



PT BPR DELTA LAMONGAN

Jl. Raya Jombang No. 59 Babat-Lamongan Babat Lamongan
/Babat

2025



LAPORAN
TAHUNAN





A. INFORMASI UMUM

1. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Susunan Pengurus PT BPR Delta Lamongan sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 13 tanggal 06 Agustus 2001 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	No. SK Persetujuan	Masa Jabatan
1.	HAKINDRA	Komisaris Utama	KEP-125/KR.04 /2009	16/11/2024 s.d 16/11 /2029
2.	FUTYONO LASMINDAR	Komisaris	KEP-126/KR.04 /2019	16/11/2024 s.d 16/11 /2029
3.	DENNY CAHYO WIBOWO	Komisaris	KEP-127/KR.04 /2019	16/11/2024 s.d 16/11 /2029
4.	BASUKI CAHYONO	Direktur Utama	KEP-122/KR.04 /2019	16/11/2024 s.d 16/11 /2029
5.	NURAINI IRIANA	Direktur	KEP-78/KR.04/2021	16/11/2024 s.d 16/11 /2029

2. Data Pejabat Eksekutif

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tanggal Mulai Menjabat
1.	TATOK MULYOTO	Pejabat Eksekutif Audit Intern	SK-DIR/HLT-LMG /004/II/2020	11/02/2020
2.	M. IRFAN	Pejabat Eksekutif Lainnya	SK-DIR/HLT-LMG /SDM/008/II/2020	11/02/2020
3.	PATMAWATI	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT	SK-DIR/HLT-LMG /SDM/009/II/2020	11/02/2020
4.	HERU MUKTI PRASTEYO	Kepala Satuan Kerja Lainnya	SK-DIR/HLT-LMG /SDM/005/II/2020	11/02/2020
5.	SUMARIYANTO	Pejabat Eksekutif Lainnya	SK-DIR/HLT-LMG /SDM/001/II/2020	11/02/2020
6.	MUJI YUHANAWATI	Pejabat Eksekutif Lainnya	SK-DIR/HLT-LMG /SDM/002/II/2020	11/02/2020
7.	DEFI SENDRAYANTI	Pejabat Eksekutif Lainnya	006/SK-DIR/BPRD-LMG/SDM/II/2022	31/01/2022

2. Kepemilikan

Susunan Pemegang Saham PT BPR Delta Lamongan s.d 31 Desember 2025 sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor 13 tanggal 06 Agustus 2001 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Komposisi Saham	
		Nominal (Rp)	(%)
1.	HERU SUTANTIO	2.887.800.000	32,08
2.	FUTYONO LASMINDAR	2.793.300.000	31,04
3.	JENNY SUTANTIO	2.512.800.000	27,92
4.	MARSITO TJUATJA	806.100.000	8,96



3. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian

PT BPR Delta Lamongan merupakan Bank Perekonomian Rakyat yang didirikan berdasarkan Akta Nomor 44 tanggal 22 Februari 2001 dan terakhir mengalami perubahan berdasarkan Akta Nomor 13 tanggal 06 Agustus 2001 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Delta Lamongan yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI Nomor C=09243 HT.01.014.TH.2001 tanggal 26 September 2001.

Tempat Kedudukan

Bank berlokasi di Jl Raya Jombang No 59 Babat - Lamongan

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Pos	2024	2025	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	5.886.617.041	5.761.670.353	(2,12)
Beban Operasional	5.259.167.501	5.639.893.272	7,24
Laba (Rugi) Operasional	627.449.540	121.777.081	(80,59)
Pendapatan Non Operasional	68	0	(100,00)
Beban Non Operasional	5.880.000	7.111.788	20,95
Laba (Rugi) Non Operasional	(5.879.932)	(7.111.788)	20,95
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	621.569.608	114.665.293	(81,55)
Taksiran Pajak Penghasilan	83.404.634	28.265.050	(66,11)
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	538.164.974	91.757.567	(82,95)

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Jenis Rasio	2024	2025	YoY (+/-) (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	98,12	95,35	(2,82)
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00	100,00	0,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	9,06	10,76	18,76
Non Performing Loan (NPL) Gross	13,91	14,87	6,90
Return on Assets (ROA)	2,28	0,44	(80,70)
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	89,34	97,89	9,57
Net Interest Margin (NIM)	17,58	15,15	(13,82)
Loan to Deposit Ratio (LDR)	118,47	124,28	4,90
Cash Ratio	18,48	16,41	(11,20)



4. Penjelasan NPL

Penyebab Utama

Pengaruh Kondisi ekonomi Secara Makro yang menyebabkan daya beli masyarakat rendah yang berpengaruh terhadap masyarakat di wilayah kerja Kantor BPR Delta Lamongan baik pusat maupun cabang dimana mengalami penurunan yang menyebabkan omset usaha juga menurun sehingga berpengaruh dalam penghasilan atau pendapatan untuk melakukan kewajiban pembayaran angsuran dan atau pengembalian pinjaman

Faktor lainnya adalah pada sektor pertanian adanya Gagal panen karena hama di sebagian daerah bojonegoro maupun tuban yang menjadi wilayah pemasaran utama penyaluran kredit pertanian. Selain itu terdapat permasalahan keluarga Debitur antara lain faktor anggota keluarga sakit, perselingkuhan yang menyebabkan perceraian berpengaruh terhadap penyelesaian kewajiban pembayaran

Langkah Penyelesaian

Pendekatan secara persuasif melalui Petugas Bank (Marketing/AO serta Pihak ketiga) dalam penyelesaian kredit termasuk tahap akhir dengan menjual aset yang dimiliki dan atau penguasaan agunan serta adanya langkah Kebijakan mempertimbangkan Restrukturisasi Kredit

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha PT. BPR Delta Lamongan adalah terdapat penambahan Jumlah Debitur dan Nasabah Dana Pihak ketiga baru diseluruh kantor baik pusat, cabang maupun kantor kas dan berupaya menyelesaikan dan meminimalkan jumlah Debitur kredit bermasalah serta meningkatkan pelayanan kepada nasabah yang menyimpan dana di BPR Delta Lamongan.

Dengan persaingan yang semakin tinggi diantara lembaga jasa keuangan di wilayah kerja kantor kantor BPR Delta Lamongan dengan produk KUR Bank umum yang memberikan suku bunga kredit yang lebih rendah, BPR Delta Lamongan mengoptimalkan Kinerja dan pelayanan untuk survive dalam menjalankan usaha dimana pertumbuhan saat ini pada Laba Usaha yang bertambah pada setiap periode.

Selanjutnya akan tetap diupayakan peluang peluang bisnis, penguatan tata kelola dan pengendalian intern serta mengutamakan dan meningkatkan pelayanan kepada masyarakat yang telah menjadi nasabah BPR Delta Lamongan

4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

- Strategi dan kebijakan dalam pengelolaan dan pengembangan usaha BPR Delta Lamongan menitikberatkan pada penghimpunan dana pihak ketiga dalam bentuk tabungan dan deposito dengan jangka waktu relatif cukup lama dan penyaluran kredit di sektor UMKM dan menengah dengan berjangka waktu relatif pendek yang beresiko rendah sehingga dapat diantisipasi dan atau ditangani permasalahannya diharapkan penyelesaian dalam waktu yang relatif tidak terlalu lama.

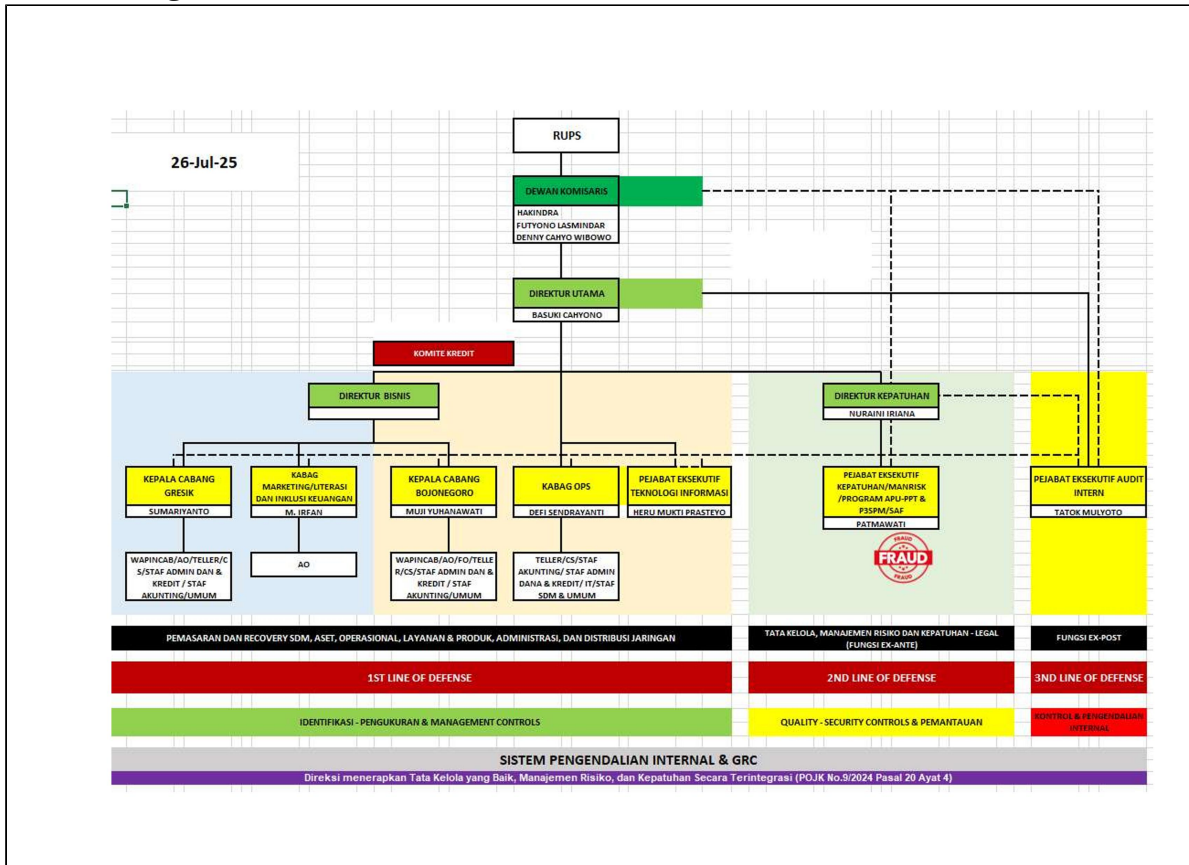
- Dalam meminimalisir risiko usaha, BPR berupaya dalam mengidentifikasi risiko untuk penghimpunan dana dengan menerapkan prinsip kehati-hatian sesuai Pedoman Penerapan Program Anti Pencucian Uang (APU) dan Pencegahan Pendanaan Terorisme

(PPT) dimana pengendalian risiko tersebut pengawasan dan pemantauan dilakukan oleh Unit Kerja Khusus (UKK) yaitu Staf Tabungan dan Deposito, Kepala Bagian Operasional, PE APU-PPT dan Direksi secara langsung.

- Untuk penyaluran Kredit dalam mengidentifikasi risiko, BPR menerapkan adanya suatu proses kredit yang transparan, meningkatkan kesadaran atas risiko kredit kepada seluruh pihak yang terlibat dalam proses pemberian kredit serta melakukan pemantauan atas keseluruhan portofolio kredit secara memadai. Sedangkan untuk mengendalikan risiko dilakukan dengan monitoring terhadap portofolio masing-masing Debitur yang dilakukan oleh Staf Marketing dan pemantauan portofolio kredit secara keseluruhan oleh Kepala Bagian Marketing, Pimpinan Cabang, PE Manrisk serta Direksi yang berpedoman pada Pedoman Kebijakan dan Prosedur Perkreditan bagi Bank Perekonomian Rakyat.



5. Laporan Manajemen
1. Struktur Organisasi



2. Bidang Usaha

Berdasarkan Akta Nomor 13 tanggal 06 Agustus 2001 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Delta Lamongan Bidang Usaha BPR adalah sebagai berikut:

No	Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
1.	99 (Layanan Lainnya)	Produk dasar lainnya	Tabungan, Deposito, Dan Pinjaman	BPR berupaya dan berperan serta meningkatkan taraf hidup masyarakat di sekitar BPR Delta Lamongan khususnya dalam kaitannya pemenuhan untuk modal usaha, investasi maupun konsumsi

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi Saat ini BPR Delta Lamongan telah menjalankan operasional dengan CBS berbasis Desktop sejak tahun 2001 dengan cara komputerisasi dan selalu dilakukan perbaikan maupun upgrade sesuai kebutuhan agar dapat menunjang kinerja BPR Delta Lamongan seiring dengan bertambahnya data yang harus di simpan dalam kurun waktu yang cukup lama. Sistem Operasional CBS telah terintegrasi (antar kantor cabang) dengan program Perbankan basic SQL. Sistem Keamanan Sistem keamanan Program Aplikasi setiap bagian, memiliki User ID dan Password sendiri dimana user tidak dapat mengganti database yang sudah di entry.

4. Perkembangan dan Target Pasar



Saat ini perkembangan dan target BPR Delta Lamongan di tahun kerja 2024 mengalami penurunan dibanding dari tahun sebelumnya, terutama dari ekspansi kredit dan penghimpunan dana berupa deposito. Oleh sebab itu BPR Delta Lamongan akan lebih meningkatkan lagi kinerjanya, terutama penyaluran kreditnya agar dapat mengimbangi persaingan sesama perusahaan pembiayaan. Untuk itu BPR Delta Lamongan berusaha semaksimal mungkin agar perkembangan BPR di tahun 2025 bisa tercapai sesuai dengan harapan semua pihak yang terkait.

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

No	Nama Kantor	Alamat Kantor	No. Telepon	Nama Pimpinan
1.	PT. BPR DELTA LAMONGAN	JL. RAYA JOMBANG NO. 59 BABAT, 1229	0322 451322	BASUKI CAHYONO,SE
2.	PT. BPR DELTA LAMONGAN CABANG BOJONEGORO	JL. RAYA BAURENO 154 BAURENO BOJONEGORO, 1227	0322456001	MUJI YUHANAWATI
3.	PT BPR DELTA LAMONGAN CABANG GRESIK	JL RAYA KRIKILAN NO.118, 1201	031-7509391	SUMARIYANTO

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

No	Nama Lembaga	Sandi Bank	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
NIHIL					

7. Laporan Pengembangan Sumber Daya Manusia

a. Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan

No	Nama Kantor	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
		Pemasaran	Pelayanan	Lainnya	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya
1.	PT. BPR DELTA LAMONGAN	3	8	10	0	0	0
2.	PT. BPR DELTA LAMONGAN CABANG BOJONEGORO	4	6	2	0	0	0
3.	PT BPR DELTA LAMONGAN CABANG GRESIK	3	5	2	0	0	0

b. Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Kegiatan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
1.	Sosialisasi penerapan SAK EP	21/01/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Sosialisasi penerapan SAK EP
2.	Workshop tata kelola aplikasi SILAT	21/01/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Workshop tata kelola aplikasi SILAT
3.	Workshop aplikasi SILA	22/01/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Workshop aplikasi SILA
4.		23/01/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau	1	Pelatihan dan pengkajian pajak



	Pelatihan dan pengkajian pajak			Dewan Komisaris)		
5.	Pelatihan sertifikat elektronik	12/02/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	3	Pelatihan sertifikat elektronik
6.	Workshop lap tahunan & berkelanjutan berbasis web	16/04/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Workshop lap tahunan & berkelanjutan berbasis web
7.	Pelatihan evaluasi pasca penerapan SAK EP	13/06/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan evaluasi pasca penerapan SAK EP
8.	Sosialisasi LAPS	25/06/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Sosialisasi LAPS
9.	Workshop Hukum Praktis	25/06/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Workshop Hukum Praktis
10.	Workshop Aplikasi SILA Audit intern	23/07/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Workshop Aplikasi SILA Audit intern
11.	Workshop Aplikasi SILAP Kepatuhan	23/07/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Workshop Aplikasi SILAP Kepatuhan
12.	In house training penyelesaian kredit bermasalah	18/09/2025	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	16	In house training penyelesaian kredit bermasalah
13.	Workshop penyusunan self assesment perlindungan konsumen	19/09/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Workshop penyusunan self assesment perlindungan konsumen
14.	FGD Pengembangan IT BPR oleh OJK	15/10/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	FGD Pengembangan IT BPR oleh OJK
15.	Coretax pph badan kpp madya gresik	30/10/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Coretax pph badan kpp madya gresik
16.	Sosialisasi SIAK & Legal	03/11/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	3	Sosialisasi SIAK & Legal
17.	Sosialisasi gugatan sederhana pengadilan negeri bjn	18/11/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	4	Sosialisasi gugatan sederhana pengadilan negeri bjn
18.	Refreshment POJK no 22 th 2023	26/11/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Refreshment POJK no 22 th 2023
19.	Workshop RBB dan RAKB	01/12/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Workshop RBB dan RAKB



20.	Sosialisasi pembiayaan UMKM	11/12/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	1	Sosialisasi pembiayaan UMKM
21.	Workshop hukum pembukaan paksa ayda dan pemusnahan brg	17/12/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Workshop hukum pembukaan paksa ayda dan pemusnahan brg
22.	Workshop perubahan modul lap tingkat kesehatan	29/12/2025	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Workshop perubahan modul lap tingkat kesehatan

B. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. Laporan Posisi Keuangan

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
ASET			
Kas dalam Rupiah	162.570.700	98.920.700	(39)
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0
Surat Berharga	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	10.450.560.743	8.812.530.963	(16)
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	23.715.517	0	(100)
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	17.138.269.009	16.486.270.552	(4)
Provisi yang belum diamortisasi	198.165.504	236.465.217	19
Biaya Transaksi yang belum diamortisasi	0	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	902.324.720	741.022.260	(18)
Penyertaan Modal	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Properti Terbengkalai	0	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	1.435.080.386	1.461.450.351	2
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	1.346.559.223	1.379.115.883	2
Aset Tidak Berwujud	408.262.500	328.962.500	(19)
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	387.262.485	314.306.232	(19)
Aset Antarkantor	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Lainnya	724.684.494	716.826.853	(1)
TOTAL ASET	27.461.400.383	25.234.052.327	(8)
LIABILITAS			
Liabilitas Segera/Kewajiban	53.204.203	31.430.507	(41)



Simpanan			
Tabungan	2.536.743.199	2.172.754.029	(14)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Deposito	11.929.532.037	11.092.683.356	(7)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0	0
Liabilitas Lainnya	848.740.976	577.346.900	(32)
TOTAL LIABILITAS	15.368.220.415	13.874.214.792	(10)
EKUITAS			
Modal Disetor			
Modal Dasar	18.000.000.000	18.000.000.000	0
Modal yang Belum Disetor -/-	9.000.000.000	9.000.000.000	0
Tambahan Modal Disetor			
Agio/Disagio	0	0	0
Modal Sumbangan	0	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0	0
Ekuitas Lain			
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0	0
Cadangan			
Umum	1.800.000.000	1.800.000.000	0
Tujuan	0	0	0
Laba (Rugi)			
Laba (Rugi) Tahun Lalu	755.014.994	468.079.968	(38)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	538.164.974	91.757.567	(83)
TOTAL EKUITAS	12.093.179.968	11.359.837.535	(6)

2. Laporan Laba Rugi

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	5.886.617.041	5.761.670.353	(2)
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain			



Giro	1.476.029	1.768.661	20
Tabungan	10.522.932	9.427.178	(10)
Deposito	223.396.527	260.694.259	17
Sertifikat Deposito	0	0	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	4.681.933.379	3.855.639.989	(18)
Provisi Kredit			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	583.044.490	472.669.787	(19)
Biaya Transaksi -/-			
Surat Berharga	0	0	0
Kredit yang Diberikan	0	0	0
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0	0
Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0	0
Pendapatan Lainnya			
Pendapatan Jasa Transaksi	0	0	0
Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	5.400.000	0	(100)
Pemulihan CKPN	199.087.771	988.370.779	396
Dividen	0	0	0
Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0	0
Keuntungan penjualan AYDA	0	0	0
Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0	0
Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	181.755.913	173.099.700	(5)
Beban Operasional	5.259.167.501	5.639.893.272	7
Beban Bunga			
Beban Bunga Kontraktual			
Tabungan	62.322.685	55.059.381	(12)
Deposito	626.480.931	601.450.304	(4)
Simpanan dari bank lain	0	0	0
Pinjaman yang diterima			
Dari Bank Indonesia	0	0	0
Dari Bank Lain	0	0	0
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0	0
Lainnya	39.350.762	40.013.614	2
Biaya Transaksi			
Kepada Bank Lain	2.875.000	2.905.000	1
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0	0
Beban Cadangan Kerugian Nilai			



Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	15.290.509	0	(100)
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	139.856.893	803.352.802	474
Penyertaan Modal	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Beban Pemasaran	16.979.500	14.373.300	(15)
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0	0
Beban Administrasi dan Umum			
Beban Tenaga Kerja			
Gaji dan Upah	2.436.736.325	2.393.151.293	(2)
Honorarium	470.000.000	448.500.000	(5)
Lainnya	219.069.419	113.585.312	(48)
Beban Pendidikan dan Pelatihan	112.104.985	91.635.474	(18)
Beban Sewa			
Gedung Kantor	243.279.165	243.200.016	(0)
Lainnya	273.968.250	270.000.000	(1)
Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	70.525.921	49.474.695	(30)
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	49.227.805	6.843.744	(86)
Beban Premi Asuransi	21.359.551	21.369.485	0
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	55.620.857	77.181.317	39
Beban Barang dan Jasa	385.396.053	392.120.712	2
Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0	0
Kerugian Terkait Risiko Operasional			
Kecurangan internal	0	0	0
Kejahatan eksternal	0	0	0
Pajak-pajak	18.716.823	15.671.472	(16)
Beban Lainnya			
Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Kerugian dari Penyertaan dengan Equity Method	0	0	0
Kerugian Penjualan AYDA	0	0	0
Kerugian Penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	6.067	5.351	(12)
Laba (Rugi) Operasional	627.449.540	121.777.081	(81)
Pendapatan Non Operasional	68	0	(100)
Keuntungan Penjualan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Pemulihan Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	68	0	(100)
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	0	0	0



Beban Non Operasional	5.880.000	7.111.788	21
Kerugian Penjualan/Kehilangan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Kerugian Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	5.880.000	7.111.788	21
Laba (Rugi) Non Operasional	(5.879.932)	(7.111.788)	21
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	621.569.608	114.665.293	(82)
Taksiran Pajak Penghasilan	83.404.634	28.265.050	(66)
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	5.357.324	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	538.164.974	91.757.567	(83)
Penghasilan Komprehensif Lain			
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi			
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi			
Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait	0	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0	0
Jumlah Pendapatan Komprehensif	0	0	0

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Tagihan Komitmen			
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	475.000.000	475.000.000	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0	0
Kewajiban Komitmen			
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0	0
Tagihan Kontinjensi			
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian			
1) Bunga Kredit yang Diberikan	639.985.120	720.877.193	13
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Surat Berharga	0	0	0
4) Lainnya	0	0	0



b. Aset Produktif yang Dihapus Buku			
1) Kredit yang Diberikan	521.802.314	521.802.314	0
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0	0
3) Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapus Buku	62.993.731	62.993.731	0
4) Pendapatan Bunga atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang Dihapus Buku	0	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Pos/Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun T-2	9.000.000.000	0	0	0	0	0	0	1.800.000.000	814.944.905	11.614.944.905
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	(50.000.000)	(50.000.000)
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	538.164.974	538.164.974
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	(9.929.911)	(9.929.911)
Saldo per 31 Des Tahun T-1	9.000.000.000	0	0	0	0	0	0	1.800.000.000	1.293.179.968	12.093.179.968
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	(725.000.000)	(725.000.000)
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	(100.000.000)	(100.000.000)
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	91.757.567	91.757.567
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	(100.000)	(100.000)
Saldo per 31 Des Tahun T	9.000.000.000	0	0	0	0	0	0	1.800.000.000	559.837.535	11.359.837.535

5. Laporan Arus Kas

Pos/Keterangan	31-Dec-2024	31-Dec-2025	YoY (+/-) (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	4.917.328.867	4.127.530.087	(16)



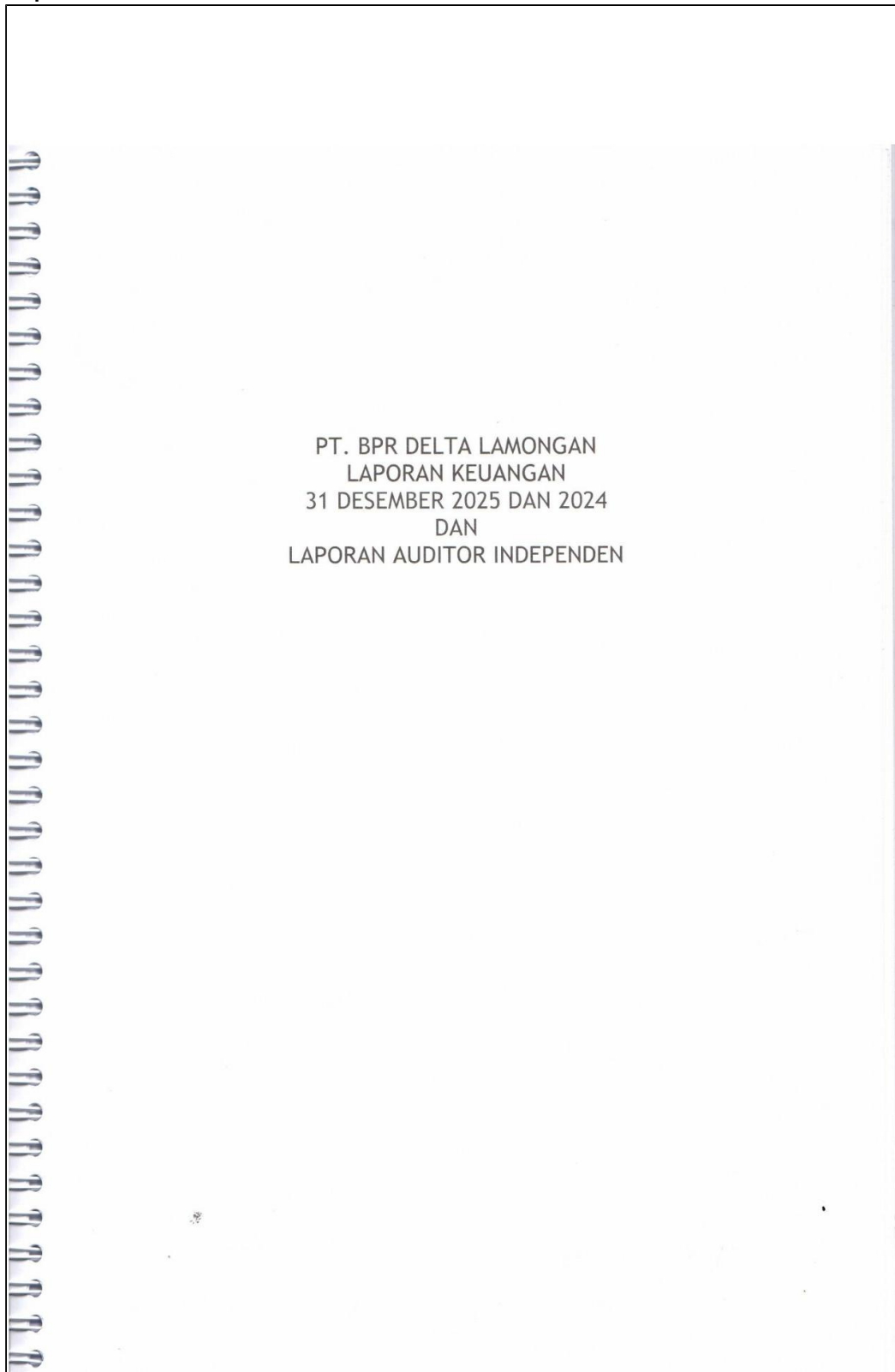
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	583.044.490	472.669.787	(19)
Penerimaan beban klaim asuransi			
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	5.400.000	0	(100)
Pendapatan operasional lainnya	380.843.684	1.161.470.479	205
Pembayaran beban bunga	(731.029.378)	(699.428.299)	(4)
Beban gaji dan tunjangan	(3.237.910.729)	(3.046.872.079)	(6)
Beban umum dan administrasi	(1.118.094.425)	(1.075.861.441)	(4)
Beban operasional lainnya	(6.067)	(5.351)	(12)
Pendapatan non operasional lainnya	68	0	(100)
Beban non operasional lainnya	(5.880.000)	(7.111.788)	21
Pembayaran pajak penghasilan	(83.404.634)	(28.265.050)	(66)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	(126.388.613)	(817.726.102)	547
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	0	0	0
Kredit yang diberikan	1.454.774.698	690.298.170	(53)
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Aset lain-lain	168.127.419	(35.881.916)	(121)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	24.833.223	49.096.881	98
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	(5.197.910)	(21.773.696)	319
Tabungan	30.151.464	(363.989.170)	(1.307)
Deposito	(401.769.293)	(836.848.681)	108
Simpanan dari bank lain	0	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0	0
Liabilitas imbalan kerja	19.220.000	(101.150.000)	(626)
Liabilitas lain-lain	(32.338.715)	(150.679.526)	366
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	9.833.552	(19.564.550)	(299)
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	1.851.537.701	(704.092.245)	(138)
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(61.242.000)	(43.288.000)	(29)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	(50.400.000)	79.300.000	(257)
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0	0
Penyesuaian lainnya	30.075.000	16.918.036	(44)
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	(81.567.000)	52.930.036	(165)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0	0
Pembayaran dividen	0	(725.000.000)	0
Penyesuaian lainnya	(59.929.911)	(325.517.571)	443
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	(59.929.911)	(1.050.517.571)	1.653
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	1.710.040.790	(1.701.679.780)	(200)
Kas dan setara Kas awal periode	8.903.090.653	10.613.131.443	19



Kas dan setara Kas akhir periode	10.613.131.443	8.911.451.663	(16)
----------------------------------	----------------	---------------	------

C. LAPORAN AKUNTAN PUBLIK


1. Laporan Akuntan Publik





DAFTAR ISI	
	Halaman
Surat Pernyataan Direksi	
Laporan Auditor Independen	
Laporan Keuangan	
- Laporan Posisi Keuangan	1 - 2
- Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain	3
- Laporan Perubahan Ekuitas	4
- Laporan Arus Kas	5 - 6
Catatan atas Laporan Keuangan	
- Umum	7 - 8
- Kebijakan Akuntansi	8 - 16
- Akun-Akun Neraca	17 - 26
- Akun-Akun Laporan Laba Rugi	26 - 30



 **PT. BPR DELTA LAMONGAN**

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2025
PT. BPR DELTA LAMONGAN**

Kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Basuki Cahyono
Alamat Kantor : Jl. Jombang Nomor 59 Babat - Lamongan
Jabatan : Direktur Utama


Nama : Nuraini Iriana
Alamat Kantor : Jl. Jombang Nomor 59 Babat - Lamongan
Jabatan : Direktur Kepatuhan


Menyatakan bahwa :


1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR DELTA LAMONGAN.
2. Laporan keuangan PT. BPR DELTA LAMONGAN telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP).
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR DELTA LAMONGAN telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan PT. BPR DELTA LAMONGAN tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT. BPR DELTA LAMONGAN sesuai POJK No. 15 Tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Lamongan, 20 April 2026
Atas nama dan mewakili Direksi



Basuki Cahyono
Direktur Utama


Nuraini Iriana
Direktur Kepatuhan



Kantor Pusat Lamongan	: Jl. Raya Jombang No. 59 Babat – Lamongan Telp. (0322) 451322, 451445, Fax, (0322) 455900
Kantor Kas Pusat	: Pasar Tradisional Sendangrejo Blok-D1 Ngimbang – Lamongan Telp. (0322) 454116
Kantor Cabang Gresik	: Jl. Raya Krikilan No. 118 Dnyorejo – Gresik Telp. (031) 7508712, 7509391 Fax, (031) 7592030
Kantor Kas Cabang Gresik	: Jl. Raya Setro No. 30, Menganti – Gresik Telp. (031) 7911433 Fax, (031) 7911433
Kantor Cabang Bojonegoro	: Jl. Raya Baureno No. 243 baureno – Bojonegoro Telp. (0322) 458001 Fax, (0322) 453181
Kantor Kas Cabang Bojonegoro	: Jl. Raya Balen No. 35 balen – Bojonegoro Telp. (0359) 3415161

BANK SAHABAT NEGERI





Luthfi Muhammad & Rekan

Certified Public Accountants

Firm License No: 835/KM.1/2018

Nomor: 00007/2.1249/AU.8/07/1436-3/1/IV/2026

Laporan Auditor Independen

Kepada Yth. Pemegang Saham dan Pengurus
PT. BPR Delta Lamongan
Jl. Raya Jombang No. 59 Babat - Lamongan

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Delta Lamongan terlampir, yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan tanggal 31 Desember 2025 serta Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut pendapat kami, laporan keuangan yang kami sebut di atas menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, Laporan Posisi Keuangan PT. BPR Delta Lamongan tanggal 31 Desember 2025 serta Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya, Laporan Perubahan Ekuitas, serta Laporan Arus Kas untuk periode satu tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP) yang ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI).

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap PT. BPR Delta Lamongan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Penekanan Suatu Hal

Kami membawa perhatian pada Catatan No.2 atas laporan keuangan terlampir, dimana Manajemen telah mengubah kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2025 dari Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik menjadi Standar Akuntansi Keuangan untuk Entitas Privat.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan PT. BPR Delta Lamongan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi PT. BPR Delta Lamongan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan PT. BPR Delta Lamongan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun

Office:

Taman Pinang Indah Blok G7 No. 7
Lemahputro Sidoarjo 61213 Jawa Timur, Indonesia

✉ admin@kap-lmr.com ☎ +62 813-3338-7286 📧 kap_lmr 🌐 www.kap-lmr.com



Luthfi Muhammad & Rekan

Certified Public Accountants

Firm License No: 835/KM.1/2018

kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal PT. BPR Delta Lamongan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan PT. BPR Delta Lamongan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan PT. BPR Delta Lamongan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.



LUTHFI MUHAMMAD & REKAN

اسري

Naufal Ferdyan Asrori, SE, Ak, CPA, Asean CPA
NRAP AP.1436
IAPI 4513
20 April 2026



00007

Office:


Taman Pinang Indah Blok G7 No. 7
Lemahputro Sidoarjo 61213 Jawa Timur, Indonesia


✉ admin@kap-lmr.com ☎ +62 813-3338-7286 🌐 kap_lmr 🌐 www.kap-lmr.com



LAPORAN POSISI KEUANGAN 1
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

<u>A S E T</u>			
	<u>Catatan</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Kas	2c,3	98.920.700	162.570.700
Penempatan pada bank lain	2e,4		
Giro		352.625.995	260.137.882
Tabungan		1.729.904.968	2.260.422.861
Deposito		6.730.000.000	7.930.000.000
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN)	2g	-	(23.715.517)
Jumlah - Bersih		<u>8.812.530.963</u>	<u>10.426.845.226</u>
Kredit yang Diberikan	2f,2n,5		
Baki Debet		16.486.270.552	17.138.269.009
Provisi		(134.020.178)	(120.273.656)
Administrasi		(102.445.039)	(77.891.848)
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN)	2g	(741.022.260)	(902.324.720)
Jumlah - Bersih		<u>15.508.783.075</u>	<u>16.037.778.785</u>
Aset tetap	2i,6		
Harga Perolehan		1.461.450.351	1.435.080.386
Akumulasi Penyusutan		(1.379.115.883)	(1.346.559.223)
Jumlah - Bersih		<u>82.334.468</u>	<u>88.521.163</u>
Aset Tidak Berwujud - Nilai Buku	7	14.656.268	21.000.015
Aset Pajak Tangguhan	2l,8	5.357.324	-
Aset Lain-Lain	2d,2h,2j,9	711.469.529	724.684.494
Jumlah Aset		<u><u>25.234.052.327</u></u>	<u><u>27.461.400.383</u></u>


 Basuki Cahyono
 Direktur Utama


 Nuraini Iriana
 Direktur Kepatuhan

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian
 yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



LAPORAN POSISI KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

2

KEWAJIBAN DAN EKUITAS

	Catatan	2025	2024
Kewajiban Segera	10	31.430.507	53.204.203
Utang Bunga	11	23.525.363	24.112.983
Utang Pajak	2l,12	224.313	19.201.243
Simpanan dari nasabah	2n,13		
Tabungan		2.172.754.029	2.536.743.199
Deposito		11.092.683.356	11.929.532.037
Jumlah		13.265.437.385	14.466.275.236
Kewajiban Imbalan Kerja	2k,14	512.994.250	614.144.250
Kewajiban lain-lain	15	40.602.974	191.282.500
Jumlah Kewajiban		13.874.214.792	15.368.220.415
EKUITAS			
Modal Saham	16		
- Modal Dasar		18.000.000.000	18.000.000.000
- Modal yang Belum Disetor		(9.000.000.000)	(9.000.000.000)
- Modal Disetor		9.000.000.000	9.000.000.000
Saldo laba			
Cadangan umum		1.800.000.000	1.800.000.000
Belum ditentukan Tujuannya		559.837.535	1.293.179.968
Jumlah Ekuitas		11.359.837.535	12.093.179.968
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		25.234.052.327	27.461.400.383


 Basuki Cahyono
 Direktur Utama


 Nuraini Iriana
 Direktur Kepatuhan

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian
 yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

3

	Catatan	2025	2024
Pendapatan dan Beban Operasional			
Pendapatan Bunga	2m,17		
Bunga Kontraktual		4.127.530.087	4.917.328.867
Pendapatan Provisi		259.391.199	314.601.806
Pendapatan Administrasi		213.278.588	268.442.684
Jumlah		4.600.199.874	5.500.373.357
Beban bunga	2m,18	(699.428.299)	(731.029.378)
Pendapatan bunga neto		3.900.771.575	4.769.343.979
Pendapatan operasional lainnya	19	1.161.470.479	386.243.684
Jumlah pendapatan operasional		5.062.242.054	5.155.587.663
Beban Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai	2g,20		
Tabungan dan Deposito		-	15.290.509
Kredit yang Diberikan		803.352.802	139.856.893
Beban Pemasaran	21	14.373.300	16.979.500
Beban Tenaga Kerja	22	3.046.872.079	3.237.910.729
Beban Administrasi dan Umum	23	1.075.861.441	1.118.094.425
Beban Operasional Lainnya	24	5.351	6.067
Jumlah beban operasional		4.940.464.973	4.528.138.123
Laba (Rugi) Operasional		121.777.081	627.449.540
Pendapatan (Beban) Non - Operasional:			
Pendapatan non - operasional	25	-	68
Beban non - operasional	26	(7.111.788)	(5.880.000)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		(7.111.788)	(5.879.932)
Laba Komersial Sebelum Pajak Penghasilan		114.665.293	621.569.608
Pajak kini	27	(28.265.050)	(83.404.634)
Manfaat Pajak Tangguhan	28	5.357.324	-
Laba (Rugi) Neto		91.757.567	538.164.974
Penghasilan Komprehensif Lain			
Pos-Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi		-	-
Jumlah Penghasilan Komprehensif Lain		-	-
Jumlah Laba Komprehensif		91.757.567	538.164.974


 Basuki Cahyono
 Direktur Utama


 Nuraini Iriana
 Direktur Kepatuhan

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian
 yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



Telah direview dan disetujui oleh:
 Nama: _____ Tanggal: _____
 Jabatan: _____ Paraf: _____

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

4

KETERANGAN	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh	Saldo Laba yang Telah Ditentukan Penggunaannya		Saldo Laba yang Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
		Cadangan Tujuan	Cadangan Umum		
Saldo Per 31 Desember 2023	9.000.000.000	-	1.800.000.000	814.944.905	11.614.944.905
Pembentukan Imbalan Pasca Kerja	-	-	-	(50.000.000)	(50.000.000)
Pembetulan Pajak Tahun 2020*	-	-	-	(9.929.911)	(9.929.911)
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan	-	-	-	538.164.974	538.164.974
Saldo Per 31 Desember 2024	9.000.000.000	-	1.800.000.000	1.293.179.968	12.093.179.968
Pembagian Dividen Tahun 2024				(725.000.000)	(725.000.000)
Pembentukan Imbalan Pasca Kerja				(100.000.000)	(100.000.000)
Denda PPh Badan Masa Jan-Des 2007				(100.000)	(100.000)
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan	-	-	-	91.757.567	91.757.567
Saldo Per 31 Desember 2025	9.000.000.000	-	1.800.000.000	559.837.535	11.359.837.535
*Rincian Pembetulan Pajak Tahun 2020:					
- Kekurangan PPh Pasal 29 Tahun 2020			224.690		
- Kekurangan PPh Pasal 23 Tahun 2020 Jasa Service Kendaraan			589.876		
- Kekurangan PPh Pasal 23 Tahun 2020 Sewa Mesin Fotocopy			118.291		
- Kekurangan PPh Pasal 21 Tahun 2020 Asuransi Kesehatan dan Ketenga-kerjaan			7.183.800		
- Denda Pembetulan SPT Pasal 29 Tahun 2020			51.768		
- Denda Pembetulan SPT PPh 21 Tahun 2020			1.603.424		
- Denda Pembetulan SPT PPh 23 Tahun 2020			158.062		
Jumlah			9.929.911		-

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian
 yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



LAPORAN ARUS KAS

5

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	2025	2024
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	4.127.530.087	4.917.328.867
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	472.669.787	583.044.490
Penerimaan beban klaim asuransi	-	-
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	-	5.400.000
Pendapatan operasional lainnya	1.161.470.479	380.843.684
Pembayaran beban bunga	(699.428.299)	(731.029.378)
Beban gaji dan tunjangan	(3.046.872.079)	(3.237.910.729)
Beban umum dan administrasi	(1.075.861.441)	(1.118.094.425)
Beban operasional lainnya	(5.351)	(6.067)
Pendapatan non operasional lainnya	-	68
Beban non operasional lainnya	(7.111.788)	(5.880.000)
Pembayaran pajak penghasilan	(28.265.050)	(83.404.634)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	(817.726.102)	(126.388.613)
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	-	-
Kredit yang diberikan	690.298.170	1.454.774.698
Agunan yang diambil alih	-	-
Aset lain-lain	(35.881.916)	168.127.419
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	49.096.881	24.833.223
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	(21.773.696)	(5.197.910)
Tabungan	(363.989.170)	30.151.464
Deposito	(836.848.681)	(401.769.293)
Simpanan dari bank lain	-	-
Pinjaman yang diterima	-	-
Liabilitas imbalan kerja	(101.150.000)	19.220.000
Liabilitas lain-lain	(150.679.526)	(32.338.715)
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	(19.564.550)	9.833.552
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	<u>(704.092.245)</u>	<u>1.851.537.701</u>
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(43.288.000)	(61.242.000)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	79.300.000	(50.400.000)
Pembelian/penjualan Surat Berharga	-	-
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	-	-
Penyesuaian lainnya	16.918.036	30.075.000
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	<u>52.930.036</u>	<u>(81.567.000)</u>
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap		
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan		
Pembayaran dividen	(725.000.000)	-
Penyesuaian lainnya	(325.517.571)	(59.929.911)
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	<u>(1.050.517.571)</u>	<u>(59.929.911)</u>
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas Kas dan setara Kas awal periode	(1.701.679.780)	1.710.040.790
	10.613.131.443	8.903.090.653



Kas dan setara Kas akhir periode	<u>8.911.451.663</u>	<u>10.613.131.443</u> 6
----------------------------------	----------------------	-------------------------

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



5

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

PT. Bank Perekonomian Rakyat Delta Lamongan (selanjutnya disebut "Bank") didirikan tahun 1991 yang anggaran dasar dan pendiriannya berdasarkan akta No. 86 tanggal 14 November 1991 oleh Notaris Raharti Sudjardjati, SH. dengan nama PT. BPR Sampoerna Lamongan yang berkedudukan kecamatan Babat, daerah Tingkat II Kabupaten Lamongan Provinsi Jawa Timur, akta pendirian perusahaan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dengan Surat Keputusan No.C2- 1150.HT.01.01th.92 tanggal 9 Februari 1992 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia Tanggal 4 September 1992 No.71 tambahan No.4261.

Perubahan nama Bank dari PT. BPR Sampoerna Lamongan menjadi PT. BPR Delta Lamongan berdasarkan akta No.106 Tanggal 23 Maret 1994 yang dibuat dihadapan Notaris Raharti Sudjardjati, SH. yang telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.C2- 18931.HT.01.04 Tahun 1994 tanggal 26 Desember 1994.

Anggaran dasar mengalami beberapa kali perubahan, perubahan anggaran dasar dengan adanya penggabungan usaha (merger) dari PT BPR Delta Bojonegoro dan PT. BPR Delta Gresik kedalam PT. BPR Delta Lamongan yang tanggal efektif pelaksanaan merger tersebut disepakati tanggal 13 November 2019 (sesuai persetujuan OJK). Penggabungan usaha (merger) berdasarkan akta No.26 tanggal 12 November 2019 yang dibuat dihadapan Julia Seloadji, SH., notaris yang berkedudukan di Surabaya. Penggabungan usaha (merger) telah disetujui oleh Otoritas Jasa Keuangan melalui Surat Keputusan Anggota Dewan Komisiner No.KEP-208/D.03/2019 tanggal 13 November 2019. Atas Penggabungan usaha (merger) tersebut telah tercatat didalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat No.AHU-AH.01.10.0010193 tanggal 15 November 2019.

Perubahan anggaran dasar terakhir yaitu dengan Akta Nomor 19 pada tanggal 14 Desember 2023 yang dibuat dihadapan Julia Seloadji, SH., notaris yang berkedudukan di Surabaya.

Legalitas yang Dimilki Bank:

- Izin usaha perbankan diberikan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor: Kep-115/KM.13/92 tanggal 23 April 1992.
- Persetujuan prinsip pendirian Bank Perkreditan Rakyat yang diberikan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor : Kep-S-1835/MK.13/1991 tanggal 30 Oktober 1991
- Nomor Pokok Wajib Pajak 01.538.311.0-645.000 terdaftar pada Kantor Pelayanan Pajak Lamongan.
- Izin lokasi dan Nomor Induk Berusaha (NIB) 9120201771064 yang dikeluarkan oleh Pemerintah Republik Indonesia pada tanggal 16 Juli 2019

Tahun 2025

Susunan pengurus Tahun 2025 berdasarkan Akta Nomor 1 tanggal 4 Agustus 2025 oleh Notaris Julia Seloadji, SH., notaris di Surabaya adalah sebagai berikut:

- Komisaris Utama : Tn Hakindra
- Komisaris : Tn Futyono Lamindar
- Komisaris Independen : Tn Denny Cahyo Wibowo

- Direktur Utama : Tn Basuki Cahyono
- Direktur Kepatuhan : Ny Nuraini Iriana

Tahun 2024

Susunan pengurus Tahun 2024 berdasarkan Akta Nomor 1 tanggal 4 Agustus 2022 oleh Notaris Julia Seloadji, SH., notaris di Surabaya adalah sebagai berikut:

- Komisaris Utama : Tn Hakindra
- Komisaris : Tn Futyono Lamindar
- Komisaris Independen : Tn Denny Cahyo Wibowo

- Direktur Utama : Tn Basuki Cahyono



7

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

- Direktur : Tn Budi Karunia
- Direktur Kepatuhan : Ny Nuraini Iriana

Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) per 31 Desember 2025 dan 2024 sebanyak 42 orang dan 44 orang.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

3

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

Prinsip-prinsip akuntansi penting yang telah diterapkan secara taat azas oleh Bank dalam penyajian laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan Bank disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No.21/SEOJK.03/2024 tentang Panduan Akuntansi Perbankan Bagi Bank Perekonomian Rakyat yang yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2025.

Laporan keuangan, disajikan dalam Rupiah kecuali dinyatakan lain, disusun berdasarkan basis akrual dengan menggunakan konsep nilai perolehan kecuali disebutkan lain dalam penjelasan kebijakan akuntansi selanjutnya.

Laporan arus kas menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung.

b. Perubahan Standar Akuntansi Keuangan

Sejak tanggal 1 Januari 2025, Bank menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang menggantikan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). Pada awal penerapan, Bank menyesuaikan pos-pos laporan keuangan dengan pendekatan sebagai berikut:

1) Penerapan Prospektif

a) Untuk perhitungan suku bunga efektif, Bank menerapkan SAK EP secara prospektif untuk seluruh kontrak yang belum berakhir pada periode tahun buku yang dimulai atau setelah tanggal 1 Januari 2025 dikarenakan terdapat kondisi tidak praktis bagi Bank untuk melakukan penyesuaian atau perhitungan dimaksud pada awal penerapan sesuai SAK EP. Bank menghadapi kesulitan yang tinggi, antara lain:

- Tidak adanya informasi biaya atau pendapatan yang dapat diatribusikan secara langsung ke kredit seperti pendapatan provisi dan biaya administrasi yang dikenakan kepada debitur serta biaya yang dikeluarkan oleh Bank secara langsung untuk pemberian kredit ke debitur. Sehingga Bank menghitung suku bunga efektif sesuai SAK EP untuk tanggal 1 Januari 2025 dengan menggunakan nilai tercatat kredit posisi 31 Desember 2024, selanjutnya pengakuan pendapatan mengikuti suku bunga efektif.
- Tidak terdapat sumber daya yang memadai untuk menghitung kembali penerapan SAK EP seakan-akan telah diterapkan sejak awal transaksi kredit itu diberikan dikarenakan jumlah debitur Bank cukup banyak.

b) Untuk perhitungan pajak tangguhan, Bank menerapkan SAK EP secara prospektif untuk seluruh beda temporer dan akumulasi rugi fiskal (jika ada) pada periode tahun buku yang dimulai atau setelah tanggal 1 Januari 2025 dikarenakan terdapat kondisi tidak praktis bagi Bank untuk melakukan penyesuaian atau perhitungan dimaksud pada awal penerapan secara retrospektif.

2) Penerapan Retrospektif

Perhitungan dampak atas penerapan SAK EP untuk akun cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN). Dampak penyesuaian saldo awal (jika ada) per 1 Januari 2025 yang dicatat pada komponen ekuitas.

c. Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah. Dalam pengertian kas termasuk kas besar, kas kecil, kas dalam mesin Anjungan Tunai Mandiri (ATM) dan kas dalam perjalanan. Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas dan disajikan dalam aset lain-lain. Tidak termasuk dalam pengertian kas adalah emas batangan, uang logam yang diterbitkan untuk memperingati peristiwa nasional



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

(commemorative coins/notes) dan mata uang emas. Transaksi kas diakui sebesar nilai nominal.

d. Pendapatan Bunga yang Akan Diterima

Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain

e. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada Bank Lain adalah penempatan/tagihan atau simpanan milik BPR pada bank lain dengan maksud untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional, dalam rangka memperoleh penghasilan, dan sebagai *secondary reserve* .

Penempatan bank lain terdiri atas giro, tabungan dan deposito. Giro pada Bank Umum adalah rekening giro BPR pada bank umum dalam mata uang rupiah dengan tujuan untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional. Tabungan pada Bank Lain adalah rekening tabungan BPR pada bank umum dan BPR lain dalam mata uang rupiah dengan tujuan untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional. Deposito pada Bank Lain adalah penempatan dana BPR pada bank umum dan BPR lain dalam bentuk deposito berjangka dengan tujuan untuk memperoleh penghasilan. Sertifikat Deposito pada Bank Umum adalah penempatan dana BPR dalam bentuk deposito yang sertifikat bukti penyimpanannya dapat dipindahtangankan dengan tujuan untuk memperoleh penghasilan.

Giro, tabungan, dan deposito diakui sebesar nilai nominal. Pendapatan bunga diakui secara akrual sebesar jumlah yang menjadi hak BPR. Sertifikat deposito diakui sebesar nilai perolehan (nilai nominal dikurangi nilai diskonto). Amortisasi diskonto dilakukan secara garis lurus dan diakui sebagai Pendapatan Bunga.

Penempatan pada bank Syariah. Giro dan tabungan wadiah/mudharabah diakui sebesar nilai nominal. Pendapatan bonus/bagi hasil diakui secara kas sebesar jumlah yang diterima. Deposito mudharabah diakui sebesar nilai nominal. Pendapatan bagi hasil diakui secara akrual berdasarkan laporan bagi hasil bank syariah sebesar jumlah yang menjadi hak BPR.

f. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan berdasarkan saldo kredit ditambah dengan biaya transaksi yang terkait secara langsung dengan penyaluran kredit yang menjadi tanggungan Bank dikurangi pendapatan provisi dan cadangan kerugian penurunan nilai yang dibentuk berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas dari masing-masing kredit yang diberikan.

Sejak 1 Januari 2025, pendapatan provisi dan komisi serta biaya transaksi yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan dan/atau yang mempunyai jangka waktu tertentu, ditangguhkan dan diamortisasi berdasarkan metode suku bunga efektif sesuai dengan jangka waktunya. Saldo pendapatan provisi dan komisi yang belum diamortisasi untuk kredit yang dilunasi sebelum jatuh temponya, diakui sebagai pendapatan pada saat pelunasan.

Sebelum 1 Januari 2025, pendapatan provisi dan komisi serta biaya transaksi yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan dan/atau yang mempunyai jangka waktu tertentu, ditangguhkan dan diamortisasi berdasarkan metode garis lurus sesuai dengan jangka waktunya. Saldo pendapatan provisi dan komisi yang belum diamortisasi untuk kredit yang dilunasi sebelum jatuh temponya, diakui sebagai pendapatan pada saat pelunasan.

Kredit diklasifikasikan “non performing ” pada saat pokok kredit telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga kredit tersebut kurang lancar.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Pendapatan Bunga kredit performing yang telah diakui sebagai pendapatan, tetapi belum diterima pembayarannya, disajikan dalam pos tersendiri sebagai Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima.

Pendapatan bunga kredit yang telah diklasifikasikan “non performing” tidak diperhitungkan dan diakui sebagai tagihan kontinjensi.

Kredit dihapuskan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut sudah tidak akan tertagih lagi. Penerimaan kembali kredit yang telah dihapuskan diakui sebagai pendapatan operasional lainnya.

g. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai

Aset keuangan Bank terdiri dari penempatan pada bank lain dan kredit yang diberikan.

Sejak 1 Januari 2025, pada setiap tanggal laporan posisi keuangan, Bank mengevaluasi apakah terdapat bukti obyektif bahwa aset keuangan yang tidak dicatat pada nilai wajar melalui laporan laba rugi telah mengalami penurunan nilai. Aset keuangan mengalami penurunan nilai jika bukti obyektif menunjukkan bahwa peristiwa yang merugikan telah terjadi setelah pengakuan awal aset keuangan, dan peristiwa tersebut berdampak pada arus kas masa datang atas aset keuangan yang dapat diestimasi secara handal.

Kriteria yang digunakan oleh Bank untuk menentukan bukti obyektif dari penurunan nilai adalah sebagai berikut:

- (i) kesulitan keuangan signifikan yang dialami penerbit atau pihak peminjam;
- (ii) pelanggaran kontrak, seperti terjadinya wanprestasi atau tunggakan pembayaran pokok atau bunga;
- (iii) pihak pemberi pinjaman, dengan alasan ekonomi atau hukum sehubungan dengan kesulitan keuangan yang dialami pihak peminjam, memberikan keringanan (konsesi) pada pihak peminjam yang tidak mungkin diberikan jika pihak peminjam tidak mengalami kesulitan tersebut;
- (iv) terdapat kemungkinan bahwa pihak peminjam akan dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan lainnya;
- (v) data observasian mengindikasikan adanya penurunan yang dapat diukur dalam estimasi arus kas masa depan dari kelompok aset keuangan sejak pengakuan awal aset tersebut, walaupun penurunan belum dapat diidentifikasi dengan aset keuangan individual dalam kelompok, seperti kondisi ekonomik nasional atau lokal yang memburuk atau perubahan yang memburuk dalam kondisi industri.

Estimasi periode antara terjadinya peristiwa dan teridentifikasinya kerugian ditentukan oleh manajemen untuk setiap portofolio yang diidentifikasi. Pada umumnya, periode tersebut bervariasi antara 3 (tiga) dan 12 (dua belas) bulan dan untuk kasus tertentu diperlukan periode yang lebih lama.

Bank pertama kali menentukan apakah terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual, dan secara individual atau secara kolektif untuk aset keuangan yang tidak signifikan secara individual. Jika Bank menentukan tidak terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, terlepas aset keuangan tersebut signifikan atau tidak, maka Bank memasukkan aset tersebut ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang serupa dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset yang penurunannya dinilai secara individu, dan untuk itu kerugian penurunan nilai diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

Perhitungan penurunan nilai secara individual

Bank menetapkan kredit yang harus dievaluasi penurunannya secara individual, jika memenuhi salah satu kriteria di bawah ini:

- (i) Kredit yang secara individual memiliki nilai signifikan dan memiliki bukti obyektif penurunan nilai;
- (ii) Kredit yang direstrukturisasi yang secara individual memiliki nilai signifikan.

Jumlah kerugian penurunan nilai diukur berdasarkan selisih antara nilai tercatat aset keuangan dengan nilai



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

kini dari estimasi arus kas masa datang (tanpa memperhitungkan kerugian penurunan nilai dimasa datang yang belum terjadi) yang didiskontokan menggunakan tingkat suku bunga efektif awal dari aset keuangan tersebut. Nilai tercatat aset tersebut dikurangi melalui akun cadangan kerugian penurunan nilai dan beban kerugian diakui pada laporan laba rugi. Jika pinjaman yang diberikan atau aset keuangan dimiliki hingga jatuh tempo memiliki suku bunga variabel, maka tingkat diskonto yang digunakan untuk mengukur setiap kerugian penurunan nilai adalah suku bunga efektif yang berlaku yang ditetapkan dalam kontrak.

Perhitungan nilai kini dari estimasi arus kas masa datang atas aset keuangan dengan agunan mencerminkan arus kas yang dapat dihasilkan dari pengambilalihan agunan dikurangi biaya-biaya untuk memperoleh dan menjual agunan, terlepas apakah pengambilalihan tersebut berpeluang terjadi atau tidak.

Perhitungan penurunan nilai secara kolektif

Bank menetapkan kredit yang harus dievaluasi penurunan nilainya secara kolektif, jika memenuhi salah satu kriteria di bawah ini:

- (i) Kredit yang secara individual memiliki nilai signifikan namun tidak memiliki bukti obyektif penurunan nilai;
- (ii) Kredit yang secara individual memiliki nilai tidak signifikan;
- (iii) Kredit yang direstrukturisasi yang secara individual memiliki nilai tidak signifikan.

Cadangan kerugian penurunan nilai atas pinjaman yang diberikan yang dinilai secara kolektif dihitung berdasarkan pengalaman kerugian historis. Pengalaman kerugian historis disesuaikan menggunakan dasar data yang dapat diobservasi untuk mencerminkan efek dari kondisi saat ini terhadap Bank dan menghilangkan efek dari masa lalu yang sudah tidak berlaku saat ini. Pinjaman yang diberikan dikelompokan berdasarkan karakteristik risiko kredit yang sama antara lain dengan mempertimbangkan segmentasi dan tunggakan debitur.

Bank menggunakan migration analysis method, untuk menilai penyisihan kerugian penurunan nilai aset. Bank menggunakan data historis selama 3 (tiga) tahun dalam menghitung Probability of Default (PD) dan Loss Given Default (LGD).

Bank menggunakan nilai wajar agunan sebagai dasar arus kas masa datang apabila memenuhi salah satu kondisi berikut:

- (i) Kredit bersifat collateral dependent, yaitu jika pelunasan kredit hanya bersumber dari agunan;
- (ii) Pengambilalihan agunan kemungkinan besar terjadi dan didukung dengan perjanjian legal pengikatan agunan.

Kerugian penurunan nilai atas aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi diukur sebesar selisih antara nilai tercatat aset keuangan dengan nilai kini estimasi arus kas masa datang yang didiskonto menggunakan suku bunga efektif awal dari aset keuangan tersebut.

Jika persyaratan kredit yang diberikan dinegosiasi ulang atau dimodifikasi karena debitur atau penerbit mengalami kesulitan keuangan, maka penurunan nilai diukur dengan suku bunga efektif awal yang digunakan sebelum persyaratan diubah.

Jika kredit yang diberikan memiliki suku bunga variabel, maka tingkat diskonto yang digunakan untuk mengukur setiap kerugian penurunan nilai adalah suku bunga efektif yang berlaku yang ditetapkan dalam kontrak.

Bank dapat mengukur penurunan nilai berdasarkan nilai wajar instrumen dengan menggunakan harga pasar



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

2

yang dapat diobservasi, dimana perhitungan nilai kini dari estimasi arus kas masa datang atas aset keuangan dengan agunan (collateralised financial asset) mencerminkan arus kas yang dapat dihasilkan dari pengambilalihan agunan dikurangi biaya-biaya untuk memperoleh dan menjual agunan, terlepas apakah pengambilalihan tersebut berpeluang terjadi atau tidak. Kerugian penurunan nilai yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi dan dicatat pada akun penyisihan kerugian penurunan nilai sebagai pengurang terhadap aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi.

Jika, pada periode berikutnya, jumlah kerugian penurunan nilai berkurang dan pengurangan tersebut dapat dikaitkan secara obyektif pada peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai diakui (seperti meningkatnya peringkat kredit debitur atau penerbit), maka kerugian penurunan nilai yang sebelumnya diakui harus dipulihkan, baik secara langsung, atau dengan menyesuaikan akun cadangan. Pemulihan tersebut tidak boleh mengakibatkan nilai tercatat aset keuangan melebihi biaya perolehan diamortisasi sebelum adanya pengakuan penurunan nilai pada tanggal pemulihan dilakukan. Jumlah pemulihan aset keuangan diakui pada laporan laba rugi pada periode berjalan.

Pendapatan bunga atas aset keuangan yang mengalami penurunan nilai tetap diakui atas dasar suku bunga yang digunakan untuk mendiskonto arus kas masa datang dalam pengukuran kerugian penurunan nilai.

Penerimaan kembali atas aset keuangan yang diberikan yang telah dihapusbukukan, pada periode berjalan dikreditkan dengan menyesuaikan akun penyisihan kerugian penurunan nilai. Penerimaan kembali atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan pada periode sebelumnya dicatat sebagai pendapatan operasional selain bunga.

Sebelum 1 Januari 2025, Bank membentuk penyisihan penilaian kualitas aset berdasarkan penelaahan manajemen terhadap masing-masing aset produktif pada akhir tahun.

Pembentukan penyisihan penilaian kualitas aset ditentukan berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.1 Tahun 2024 tentang kualitas aset Bank Perekonomian Rakyat tanggal 11 Januari 2024. Aset produktif diklasifikasikan dalam 5 (lima) kategori dengan besarnya persentase penyisihan kerugian sebagai berikut:

<u>Klasifikasi</u>	<u>Persentase</u>
Lancar	0,5
Dalam perhatian khusus	3
Kurang lancar	10
Diragukan	50
Macet	100

Persentase penyisihan kerugian aset di atas diterapkan terhadap saldo setelah dikurangi dengan nilai agunan sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, kecuali untuk aset produktif yang diklasifikasikan lancar, yang diterapkan terhadap saldo aset produktif tersebut.

g. Beban Dibayar Di Muka

Beban Dibayar Dimuka (biaya sewa) diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode persentase tetap (straight line method) .

h. Aset Tetap

Aset tetap dicatat berdasarkan harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai (jika ada). Harga perolehan mencakup semua pengeluaran yang terkait secara langsung dengan perolehan aset tetap tersebut. Penyusutan aset tetap dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (straight-line method) untuk mengalokasikan biaya perolehan hingga mencapai nilai sisa sepanjang estimasi masa manfaatnya sebagai berikut:

Nilai Aset	Umur Ekonomis



3

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Jenis Aset	Umur Ekonomis
Bangunan Inventaris Kantor	20 Tahun
- Golongan I	4 Tahun
- Golongan II	8 Tahun

Biaya-biaya setelah pengakuan awal diakui sebagai bagian dari nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah sebagaimana mestinya, hanya apabila kemungkinan besar Bank akan mendapatkan manfaat ekonomis masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan dapat diukur dengan andal. Nilai tercatat komponen yang diganti tidak lagi diakui. Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laporan laba rugi pada saat biaya-biaya tersebut terjadi.

Nilai tercatat aset diturunkan menjadi nilai yang dapat diperoleh kembali jika nilai tercatat aset lebih besar dari estimasi nilai yang dapat diperoleh kembali.

Apabila suatu aset tetap tidak lagi digunakan atau dijual, nilai tercatat dan akumulasi penyusutan aset tersebut dikeluarkan dari pencatatannya sebagai aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diperhitungkan dalam laporan laba rugi tahun bersangkutan.

i. Aset Lain-Lain

Aset Lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri. Aset Lain-lain diakui pada saat terjadinya sebesar biaya perolehan dan disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material, maka wajib disajikan tersendiri dalam laporan posisi keuangan.

j. Imbalan Kerja

- Imbalan Pasca Kerja

Bank membukukan liabilitas imbalan kerja untuk karyawan sesuai dengan program imbalan kerja berdasarkan Undang-Undang Cipta Kerja No.11 Tahun 2020. Dengan berlakunya Undang-Undang RI No.6 Tahun 2023, Undang-Undang No.11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Sejak 1 Januari 2025, estimasi ini dicatat berdasarkan perhitungan yang dilakukan oleh Bank sesuai SAK EP Bab 28 "Imbalan Kerja". Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas di masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah dalam mata uang Rupiah sesuai dengan mata uang dimana imbalan tersebut akan dibayarkan dan yang memiliki jangka waktu yang sama dengan liabilitas imbalan yang bersangkutan.

Keuntungan/kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui seluruhnya dalam penghasilan komprehensif lain. Biaya jasa lalu diakui secara langsung di laporan laba rugi.

Sebelum 1 Januari 2025, estimasi ini dicatat berdasarkan perhitungan yang dilakukan oleh Bank sesuai SAK ETAP Bab 28 "Imbalan Kerja". Beban imbalan kerja yang harus disediakan berdasarkan peraturan-peraturan yang berlaku, dihitung oleh Bank dengan memakai asumsi masa kerja dan sisa masa kerja. Beban imbalan kerja yang harus disediakan berdasarkan peraturan-peraturan yang berlaku, dihitung dengan menggunakan metode penilaian aktuaris berdasarkan metode projected unit credit. Keuntungan atau kerugian aktuarial diakui seluruhnya pada laporan laba rugi sesuai dengan periode terjadinya. Beban jasa lalu (past service cost) atas kewajiban manfaat pasti atau perubahan dari kewajiban imbalan pasti dari program yang telah ada juga diakui seluruhnya sebagai beban pada laporan laba rugi berjalan.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

f

- Jasa Produksi

Bank juga memberikan jasa produksi tahunan untuk setiap tahun buku dicadangkan dan diakui sebagai beban pada tahun berjalan yang jumlahnya ditetapkan berdasarkan jumlah jasa produksi yang disetujui dalam RUPS tahun-tahun sebelumnya dan kemudian diusulkan untuk disetujui/disahkan dalam RUPS yang akan datang. Jika terdapat selisih antara jumlah jasa produksi yang dicadangkan dengan jumlah yang disahkan oleh RUPS, maka selisih tersebut dibebankan/dikreditkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain sebagai penambah atau pengurang cadangan jasa produksi.

k. Perpajakan

Sejak 1 Januari 2025, Bank menghitung dan mencatat pajak penghasilan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) Bab 29 tentang "Pajak Penghasilan".

Beban pajak penghasilan merupakan jumlah dari pajak kini yang terutang dan pajak tanggungan.

Pajak kini yang terutang didasarkan pada laba kena pajak untuk tahun yang bersangkutan.

Pajak tanggungan diakui atas selisih antara jumlah tercatat aset dan liabilitas dalam laporan keuangan dan dasar pengenaan pajaknya (yang dikenal sebagai perbedaan temporer). Liabilitas pajak tanggungan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang akan mengakibatkan jumlah kena pajak dalam menentukan laba kena pajak (rugi pajak) periode mendatang ketika jumlah tercatat aset atau liabilitas dipulihkan atau diselesaikan (perbedaan temporer kena pajak). Aset pajak tanggungan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang akan menghasilkan jumlah yang dapat dikurangkan dalam menentukan laba kena pajak (rugi pajak) periode mendatang ketika jumlah tercatat aset atau liabilitas tersebut dipulihkan atau diselesaikan (perbedaan temporer yang dapat dikurangkan) - tetapi hanya sepanjang terdapat kemungkinan besar bahwa laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer yang dapat dikurangkan tersebut dapat dimanfaatkan.

Jumlah tercatat aset pajak tanggungan ditelaah setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan penilaian kini terhadap laba kena pajak di masa depan. Setiap penyesuaian diakui dalam laba rugi.

Pajak tanggungan dihitung pada tarif pajak yang diperkirakan berlaku atas laba kena pajak (rugi pajak) pada periode di mana entitas memperkirakan aset pajak tanggungan direalisasikan atau liabilitas pajak tanggungan diselesaikan, berdasarkan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substansial telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

Sebelum 1 Januari 2025, Bank menghitung dan mencatat pajak penghasilan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) Bab 29 tentang "Pajak Penghasilan".

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Bank tidak mengakui aset dan liabilitas pajak tanggungan.

l. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga

Pendapatan bunga meliputi antara lain pendapatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi, diskonto, dan biaya transaksi yang terkait dengan aset produktif dimaksud, serta amortisasi pendapatan bunga tanggungan.

Pendapatan dan beban bunga diakui secara akrual (accrual basis), kecuali pendapatan bunga dari kredit dan aset produktif lainnya dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet ("non performing"), diakui apabila pendapatan tersebut benar-benar telah diterima.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

5

Pendapatan bunga - provisi diakui dengan melakukan amortisasi provisi secara garis lurus sesuai dengan masa kredit yang diberikan - pokok.

Pendapatan bunga atas aset produktif dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet yang belum diterima dilaporkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian dalam laporan komitmen dan kontijensi. Beban bunga meliputi antara lain beban bunga kontraktual dan amortisasi biaya transaksi (biaya tambahan yang dapat dikaitkan secara langsung dengan perolehan simpanan dan pinjaman yang diterima)

Beban bunga - transaksi diakui dengan melakukan amortisasi biaya transaksi secara garis lurus sesuai dengan masa simpanan dan atau pinjaman yang diterima.

Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana, seperti hadiah dan cashback yang terkait secara langsung dengan penghimpunan dana.

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga

Bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan istimewa sebagaimana diatur SAK EP Bab 33, "Pengungkapan Pihak Berelasi". Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang berelasi dengan entitas yang menyusun laporan keuangannya (entitas pelapor):

- (a) orang atau anggota keluarga dekatnya mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - (i) merupakan personel manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor;
 - (ii) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor; atau
 - (iii) memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor.
- (b) suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - (i) entitas tersebut dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya setiap entitas induk, entitas anak dan sesama entitas anak saling berelasi satu dengan yang lainnya).
 - (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lainnya (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, di mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
 - (iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari entitas ketiga yang sama.
 - (iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga tersebut.
 - (v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja bagi imbalan para pekerja entitas pelapor maupun imbalan pekerja dari suatu entitas yang berelasi dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.
 - (vi) entitas tersebut dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).
 - (a) entitas tersebut, atau anggota dari kelompok di mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personel manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.
 - (viii) orang yang diidentifikasi dalam huruf (a)(ii) memiliki pengaruh signifikan atas entitas tersebut atau merupakan personel manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas tersebut).

Personil manajemen kunci adalah orang-orang yang mempunyai kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, mengarahkan dan mengendalikan aktivitas entitas, secara langsung atau tidak langsung, termasuk direktur (baik eksekutif maupun bukan eksekutif) dari entitas. Kompensasi mencakup seluruh imbalan kerja (sebagaimana didefinisikan dalam Bab 28 Imbalan Kerja). Imbalan kerja mencakup seluruh bentuk imbalan yang dibayarkan, terutang atau diberikan oleh entitas, atau atas nama entitas, sebagai imbalan atas jasa yang diberikan kepada entitas. Entitas mengungkapkan kompensasi personel manajemen



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

5

kunci secara total.

Jika entitas mempunyai transaksi dengan pihak berelasi, maka entitas mengungkapkan sifat hubungan dengan pihak berelasi serta informasi mengenai transaksi, sisa saldo dan komitmen yang diperlukan untuk memahami dampak potensial hubungan tersebut terhadap laporan keuangan. Persyaratan pengungkapan tersebut merupakan tambahan persyaratan untuk mengungkapkan kompensasi personil manajemen kunci.



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

12

3. KAS	2025	2024
Terdiri dari:		
- Kas Khasanah	66.150.000	123.875.000
- Kas Teller	32.770.700	38.695.700
Jumlah	<u>98.920.700</u>	<u>162.570.700</u>
- Rincian Kas Khasanah:		
Kantor Pusat	30.000.000	70.000.000
Cabang Bojonegoro	-	15.000.000
Cabang Gresik	36.150.000	38.875.000
Jumlah	<u>66.150.000</u>	<u>123.875.000</u>
- Rincian Kas Teller:		
Kantor Pusat	21.964.600	21.980.400
Cabang Bojonegoro	8.384.600	10.863.800
Cabang Gresik	2.421.500	5.851.500
Jumlah	<u>32.770.700</u>	<u>38.695.700</u>
 4. PENEMPATAN PADA BANK LAIN		
Terdiri dari:	2025	2024
- Pihak Tidak Terkait		
Giro	352.625.995	260.137.882
Tabungan	1.729.904.968	2.260.422.861
Deposito	6.730.000.000	7.930.000.000
Jumlah	<u>8.812.530.963</u>	<u>10.450.560.743</u>
- Penyisihan Kerugian Penempatan pada Bank Lain	-	(23.715.517)
Jumlah - Bersih	<u>8.812.530.963</u>	<u>10.426.845.226</u>
 - Giro - Pihak Tidak Terkait		
PT. BPD Jawa Timur Tbk.	324.054.003	227.551.232
PT. Bank Pan Indonesia Tbk.	28.571.992	32.586.650
Sub Jumlah	<u>352.625.995</u>	<u>260.137.882</u>



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

4. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)	2025	2024
- Tabungan - Pihak Tidak Terkait		
PT. Bank Central Asia Tbk.	568.424.786	666.524.247
PT. BPD Jawa Timur Tbk.	63.543.375	31.520.122
PT. Bank Pan Indonesia Tbk.	233.181.987	210.516.753
PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	864.754.820	1.351.861.739
Sub Jumlah	<u>1.729.904.968</u>	<u>2.260.422.861</u>
- Deposito - Pihak Tidak Terkait		
PT. BPD Jawa Timur Tbk.	930.000.000	1.430.000.000
PT. Bank Pan Indonesia Tbk.	5.800.000.000	6.500.000.000
Sub Jumlah	<u>6.730.000.000</u>	<u>7.930.000.000</u>

Suku Bunga per 31 Desember 2025 dan 2024:

	2025	2024
- Jasa giro per tahun	0,00% - 0,75%	0,00% - 0,75%
- Suku bunga tabungan per tahun	0,00% - 1,25%	0,00% - 2,75%
- Suku bunga deposito per tahun	2,70% - 4,00%	2,70% - 6,18%

Perubahan penyisihan penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut :

	2025	2024
- Saldo Awal	23.715.517	16.082.475
- Penyisihan selama tahun berjalan	-	15.290.509
- Pemulihan selama tahun berjalan	<u>(23.715.517)</u>	<u>(7.657.467)</u>
- Saldo Akhir Tahun	<u>-</u>	<u>23.715.517</u>

Kolektibilitas penempatan pada bank lain tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 tergolong lancar. Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penghapusan yang dibentuk adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya penempatan pada bank lain serta telah memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

5. KREDIT YANG DIBERIKAN

Terdiri dari:	2025	2024
- Jenis Kredit		
Angsuran	7.477.962.922	7.071.995.904
Tetap	8.216.211.500	9.093.184.500
Musiman	360.575.000	477.945.000
Karyawan	431.521.130	495.143.605
Jumlah	<u>16.486.270.552</u>	<u>17.138.269.009</u>
- Provisi	(134.020.178)	(120.273.656)
- Administrasi	(102.445.039)	(77.891.848)
- Penyisihan Kerugian - Kredit yang Diberikan	<u>(741.022.260)</u>	<u>(902.324.720)</u>
Jumlah - Bersih	<u>15.508.783.075</u>	<u>16.037.778.785</u>



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

5. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

	2025		2024	
	Jumlah	Persentase	Jumlah	Persentase
- Kolektibilitas				
Kolektibilitas 1	13.304.764.256	80,70%	13.561.484.397	79,13%
Kolektibilitas 2	729.977.058	4,43%	1.192.793.178	6,96%
Kolektibilitas 3	116.552.288	0,71%	193.024.806	1,13%
Kolektibilitas 4	391.498.750	2,37%	376.205.588	2,20%
Kolektibilitas 5	1.943.478.200	11,79%	1.814.761.040	10,59%
Jumlah	<u>16.486.270.552</u>	<u>100,00%</u>	<u>17.138.269.009</u>	<u>100,00%</u>

c. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

	2025	2024
Saldo Penyisihan Awal Tahun	902.324.720	953.898.131
Penyisihan Selama Tahun Berjalan	803.352.802	139.856.893
Pemulihan Selama Tahun Berjalan	(964.655.262)	(191.430.304)
Jumlah	<u>741.022.260</u>	<u>902.324.720</u>

- Jenis Sifatnya

	2025	2024
Pihak Terkait	426.095.808	312.568.000
Pihak Tidak Terkait	16.060.174.744	16.825.701.009
Jumlah	<u>16.486.270.552</u>	<u>17.138.269.009</u>

Suku bunga kredit tahun 2025 dan 2024 berdasarkan surat nomor 010/BPRD-LMG/V/2022 tanggal 25 Mei 2022 tentang perubahan suku bunga, provisi, administrasi, dan jangka waktu pinjaman ditentukan sebagai berikut:

Jenis Kredit	Plafond	Suku Bunga	Provisi
Pinjaman Berjangka Angsuran			
- Jangka Waktu 12 Bulan	Rp0 < Rp50.000.000	1,50%	1,00%
	> Rp50.000.000 - Rp100.000.000	1,40%	1,00%
	> Rp100.000.000 - Rp150.000.000	1,30%	1,00%
	> Rp150.000.000	1,25%	1,00%
- Jangka Waktu 18 Bulan	Rp0 ≤ Rp50.000.000	1,50%	1,50%
	> Rp50.000.000 - Rp100.000.000	1,40%	1,50%
	> Rp100.000.000 - Rp150.000.000	1,30%	1,50%
	> Rp150.000.000	1,25%	1,50%
- Jangka Waktu 24 Bulan	Rp0 ≤ Rp50.000.000	1,50%	2,00%
	> Rp50.000.000 - Rp100.000.000	1,40%	2,00%
	> Rp100.000.000 - Rp150.000.000	1,30%	2,00%
	> Rp150.000.000	1,25%	2,00%
- Jangka Waktu 30 Bulan	Rp0 ≤ Rp50.000.000	1,50%	2,00%
	> Rp50.000.000 - Rp100.000.000	1,40%	2,00%
	> Rp100.000.000 - Rp150.000.000	1,30%	2,00%
	> Rp150.000.000	1,25%	2,00%
- Jangka Waktu 36 Bulan	Rp0 ≤ Rp50.000.000	1,50%	2,00%
	> Rp50.000.000 - Rp100.000.000	1,40%	2,00%
	> Rp100.000.000 - Rp150.000.000	1,30%	2,00%
	> Rp150.000.000	1,25%	2,00%



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

5. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

Pinjaman Berjangka Tetap			
- Potong Bunga 1 - 3 Bulan	Rp0 < Rp50.000.000	2,70%	1,00%
	> Rp51.000.000 - Rp100.000.000	2,50%	1,00%
	> Rp101.000.000 - Rp150.000.000	2,40%	1,00%
	> Rp151.000.000	2,25%	1,00%
- Potong Bunga 4 Bulan	Rp0 < Rp50.000.000	2,40%	1,00%
	> Rp51.000.000 - Rp100.000.000	2,30%	1,00%
	> Rp101.000.000 - Rp150.000.000	2,20%	1,00%
	> Rp151.000.000	2,10%	1,00%
- Potong Bunga 6 Bulan	Rp0 < Rp50.000.000	2,30%	1,00%
	> Rp51.000.000 - Rp100.000.000	2,20%	1,00%
	> Rp101.000.000 - Rp150.000.000	2,10%	1,00%
	> Rp151.000.000	2,00%	1,00%
Pinjaman Karyawan			
- Jangka Waktu 36 Bulan	Rp-	1,00% Sliding	0,00%

6. ASET TETAP

2025	Saldo Awal	Mutasi Tahun 2025		Saldo Akhir
	1 Jan 2025	Penambahan	Pengurangan	31 Des 2025
Harga Perolehan				
- Mesin Kantor	754.117.986	13.699.000	16.918.035	750.898.951
- Peralatan	407.062.400	29.589.000		436.651.400
- Kendaraan Bermotor	273.900.000	-	-	273.900.000
Jumlah	<u>1.435.080.386</u>	<u>43.288.000</u>	<u>16.918.035</u>	<u>1.461.450.351</u>
Akumulasi Penyusutan				
- Mesin Kantor	681.951.453	38.911.294	16.918.028	703.944.719
- Peralatan	392.634.838	8.636.343		401.271.181
- Kendaraan Bermotor	271.972.932	1.927.051	-	273.899.983
Jumlah	<u>1.346.559.223</u>	<u>49.474.688</u>	<u>16.918.028</u>	<u>1.379.115.883</u>
Nilai Buku	<u>88.521.163</u>			<u>82.334.468</u>

Penambahan Mesin Kantor tahun 2025 sebesar Rp13.699.000 berupa:

- HP OPPO A5 PRO KABAG OPS	3.099.000
- 2 MONITOR 22"	1.850.000
- 1 UNIT PC KABAG OPS	4.900.000
- 1 MONITOR LG PE KEPATUHAN	1.625.000
- 1 Printer Epson L3210	2.225.000
Jumlah	<u>13.699.000</u>

Pengurangan Mesin Kantor tahun 2025 sebesar Rp16.918.035 berupa:

- 4 Hp Direksi dan Komisaris krn rusak	14.757.785
- 1 monitor LG (030101077)	2.160.250
Jumlah	<u>16.918.035</u>

Penambahan Peralatan tahun 2025 sebesar Rp29.589.000 berupa:

- 1 MEJA KACA UK 40*80 (DIRUT)	750.000
- KANOPI MOBIL DAN KANOPI GENSET	12.470.000
- KANOPI BELAKANG	5.919.000



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

- Rangka Baleho					1.750.000
- 1 SET SOFA (DIRUT)					3.600.000
- Sekat ruangan (350cm x 168cm)					5.100.000
Jumlah					<u>29.589.000</u>
	2024	Saldo Awal	Mutasi Tahun 2024		Saldo Akhir
		1 Jan 2024	Penambahan	Pengurangan	31 Des 2024
Harga Perolehan					
- Mesin Kantor		731.281.986	40.343.000	17.507.000	754.117.986
- Peralatan		398.731.400	20.899.000	12.568.000	407.062.400
- Kendaraan Bermotor		273.900.000	-	-	273.900.000
Jumlah		<u>1.403.913.386</u>	<u>61.242.000</u>	<u>30.075.000</u>	<u>1.435.080.386</u>
Akumulasi Penyusutan					
- Mesin Kantor		654.303.869	48.289.248	20.641.664	681.951.453
- Peralatan		395.158.616	10.044.251	12.568.029	392.634.838
- Kendaraan Bermotor		256.645.885	15.327.047	-	271.972.932
Jumlah		<u>1.306.108.370</u>	<u>73.660.546</u>	<u>33.209.693</u>	<u>1.346.559.223</u>
Nilai Buku		<u>97.805.016</u>			<u>88.521.163</u>



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

6. ASET TETAP (Lanjutan)

Penambahan Mesin Kantor tahun 2024 sebesar Rp40.343.000 berupa:

- AC Panasonic YN-9 Non Inv 1PK dan Komponen	4.890.000
- AC Panasonic YN-12 Non Inv 1.5PK dan Komponen	6.120.000
- Pembelian 1 Unit Monitor Samsung 24 inch	2.350.000
- Printer Epson L121	1.800.000
- Printer Epson PLQ-20	4.500.000
- PC Marketing	3.473.000
- Monitor LG 3 Unit	3.225.000
- Printer Epson L3210 1 Unit	2.350.000
- LED Monitor Samsung Kantor Kas Ngimbang	1.500.000
- 1 Unit PC Server dari Kantor Pusat (9.035.000/3)	3.011.600
- 1 Unit PC Server dari Cabang Bojonegoro	3.011.700
- 1 Unit PC Server dari Cabang Gresik	3.011.700
- Monitor V-Vision 22 HDMI + VGA 1 Unit	1.100.000
Jumlah	<u>40.343.000</u>

Pengurangan Mesin Kantor tahun 2024 sebesar Rp17.507.000 berupa:

- Printer PLQ-20 1 Unit	5.500.000
- Televisi Toshiba 14	850.000
- LCD Kenika	1.200.000
- AC Panasonic 1 PK	3.620.000
- Printer Epson L220	2.000.000
- Finger Print	1.800.000
- HP Oppo F11 Pro 6/64 GB	1.532.000
- Monitor LG 19' Kas Ngimbang 1 Unit	1.005.000
Jumlah	<u>17.507.000</u>

Penambahan Peralatan tahun 2024 sebesar Rp20.899.000 berupa:

- Penggantian Tulisan Papan Reklame perkreditan menjadi perekonomian Cabang Gresik & Kantor Kas	3.200.000
- Penggantian Tulisan Papan Reklame perkreditan menjadi perekonomian Cabang Gresik & Kantor Kas	2.400.000
- Lemari Logam Kantor Kas Ngimbang	1.999.000
- Kanopi Parkiran Motor	7.300.000
- Kanopi Parkiran Motor	6.000.000
Jumlah	<u>20.899.000</u>

Pengurangan Peralatan tahun 2024 sebesar Rp12.568.000 berupa:

- Nomerator	200.000
- Kursi Elephant	35.000
- Kipas Angin Merk Victory	115.000
- Billboard untuk Kantor Pusat	2.700.000
- Billboard untuk Kantor Kas	4.100.000
- Dispenser Uchida	1.168.000
- Billboard untuk Kantor Pusat	1.750.000
- Cover Finil Cabang Gresik & Kantor Kas	2.500.000
Jumlah	<u>12.568.000</u>

7. ASET TIDAK BERWUJUD

Terdiri dari:	<u>2025</u>	<u>2024</u>
---------------	-------------	-------------



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

- Program EDP Software		
Nilai Perolehan	328.962.500	408.262.500
Akumulasi Amortisasi	<u>(314.306.232)</u>	<u>(387.262.485)</u>
Nilai Buku	<u>14.656.268</u>	<u>21.000.015</u>

Penambahan Aset Tidak Berwujud tahun 2025 sebesar Rp21.500.000 berupa:

- UPDATE LABUL SAK EP	2.666.600
- Update Labul Sakep	2.666.700
- Update Lapbul SAK EP	2.666.700
- UPDATE SISTEM SAK-ETAP KE SAKEP (13.500.000/3)	4.500.000
- Update Sistem SAK - ETAP ke SAKEP	4.500.000
- UPDATE SISTEM SAK-ETAP KE SAK-EP	4.500.000
Jumlah	<u>21.500.000</u>

Pengurangan Aset Tidak Berwujud tahun 2025 sebesar Rp100.800.000 berupa:

- Hapus buku Maintenance SIPT Nov 21- Okt 22 040101030	25.200.000
- Hapus buku Maintenance SIPT nov 22-okt 23 040101036	25.200.000
- Hapus buku Maintenance SIPT nov 23-okt 24 040101039	25.200.000
- Hapus buku Maintenance SIPT nov 24-okt 25 040101040	25.200.000
Jumlah	<u>100.800.000</u>

Penambahan Aset Tidak Berwujud tahun 2024 sebesar Rp50.400.000 berupa:

- Maintenance SIPT NOV 23-OKT 24 PUSAT (8.400.000/3)	8.400.000
- Maintenance SIPT November 2023 s.d Oktober 2024 KC Bojonegoro	8.400.000
- Maintenance SIPT Bulan November'23 - Oktober'24 KC Gresik	8.400.000
- Maintenance SIPT Nov 24 - Okt 25 dr Kantor Pusat (25.200.000/3)	8.400.000
- Maintenance SIPT November 2024 s.d Oktober 2025 KC Bojonegoro	8.400.000
- Maintenance SIPT Nov 2024 - Oktober 2025 KC Gresik	8.400.000
Jumlah	<u>50.400.000</u>

8. ASET PAJAK TANGGUHAN

Saldo Aset Pajak Tangguhan per 31 Desember 2025 dan 2024 masing-masing sebesar Rp5.357.324 dan Rp0 (nol rupiah). Perhitungan Pajak Tangguhan dapat dilihat pada CALK Nomor 27.

9. ASET LAIN-LAIN

Terdiri dari:	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Pendapatan Bunga yang Akan Diterima		
Penempatan pada Bank Lain		
Giro	192.044	144.954
Tabungan	120.187	139.784
Deposito	8.992.833	12.648.056
Kredit yang Diberikan		
Kredit Angsuran	130.304.502	145.354.584
Kredit Tetap	115.094.668	141.915.904
Kredit Musiman	5.544.772	8.390.275
Kredit Karyawan	1.543.266	2.295.596
- Beban dibayar dimuka		
Sewa Gedung Kantor Dibayar Dimuka	385.991.588	366.191.604
Premi Asuransi	15.050.590	15.140.037
Maintenance SIPT	25.999.998	-
Biaya Lainnya Dibayar Dimuka	650.000	6.010.000
- Uang Muka		
Pospay	140.815	140.815
E-Tol	315.900	200.900



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

- Persediaan Barang		
Buku dan Cetakan	7.300.240	9.308.475
Alat Tulis Kantor	1.385.126	1.635.510
Barang Promosi	9.963.500	12.288.500
Materai	1.800.000	1.800.000
Peralatan Kecil	1.079.500	1.079.500
Jumlah	711.469.529	724.684.494
10. KEWAJIBAN SEGERA		
Terdiri dari:	2025	2024
- Kewajiban kepada Pemerintah yang Harus Dibayar		
Titipan PPh Tabungan	742.185	903.803
Titipan PPh Deposito	9.483.102	10.449.230
Titipan PPh Pegawai	11.997.520	-
Titipan PPh Sewa	450.000	450.000
Titipan PPh 21	-	31.953.370
Titipan PPh Lainnya	2.200	190.000
- Titipan Nasabah		
Dana Setoran Akte Notaris	-	-
- Lainnya	8.755.500	9.257.800
Jumlah	31.430.507	53.204.203
11. UTANG BUNGA		
Terdiri dari:	2025	2024
- Deposito		
Sudah Jatuh Tempo	159.509	148.049
Belum Jatuh Tempo	23.365.854	23.964.934
Jumlah	23.525.363	24.112.983
12. UTANG PAJAK		
Terdiri dari:	2025	2024
- PPh Pasal 29	224.313	19.201.243
Jumlah	224.313	19.201.243



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

20

13. SIMPANAN NASABAH

Terdiri dari:

a. Berdasarkan jenisnya simpanan nasabah terdiri dari:

Tabungan

Tabungan Artha Abadi

Tabungan Artha Mulia

Sub Jumlah

Deposito

Deposito 1 Bulan

Deposito 3 Bulan

Deposito 6 Bulan

Deposito 12 Bulan

Sub Jumlah

Jumlah

b. Klasifikasi Tabungan:

Pihak Tidak Terkait

Tabungan Artha Abadi

Tabungan Artha Mulia

Sub Jumlah

Pihak Terkait

Tabungan Artha Abadi

Tabungan Artha Mulia

Sub Jumlah

Jumlah

c. Klasifikasi deposito:

Pihak Tidak Terkait

Deposito 1 Bulan

Deposito 3 Bulan

Deposito 6 Bulan

Deposito 12 Bulan

Sub Jumlah

Pihak Terkait

Deposito 1 Bulan

Deposito 3 Bulan

Deposito 6 Bulan

Deposito 12 Bulan

Sub Jumlah

Jumlah

	2025	2024
Tabungan		
Tabungan Artha Abadi	1.700.845.793	2.033.610.945
Tabungan Artha Mulia	471.908.236	503.132.254
Sub Jumlah	<u>2.172.754.029</u>	<u>2.536.743.199</u>
Deposito		
Deposito 1 Bulan	5.892.145.287	6.247.409.125
Deposito 3 Bulan	4.548.500.000	4.773.500.000
Deposito 6 Bulan	577.038.069	523.622.912
Deposito 12 Bulan	75.000.000	385.000.000
Sub Jumlah	<u>11.092.683.356</u>	<u>11.929.532.037</u>
Jumlah	<u>13.265.437.385</u>	<u>14.466.275.236</u>
b. Klasifikasi Tabungan:		
Pihak Tidak Terkait		
Tabungan Artha Abadi	161.427.977	1.867.682.556
Tabungan Artha Mulia	1.772.331.274	499.006.447
Sub Jumlah	<u>1.933.759.251</u>	<u>2.366.689.003</u>
Pihak Terkait		
Tabungan Artha Abadi	222.558.665	165.928.389
Tabungan Artha Mulia	16.436.113	4.125.807
Sub Jumlah	<u>238.994.778</u>	<u>170.054.196</u>
Jumlah	<u>2.172.754.029</u>	<u>2.536.743.199</u>
c. Klasifikasi deposito:		
Pihak Tidak Terkait		
Deposito 1 Bulan	3.737.167.370	4.563.559.556
Deposito 3 Bulan	1.546.500.000	1.644.000.000
Deposito 6 Bulan	252.500.000	200.000.000
Deposito 12 Bulan	75.000.000	185.000.000
Sub Jumlah	<u>5.611.167.370</u>	<u>6.592.559.556</u>
Pihak Terkait		
Deposito 1 Bulan	2.154.977.917	1.683.849.569
Deposito 3 Bulan	3.002.000.000	3.129.500.000
Deposito 6 Bulan	324.538.069	323.622.912
Deposito 12 Bulan	-	200.000.000
Sub Jumlah	<u>5.481.515.986</u>	<u>5.336.972.481</u>
Jumlah	<u>11.092.683.356</u>	<u>11.929.532.037</u>



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

13. SIMPANAN NASABAH (Lanjutan)

- Suku Bunga Tabungan Tahun 2025 dan 2024

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor Keputusan: SK-DIR/HLT-LMG/OPS/007/IV/2022 tanggal 28 April 2022, tingkat suku bunga tabungan tahun 2025 dan 2024 sebagai berikut:

Nominal	Keterangan	Suku Bunga
Rp0 s.d. Rp99.999		0,00%
≥ Rp100.000 s.d. Rp1.000.000	AMA (Artha Mulia)	1,00%
≥ Rp1.000.000		2,00%
Rp0 s.d. Rp99.999		0,00%
≥ Rp100.000 s.d. Rp1.000.000	ABA (Artha Abadi)	1,00%
≥ Rp1.000.000 s.d. Rp10.000.000		2,00%
≥ Rp10.000.000		2,50%

- Suku Bunga Deposito Tahun 2025 dan 2024

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor Keputusan: 004/SK-DIR/HLT-LMG/OPS/III/2023 tanggal 9 Maret 2023, tingkat suku bunga deposito tahun 2025 dan 2024 sebagai berikut:

Jangka Waktu	Suku Bunga	Keterangan
1 Bulan	4,25% p.a	Suku bunga tersebut dapat berubah sewaktu-waktu sesuai dengan situasi dan kondisi pasar. Khusus untuk suku bunga spesial rate harus ada persetujuan dari Direktur Utama dan Direktur.
3 Bulan	4,50% p.a	
6 Bulan	4,75% p.a	
12 Bulan	5,25% p.a	

14. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

Saldo Kewajiban Imbalan Kerja per 31 Desember 2025 dan 2024 sebesar Rp512.994.250 dan Rp614.144.250.

Mutasi Kewajiban Imbalan Kerja:

	2025	2024
- Saldo Awal	614.144.250	594.924.250
- Pembentukan	100.000.000	50.000.000
- Penggunaan	(201.150.000)	(30.780.000)
- Saldo Akhir	<u>512.994.250</u>	<u>614.144.250</u>

Tahun 2025

Dasar pembentukan Kewajiban Imbalan Kerja adalah Risalah Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 30 April 2025 dari Laba Tahun 2024.

Tahun 2024

Dasar pembentukan Kewajiban Imbalan Kerja adalah Risalah Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 22 April 2024 dari Laba Tahun 2023.

14. KEWAJIBAN LAIN-LAIN

Terdiri dari:

	2025	2024
- Dana Pendidikan Karyawan	23.796.474	-
- Dana Insentif Karyawan	5.706.500	180.737.500
- Cadangan Biaya Audit KAP	11.100.000	10.545.000
Jumlah	<u>40.602.974</u>	<u>191.282.500</u>

15. EKUITAS

Terdiri dari :

	2025	2024
- Modal Disetor		
Modal Dasar	18.000.000.000	18.000.000.000



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Modal Belum Disetor	(9.000.000.000)	(9.000.000.000)
Jumlah Modal Disetor	9.000.000.000	9.000.000.000
- Saldo Laba		
Cadangan Umum	1.800.000.000	1.800.000.000
Laba/Rugi Tahun Lalu	468.079.968	755.014.994
Laba/Rugi Tahun Berjalan	114.665.293	621.569.608
Taksiran Pajak Penghasilan	(28.265.050)	(83.404.634)
Manfaat Pajak Tanagguhan	5.357.324	
Jumlah Saldo Laba	<u>2.359.837.535</u>	<u>3.093.179.968</u>
Jumlah	<u>11.359.837.535</u>	<u>12.093.179.968</u>

Tahun 2025 dan 2024

Berdasarkan Akta Nomor 19 Notaris Julia Seloadji, SH., notaris di Surabaya, tanggal 14 Desember 2023, Modal dasar Bank sebesar Rp18.000.000.000 (delapan belas milyar rupiah) dari jumlah tersebut ditempatkan dan disetor oleh pemegang saham sebesar Rp9.000.000.000 (enam milyar rupiah) terbagi atas 90.000 lembar saham dengan nilai nominal per lembar saham sebesar Rp100.000 (Seratus Ribu Rupiah) dengan rincian pemegang saham sebagai berikut:

Pemegang Saham	Jumlah Saham (Lembar)	Kepemilikan	Nilai (Rupiah)
Heru Sutantio	28.878	32,09%	2.887.800.000
Futyono Lasmindar	27.933	31,04%	2.793.300.000
Jenny Sutantio	25.128	27,92%	2.512.800.000
Marsito Tjuatja	8.061	8,96%	806.100.000
Jumlah	90.000	100,00%	9.000.000.000

16. PENDAPATAN BUNGA

Terdiri dari:

	2025	2024
- Bunga Kontraktual		
Penempatan pada Bank Lain		
Giro	1.768.661	1.476.029
Tabungan	9.427.178	10.522.932
Deposito	260.694.259	223.396.527
Kredit yang Diberikan		
Pinjaman Angsuran	1.734.504.389	2.193.482.280
Pinjaman Tetap	2.005.730.896	2.283.174.744
Pinjaman Musiman	66.744.734	146.819.514
Pinjaman Karyawan	48.659.970	58.456.841
- Amortisasi Provisi	259.391.199	314.601.806
- Amortisasi Administrasi	213.278.588	268.442.684
Jumlah	<u>4.600.199.874</u>	<u>5.500.373.357</u>



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

17. BEBAN BUNGA		
Terdiri dari:	2025	2024
- Bunga Tabungan		
Artha Abadi	48.085.415	54.748.742
Artha Mulia	6.973.966	7.573.943
- Bunga Deposito	601.450.304	626.480.931
- Simpanan dari Bank Lain	-	-
- Pinjaman dari Bank Lain	-	-
- Premi Penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS)	27.611.820	27.725.100
- Beban Iuran Tahunan Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	12.401.794	11.625.662
- Biaya Transaksi pada Bank Lain	2.905.000	2.875.000
Jumlah	<u>699.428.299</u>	<u>731.029.378</u>
18. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA		
Terdiri dari:	2025	2024
- Penerimaan Aset Produktif yang Dihapus Buku	-	5.400.000
- Pemulihan CKPN		
Penempatan pada Bank Lain	23.715.517	7.657.467
Kredit yang Diberikan (Pemulihan CKPN Kolektif)	964.655.262	191.430.304
- Pendapatan Operasional Lainnya		
Pendapatan Administrasi Tabungan	10.354.958	10.836.763
Hasil Denda Pinjaman	162.371.225	170.404.037
Hasil Administrasi Penalty Deposito	182.825	37.819
Hasil Pembulatan Desimal	13	280
Hasil Pendapatan Lainnya	190.679	477.014
Jumlah	<u>1.161.470.479</u>	<u>386.243.684</u>
19. BEBAN PENYISIHAN KERUGIAN		
Terdiri dari:	2025	2024
- Penempatan pada Bank Lain	-	15.290.509
- Kredit yang Diberikan	803.352.802	139.856.893
Jumlah	<u>803.352.802</u>	<u>155.147.402</u>
20. BEBAN PEMASARAN		
Terdiri dari:	2025	2024
- Iklan dan Promosi	12.215.000	13.555.000
- Inklusi dan Edukasi	2.158.300	3.424.500
Jumlah	<u>14.373.300</u>	<u>16.979.500</u>



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

21. BEBAN TENAGA KERJA	2025	2024
Terdiri dari:		
- Gaji dan Upah		
Gaji Pokok	878.010.000	900.420.000
Tunjangan Jabatan	385.800.000	389.530.000
Tunjangan Uang Hadir	594.740.000	620.100.000
Tunjangan Kesehatan	-	-
Tunjangan Lembur	26.624.412	13.799.819
Tunjangan Hari Raya	169.655.000	162.938.333
Tunjangan Karyawan Lainnya	14.900.000	7.000.000
Japres/Insentif Karyawan	72.060.900	198.269.600
Pegawai Rupa-rupa	104.100.000	100.440.000
BPJS Kesehatan	80.561.600	70.946.284
BPJS Tenaga Kerja	126.702.343	121.071.756
Pajak PPh Pasal 21	53.582.350	71.289.952
- Honorarium Dewan Komisaris	448.500.000	470.000.000
- Pendidikan dan Pelatihan	91.635.474	112.104.985
Jumlah	<u>3.046.872.079</u>	<u>3.237.910.729</u>
22. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM		
Terdiri dari:		
- Beban Sewa		
Sewa Gedung	243.200.016	243.279.165
Sewa Kendaraan	270.000.000	270.000.000
Sewa Mesin Foto Copy	-	3.968.250
- Beban Penyusutan dan Amortisasi		
Penyusutan Mesin Kantor	38.911.301	45.154.586
Penyusutan Peralatan Kantor Logam	6.443.622	8.981.729
Penyusutan Peralatan Kantor Bukan Logam	2.192.721	1.062.559
Penyusutan Kendaraan Bermotor	1.927.051	15.327.047
Amortisasi EDP Software	6.843.744	49.227.805
- Beban Asuransi		
Asuransi Kas	13.460.000	13.351.667
Asuransi Gedung	3.926.900	3.915.157
Asuransi Kendaraan	3.982.585	4.092.727
- Pemeliharaan dan Perbaikan Gedung	2.777.000	1.430.000
- Pemeliharaan dan Perbaikan Inventaris		
Peralatan Kantor	767.000	1.421.900
Mesin Kantor	20.003.000	21.168.000
Kendaraan	24.238.210	29.737.000
EDP Software	29.396.107	1.863.957



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

22. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM (Lanjutan)	2025	2024
- Beban Barang dan Jasa		
Perjalanan Dinas	6.633.000	5.850.000
Transportasi Dinas	800.000	562.500
Dokumen Perjalanan	2.225.300	1.983.300
Parkir & Jalan Tol	6.013.000	5.878.500
Bahan Bakar	114.351.500	108.733.648
Beban Listrik	58.970.821	65.035.824
Telepon & Faximile	56.824.425	55.183.112
PDAM	604.850	535.000
Foto copy	-	36.000
Materai	1.440.000	1.750.000
Rumah Tangga Kantor	51.156.363	46.751.950
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.051.000	4.367.300
Administrasi dari Bank Lain	3.823.600	4.376.000
Administrasi Lainnya	1.038.500	9.250
Iuran & Retribusi / Keamanan	24.500.000	24.680.000
Iuran Perbarindo	6.000.000	6.000.000
Notaris, Akuntan & Konsultan	26.200.000	25.090.000
Jasa Pengiriman PPUK	-	165.631
Barang Cetak	4.615.235	7.440.924
Alat Tulis Kantor	20.873.118	20.967.114
- Pajak selain Pajak Penghasilan		
Pajak Bumi Bangunan	257.030	257.030
Pajak Kendaraan Bermotor	11.505.300	14.340.500
Pajak Reklame	2.091.038	2.091.038
Pajak Bank Lain / ABA	1.812.528	1.950.320
Pajak Lainnya	5.576	77.935
Jumlah	<u>1.075.861.441</u>	<u>1.118.094.425</u>
23. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA		
Terdiri dari:	2025	2024
- Pembulatan Desimal	5.351	6.067
Jumlah	<u>5.351</u>	<u>6.067</u>
24. PENDAPATAN NON OPERASIONAL		
Terdiri dari:	2025	2024
- Lainnya	-	68
Jumlah	<u>-</u>	<u>68</u>



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

25. BEBAN NON OPERASIONAL

Terdiri dari:	2025	2024
- Denda / Sanksi	2.061.788	580.000
- Sumbangan	5.050.000	5.300.000
Jumlah	<u>7.111.788</u>	<u>5.880.000</u>

26. PAJAK PENGHASILAN

Terdiri dari:	2025	2024
a. Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	114.665.293	621.569.608
Koreksi Positif		
Beban PPAP ABA	-	15.290.509
Beban Rumah Tangga	6.709.000	6.791.000
Iuran Perbarindo	6.000.000	6.000.000
Sumbangan	5.050.000	5.300.000
Denda dan Sanksi	2.061.788	580.000
BBM Pemegang Saham	5.326.800	-
Barang Promosi	9.705.000	-
PPH 21	53.582.350	-
Dana Pendidikan Karyawan	23.796.474	-
Cadangan Biaya Audit KAP	555.000	-
Koreksi Negatif		
Pend. Bunga yang Sudah dikenakan PPh Final	(7.250.130)	(7.801.286)
Selisih Pembulatan	-	(68)
Kelebihan Pembentukan PPAP ABA	-	(7.657.467)
Jumlah	<u>105.536.282</u>	<u>18.502.688</u>
Laba (Rugi) Fiskal	220.201.575	640.072.296
Pajak Penghasilan:		
Peredaran Bruto	5.761.670.353	5.886.617.109
Penghasilan Kena Pajak	220.201.575	640.072.296
Batasan	4.800.000.000	4.800.000.000
Fasilitas:		
Mendapat Fasilitas	183.447.000	521.920.649
Tidak Mendapat Fasilitas	36.754.000	118.151.647
Tarif Pajak		
Tarif 11% (50% x 22%)	20.179.170	57.411.271
Tarif 22%	8.085.880	25.993.362
Jumlah Pajak Penghasilan Terutang	<u>28.265.050</u>	<u>83.404.634</u>
Uang Muka Pajak	(28.040.737)	(64.203.391)
Pajak Penghasilan Kurang Bayar	<u>224.313</u>	<u>19.201.243</u>



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

27

27. PAJAK TANGGUHAN

	Saldo Akhir	Saldo Awal	Beda Temporer
- Dana Pendidikan Karyawan	23.796.474	-	23.796.474
- Cadangan Biaya Audit KAP	11.100.000	10.545.000	555.000
Jumlah			24.351.474
- Tarif Pajak			22,00%
- Aset/Manfaat Pajak Tangguhan			5.357.324



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

28. REKENING ADMINISTRATIF

Terdiri dari:	2025	2024
- Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	475.000.000	475.000.000
b. Tagihan Komitmen Lainnya	-	-
- Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	-	-
b. Penerusan Kredit	-	-
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	-	-
- Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	720.877.193	639.985.120
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	-	-
b. Aset Produktif yang Dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	521.802.314	521.802.314
2) Penempatan pada Bank Lain	-	-
3) Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapusbuku	62.993.731	62.993.731
4) Pendapatan Bunga atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang Dihapus Buku		
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	-	-
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	-	-
- Kewajiban Kontinjensi	-	-
- Rekening Administratif Lainnya	-	-

29. MASA TRANSISI PENERAPAN SAK EP

Mulai tahun 2025, bank menerapkan pertama kali Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Privat (SAK EP) sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Penerapan dilakukan secara prospektif dan retrospektif sesuai ketentuan transisi dalam SAK EP. Penerapan SAK EP dilakukan untuk meningkatkan kualitas penyajian laporan keuangan agar lebih relevan, andal dan dapat dibandingkan serta sesuai dengan ketentuan yang berlaku bagi bank.

Penerapan SAK EP menyebabkan perubahan kebijakan akuntansi utama antara lain: Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN), Pajak Tangguhan dan lain-lain. Perubahan kebijakan akuntansi yang dimaksud telah dijelaskan pada Catatan No. 2.

Sesuai ketentuan masa transisi, penyajian laporan keuangan mestinya terdiri dari 3(tiga) kolom yaitu : 31 Desember 2025, 31 Desember 2024 (restatement) dan 1 Januari 2024 (restatement) agar dapat diperbandingkan. Jika terdapat penyesuaian-penyediaan saldo penyajian posisi keuangan akibat restatement yang dimaksud, maka akan dilakukan penyesuaian pada tahun 2025. Bank menyajikan 2(dua) kolom karena dampak penerapan SAK EP teridentifikasi hanya pada beberapa akun selain alasan kepraktisan. Penyesuaian-penyediaan saldo posisi keuangan untuk tahun 2024 telah dilakukan pada tahun 2025 terutama saldo CKPN. Hal ini pula yang menjadi pertimbangan utama untuk tidak dilakukan restatement laporan keuangan 2024.

Pada 1 Januari 2025, belum terdapat dampak penyesuaian atas penerapan SAK EP pada laporan keuangan yang disajikan bank. Akun yang seharusnya terdampak seperti CKPN pada 1 Januari 2025 bank masih belum menyesuaikan perhitungan karena koreksi terkait CKPN disesuaikan setelah 1 Januari 2025.

30. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen bank bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025 yang diselesaikan pada tanggal April 2026.



LAMPIRAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PERHITUNGAN AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RISIKO TAHUN 2025

No	Komponen	Nominal	CKPN	Nominal Setelah Dikurangi CKPN	Bobot Risiko	ATMR
1	Kas	98.920.700	-	98.920.700	0,00%	-
2	Surat Berharga yang diterbitkan Bank Indonesia	-	-	-	0,00%	-
3	Surat Berharga yang diterbitkan Pemerintah	-	-	-	0,00%	-
4	Surat Berharga yang diterbitkan Pemerintah Daerah					
	a. Peringkat AAA s.d. AA				20,00%	
	b. Peringkat A+ s.d. A-				50,00%	
	c. Peringkat BBB+ s.d. BBB-				50,00%	
	d. Peringkat BB+ s.d. B-				100,00%	
	e. Peringkat kurang dari B-				150,00%	
	f. Tanpa Peringkat				50,00%	
5	Kredit yang diberikan dengan agunan tunai sesuai POJK KA BPR, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit	50.000.000	-	50.000.000	0,00%	-
6	Agunan yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	-	-	-	0,00%	-
7	Properti Terbengkalai yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal penetapan	-	-	-	0,00%	-
8	Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan	-	-	-	15,00%	-
9	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lain kepada bank lain	8.812.530.963	-	8.812.530.963	20,00%	1.762.506.193
10	Kredit kepada atau bagian kredit yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah	-	-	-	20,00%	-
	a. Kredit kepada bank lain					
	b. Kredit kepada pemerintah daerah					
	c. Bagian kredit yang dijamin oleh bank lain					
	d. Bagian kredit yang dijamin oleh pemerintah daerah					
11	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha	-	-	-	20,00%	-

LAMPIRAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PERHITUNGAN AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RISIKO TAHUN 2025

No	Komponen	Nominal	CKPN	Nominal Setelah Dikurangi CKPN	Bobot Risiko	ATMR
	sebagai penjamin kredit					
12	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia	2.938.744.524	28.721.584	2.910.022.940	30,00%	873.006.882
13	Kredit kepada BUMN/BUMD	-	-	-	50,00%	-
14	Bagian kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20% (dua puluh persen)	-	-	-	50,00%	-
15	Bagian kredit yang dijamin asuransi kredit oleh perusahaan asuransi swasta dengan persyaratan tertentu	-	-	-	50,00%	-
16	Kredit kepada pegawai atau pensiunan yang memenuhi persyaratan	-	-	-	50,00%	-
17	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertipikat namun tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia	5.981.984.356	46.333.836	5.935.650.520	50,00%	2.967.825.260
18	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi seluruh kriteria	2.904.491.227	11.196.441	2.893.294.786	70,00%	2.025.306.350
19	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	2.136.182.973	4.543.715	2.131.639.258	70,00%	1.492.147.481
20	Penyertaan Modal	-	-	-	100,00%	-
21	Tagihan atau kredit lain yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas	337.127.265	60.041	337.067.224	100,00%	337.067.224
22	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet	2.137.740.207	630.567.884	1.507.172.323	100,00%	1.507.172.323
	a. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo	1.831.275.333	545.530.334	1.285.744.999		
	b. Tagihan atau kredit dengan kualitas macet	306.464.874	85.037.550	221.427.324		



LAMPIRAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PERHITUNGAN AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RISIKO TAHUN 2025

No	Komponen	Nominal	CKPN	Nominal Setelah Dikurangi CKPN	Bobot Risiko	ATMR
23	Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud	96.990.736	-	-	100,00%	96.990.736
24	AYDA yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	-	-	-	100,00%	-
25	Properti Terbengkalai yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal penetapan	-	-	-	100,00%	-
26	Aset lain, selain angka 1 s.d angka 25	711.469.529	-	-	100,00%	711.469.529
	Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Setisih Lebih PPKA Umum					
	-/- Selisih lebih PPKA umum yang wajib dihitung dari batasan PPKA umum yang dapat diperhitungkan sebagai modal pelengkap					
	Jumlah ATMR					11.773.491.978

LAMPIRAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PERHITUNGAN KEWAJIBAN PENYISIHAN PENILAIAN KUALITAS ASET (PPKA) TAHUN 2025

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Perhitungan Aktiva Produktif dan rasio KAP						
A. Aktiva Produktif						
1. Kredit Yang Diberikan	13.304.764.256	729.977.058	116.552.288	391.498.750	1.943.478.200	16.486.270.552
Prosentase	80,70%	4,43%	0,71%	2,37%	11,79%	100,00%
2. Surat-surat berharga	-	-	-	-	-	-
3. Penempatan Pada Bank Lain	8.812.530.963	-	-	-	-	8.812.530.963
Jumlah Aktiva Produktif	22.117.295.219	729.977.058	116.552.288	391.498.750	1.943.478.200	25.298.801.515
B. Prosentase Bobot Klasifikasi	-	-	50,00%	75,00%	100,00%	-
C. Jumlah Aktiva Produktif Yg Diklasifikasikan	-	-	58.276.144	293.624.063	1.943.478.200	2.295.378.407
D. Rasio Ak Produktif yg Diklasifikasikan thd Akt Produktif						9,07%
ASET QUALITY (PPKA)						
1 AKTIVA PRODUKTIF YANG DI KLASIFIKASI						
a, Kredit yang diberikan	13.304.764.256	729.977.058	116.552.288	391.498.750	1.943.478.200	16.486.270.552
b, Sertifikat bank indonesia	-	-	-	-	-	-
c, Penempatan pd bank lain	8.812.530.963	-	-	-	-	8.812.530.963
JUMLAH AKTIVA PRODUKTIF	22.117.295.219	729.977.058	116.552.288	391.498.750	1.943.478.200	25.298.801.515
Perhitungan Kewajiban PPKA						
A. Nilai Agunan Kredit	8.793.100.819	675.359.158	112.234.898	362.213.150	1.085.086.962	11.027.994.987
B. SBI	-	-	-	-	-	-
C. Dasar Perhitungan PPKA	13.324.194.400	54.617.900	4.317.390	29.285.600	858.391.238	14.270.806.528
D. Prosentase PPKAWD	0,50%	3,00%	10,00%	50,00%	100,00%	-
E. Jumlah PPKAWD	66.620.972	1.638.537	431.739	14.642.800	858.391.238	941.725.286
F. Jumlah PPKA LABUL	66.620.972	1.638.537	431.739	14.642.800	858.391.238	941.725.286
G. Jumlah Kurang (Lebih) Penyisihan Penghapusan						-
H. Rasio PPKA thd PPKAWD						100,00%



Telah direview dan disetujui oleh:
 Nama: Tanggal:
 Jabatan: Paraf:

LAMPIRAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PERHITUNGAN KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPPM) TAHUN 2023

Komponen	Jumlah Setiap Komponen	Persentase yang Diperhitungkan	Jumlah
MODAL			
I. MODAL INTI			
1.1 Modal Inti Utama			
1.1.1 Modal disetor	9.000.000.000	100,00%	9.000.000.000
1.1.2 Cadangan Tambahan Modal			
1.1.2.1 Agio (Disagio)	-	100,00%	-
1.1.2.2 Dana Setoran Modal - Ekuitas		100,00%	
1.1.2.3 Modat Sumbangan	-		-
1.1.2.4 Tambahan Modal Disetor Lainnya	-		-
1.1.2.5 Cadangan Umum	1.800.000.000	100,00%	1.800.000.000
1.1.2.6 Cadangan Tujuan	-	100,00%	-
1.1.2.7 Laba (Rugi) tahun-tahun lalu	468.079.968	100,00%	468.079.968
1.1.2.8 Laba (Rugi) tahun berjalan	91.757.567	100,00%	91.757.567
1.1.2.9 -/- Pajak tangguhan		100,00%	
1.1.2.10 -/- Goodwill		100,00%	
1.1.2.11 AYDA berupa tanah dan/atau bangunan			
1.1.2.11.1 -/- Melampaii jangka waktu 1 s.d. 3 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		15,00%	
1.1.2.11.2 -/- Melampaii jangka waktu 3 s.d. 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		50,00%	
1.1.2.11.3 -/- Melampaii jangka waktu 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		100,00%	
1.1.2.12 AYDA berupa selain tanah dan/atau bangunan			
1.1.2.12.1 -/- Melampaii jangka waktu 1 s.d. 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		50,00%	
1.1.2.12.2 -/- Melampaii jangka waktu 2 tahun sejak		100,00%	

Telah direview dan disetujui oleh:
 Nama: Tanggal:
 Jabatan: Paraf:

LAMPIRAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PERHITUNGAN KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPPM) TAHUN 2023

Komponen	Jumlah Setiap Komponen	Persentase yang Diperhitungkan	Jumlah
pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR			
1.1.2.13 Properti Terbengkalai			
1.1.2.13.1 -/- Melampaii jangka waktu 1 s.d. 3 tahun sejak ditetapkan sebagai properti terbengkalai sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		15,00%	
1.1.2.13.2 -/- Melampaii jangka waktu 3 s.d. 5 tahun sejak ditetapkan sebagai properti terbengkalai sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		50,00%	
1.1.2.13.3 -/- Melampaii jangka waktu 5 tahun sejak ditetapkan sebagai properti terbengkalai sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		100,00%	
1.1.2.14 -/- Selisih kurang antara CKPN dan PPKA	221.011.796	100,00%	221.011.796
Sub Total Cadangan Tambahan Modal	2.580.849.331		2.138.825.739
Jumlah Modal Inti Utama	11.580.849.331		11.138.825.739
I.2 Modal Inti Tambahan	-	100,00%	-
I.3 JUMLAH MODAL INTI (I.1+I.2)	11.580.849.331		11.138.825.739
II. MODAL PELENGKAP			
II.1 Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu		Paling Tinggi 50% dari modal inti	
II.2 Keuntungan revaluasi aset tetap		100,00%	
II.3 PPKA umum atas aset produktif		Paling Tinggi 1,25% dari ATMR	86.832.591
II.4 JUMLAH MODAL PELENGKAP (II.1 + II.2 + II.3)		Paling Tinggi 100% dari modal inti	86.832.591
III JUMLAH MODAL (I.3+II.4)			11.225.658.330
Jumlah ATMR sebelum perhitungan selisih lebih PPKA umum			
Selisih lebih PPKA umum yang wajib dihitung dari batasan PPKA			



Telah direview dan disetujui oleh:
Nama: Tanggal:
Jabatan: Paraf:

LAMPIRAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

33

PERHITUNGAN KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPMM) TAHUN 2023

Komponen	Jumlah Setiap Komponen	Persentase yang Diperhitungkan	Jumlah
umum yang dapat diperhitungkan sebagai modal pelengkap ATMR			11.773.491.978
Rasio KPMM (%) = $\frac{\text{Jumlah Modal}}{\text{ATMR}}$			95,35%
Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12%			-
Rasio Modal Inti (%) = $\frac{\text{Jumlah Modal Inti}}{\text{ATMR}}$			94,61%
Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR (%)			-

LAMPIRAN
PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

33

RASIO TINGKAT KESEHATAN BANK TAHUN 2023

- Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)/CAR

$$= \frac{\text{Jumlah Modal}}{\text{ATMR}} \times 100,00\% = \frac{11.225.658.330}{11.773.491.978} \times 100,00\% = 95,35\%$$
- Penyisihan Penilaian Kualitas Aset

$$= \frac{\text{PPKA Dibentuk}}{\text{PPKA Wajib Dibentuk}} \times 100,00\% = \frac{941.725.286}{941.725.286} \times 100,00\% = 100,00\%$$
- Non Performing Loan (NPL) - Netto

$$= \frac{\text{KYD NPL} - \text{PPAP NPL}}{\text{KYD}} \times 100,00\% = \frac{1.773.165.070}{16.486.270.552} \times 100,00\% = 10,76\%$$
- Non Performing Loan (NPL) - Gross

$$= \frac{\text{KYD NPL}}{\text{KYD}} \times 100,00\% = \frac{2.451.529.238}{16.486.270.552} \times 100,00\% = 14,87\%$$
- Return on Asset (ROA)

$$= \frac{\text{Laba Sebelum Pajak}}{\text{Rata-Rata Aset 12 Bln}} \times 100,00\% = \frac{114.665.293}{25.868.218.000} \times 100,00\% = 0,44\%$$
- Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

$$= \frac{\text{Beban Operasional}}{\text{Pend. Operasional}} \times 100,00\% = \frac{5.639.893.272}{5.761.670.353} \times 100,00\% = 97,89\%$$



LAMPIRAN
 PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
 (Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

7. Net Interest Margin (NIM)			
=	$\frac{\text{Pendapatan Bunga Bersih}}{\text{Rata-Rata Total Aset Produktif}}$	x	100,00%
=	$\frac{3.903.676.575}{25.764.510.037}$	x	100,00% = 15,15%
8. Loan to Deposit Ratio (LDR)			
=	$\frac{\text{Kredit yang Diberikan}}{\text{Simpanan Nasabah}} \times 100,00\%$	=	$\frac{16.486.270.552}{13.265.437.385} \times 100,00\% = 124,28\%$
9. Cash Ratio			
=	$\frac{\text{Kas + PBL Giro + PBL Tabungan}}{\text{Kewajiban Jangka Pendek}}$	x	100,00%
=	$\frac{2.181.451.663}{13.296.867.892}$	x	100,00% = 16,41%
10. Rasio Modal Inti terhadap Aset Produktif Bermasalah Neto (MIAPB)			
=	$\frac{\text{Modal Inti}}{\text{Aset Produktif Bermasalah (Neto)}}$	x	100,00%
=	$\frac{11.138.825.739}{1.773.165.070}$	x	100,00% = 628,19%



LAMPIRAN

35

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DELTA LAMONGAN
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Disajikan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Usulan Jurnal Koreksi

No	Nama Akun	Debet	Kredit
1	2651001 TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN 2904002 TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN (Koreksi atas kelebihan perhitungan PPh Badan Tahun 2025)	19.069	19.069
2	1941001 ASET PAJAK TANGGUHAN 2904003 MANFAAT PAJAK TANGGUHAN (Koreksi atas perhitungan Pajak Tangguhan)	5.357.324	5.357.324

2. Opini dari Akuntan Publik
01 Wajar Tanpa Pengecualian



D. SURAT PERNYATAAN KEBENARAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

PERNYATAAN DIREKSI
Tentang
Tanggung Jawab Atas Laporan Keuangan Untuk Tahun Yang Berakhir
31 Desember 2025

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Basuki Cahyono**
Jabatan : Direktur Utama
Alamat Kantor : Jl.Raya Jombang No 59 Babat-Lamongan
Alamat Rumah Sesuai KTP : Podang Rt 002/003 Desa Karengkembang Babat

Nama : **Nuraini Iriana**
Jabatan : Direktur Kepatuhan
Alamat Kantor : Jl.Raya Jombang No 59 Babat-Lamongan
Alamat Rumah Sesuai KTP : Dusun Balun Rt 003/002 Desa Balenrejo Kecamatan Balen.

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan PT BPR Delta Lamongan.
2. Laporan Keuangan PT BPR Delta Lamongan telah disusun dan disajikan dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Private (SAKEP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat
3. Semua informasi dalam Laporan Keuangan PT BPR Delta Lamongan telah dimuat secara lengkap dan benar
4. Laporan Keuangan PT BPR Delta Lamongan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi dan fakta material
5. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank

4



6. Bertanggung jawab atas hasil penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR Delta Lamongan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh tanggung jawab dan dengan sebenar-benarnya.

Lamongan, 23 April 2025

PT BPR Delta Lamongan

Direksi

Basuki Cahyono
Direktur Utama

Nuraini Iriana
Direktur Kepatuhan

E. LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Alamat

Jalan Raya Jombang No. 59, Desa Karangembang, Kecamatan Babat,



	Lamongan
No. Telepon	(0322) 4651111
Penjelasan Umum	Struktur Tata Kelola PT BPR Delta Lamongan telah merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Penerapan Tata kelola bagi Bank Perkreditan Rakyat. Berdasarkan Laporan publikasi PT BPR Delta Lamongan posisi 31-12-2025 dapat diinformasikan bahwa Total Asset BPR adalah sebesar Rp.25.228.695.003, sedangkan Modal Inti BPR terinformasi sebesar Rp.11.133.449.346. Besaran asset dan modal inti serta kompleksitas usaha BPR dimaksud menentukan pengelolaan dan penilaian penerapan tata kelola di PT BPR Delta Lamongan selanjutnya.
Peringkat Komposit	3
Penjelasan Peringkat Komposit	<p>- Manajemen PT BPR Delta Lamongan telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR.</p> <p>Memenuhi kondisi terpenuhinya struktur dan/atau infrastruktur sesuai ketentuan, proses pelaksanaan tata kelola dilakukan dengan cukup memadai dan ditunjukkan dengan hasil pelaksanaan tata kelola yang cukup baik</p>

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	NIK	3524052604630001
	Nama	BASUKI CAHYONO
	Tugas dan Tanggung Jawab	<p>Direksi wajib melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian.</p> <p>Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lain;</p> <p>Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi;</p> <p>Melakukan pengawasan atas kepatuhan unit kerja dalam menerapkan program APU, PPT, dan PPPSPM;</p> <p>Direksi menerapkan Tata Kelola yang Baik pada BPR dan BPR Syariah, manajemen risiko, dan kepatuhan secara terintegrasi.</p> <p>Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan BPR untuk kepentingan BPR sesuai dengan maksud dan tujuan BPR yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan keputusan RUPS.</p>
2.	NIK	3522134707690004
	Nama	NURAINI IRIANA
	Tugas dan Tanggung Jawab	<p>Direksi menerapkan Tata Kelola yang Baik pada BPR, manajemen risiko, dan kepatuhan secara terintegrasi.</p> <p>Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundangundangan lain dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian termasuk memberikan pendapat yang berbeda (dissenting opinion) apabila terdapat kebijakan dan/atau keputusan yang menyimpang dari peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau peraturan perundang-undangan lain;</p> <p>Tugas lain yang berkaitan dengan pelaksanaan fungsi kepatuhan</p> <p>Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lain;</p> <p>Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi;</p> <p>Memastikan bahwa kebijakan dan prosedur tertulis mengenai penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM sejalan dengan perubahan dan pengembangan produk, jasa, dan teknologi di sektor jasa keuangan serta sesuai dengan perkembangan modus TPPU, TPPT, dan/atau PPSPM;</p>



		Memastikan pejabat dan/atau pegawai, khususnya pegawai dari satuan kerja terkait dan pegawai baru, telah mengikuti pelatihan yang berkaitan dengan penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM sebanyak 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun; dan
--	--	--

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	NIK	357861411570001
	Nama	HAKINDRA
	Tugas dan Tanggung Jawab	Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan tata kelola dan manajemen risiko serta kebijakan strategis BPR. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan: a. penyediaan dana atau penyaluran dana kepada pihak terkait sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai batas maksimum pemberian kredit bank perkreditan rakyat; dan b. hal lain yang ditetapkan dalam ketentuan peraturan perundang-undangan.
2.	NIK	3578090207620006
	Nama	FUTYONO LASMINDAR
	Tugas dan Tanggung Jawab	Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap: a. Pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR; dan b. Penerapan manajemen risiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank perkreditan rakyat
3.	NIK	3578102811770001
	Nama	DENNY CAHYO WIBOWO
	Tugas dan Tanggung Jawab	Dewan Komisaris wajib melakukan pengawasan terhadap tindak lanjut Direksi atas: a. temuan audit atau pemeriksaan dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang melaksanakan fungsi audit intern BPR dan BPR Syariah, auditor ekstern; dan b. hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas dan lembaga lain Melakukan pengawasan atas pelaksanaan tanggung jawab Direksi terhadap penerapan program APU, PPT, dan PPPSPM; dan

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

NIHIL

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

No	NIK	Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen
				Audit	Pemantau Risiko	Renumerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
NIHIL									

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

No	NIK	Nama	Tahun Sebelumnya		Tahun Laporan	
			Nominal (Rp)	Persentase (%)	Nominal (Rp)	Persentase (%)
NIHIL						



7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

No	NIK	Nama	Nama Kelompok Usaha	Tahun Sebelumnya (%)	Tahun Laporan (%)
NIHIL					

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No	NIK	Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/ Perusahaan Lain	Persentase (%)
NIHIL					

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	NIK	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	3524052604630001	BASUKI CAHYONO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	3522134707690004	NURAINI IRIANA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	357861411570001	HAKINDRA	tidak ada	tidak ada	JENNY SUTANTIO- Ada hubungan
4.	3578090207620006	FUTYONO LASMINDAR	tidak ada	tidak ada	tidak ada
5.	3578102811770001	DENNY CAHYO WIBOWO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
6.	3578072012570002	HERU SUTANTIO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
7.	3578090207620006	FUTYONO LASMINDAR	tidak ada	tidak ada	tidak ada
8.	3578264508600003	JENNY SUTANTIO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
9.	3578092907560003	MARSITO TJUATJA	tidak ada	tidak ada	tidak ada

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	NIK	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1.	3524052604630001	BASUKI CAHYONO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2.	3522134707690004	NURAINI IRIANA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
3.	357861411570001	HAKINDRA	tidak ada	tidak ada	JENNY SUTANTIO- Istri
4.	3578090207620006	FUTYONO LASMINDAR	tidak ada	tidak ada	tidak ada
5.	3578102811770001	DENNY CAHYO WIBOWO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
6.	3578072012570002	HERU SUTANTIO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
7.	3578090207620006	FUTYONO LASMINDAR	tidak ada	tidak ada	tidak ada
8.	3578264508600003	JENNY SUTANTIO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
9.	3578092907560003	MARSITO TJUATJA	tidak ada	tidak ada	tidak ada

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

--	--	--	--	--	--



No	Jenis Remunerasi (dalam 1 tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan Rp
1.	Gaji	3	223.800.000	3	324.000.000
2.	Tunjangan	3	140.800.000	3	124.500.000
3.	Tantiem	3	0	3	0
4.	Kompensasi berbasis saham	3	0	3	0
5.	Remunerasi lainnya	3	0	3	0
Total Remunerasi			364.600.000		448.500.000
Jenis Fasilitas Lain					
6.	Perumahan	3	0	3	0
7.	Transportasi	3	3	3	3
8.	Asuransi Kesehatan	3	0	3	0
9.	Fasilitas Lain-Lainnya	3	0	3	0
Total Fasilitas Lain			3		3
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain			364.600.003		448.500.003

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2,42
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,50
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,13
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1,43
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,10

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

No	Tanggal	Jumlah Peserta	Topik
1.	14/01/2025	4	Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis BPR Melihat hasil Kinerja Triwulan IV tahun 2024, secara umum Kinerja BPR dilihat dari laba usaha cukup optimal jika dibandingkan yoy Triwulan IV tahun 2023, adapun faktor permasalahan pertumbuhan penyaluran kredit dikarenakan pelunasan yang didominasi sektor pertanian (panen tembakau) selain itu belum optimalnya staff marketing (AO) dalam target realisasi di Kantor Pusat maupun cabang disebabkan persaingan usaha dimana penyaluran KUR bank umum selain BRI dengan suku bunga rendah dan kemudahan syarat pengajuan.
2.	30/04/2025	4	Dalam pelaksanaan tata kelola Direksi telah menjalankan penerapan sesuai dengan ketentuan tata kelola terkait jumlah Dekom, Direksi pemenuhan PE serta organ struktur organisasi staff operasional maupun pemasaran dimana sampai dengan Triwulan 1 2025 terdapat kekurangan SDM di kantor pusat dan cabang Gresik untuk itu dipertimbangkan penambahan (perekrutan SDM) Staff AO maupun Operasional.
3.	09/07/2025	4	Evaluasi Penerapan Manajemen Risiko BPR Pemantauan pelaksanaan penerapan manajemen risiko berkaitan dengan kebijakan pengendalian risiko kredit lebih diperhatikan karena berdampak pada risiko likuiditas dan operasional bank secara langsung, berkaitan dengan penyaluran kredit untuk tetap selektif khususnya kredit dengan BWMK Cabang serta melakukan pemantauan maupun peningkatan penagihan dalam penyelesaian kredit bermasalah dan selalu memperhatikan penerapan kebijakan yang menyangkut risiko operasional, kepatuhan dan likuiditas.
4.	09/10/2025	4	Penanganan Kredit bermasalah Dalam penanganan kredit bermasalah Dekom memberikan saran kepada Direksi untuk menunjuk Pjs Direktur Bisnis pada saat transisi pengajuan Dir. Bisnis baru diharapkan untuk dapat lebih meningkatkan kinerja pemantauan dan penyelesaian



		sehubungan adanya peningkatan Baki Debet kolek DPK, 3, 4, 5 untuk dilakukan evaluasi semua kantor setiap bulan untuk kolektabilitas DPK dan penurunan NPL lebih optimal. Melakukan komunikasi dengan pengadilan negeri setempat untuk tindaklanjut gugatan sederhana dan lainnya dalam upaya menyelesaikan kredit bermasalah.
--	--	---

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No	NIK	Nama	Kehadiran Fisik	Kehadiran Tele	Tingkat Kehadiran (%)
1.	357861411570001	HAKINDRA	4	0	100,00
2.	3578090207620006	FUTYONO LASMINDAR	4	0	100,00
3.	3578102811770001	DENNY CAHYO WIBOWO	4	0	100,00

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah kasus yang dilakukan oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Permasalahan Hukum	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan			Penerima Keputusan			Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	NIK	Nama	Jabatan	NIK	Nama	Jabatan			
NIHIL									

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

No	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah Dana (Rp)
1.	21/04/2025	01 (Kegiatan Sosial)	Dalam Rangka Branjangan Sport Fest 2025	BATALYON ZIPUR BABAT	200.000
2.	26/05/2025	01 (Kegiatan Sosial)	Sumbangan hewan qurban pada hari raya Idul Adha	Panitia Idul Adha Pondok Al Marzuki	3.500.000



3.	15/08/2025	01 (Kegiatan Sosial)	Sumbangan dibagikan kepada Desa Karangembang, Setro, Sendangrejo, dan Kecamatan Ngimbang dan Babat	Panitia PHBN	1.150.000
4.	17/12/2025	01 (Kegiatan Sosial)	Sumbangan untuk HUT Infanteri TNI AD ke-80 Tahun baru 2026 di Makorem 084/BJ	Panitia	200.000

Sebagai penutup, Jajaran Pengurus PT BPR Delta Lamongan menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, Nasabah, dan mitra usaha atas dukungan dan kepercayaannya kepada PT BPR Delta Lamongan di tahun 2025. Apresiasi juga diberikan kepada seluruh karyawan PT BPR Delta Lamongan atas komitmen dan kerja kerasnya dalam mencapai kinerja yang baik di tengah tantangan persaingan yang semakin ketat.

Lamongan/Babat, 6 May 2026
PT BPR Delta Lamongan



PERNYATAAN
PENGURUS PT BPR DELTA LAMONGAN

Tentang
Tanggung Jawab Laporan Tahunan PT BPR Delta Lamongan Tahun 2025

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Delta Lamongan Tahun 2025 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Lamongan/Babat, 6 May 2026
PT BPR Delta Lamongan

Direksi,

BASUKI CAHYONO
Direktur Utama

NURAINI IRIANA
Direktur

Dewan Komisaris,

DENNY CAHYO WIBOWO
Komisaris

FUTYONO LASMINDAR
Komisaris

HAKINDRA
Komisaris Utama