  2.2.3. ar ūkio subjektas, kuris vykdant Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas dalyvauja kuriant ir (ar) palaikant bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklą ir dėl to gauna ar gali gauti ekonominę naudą (išskyrus *de minimis* reglamento 1 straipsnyje nustatytas išimtis).  3. Vadovaujantis *de minimis* reglamento 1 straipsnio 1 dalimi, nereikšminga (*de minimis*) pagalba neteikiama, jei:  3.1. ūkio subjektas vykdo pirminės žvejybos ir akvakultūros produktų gamybos veiklą;  3.2. ūkio subjektas vykdo žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimo ir prekybos veiklą, kai nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydis būtų nustatomas pagal įsigytų arba rinkai pateiktų produktų kainą arba kiekį;  3.3. ūkio subjektas vykdo pirminės žemės ūkio produktų gamybos veiklą;  3.4. ūkio subjektas vykdo žemės ūkio produktų perdirbimo ir prekybos jais veiklą, vienu iš šių atvejų:  3.4.1. kai nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos suma būtų nustatoma pagal iš pirminės produkcijos gamintojų įsigytų arba atitinkamų įmonių rinkai pateiktų tokių produktų kainą arba kiekį;  3.4.2. kai nereikšminga (*de minimis*) pagalba priklausytų nuo to, ar ji bus iš dalies arba visa perduota pirminės produkcijos gamintojams;  3.5. ūkio subjektas vykdo su eksportu susijusią veiklą trečiosiose valstybėse arba valstybėse narėse, t. y. kai nereikšminga (*de minimis*) pagalba būtų tiesiogiai susijusi su eksportuojamais kiekiais, platinimo tinklo kūrimu bei veikla, arba kitomis einamosiomis išlaidomis, susijusiomis su eksporto veikla;  3.6. nereikšminga (*de minimis*) pagalba priklauso nuo to, ar naudojama daugiau vidaus nei importuotų prekių arba paslaugų.  4. Vadovaujantis *de minimis* reglamento 1 straipsnio 2 dalimi, jeigu ūkio subjektas vykdo veiklą viename iš Aprašo 8.3.1–8.3.4 papunkčių nurodytų sektorių ir taip pat vykdo veiklą viename ar keliuose kituose sektoriuose, kuriems taikomas *de minimis* reglamentas, arba kitą veiklą, kuriai taikomas *de minimis* reglamentas, *de minimis* reglamentas taikomas pagalbai, kuri suteikta pastaruosiuose sektoriuose ar pastarajai veiklai, su sąlyga, kad yra užtikrinta, jog veiklai tuose sektoriuose, kuriems *de minimis* reglamentas netaikomas, nebūtų naudojama *de minimis* pagalba, suteikta pagal *de minimis* reglamentą.  5. Vadovaujantis *de minimis* reglamento 3 straipsnio nuostatomis, bendra nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, suteiktos vienai įmonei, kaip ji apibrėžta *de minimis* reglamento 2 straipsnio 2 dalyje, suma negali viršyti 300 000 (trijų šimtų tūkstančių) eurų per bet kurį trejų metų laikotarpį. Susijungimo ar įsigijimo atveju apskaičiuojant, ar nauja *de minimis* pagalba naujai arba įsigyjančiai įmonei viršija šiame papunktyje nustatytą viršutinę bendrą nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos sumos ribą, atsižvelgiama į visą ankstesnę susijungiančioms įmonėms suteiktą *de minimis* pagalbą. *De minimis* pagalba, teisėtai suteikta prieš susijungimą arba įsigijimą, išlieka teisėta. Jei viena įmonė suskaidoma į dvi ar daugiau atskirų įmonių, iki suskaidymo suteikta *de minimis* pagalba priskiriama įmonei, kuri ja pasinaudojo, t. y. įmonei, perimančiai veiklą, kuriai vykdyti *de minimis* pagalba panaudota. Jei toks priskyrimas neįmanomas, *de minimis* pagalba proporcingai paskirstoma remiantis naujųjų įmonių nuosavo kapitalo balansine verte suskaidymo įsigaliojimo dieną.  6. Pagal *de minimis* reglamentą suteikta *de minimis* pagalba gali būti sumuojama:  6.1. su *de minimis* pagalba, suteikta pagal 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentą (ES) 2023/2832 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai, skiriamai visuotinės ekonominės svarbos paslaugas teikiančioms įmonėms;  6.2. su *de minimis* pagalba, suteikta pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1408/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai ir 2014 m. birželio 27 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 717/2014 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai žuvininkystės ir akvakultūros sektoriuje, neviršijant 8.4 papunktyje nustatytos atitinkamos viršutinės ribos.  7. Pagal *de minimis* reglamentą skiriama *de minimis* pagalba nesumuojama su valstybės pagalba, skiriama toms pačioms tinkamoms finansuoti išlaidoms, arba su valstybės pagalba, susijusia su ta pačia rizikos finansų priemone, jeigu dėl tokio pagalbos sumavimo būtų viršytas bendrosios išimties reglamente arba Europos Komisijos priimtame sprendime nustatytas didžiausias atitinkamas pagalbos intensyvumas arba kiekvienu atveju atskirai nustatyta pagalbos suma. *De minimis* pagalba, kuri nėra teikiama arba priskiriama konkrečioms tinkamoms finansuoti išlaidoms, gali būti sumuojama su kita valstybės pagalba, suteikta pagal bendrosios išimties reglamentą arba Europos Komisijos priimtą sprendimą.  8. Administruojančioji institucija, pildydama projekto lygmens Patikros lapą dėl valstybės pagalbos ir *de minimis* pagalbos buvimo ar nebuvimo (toliau – Patikros lapas), kurio pavyzdinė forma patvirtinta Tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“ (toliau – Darbo grupė), 2023 m. gruodžio 19 d. posėdžio protokolu Nr. 18 (Valstybės pagalbos kontrolės proceso 1 priedas), ir skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt, nustato, ar *de minimis* pagalba šiame projekte bus teikiama. Jeigu administruojančioji institucija Patikros lape nustato, kad *de minimis* pagalba šiame projekte **nebus teikiama**, tolimesni veiksmai, nustatyti Aprašo 8.9–8.15 papunkčiuose, neatliekami.  9. Jeigu administruojančioji institucija Patikros lape nustato, kad *de minimis* pagalba šiame projekte bus teikiama, administruojančioji institucija pildo Atitikties *de minimis* pagalbos taisyklėms patikros lapo (projekto lygmuo) formą, patvirtintą Darbo grupės 2024 m. sausio 19 d. posėdžio protokolu Nr. 19 (Valstybės pagalbos kontrolės proceso 5 priedas) ir skelbiamą interneto svetainėje esinvesticijos.lt, ir nustato:  9.1. ar kiekviena projekto veiklų dalyvius priimanti organizacija, kuri nėra projekto vykdytojas ar partneris, kiekvienas jauno verslo subjektas, kuriam bus teikiama pagalba verslo pradžiai, ir kiekvienas ūkio subjektas, gausiantis ekonominę naudą, vykdydamas Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytą veiklą bus nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjas (remdamasi PĮP vertinimo ir (ar) projekto sutarties įgyvendinimo metu iš projekto vykdytojo gauta Aprašo 2.25.4.1.1, 2.25.5.1.1 ir (ar) 2.25.6.1.1, ir (ar) 2.25.7.1.1, ir (ar) 2.25.8 papunkčiuose nurodyta informacija);  9.2. kiekvieno nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjo teisę gauti bendrą vienai įmonei suteikiamą nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą, taip pat Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre patikrina, ar teikiama pagalba (t. y. pagal Aprašą skiriamas finansavimas iš ESF+ ir BF lėšų, taip pat savivaldybių biudžeto lėšų, kuriomis kaip pareiškėjo (partnerio) nuosavu įnašu prisidedama prie projekto finansavimo) neviršys leidžiamo nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydžio, nurodyto Aprašo 8.4 papunktyje.  10. Pareiškėjas (projekto vykdytojas) administruojančiosios institucijos prašymu per administruojančiosios institucijos nurodytą terminą turi pateikti kiekvieno nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjo užpildytą Vienos įmonės deklaraciją, kurios pavyzdinė forma patvirtinta Darbo grupės 2024 m. sausio 19 d. posėdžio protokolu Nr. 19 (Valstybės pagalbos kontrolės proceso 4 priedas) ir skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt, taip pat kitą informaciją ir (ar) dokumentus, reikalingus nereikšmingos pagalbos teikimui vertinti.  11. Administruojančioji institucija, atlikusi Aprašo 8.8 ir 8.9 papunkčiuose nurodytus veiksmus, priima sprendimą dėl nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos priskyrimo konkretiems nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjams ir raštu arba elektroniniu paštu informuoja pareiškėją ir Ministeriją apie priimtą sprendimą dėl nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos priskyrimo konkretiems *de minimis* pagalbos gavėjams, nurodydama nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydį bei pobūdį konkretiems *de minimis* pagalbos gavėjams, pateikdama aiškią nuorodą į *de minimis* reglamentą.  12. Priėmusi sprendimą finansuoti projektą, Ministerija, vadovaudamasi Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų reikalavimais, per 5 darbo dienas registruoja suteiktos *de minimis* pagalbos sumą Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre.  13. Pagal Aprašą finansavimas neteikiamas, jeigu pareiškėjas nėra sugrąžinęs anksčiau gautos valstybės pagalbos, kuri Europos Komisijos buvo pripažinta neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka.  14. Pareiškėjas (projekto vykdytojas), gavęs informaciją iš administruojančiosios institucijos, raštu arba elektroniniu paštu informuoja kiekvieną *de minimis* pagalbos gavėją apie administruojančiosios institucijos priimtą sprendimą dėl nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos priskyrimo konkrečiam nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjui, nurodydamas nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydį bei pobūdį, pateikdamas aiškią nuorodą į *de minimis* reglamentą.  15. Vadovaujantis *de minimis* reglamento 3 straipsnio 6 dalies nuostatomis, tuo atveju, jeigu *de minimis* pagalba išmokama dalimis, jos vertė turi būti diskontuojama *de minimis* pagalbos suteikimo metu. | | |
| **2.16.6** | **Projektų bendrieji atrankos kriterijai** | | |
| Projektų bendrieji atrankos kriterijai nurodyti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 2 priede.<https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projektu-bendruju-atrankos-kriteriju-sarasas-ir-ju-vertinimo-metodika-3> | | |
| **2.16.7** | **Projektų specialieji atrankos kriterijai**  *Specialiajam projektų atrankos kriterijui pritarta 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos komiteto 2024 m. vasario 5 d. posėdyje, protokolo Nr. 46P-2 (18).* | | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Eil.**  **Nr.** | **Kriterijaus tipas** | **Kriterijus** | **Kriterijaus vertinimo metodas** | **Didžiausias galimas kriterijaus balas** | **Kriterijaus svorio koeficientas**  **(*jei taikoma*)** | **Didžiausias galimas kriterijaus balas, kai nustatomas svorio koeficientas**  **(*jei nustatomas svorio koeficientas, šioje skiltyje nurodomas didžiausias galimas kriterijaus balas, padaugintas iš svorio koeficiento)*** | | 1. | Specialusis | Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti. | Projektas atitinka šį specialųjį projektų atrankos kriterijų, jei projektas (PĮP nurodytas projekto tikslas ir planuojamos veiklos) atitinka bent vieną iš veiksmų, nurodytų vietos plėtros strategijos, kuriai įgyvendinti skirtas projektas ir kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, dalyje „Vietos plėtros strategijos finansinis veiksmų planas“, veiksmų. | *–* | *–* |  | | | |
| **2.16.8** | **Projektų prioritetiniai atrankos kriterijai**  Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų.  Minimali balų suma – 50 balų. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami. | | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Eil.**  **Nr.** | **Kriterijaus tipas** | **Kriterijus** | **Kriterijaus vertinimo metodas** | **Didžiausias galimas kriterijaus balas** | **Kriterijaus svorio koeficientas**  **(*jei taikoma*)** | **Didžiausias galimas kriterijaus balas, kai nustatomas svorio koeficientas**  **(*jei nustatomas svorio koeficientas, šioje skiltyje nurodomas didžiausias galimas kriterijaus balas, padaugintas iš svorio koeficiento)*** | | 1. | Prioritetinis | Pareiškėjo patirtis įgyvendinant panašaus pobūdžio veiklas | Pareiškėjas turi aprašyti savo veiklą, susijusią su planuojama, aiškiai nurodant, nuo kada tokia veikla teikiama. Vertinama patirtis kvietimo paskelbimo dienai.  *Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai* | Pareiškėjo darbo patirtis iki 2 metų – 5 balai |  |  | | Pareiškėjo darbo patirtis iki 5 metų – 10 balų | | Pareiškėjo darbo patirtis iki 10 metų – 15 balų | | Pareiškėjo darbo patirtis 10 ir daugiau metų – 20 balų | | 2. | Prioritetinis | Projektu sprendžiama MVVG strategijoje identifikuota problema | Pareiškėjas turi aiškiai nurodyti ir aprašyti, kokia problema/-os būtų sprendžiamos, aprašyti priežastis, lėmusias projekto įgyvendinimą ir aiškiai nurodyti, kokias ir kaip Strategijoje iškeltas problemas projektas spręs. | Nesuformuota aiški problema – 0 balų |  |  | | Suformuota aiški viena problema - 10 balų |  |  | | Suformuotos aiškios dvi ir daugiau problemų – 20 balų |  |  | | 3. | Prioritetinis | Projektas įgyvendinamas su socialiniais partneriais ir/ar NVO | Pareiškėjas PĮP nurodo partnerius ir aiškiai aprašo, kodėl tokie partneriai pasirinkti, kokias veiklas vykdys projekte ir kokia pridėtinė jų vertė. Taip pat pateikia dokumentus, į rodančius jų statusą  *Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai* | Projektas įgyvendinamas su 1 partneriu – 10 balų | - | - | | Projektas įgyvendinamas su 2 ir daugiau partnerių – 20 balų | | 4. | Prioritetinis | Paslaugų teikimo (veiklų vykdymo) reguliarumas / intensyvumas | Pareiškėjas turi aprašyti planuojamas veiklas, aiškiai nurodant, kuriai/kurioms tikslinėms grupėms bus vykdomos veiklos ir kokiu reguliarumu – kiek kiekvienai tikslinei grupei kartų, kaip dažnai, bei aiškiai pagrįsti tokio grafiko realumą ir turimus resursus (žmogiškuosius, finansinius, turto ir pan.)  *Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai* | Nepakankamai išsamus ir pagrįstas aprašymas – 5 balai |  |  | | Vidutinio lygio aprašymas – 10 balų | | Geras aprašymas su kai kuriais trūkumais – 15 balų | | Išsamus ir pagrįstas aprašymas – 20 balų | | 5. | Prioritetinis | Savanorių įtraukimas į projekto veiklų vykdymą | Pareiškėjas aiškiai nurodo kiek savanorių bus pritraukiama projekto veiklų vykdymui ir aiškiai aprašo jų funkcijas, vykdomas veiklas, atsakomybes ir poreikį. Papildomas vertinimo balas suteikiamas, jei kartu su PĮP pateikiama pasirašyta savanorio savanorystės sutartis. | Nenurodytas savanorių skaičius – 0 balų |  |  | | Nurodytas savanorių skaičius – 10 balų | | 6. | Prioritetinis | Projekto vykdytojas (Pareiškėjas)yra NVO | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei su PĮP pateikta užpildyta Pareiškėjo nevyriausybinės organizacijos deklaraciją, kurios forma pateikiama Aprašo 2 priede ir (arba) išplėstinį VĮ Registrų centro išrašą ir (arba) pagal kitus dokumentus, kurie įrodo Pareiškėjo statusą.    *Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai* | 10 balų | - | - |   Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį Gairėse nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu projektai pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, šie projektai nurodomi PĮP vertinimo ataskaitos sąraše „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką. | | |
| **2.17** | **Projektų įgyvendinimo planų rengimo ir teikimo tvarka** | | |
| **2.17.1.** | **Teikimo tvarka:** | Parengtas PĮP (su visais privalomais priedais) teikiamas per 2021-2027 m. Duomenų mainų svetainę (DMS) adresu <https://dms.investis.lt>  PĮP teikiamas nuo kvietimo teikti PĮP paskelbimo Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, iki kvietime nurodytos paskutinės dienos.  Kilus klausimams kreiptis į nurodytą kvietime atsakingą už kvietimą asmenį. | |
| **2.17.2.** | **Kartu su PĮP turi būti pateikta:** | ***Išvardijami su projekto įgyvendinimo planu privalomi pateikti dokumentai ir nurodomos dokumentų formų nuorodos internete.*** *Atkreipiame dėmesį, kad šiame punkte turi būti nurodomi tik tie dokumentai, kurie teikiami su PĮP. Priedai, kurie yra patvirtinti kaip PAFT priedai turi būti dedami su nuorodomis į aktualias galiojančias dokumentų versijas.*  <https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projekto-igyvendinimo-plano-forma>  **Teikiant PĮP kartu turi būti pateikta:**  įgaliojimą pasirašyti projekto įgyvendinimo planą, jei jį pasirašo ne pareiškėjo įstaigos vadovas  Partnerio / -ių deklaracija  <https://esinvesticijos.lt/dokumentai/partnerio-deklaracija>  Informacija apie projekto biudžeto paskirstymą pagal pareiškėjus ir partnerius  <https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-biudzeto-pasiskirstyma-forma>  Dokumentus, pagrindžiančius nuosavo įnašo tinkamumą  jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopiją; jungtinės veiklos (partnerystės) sutartyje turi būti aiškiai išdėstyti šalių įsipareigojimai ir teisės projekto atžvilgiu (nurodytas kiekvienos šalies finansinis ir dalykinis indėlis į projektą, kokias veiklas vykdys kiekviena šalis, teisės į bendrai sukurtą ar įgytą turtą, laikantis finansinės apskaitos principų, projekto rezultatai ir kita), šalių atsakomybė, taip pat įsipareigojimai laikytis pagrindinių geros partnerystės praktikos taisyklių  Informacijos apie pareiškėjui (partneriui) suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus de minimis) forma  <https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-pareiskejui-partneriui-suteikta-valstybes-pagalba-isskyrus-de-minimis-forma-1>  užpildytą nevyriausybinės organizacijos deklaraciją, kurios forma pateikiama Aprašo 2 priede jei projekto vykdytojas ir (arba) ar partneris yra NVO  [1V-536 Dėl 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didi...](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/asr) kurią rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“ (Suvestinės redakcijos priedai), 5 priedas, 2 priedas.  **PĮP suplanuotas išlaidas pagrindžiančius dokumentus:**   1. dokumentus, pagrindžiančius PĮP suplanuotų projekto išlaidų pagrįstumą (pvz., sudarytos sutartys, komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje esančias kainas, išlaidų skaičiavimai; jei numatomos remonto išlaidos – jas pagrindžiantys dokumentai: patalpų brėžiniai, nuomos sutartys, dėl nusidėvėjimo taikomi dokumentai ir kt.); 2. darbo užmokesčio išlaidų pagrįstumą patvirtinančius dokumentus (veiklų sąrašas su projektą vykdančių asmenų darbo valandomis, įkainis (valandinis arba mėnesinis), jo pagrindimas, jei taikoma). Sudarant projekto biudžetą ir nustatant išlaidas projektą vykdantiems asmenims, kurie yra projekto vykdytojo darbuotojai ar planuojami įdarbinti nauji darbuotojai, būtina remtis dabartiniu tos institucijos analogiškas pareigas einančių darbuotojų darbo užmokesčiu. Turi būti pateikti įkainį pagrindžiantys dokumentai, pavyzdžiui, analogiškos pareigybės nuasmenintos darbo sutartys arba 3–12 mėnesių analogiškos pareigybės nuasmenintas priskaitymo–apmokėjimo žiniaraštis, įrodantis darbo užmokesčio paskyrimą ir išmokėjimą. Valstybės tarnautojų, biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo užmokesčio valandinis įkainis turi būti apskaičiuotas vadovaujantis nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais tokių darbuotojų darbo užmokesčio apskaičiavimą; 3. užpildytą Pažymą darbo užmokesčio vertinimui, kurios forma patvirtinta 2024 m. sausio 3 d. VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2024/8-2 [Pažyma darbo užmokesčio apskaičiavimui |2021-2027 ES investicijų interneto svetainė](https://www.esinvesticijos.lt/dokumentai/pazyma-darbo-uzmokescio-apskaiciavimui) 4. pasirašytą Pareiškėjo (partnerio) įsipareigojimo dėl projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše nustatytiems reikalavimams deklaraciją (Aprašo 3 priedas). [1V-536 Dėl 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didi...](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/asr) kurią rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“ (Suvestinės redakcijos priedai), 5 priedas, 2 priedas. 5. Pareiškėjo laisvos formos veiklos aprašymą apie sukauptą patirtį vykdant panašaus pobūdžio veiklas per pastaruosius 5 metus pridedama patirtį pagrindžiantys dokumentai (nuasmenintos finansavimo ar/ir paslaugų teikimo sutartys ar kiti lygiaverčiai dokumentai). 6. Savanoriškos veiklos sutarties (-ių) kopiją (-as), jei taikoma.   *Visas kartu su PĮP privalomų pateikti dokumentų sąrašas nurodytas Priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“* [*1V-536 Dėl 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didi...*](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/asr) *veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ Projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – PFSA),kurį rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“ (Suvestinės redakcijos priedai), 5 priedas, 2.16. pukte.* | |
| **2.17.3** | **Projektų įgyvendinimo planų suderinimas su atsakinga institucija** | *Nurodoma, jeigu pareiškėjai projektų įgyvendinimo planų projektus turi suderinti su ministerija (-omis), o kai įgyvendinami RPPl projektai, – su RPT.*  Taip  Ne | |
| **2.17.4.** | **Kontaktiniai duomenys konsultacijoms** | Telšių miesto vietos veiklos grupė  Projektų ekspertė Ingrida Šeršniovienė  El. p.: telsiumiestovvg@gmail.com  Tel.: +370 616 77171 | |
| **2.18.** | **Taikomi teisės aktai** | **Bendrieji teisės aktai:**  1. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės;  2. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1057, kuriuo nustatomas „Europos socialinis fondas +“ (ESF+) ir panaikinamas Reglamentas (ES) Nr. 1296/2013;  3. Lietuvos Respublikos partnerystės sutartis, patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. balandžio 22 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinama partnerystės sutartis su Lietuvos Respublika (apie nurodytą sprendimą EK pranešė dokumentu Nr. C(2022)2427) su visais pakeitimais;  4. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programa patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. rugpjūčio 3 d. sprendimu Nr. C(2022) 5742 (toliau – Investicijų programa);  5. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendrieji nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“ (toliau – Bendrieji nuostatai);  6. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237„Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės) su visais pakeitimais;  7. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ (toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės) su visais pakeitimais [1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar...](https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr)  8. 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 2023/2831 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo de minimis pagalbai su visais pakeitimais (toliau – de minimis reglamentas);  9. Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatai);  10. 2016 m. liepos 23 d. Europos Komisijos pranešimas (2016/C 269/01) (III priedas) – Rekomendacijos, kaip užtikrinti, kad būtų laikomasi Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų skirstant Europos struktūrinių ir investicinių fondų (ESI fondų) paramą.  **Specialieji teisės aktai**  1. Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“ su visais pakeitimais;  2. 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 9 d. nutarimu Nr. 206 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos patvirtinimo“;  3. Vietos plėtros strategijų rengimo ir atrankos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 1V-672 „Dėl Vietos plėtros strategijų rengimo ir atrankos taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Strategijų rengimo taisyklės) su visais pakeitimais;  4. Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 1V-74 „Dėl vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Strategijų įgyvendinimo taisyklės) su visais pakeitimais;  5. Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1V-756 „Dėl socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Socialinio verslo paramos taisyklės);  6. 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088.  7. Pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ [1V-536 Dėl 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didi...](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/asr) veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ Projektų finansavimo sąlygų aprašą (toliau – PFSA) rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“ (Suvestinės redakcijos priedai), 5 priedas | |
| **2.19** | **Kita informacija** | Telšių miesto vietos veiklos grupės interneto svetainėje <https://telsiumvvg.lt>., Telšių rajono savivaldybės interneto svetainėje <https://telsiai.lt>, Facebook socialiniame tinklapyje Asociacija Telšių miesto vietos veiklos grupė | |
| **2.20** | **Priedai** | Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės [1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar...](https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr) projekto įgyvendinimo plano formą (PĮP) rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“, 18 punktas “***PAFT 1 priedas Projekto įgyvendinimo plano forma***”  <https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projekto-igyvendinimo-plano-forma>  Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės [1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar...](https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr) projekto sutarties formą rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“, 24 punktas “***PAFT 3 priedas Projekto sutartis*** “.  <https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projekto-sutarties-forma-1>  Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės [1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar...](https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr) projekto įgyvendinimo plano formą (PĮP) rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“, 19 punktas “***PAFT 1 priedo 1 priedas Partnerio deklaracija”***  Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės [1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar...](https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr) projekto įgyvendinimo plano formą (PĮP) rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“, 20 punktas “***PAFT 1 priedo 2 priedas Informacija apie projekto biudžeto paskirstyma”*** | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237„Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ [↑](#footnote-ref-2)
2. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ [↑](#footnote-ref-3)