

# SOLICITUD AUTORIZACIÓN PASO DE VEHÍCULOS



## 1. DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE	1 <sup>ER</sup> APELLIDO	2 <sup>O</sup> APELLIDO
DNI/NIF/PASAPORTE	ACTUANDO:	EN NOMBRE PROPIO
		EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE:
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		NIF/CIF

## 2. MEDIO O LUGAR DE NOTIFICACIONES

DIRECCIÓN		
CÓDIGO POSTAL	LOCALIDAD	PROVINCIA
EMAIL		TELÉFONO

## 3. SOLICITA

<input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Baja/Renuncia	<input type="checkbox"/> Duplicado/Renovación
Solicita que, previa la tramitación que corresponda, le sea concedida la utilización del dominio público y declara que todos los datos señalados en esta hoja son correctos.		Número de placa:

## 4. IDENTIFICACIÓN FINCA OBJETO PARA COLOCAR EL VADO

DIRECCIÓN	REF. CATASTRAL	
TIPO DE USO		
<input type="checkbox"/> Vivienda unifamiliar	<input type="checkbox"/> Edificio de viviendas (Plazas: ____)	<input type="checkbox"/> Solar

## 5. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA (En caso de altas, renovaciones y duplicados)

Justificante de ingreso o transferencia de la tasa de autoliquidación. Banco Santander: ES54 0049 6808 78 2710006001   CaixaBank: ES 16 2100 5951 99 0200042658
--

## 6. AUTOLIQUIDACIÓN

Placa (En caso de nueva alta o renovación por deterioro): 27 €	€
Tasa municipal: 6,75 €/trimestre hasta final del año (27 €/año)	€
Total:	€

## 7. DOMICILIACIÓN BANCARIA

IBAN		ENTIDAD				SUCURSAL				D.C.		Nº DE CUENTA			
E	S														
FIRMA DEL TITULAR DEL RECIBO										FIRMA DEL TITULAR DE LA CUENTA (Si es distinto)					
										Nombre, apellidos y NIF: _____					

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el Deudor (titular del recibo o titular de la cuenta, si es distinto) autoriza al Acreedor (Ayuntamiento de Navalagamella) a enviar instrucciones a la entidad del Deudor para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones del Acreedor. Respecto del procedimiento instado con este formulario, solicito tramiten, en la cuenta de mi titularidad, los cargos que se deriven, que se realizarán los días 5 de julio y 30 de noviembre de cada año, según las fichas solicitadas y/o acordadas. Sobre sus derechos puede solicitar información a su entidad financiera.

## 8. LUGAR, FECHA Y FIRMA

En Navalagamella, a ..... de ..... de 20.....	ESPACIO PARA EL SELLO DE REGISTRO
FIRMA	

Los datos identificativos recogidos en la instancia general serán incorporados y tratados en el fichero "Registro de entrada y salida", cuya finalidad es el control y gestión documental entre las distintas dependencias municipales. Los datos podrán ser cedidos de conformidad con lo previsto la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal. El órgano responsable del fichero es Alcaldía, Plaza de España nº 1, ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.