

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE RADIO Y TELEVISIÓN
RECTORADO

RESOLUCIÓN No. ISTRT-16012023-001

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en su artículo 26, reconoce a la educación como un derecho de las personas y un deber ineludible del Estado, orientado al pleno desarrollo de la personalidad y a la formación integral de la ciudadanía;

Que, el artículo 350 de la Constitución establece que el sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional, con visión científica y humanista, así como la investigación científica y la vinculación con la sociedad;

Que, la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), en su artículo 3, señala como principio fundamental de las instituciones de educación superior la autonomía responsable y la calidad académica, con el fin de garantizar la formación integral de los estudiantes;

Que, el Consejo de Educación Superior (CES), mediante sus reglamentos y normativas, regula la creación, modificación y aplicación de reglamentos internos en las instituciones de educación superior;

Que, en cumplimiento de las normativas establecidas por el Consejo de Educación Superior (CES), y conforme a lo dispuesto en el Reglamento de Régimen Académico y otras normativas aplicables, las instituciones de educación superior tienen la facultad de organizar reuniones libres dentro de sus instalaciones. Dichas reuniones deberán desarrollarse en estricto apego a los reglamentos internos institucionales, respetando los principios de autonomía universitaria, libertad académica y participación democrática;

Que, el artículo 8 del Estatuto del Instituto Superior Tecnológico de Radio y Televisión establece que el plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) se ejecuta a través de los Planes Operativo Anuales (POA). La planificación estratégica se sustenta en el diagnóstico participativo de la institución y su entorno.

Que, el artículo 9 del Estatuto del Instituto Superior Tecnológico de Radio y Televisión servirá guía el trabajo cotidiano de la institución. Los diferentes actores conocen su rol en el proceso de planificación.



RESUELVE:

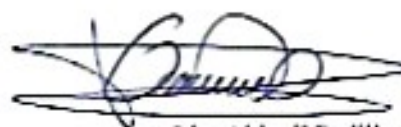
ARTÍCULO 1. Asignar a Vicerrectorado del Instituto Superior Tecnológico de Radio y Televisión planificar, gestionar, coordinar y convocar a una o varias reuniones ordinarias y extraordinarias con Stakeholders y demás comunidad educativa del Instituto Superior Tecnológico de Radio y Televisión.

ARTÍCULO 2. Disponer de dichas reuniones con la finalidad de construir y/o actualización de la Planificación Estratégica de Desarrollo Institucional, así como también los Planos Operativos Anuales (POA) del Instituto Superior Tecnológico de Radio y Televisión.

ARTÍCULO 3. Encargar a la Secretaría General del Instituto que certifique y elabore las actas de dichas reuniones para dar fe y constatación del mismo tal como menciona el Estatuto del Instituto Superior Tecnológico de Radio y Televisión en el artículo f) del mismo.

ARTÍCULO 4. La presente resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción, sin perjuicio de su publicación oficial.

Por lo tanto, se firma en la ciudad de Quito, a los 16 días del mes de enero de 2023.



Lic. Abigail Padilla

Rectora

Instituto Superior Tecnológico de Radio y Televisión



REUNIÓN 05012023-2023-RTV

Se convoca a la comunidad educativa del Instituto Superior Tecnológico de Radio y Televisión a la construcción, discusión y análisis sobre el Plan Operativo Anual PAO 2023, el día 05 de enero del año en curso a partir de las 18h00 p.m. de manera presencial en las calles Inglaterra 566 y Mariana de Jesús.

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida a toda la comunidad educativa.
2. Verificación de Quórum.
3. Confirmación de la asistencia de los participantes para validar la apertura de la sesión.
4. Palabras de reconocimiento a los diferentes participantes.
5. Apertura oficial de la sesión tras validar el quórum.
6. Presentación detallada del plan operativo anual para el 2023.
7. Espacio de comentarios y retroalimentación por parte de los asistentes.
8. Discusión y consenso sobre las estrategias propuestas:
 - Expansión de la Oferta Académica.
 - Aseguramiento Interno de la Calidad.
 - Modernización de la Infraestructura y Recursos Tecnológicos.
 - Acreditación y Reconocimiento de Programas Académicos.
 - Vinculación con el Entorno Social y Productivo.
 - Internacionalización de la Oferta Académica.
9. Revisión y Aprobación de los temas tratados en la reunión.
10. Formalización de acuerdos y asignación de responsabilidades.
11. Palabras finales de cierre, despedida y agradecimientos a la participación activa de todos los asistentes.



APROBACIÓN DEL ACTA

Se deja constancia de que el contenido de esta acta fue revisado y aprobado por los asistentes. El documento fue presentado en detalle durante la sesión, permitiendo que los participantes revisaran cada punto tratado. Todos los asistentes confirmaron su conformidad con los temas discutidos y las decisiones tomadas, expresando su apoyo unánime de los puntos y acuerdos establecidos.

La aprobación de esta acta refleja el consenso de los participantes y subraya el compromiso colectivo de los asistentes a continuación avalan la validez de este documento.

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

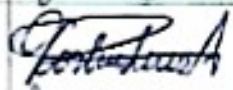
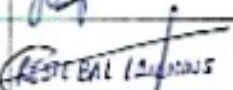
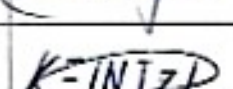
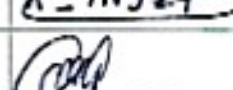
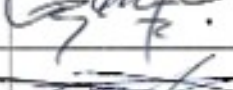
Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Ing. Jenny Cárdenas, Mtr	Vicerrectora del Instituto Superior Tecnológico de Radio y Televisión	 

Certifica:


Sra. Alejandra Pilamunga
Secretaria General
Instituto Superior Tecnológico de Radio y Televisión



ANEXOS:

No.	Nombres y Apellidos	Institución o empresa	Firma
1	Patricio Delgado	RTV	
2	Morales Luisa	RTV	
3	ERIKA POSSO	RTV	
4	Lizeth Delgado	RTV	
5	CESTIVAL CALABO	RTV	
6	BATRO FAICAN	RTV	
7	Marcelo Alvarez	Instituto RTV	
8	Miguel S. Cabello	BER	
9	Souto Alivior	RTV	
10	Gabriel Castillo	RTV	
11	Israel Hidalgo	RTV	
12			
13			
14			
15			
16			



OBJETIVOS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	EJECUTOR	INDICADORES					
				PLAN - PROYECTO. ACTIVIDAD	FORMA DE MEDICION	I	II	III	IV

OET Expansión de la Oferta Académica	Realizar estudios de factibilidad y demandas laborales.	RECTORADO	Lic Abigail Pineda	Estudio de Factibilidad	Cartera planificadas/programas aprobados	anual			✓
	Desarrollar los programas de estudio alineados con los estándares del CACEB 2024.	VICERECTORADO	Ing Jenny Cardenas, Mir	Alineamiento de programas de estudio	Planificación de programas alineados/ programas planificados	anual			✓
	Capacitar a docentes en los nuevos programas.	AREA ACADEMICA	Ing Jenny Cardenas, Mir	Capacitación de docentes nuevos programas	Numero de capacitaciones realizadas/numero de capacitaciones planificadas	anual			✓
	Equipar las aulas y laboratorios con tecnología específica para cada carrera.	RECTORADO	Lic Abigail Pineda	Equipamiento de aulas	Aulas equipadas/aulas	anual			✓





OBJETIVOS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	EJECUTOR	INDICADORES					
				PLAN - PROYECTO ACTIVIDAD	FORMA DE MEDICION	I	II	III	IV
OE2 Aseguramiento interno de la Calidad	Crear una unidad de calidad académica que trabaje con el modelo de evaluación CACES.	RECTORADO	Lic. Abigail Padilla	Creación de la unidad de Aseguramiento de la Calidad	Unidad designada y en funcionamiento	anual			✓
	Desarrollar e implementar indicadores de rendimiento académico, satisfacción estudiantil y calidad docente	VICERECTORADO	Ing. Jerry Cárdenas, Mtr	Implementación de indicadores de rendimiento	Número de indicadores implementados; Número de indicadores planificados	anual			✓
	Realizar auditorías internas periódicas en base a las normas CACEB 2024.	AREA ACADEMICA	Ing. Jerry Cárdenas, Mtr	Auditorías internas	Número de auditorías realizadas; número de auditorías planificadas	anual			✓
	Capacitar al personal administrativo y académico en aseguramiento de calidad	VICERECTORADO	Ing. Jerry Cárdenas, Mtr	Capacitación en Aseguramiento de la Calidad	Número de personal capacitado; número total de personal	anual			✓

OBJETIVOS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	EJECUTOR	INDICADORES						
				PLAN - PROYECTO ACTIVIDAD	FORMA DE MEDICION	/	I	II	III	IV
OE3 Optimización y Diversificación de los Recursos Financieros	Crear convenios con empresas para financiamiento de programas académicos específicos.	RECTORADO	Lto. Abigail Padilla	Firma de convenios.	Convenios firmados/convenios planificados	anual				x
	Implementar programas de capacitación y educación continua abiertos al público.	VICERRECTORADO	Ing. Jenny Cárdenas, Mir	Programas de capacitación y educación continua	Numero de programas de capacitación implementados/ Numero de programas de capacitación planificados	anual				x
	Participar en proyectos de cooperación internacional para obtener financiamiento.	SECRETARIA	Sr. Alejandra Plamunga	Firma de convenios de cooperación internacional	Numero de convenios firmados/numero de convenios planificados	anual				x
	Desarrollar un plan de captación de donaciones y patrocinio de eventos.	SECRETARIA	Sr. Alejandra Plamunga	Plan de captación de donaciones	Numero de planes de captación realizados/numero planes de captación planificados	anual				x



OBJETIVOS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	EJECUTOR	INDICADORES						
				PLAN - PROYECTO- ACTIVIDAD	FORMA DE MEDICION	I	II	III	IV	
OE1 Modernización de la Infraestructura de Recursos Tecnológicos	Adquirir equipos de última generación para los estudios de radio, televisión y laboratorios audiovisuales.	RECTORADO	Lic. Abigail Padilla	Adquisición de equipos para laboratorios	Equipos adquiridos/Equipos requeridos en la planificación	100%				✓
	Implementar un sistema de gestión académica en línea para seguimiento de estudiantes y docentes.	VICERECTORADO	Ing. Jenny Cárdenas, Mir	Implementación de un Sistema de Gestión Académica y Administrativa	Sistema de Gestión Académica y Administrativa funcional	100%				✓
	Mejorar la conectividad y las plataformas virtuales de enseñanza.	AREA ACADÉMICA	Ing. Jenny Cárdenas, Mir	Audióvisual o Entorno Virtual de aprendizaje	Aulas virtuales y EVA funcional	100%				✓
	Digitalizar los procesos administrativos y académicos.	VICERECTORADO	Ing. Jenny Cárdenas, Mir	Indexación de los procesos administrativos y académicos al SIG	Número de procesos indexados/número total de procesos	100%				✓



OBJETIVOS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	EJECUTOR	INDICADORES					
				PLAN - PROYECTO ACTIVIDAD	FORMA DE MEDICION	I	II	III	IV
OES Acreditación y Reconocimiento de Programas Académicos	Realizar auditorías internas para asegurar el cumplimiento de los estándares de calidad.	VICERRECTORADO	Ing. Jenny Chedoma, Mir	Auditorías internas de Calidad	Equipos adecuados, Equipos requeridos en la planificación	100%			✓
	Contratar consultores externos para guiar los procesos de acreditación.	RECTORADO	Lic. Abigail Padilla	Contratación de consultores	Sistema de Gestión Académica y Administrativa funcional	100%			✓
	Postular programas académicos a organismos acreditadores nacionales e internacionales.	AREA ACADEMICA	Ing. Jenny Chedoma, Mir	Postulación de proyectos nacionales	Autos verificados y EVA funcional	100%			✓
	Fomentar la investigación y publicaciones académicas que respalden la calidad de los programas.	AREA ACADEMICA	Ing. Jenny Chedoma, Mir	Publicaciones académicas	Número de publicaciones realizadas, número publicaciones planificadas	100%			✓

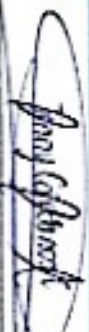




OBJETIVOS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	EJECUTOR	INDICADORES					
				PLAN - PROYECTO- ACTIVIDAD	FORMA DE MEDICION	I	II	III	IV
OE5 Vinculación con el Entorno Social y Productivo	Diseñar e implementar un sistema integral de gestión de prácticas preprofesionales que promueva la inserción temprana de los estudiantes en entornos laborales reales, fortaleciendo la relación	RECTORADO	Lic. Abigail Padilla	Diseño e implementación del sistema integral de prácticas preprofesionales	Implementación del sistema integral de gestión de prácticas preprofesionales	Trimestral			
	Fortalecer la vinculación con la sociedad mediante convenios con medios de comunicación y empresas tecnológicas para ofrecer proyectos conjuntos	RECTORADO	Lic. Abigail Padilla	Firma de convenios de comunicación	Convenios de comunicación limitados/convenios de comunicación planificados	Trimestral			
	Implementar programas de capacitación continua para docentes y estudiantes en metodologías de vinculación con la sociedad, asegurando una intervención comunitaria pertinente y efectiva	VICERRECTORADO	Ing. Jenny Cárdenas, Mir	Programa de capacitación continua	Número de cursos realizados/realizados/ Número de cursos planificados	Anual			
	Desarrollar programas y/o proyectos aplicados en las líneas de investigación	AREA ACADEMICA	Ing. Jenny Cárdenas, Mir	Aplicación del Programa "Influencer por la vida"	Número de proyectos de vinculación aplicado el programa/ número vinculaciones	Anual			

OBJETIVOS	ESTRATEGIA	RESPONSABLE	EJECUTOR	INDICADORES						
				PLAN - PROYECTO- ACTIVIDAD	FORMA DE MEDICION	I	II	III	IV	
CE7 Internacionalización de la Oferta Académica	Firmar convenios con universidades y centros de formación internacionales, u otras IES internacionales.	RECTORADO	Lic. Abigail Padilla	Firma de convenios de relaciones institucionales	Número de convenios de relaciones institucionales realizados. Número de convenios de relaciones institucionales.	anual				x
	Ofrecer becas y programas de intercambio para estudiantes y docentes.	SECRETARIA	Sr. Alejandra Plattunga	Realización de Becas y programas de intercambios	Al menos el 10 % de becas del número de estudiantes matriculados	anual				x
	Promover la participación en conferencias, seminarios y eventos académicos internacionales.	AREA ACADEMICA	Sr. Alejandra Plattunga	Promoción de participación en conferencias, seminarios y eventos	Número de participaciones en conferencias y seminarios. Número de en conferencias y seminarios asistidos.	anual				x
	Desarrollar cursos y módulos en el área de la comunicación para atraer a estudiantes internacionales.	VICERECTORADO	Ing. Jenny Cárdenas, Mtr	Desarrollo de cursos y módulos de capacitación	Número de cursos y módulos de capacitación realizados. Número de cursos y módulos de capacitación planificados	anual				x

Realizado por:


Ing. Jenny Cárdenas, Mtr
Vicerectora



Aprobado por:


Lic. Abigail Padilla
Rectora

