

Įmonės pavadinimas: Asociacija Telšių miesto vietos veiklos grupė

Adresas: Sedos g. 34A, Telšiai

Įmonės kodas: 304074079

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. gruodžio mėn. 31 d.

Telšiai

I. Bendroji dalis

1. Asociacija Telšių miesto vietos veiklos grupė (toliau – Asociacija) yra pelno nesiekianti nevyriausybinių organizacija. Įmonės kodas 304074079. Adresas: Sedos g. 34A, Telšiai.
2. Asociacija yra įregistruota 2015 m. birželio mėn. 11 d.
3. Asociacijos steigėjai – Telšių rajono smulkiųjų verslininkų asociacija (juridinio asmens kodas 301097603, šiuo metu pakeista į „Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmų Telšių filialas (juridinio asmens kodas 305696034)), Telšių moterų bendrija „Akvalina“ (juridinio asmens kodas 301741514, šiuo metu pakeistas pavadinimas į Telšių šeimų centras „Akvalina“), Telšių rajono savivaldybė (180878299).
4. Asociacijos veiklos tikslai: pagal savo kompetenciją ir galimybes skatinti Telšių miesto plėtrą, aktyviai dalyvauti rengiant ir įgyvendinant miesto plėtros planus bei programas Telšių miesto teritorijoje.
5. Dalyvavimas projektuose:
Projektas „Telšių miesto 2022-2029 metų vietos plėtros strategijos įgyvendinimo administravimas“. Sutarties Nr. 11-006-T-0028. Projekto tikslas – užtikrinti tinkamą parengtos Telšių miesto 2022-2029 metų vietos plėtros strategijos įgyvendinimą.
Projektas „Telšių miesto VVG veiklos pristatymas“ pagal Telšių rajono savivaldybės biudžeto 6 programos 01 tikslo 05 uždavinio 01 priemonę „Bendruomenių parengtų projektų dalinis finansavimas“.
6. Asociacijos vidutinis metinis darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 2, praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 0.
7. Apskaitą veda asociacijos buhalterė Vaida Šiaulevičienė, dirbanti pagal darbo sutartį.
8. Duomenys apie asociaciją kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre VI „Registrų centras“.

II. Apskaitos politika

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Asociacijos buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė rengiama vadovaujantis apskaitos politikos metodikomis ir šiais teisės aktais:

- LR finansų ministro 2018 m. gruodžio mėn. 18 d. įsakymu Nr. 1K-443 „Dėl pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos, finansinių ataskaitų, veiklos ataskaitos,

metinės ataskaitos rengimo ir neatlygintinai gauto turto ir paslaugų (nepiniginių aukų) įvertinimo“;

- 2004 m. sausio 22 d. Nr. IX-1969 LR asociacijų įstatymu.

1.2. Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

1.3. Šiose finansinėse ataskaitose visos sumos yra pateiktos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta - eurai.

2. Pagrindiniai reikšmingų straipsnių apskaitos principai, metodai ir taisyklės:

2.1. Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo verte. Amortizacija skaičiuojama pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą per numatytą naudingo tarnavimo laiką. Balanse nematerialus turtas parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą amortizacijos sumą. Nematerialiojo turto naudojimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kurį jos buvo patirtos, sąnaudoms.

2.2. Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, kuris atitinka visus šiuos požymius: a) Asociacija ketina jį naudoti ilgiau nei vienus metus; b) Asociacija pagrįstai tikisi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais; c) Asociacija gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą; d) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą; e) Asociacijai yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą per numatytą naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o balanse rodomas balansine verte – lygia jo likutinei vertei, kurią sudaro suma, gauta iš ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainos atėmus nusidėvėjimo sumą, sukauptą per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

2.3. Atsargos – trumpalaikis turtas. Atsargos apskaitoje įvertinamos bei registruojamos įsigijimo savikaina, sudarant finansines ataskaitas balanse jos rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Atsargos, naudojamos Asociacijos ūkio ir administracinėms reikmėms, į sąnaudas nurašomos iš karto pradėjus jas naudoti.

2.4. Gautinos sumos. Ilgalaikės ir trumpalaikės gautinos sumos Asociacijos balanse parodomos tikrąja verte, t.y. atėmus įvertintas abejotinas sumas. Abejotinų skolų sumos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

2.5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitoje.

2.6. Nuosavą kapitalą sudaro: kapitalas; perkainojimo rezervas; veiklos rezultatas. Kapitalas teisės aktų nustatyta tvarka yra lygus steigėjų (savininkų, dalininkų, narių) įnašų vertei. Veiklos rezultatą sudaro Asociacijos pelnas arba patirti nuostoliai. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas ir ankstesniųjų laikotarpių veiklos rezultatas balanse rodomi atskirai. Rengiant finansines ataskaitas, praėjusių metų veiklos rezultatas priskiriamas ankstesniųjų metų veiklos rezultatui.

2.6. Finansavimas. Asociacijos finansavimo būdai gali būti: tiksliniai įnašai; nario mokesčiai; kiti būdai. Tiksliniams įnašams priskiriama iš valstybės arba savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų teikiama parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti. Tiksliniai įnašai pripažįstami panaudotais tiek, kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis.

2.7. Įsipareigojimai. Įsipareigojimai gali atsirasti dėl sutarčių sąlygų arba kaip įstatymų nustatyti reikalavimai. Įsipareigojimų atsiradimo pavyzdžiai: įsigijus prekių arba gavus paslaugų, jeigu už jas dar nesumokėta, atsiranda mokėtina suma; gavus avansą, atsiranda įsipareigojimas suteikti paslaugą; pagal mokesčių įstatymus mokesčių mokėtojams atsiranda įsipareigojimas mokėti mokesčius; pagal

Darbo kodeksą atsiranda įsipareigojimas darbuotojams mokėti atlyginimą. Finansinėse ataskaitose įsipareigojimai skirstomi į dvi grupes: po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai; per vienerius metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai.

2.8. Pajamos. Vadovaujantis kaupimo principu, pajamos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas tik Asociacijos ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos šiuo atveju pripažįstamos tik pardavus prekes, suteikus paslaugas.

Finansavimo pajamos tai gautų arba gautinų finansavimo sumų dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį asociacijos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Baudos ir delpinigia už mokėjimo termino nesilaikymą apskaitoje pripažįstami tuo metu, kai gaunamas apskaitos dokumentas arba kai jie sumokami. Pajamos iš mokymo veiklos, kultūrinių bei įvairių kitų panašaus pobūdžio renginių pripažįstamos suteikus šias paslaugas.

2.9. Sąnaudos. Sąnaudos, patirtos uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose pagal kaupimo ir pajamų bei sąnaudų palyginimo principus.

Sąnaudos, susijusios su atskirų programų įgyvendinimu, pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patirtos. Asociacija grupuoja su atskirų programų įgyvendinimu susijusias sąnaudas pagal savo pasirinktą sąnaudų grupavimo būdą. Informacija apie finansavimo sumų panaudojimą pagal atskiras programas pateikiama aiškinamajame rašte.

Suteiktų paslaugų savikaina Asociacijoje yra apskaičiuojama įtraukiant visas su suteiktomis paslaugomis susijusias sąnaudas, t.y. salių nuomos, atlikėjų autorinių atlyginimų, jų soc.draudimo, renginių reklamos ir kt. sąnaudas. Prie veiklos sąnaudų priskiriamos pardavimo, darbuotojų darbo apmokėjimo, ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos), patalpų išlaikymo, patalpų nuomos, draudimo, mokesčių (neatskaitomo PVM ir kt., išskyrus pelno mokestį), transporto ir ryšių, turto nurašymo, abejotinų skolų, žalos atlyginimo ir kitos veiklos sąnaudos.

III. Aiškinamojo rašto pastabos

1. Ilgalaikis turtas:

1.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas: 0,00 Eur,

1.2. Ilgalaikis materialusis turtas: 1875,43 Eur:

- Du nešiojami kompiuteriai HP Elitebook, įsigijimo vertė 1573,56 Eur, nusidėvėjimo sumos 43,66 Eur, likutinė vertė 1529,90 Eur;

- Spausdintuvas Canon i-Sensys įsigijimo vertė, 355,37 Eur, nusidėvėjimo sumos 9,84 Eur, likutinė vertė 345,53 Eur;

1.3. Finansinis turtas: 0,00 Eur,

2. Trumpalaikis turtas:

2.1. Atsargos: 0,00 Eur,

2.2. Per vienus metus gautinos sumos 0,00 Eur,

2.3. Kitas trumpalaikis turtas: 0,00 Eur,

2.4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai 11322,07 Eur,

3. Įstatinis kapitalas.

3.1. Ankstesnių metų veiklos rezultatas 1166,36 Eur,

3.2. Finansavimo sumos:

Asociacija 2024 m. įvairių programų vykdymui gavo 22713,98 Eur, panaudotas finansavimas (sąnaudos pripažintos kompensuotomis) sudarė 11718,89 Eur. Nepanaudoto finansavimo likutis 2024 m. pabaigoje – 10995,09 Eur.

3.3. Nario mokesčiai – 15,80 Eur,

4. Įsipareigojimų straipsniai:

4.1. Ilgalaikiai įsipareigojimai: 0,00 Eur,

4.2. Trumpalaikiai įsipareigojimai 1020,25 Eur:

- Skolos paslaugų tiekėjams: AB Telia Lietuva – 15,54 Eur; UAB BitCare – 10,00 Eur; VšĮ Žemaitijos verslo centras – 90,13 Eur;

- Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai: mokėtinas gyventojų pajamų mokestis – 426,65 Eur; mokėtinas socialinio draudimo mokestis – 477,93 Eur;

4.3. Kitos skolos: 0,00 Eur,

5. Finansavimas, pajamos ir sąnaudos:

2024 m. Asociacijos finansavimo sumos:

- Iš valstybės biudžeto gauta 21413,98 Eur, panaudotos lėšos 10557,39 Eur, likusi suma lieka panaudoti ateinančiais metais numatytų tikslinių veiklų įvykdymui;

- Iš savivaldybės biudžeto gauta 1300,00 Eur, panaudotos lėšos 1300,00 Eur renginio organizavimo išlaidoms.

6. Finansiniai ryšiai su asociacijos vadovais:

Asociacijos vadovas Reda Raginskienė eina vadovo pareigas nuo 2023 m. gruodžio 15 d., darbo užmokestis vadovei nemokamas, pareigas eina visuomeniniais pagrindais.



Vadovė Reda Raginskienė

Buhalterė Vaida Šiaulevičienė