

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### „Silna młodzież-silna społeczność”

§ 1.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie „Silna młodzież – silna społeczność”.
2. Projekt pt. „Silna młodzież – silna społeczność” realizowany jest przez Klub Sportowy Oyama Team w ramach w projekcie grantowego LGD pt. „Poprawa dostępności do różnorodnych form aktywności i edukacji pozaszkolnej dla osób młodych od 6 do 24 roku życia” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach priorytetu 7. Fundusze Europejskie na rozwój lokalny, działanie: FEKP.07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ FORMALNĄ Programu Regionalnego Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027.
3. Dofinansowanie projektu z EFS + wynosi: 100 000 zł
4. Projekt realizowany jest w okresie: 01-04-2026 do 01-04-2027.
5. Działania przewidziane w Projekcie realizowane będą na rzecz Uczestników Projektu wybranych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

§ 2.

#### DEFINICJE

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro Projektu** – miejsce, w którym można składać dokumenty rekrutacyjne, przechowywana jest dokumentacja Projektu oraz umożliwiony jest kontakt Uczestników Projektu z personelem Projektu :  
87-500 Rypin, ul. Kilińskiego 12  
Miejscem realizacji projektu i biurem projektu będzie Sala sportowa Stowarzyszenia "KLUB SPORTOWY OYAMA TEAM", ul. Kilińskiego 12, 87-500 Rypin posiadająca drugie wejście od strony Ul. Powstania Styczniowego. Lokal o powierzchni użytkowej 120m wyposażony jest w matę na całej powierzchni klubu. Ma dwa wejścia:  
- od ul. Kilińskiego 12 z zejściem po schodkach - od strony ul. Powstania Styczniowego z drzwiami dwuskrzydłowymi. Jest też możliwość dojazdu auta bezpośrednio pod te

wejście. To wejście do budynku jest na poziomie terenu wokół budynku, Na korytarzach nie ma wystających gablot, reklam, elementów dekoracji, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami. Do dyspozycji klubu pozostają dwie toalety. Klub zapewni odpowiednie przystosowanie jednej z nich dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Znajdują się one w miejscu oddzielonym klatką schodową i będą zgodnie z wymaganiami dostępu dla osób niepełnosprawnych.

2. **Grantobiorca** – Klub Sportowy Oyama Team, 87-500 Rypin, Ul. Cicha 16B.
3. **Grantodawca/LGD** – należy przez to rozumieć „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ” z siedzibą w Rypinie (87-500), ul. Tadeusza Kościuszki 10;
4. **Projekt grantowy** – należy przez to rozumieć projekt określony w art. 17 ust. 4a ustawy o RLKS, realizowany przez LGD na podstawie umowy nr UM\_WR.433.3.188.2024 o dofinansowanie projektu grantowego „Poprawa dostępności do różnorodnych form aktywności i edukacji pozaszkolnej dla osób młodych od 6 do 24 roku życia” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 7 Fundusze Europejskie na Rozwój Lokalny, Działania 07.02 Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, w związku z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność;
5. **Projekt objęty grantem** – należy przez to rozumieć projekt pt. „Silna młodzież – silna społeczność”, realizowany przez Grantobiorcę na podstawie umowy 1/2026/EFS+KM z 28-04-2026
6. **Regulamin** – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie objętym grantem
7. **Uczestnik projektu objętego grantem** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub podmiot bezpośrednio korzystający z interwencji Funduszu w rozumieniu sekcji 3.3.1 Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów regionalnych na lata 2021-2027, Uczestnik projektu objętego grantem staje się równocześnie uczestnikiem projektu grantowego zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów regionalnych na lata 2021-2027.

### § 3.

#### INFORMACJE O PROJEKCIE OBJĘTYM GRANTEM

1. Projekt zakłada utworzenie edukacyjnego klubu młodzieżowego, który będzie funkcjonował zgodnie ze standardem klubów młodzieżowych współfinansowanych z EFS+ w ramach Działania 7.4 programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 (Standard), których głównym zadaniem jest wspieranie rozwijania kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań dzieci i młodzieży poza edukacją formalną.
2. Celem Projektu jest Wzmocnienie potencjału oraz rozwój uzdolnień i kompetencji dzieci i młodzieży uczących się w wieku od 6 do 24 roku życia, zamieszkujących obszar powiatu rypińskiego, poprzez utworzenie i funkcjonowanie edukacyjnego klubu młodzieżowego, działającego w oparciu o wartości sportów walki, oferującego elastyczną i zróżnicowaną ofertę zajęć, dopasowaną do zainteresowań, zdolności, predyspozycji, potrzeb i preferencji uczestników projektu. Cel projektu zostanie osiągnięty w okresie jego realizacji.
3. Projekt objęty grantem realizowany będzie w okresie od 01-04-2022 do 01-04-2027. Okres realizacji projektu może ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach o czym Grantobiorca poinformuje Uczestników projektu w każdy skuteczny sposób.
4. Projekt skierowany jest do: dzieci i młodzieży uczące się, w wieku od 6 do 24 lat, zamieszkujące obszar objęty LSR, tj. obszar powiatu rypińskiego.
5. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu i umowy zawartej z Uczestnikiem projektu.

### § 4.

#### REKRUTACJA DO PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM

1. W projekcie uczestniczyć mogą osoby, które z własnej inicjatywy zgłosiły chęć uczestnictwa i spełniają następujące warunki:
  - 1) kryteria formalne - obligatoryjne:
    - a) Zamieszkiwanie na obszarze LSR tj. powiatu rypińskiego - weryfikowane na podstawie wystawionych na rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od

nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ – oświadczenie;

- **UWAGA 1** - Dokument zobowiązaniowy musi dotyczyć roku 2026 (np. jeśli będzie składana faktura za energię elektryczną/usługi telekomunikacyjne) to jej data wystawienia musi być z roku 2026 r.;
- **UWAGA 2** – Dokument zobowiązaniowy nie może dotyczyć jednorazowego zakupu (np. faktura za zakup sprzętu RTV) – musi to być dokument dotyczący cyklicznego zobowiązania, powiązanego z adresem nieruchomości, wskazanym w formularzu zgłoszeniowym jako adres zamieszkiwania

b) są w wieku od 6 r.ż. do 24 r.ż. – weryfikowane na podstawie danych przedstawionych w formularzu zgłoszeniowym w formie oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika

c) posiadają status ucznia - weryfikowane na podstawie zaświadczenia ze szkoły/placówki lub ważnej legitymacji szkolnej

- zaświadczenie o posiadaniu statusu ucznia, z którego będzie wynikało, uczniem jakiej klasy i w jakiej szkole jest kandydat (**UWAGA** – dziecko uczęszczające do tzw. zerówki nie ma statusu ucznia, więc nie może być uczestnikiem projektu),
- ważna legitymacja szkolna – okazana do wglądu personelowi projektu.

d) kandydat nie bierze/nie brał udziału w innym projekcie objętym grantem sfinansowanym w ramach projektu grantowego LGD – weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym.

2. Zgłoszenie udziału do projektu polega na:

Kandydat na uczestnika projektu będzie musiał złożyć formularz zgłoszeniowy zawierający podstawowe dane osobowe pozwalające zweryfikować wiek kandydata, jego miejsce zamieszkania i a także możliwość zadeklarowania spełnienia pozostałych kryteriów rekrutacji. W formularzu będzie pytanie o ewentualne

potrzeby kandydatów w zakresie umożliwienia wzięcia udziału w projekcie i oferowanych form wsparcia. Formularz będzie opatrzony klauzulą świadomości odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Formularz zgłoszeniowy podpisany musi być przez opiekuna prawnego (w przypadku osób niepełnoletnich) lub uczestnika projektu (jeśli jest osobą pełnoletnią)

Formularze będzie można składać w okresie rekrutacji papierowo w biurze projektu (osobiście, pocztą) lub w formie skanu podpisanych dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej. Formularze zgłoszeniowe w momencie ich wpływu do biura projektu będą opatrzone datą i godziną wpływu (w przypadku formularzy wysłanych pocztą elektroniczną zgodną z datą i godziną wskazaną przez operatora poczty elektronicznej). Formularze złożone przed lub po wyznaczonym terminie rekrutacji zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

Formularz zgłoszeniowy musi być podpisany przez kandydata na uczestnika projektu lub przez rodzica/opiekuna prawnego, jeśli kandydat jest osobą niepełnoletnią.

3. Dokumenty zgłoszeniowe będzie można składać:

Formularze będzie można składać w okresie rekrutacji od 6 maja do 20 maja 2026r papierowo w biurze projektu (osobiście, pocztą) lub w formie skanu podpisanych dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej. Formularze zgłoszeniowe w momencie ich wpływu do biura projektu będą opatrzone datą i godziną wpływu (w przypadku formularzy wysłanych pocztą elektroniczną zgodną z datą i godziną wskazaną przez operatora poczty elektronicznej). Formularze złożone przed lub po wyznaczonym terminie rekrutacji zostaną pozostawione bez rozpatrzenia. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do Biura Projektu.

4. Lista rankingowa uczestników projektu będzie tworzona w następujący sposób:

-Lista rankingowa zostanie utworzona poprzez umieszczenie na szczycie listy kandydatów wg kolejności zgłoszeń aż do wyczerpania listy. W przypadku większej liczby chętnych, spełniających kryteria kwalifikowalności, którzy nie dostaną się do projektu z powodu braku miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa.

5. Uczestnik/rodzic lub opiekun prawny w przypadku osoby niepełnoletniej, ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy.

6. Proces rekrutacji jest jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
7. Formularze rekrutacyjne będą podlegały ocenie formalnej, a następnie ocenie merytorycznej (po pozytywnej ocenie formalnej - tylko w przypadku gdy kandydat spełni kryterium przynależności do grupy docelowej projektu).
8. Osoby, które zostaną zakwalifikowane i nie zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione w sposób skuteczny: osobiście, telefonicznie lub mailowo.
9. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną poproszone o wypełnienie i podpisanie dokumentów związanych z uczestnictwem w projekcie, tj. w szczególności umowy uczestnictwa z załącznikami: formularza danych osobowych uczestnika projektu oraz oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych w związku z udziałem w projekcie.
10. Odmowa wypełnienia dokumentów lub niezłożenie przez kandydata wymaganych dokumentów w terminie ustalonym z kadrą zarządzającą projektu jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.
11. W przypadku wyczerpania się limitu wolnych miejsc stworzona będzie lista rezerwowa, na której znajdują się pozostałe osoby, które spełniają obligatoryjne kryteria dostępowe. Osoby te będą mogły zostać zakwalifikowane do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji któregoś z uczestników (decyzję o zakwalifikowaniu do projektu podejmuje kadra zarządzająca projektem w oparciu o analizę stopnia zaawansowania realizacji projektu objętego grantem).

## § 5.

### ZAKRES WSPARCIA

1. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia:
  - 1) Boks – 192 godziny – zajęcia będą realizowane w formie grupowej - 1 grupa 15 os. Harmonogram realizacji wsparcia: min. 2 spotkania w tygodniu, każde spotkanie 2 h, łącznie w okresie realizacji projektu: 192 godzin (średnio 16 godzin miesięcznie/4 godziny tygodniowo. W trakcie zapewniona będzie opieka instruktora sportu o specjalności boks.
  - 2) Obronność – Zajęcia będą obejmowały 48 godzin

grupowych zajęć stacjonarnych (w formie warsztatowej) w siedzibie klubu i 16 godzin zajęć grupowych na strzelnicy (zajęcia wyjazdowe). Liczebność grupy: minimum 10 os. Harmonogram realizacji wsparcia: zajęcia warsztatowe: min. 2 razy w miesiącu po 2 godziny, (48 godzin) i 4 wyjazdy po 4 godz. w ramach zaj. terenowych (16 godzin zajęć), które zostaną zrealizowane w terminach uzgodnionych z uczestnikami – łącznie 64 godziny wsparcia w okresie realizacji projektu. W trakcie zapewniona będzie opieka osoby prowadzącej zajęcia posiadająca uprawnienia instruktora strzelectwa.

- 3) Trening Umiejętności Społecznych - 24 godziny zajęć - zajęcia będą prowadzone w formie grupowej dla min. 10 uczestników, prowadzone będą przez dwóch trenerów jednocześnie, co pozwoli moderować zajęcia w mniejszych grupach i konsolidować wyniki prac grupowych przy zachowaniu spójności treści merytorycznych zajęć.

2. Działania projektowe będą realizowane w lokalizacjach:

- Klub Sportowy Oyama Team , ul. Kilińskiego 12

Miejszem realizacji projektu będzie Sala sportowa Stowarzyszenia "KLUB SPORTOWY OYAMA TEAM", ul. Kilińskiego 12, 87-500 Rypin posiadająca drugie wejście od strony Ul. Powstania Styczniowego. Lokal o powierzchni użytkowej 120m wyposażony jest w matę na całej powierzchni klubu. Ma dwa wejścia:

- od ul. Kilińskiego 12 z zejściem po schodkach - od strony ul. Powstania Styczniowego z drzwiami dwuskrzydłowymi. Jest też możliwość dojazdu auta bezpośrednio pod te wejście. To wejście do budynku jest na poziomie terenu wokół budynku, Na korytarzach nie ma wystających gablot, reklam, elementów dekoracji, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami. Do dyspozycji klubu pozostają dwie toalety. Klub zapewni odpowiednie przystosowanie jednej z nich dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Znajdują się one w miejscu oddzielonym klatką schodową i będą zgodnie z wymaganiami dostępu dla osób niepełnosprawnych.

- Strzelnica Rybieniec – Fort VII, 86-212 Rybieniec ( wyjazdy na strzelnicę w ramach panelu „Obronność”.

Miejszem realizacji części praktycznej zajęć będzie strzelnica w miejscowości Rybieniec. Strzelnica nie ma barier architektonicznych – całość obiektu znajduje się na linii gruntu. Przy strzelnicy jest parking. Dojście do pozycji strzeleckich

umożliwia dojazd na wózku inwalidzkim. Obiekt zawiera toaletę przystosowaną dla osób niepełnosprawnych.

3. Każdorazowo, w szczególności przed wyjazdami, udostępniona zostanie każdemu uczestnikowi możliwość zgłaszania potrzeb w zakresie dostosowania formy wsparcia lub miejsca, w którym będzie realizowane.

## § 6.

### PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich zapisów niniejszego Regulaminu.
2. Każdy uczestnik lub rodzic/opiekun prawny w przypadku osoby niepełnoletniej ma obowiązek:
  - 1) właściwie i zgodnie z prawdą wypełnić i podpisać dokumenty rekrutacyjne oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu wskazane przez Grantobiorcę, w szczególności wypełnienia formularza dotyczącego danych osobowych, ankiet, testów oraz podpisywania list obecności i umów dostarczanych przez Grantobiorcę w trakcie realizacji projektu.. Dokumenty te posłużą w procesie monitorowania, kontroli oraz ewaluacji projektu.
  - 2) aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia – **UWAGA!**  
**W ramach projektu wymagana będzie minimum 70% frekwencja w cyklicznych działaniach zaplanowanych zgodnie ze ścieżką każdego uczestnika projektu. Do wskazanego wyżej poziomu wlicza się nieobecność potwierdzoną wyłącznie zaświadczeniem/zwolnieniem lekarskim;**
3. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Grantobiorcę.
4. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
5. Uczestnik zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.
6. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Grantobiorcy o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z

udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.

7. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących norm społecznych.
8. Uczestnik ma prawo do otrzymywania od Grantobiorcy na bieżąco wszelkich informacji mających wpływ na jego/jej udział w Projekcie.
9. Uczestnik powinien zgłosić Grantobiorcy wszelkie specjalne potrzeby związane ze swoim udziałem w projekcie (np. specjalna dieta, tłumacz języka migowego, podjazd dla osób z niepełnosprawnością, itp.) najpóźniej w dniu podpisania umowy uczestnictwa w projekcie a w przypadku pojawienia się takich potrzeb w trakcie realizacji projektu niezwłocznie, po ich zaistnieniu.
10. Przystępując do projektu Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu objętego grantem, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Regionalnego Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, na zasadach określonych w *Oświadczeniu uczestnika projektu*, stanowiącym załącznik do umowy uczestnictwa.
11. Przystępując do projektu Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku do celów projektowych, w szczególności do promowania i upowszechniania projektu na stronach internetowych, materiałach filmowych, w publikacjach przygotowanych przez Grantobiorcę, Grantodawcę (LGD) oraz Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym FEdKiP.

## § 7.

### REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE I ZAKOŃCZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. W trakcie realizacji projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie jest dopuszczalna w przypadkach zdarzenia losowego lub choroby i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
2. W przypadku notorycznych, nieusprawiedliwionych nieobecności w zajęciach Grantobiorca ma prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu.
3. Grantobiorca zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku rażącego naruszenia przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.

4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników projektu z powodu okoliczności o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Grantobiorca jest upoważniony do wezwania Uczestnika do zwrotu kosztów uczestnictwa w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.
5. Decyzja dotycząca wezwania do zapłaty podejmowana jest indywidualnie, po uwzględnieniu wszelkich zaistniałych okoliczności – m.in. powodów rezygnacji, naruszenia regulaminu projektu i innych.
6. W uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika Projektu, może zostać on dopuszczony do kontynuacji uczestnictwa w Projekcie pomimo przekroczenia 30% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się m.in. chorobę Uczestnika Projektu lub członka rodziny, której charakter uniemożliwia uczestnictwo w zajęciach. Uczestnik jest zobowiązany przedstawić wiarygodne dokumenty potwierdzające wystąpienie tych okoliczności (w szczególności zwolnienie lekarskie
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika Projektu z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.
8. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy udziału w Projekcie, uczestnik Projektu zobowiązany jest zwrócić otrzymane materiały dydaktyczne, szkoleniowe itp.

§ 8.

#### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych, o których mowa w ust. 1 w rozumieniu art. 4.pkt 7 RODO jest „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ” z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 10, 87-500 Rypin, zgodnie z art. 87 ust. 1 i art. 88 ustawy wdrożeniowej oraz umowy nr **UM\_WR.433.3.188.2024** o dofinansowanie projektu grantowego pt. Poprawa dostępności do różnorodnych form aktywności i edukacji pozaszkolnej dla osób młodych od 6 do 24 roku życia.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu realizacji ww. projektu grantowego, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, w szczególności w celu udzielenia wsparcia uczestnikom projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu.

3. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
4. Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g RODO):
  - 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
  - 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
  - 3) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
5. Dostęp do danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy Administratora.
6. Ponadto, dostęp do danych osobowych posiadają również:
  - 1) Grantobiorca realizujący projekt objęty grantem – Klub Sportowy Oyama Team (ul. Cicha 16B, 87-500 Rypin)
  - 2) Województwo Kujawsko-Pomorskie będące Instytucją Zarządzającą dla Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza, z siedzibą przy Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń
  - 3) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;

- 4) podmioty realizujące badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 na zlecenie Instytucji Zarządzającej.
7. Dane osobowe będą przetwarzane w Systemie Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (SM EFS) oraz Centralnym Systemie Teleinformatycznym 2021 zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027
8. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
9. Skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych można wysyłając wiadomość na adres e-mail: [doorzyniaczy@wp.pl](mailto:doorzyniaczy@wp.pl)
10. Uczestnik ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych.
12. Uczestnik ma prawo żądania sprostowania swoich danych lub żądania ograniczenia ich przetwarzania.
13. Uczestnik ma obowiązek zaktualizować moje dane teleadresowe w przypadku, gdy ulegną one zmianie przed zakończeniem udziału w projekcie.

## § 9.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie od 04-05-2026 i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w biurze projektu oraz na stronie: [www.oyamateam.com/projekty](http://www.oyamateam.com/projekty)
3. Grantobiorca zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
4. W sporach interpretacyjnych niniejszego Regulaminu oraz w sprawach nie ujętych w Regulaminie, ostateczną decyzję podejmuje Grantobiorca mając na uwadze obowiązujące przepisy prawa.