

Plano de Trabalho - 2025

1. – Instituição – Mantenedora:

Nome: Associação Promocional Santo Antônio de Juquitiba

Telefone: (11) 4681-4561 ou (11) 4682-1127 – **Celular/WhatsApp:** (11) 93948-8486 -

UF: SP – **CEP:** 06950-000 – **CNPJ:** 51.252.765/0001-50

Atividade Econômica: Educação Infantil – Creche e-mail: aproj4561@gmail.com

Endereço: Av. Juscelino Kubitschek de Oliveira, 112 – **Bairro:** Centro – **Cidade:** Juquitiba

2. – Instituição de Educação Infantil – (Unidade Prestadora de Serviço)

Nome: Creche Pingo de Gente

Telefone: (11) 4681-4561/ (11) 4682-1127/ Celular/WhatsApp: (11) 93948-8486 **UF:** SP
CEP: 06950-000 – **CNPJ:** 51.252.765/0001-50

Atividade Econômica: Educação Infantil – Creche **E-Mail:** aproj4561@gmail.com

Endereço: Av. Juscelino Kubitschek de Oliveira, 112 – **Bairro:** Centro – **Cidade:** Juquitiba

3. – Identificação do Presidente e da Coordenação:

Nome do responsável Legal: Hélio Tarcísio Guedes Soares

Carteira de Identidade: RG: 25.327.478-3.SSP/SP - **CPF:** 250.516.688-95

Nacionalidade: brasileiro **- Natural:** São Paulo – SP **Função:** Presidente

Endereço: Estrada do Jacuba, nº 672- Jardim das Palmeiras – Jiquitiba – SP;

Estado Civil: casado **Telefone fixo:** (11) 4683-2300 **Celular:** (11) 95630-0910

Mandato Diretoria: 29/05/2021 a 29/05/2025

Coordenadora Administrativa: Elizabeth Soares **Telefone:** (11) 9 5303 – 2359

Coordenadora pedagógica: Profª Ivoneth Aparecida Moreira; Telefone: (11) 9 9995-4013

4. Apresentação da Organização da Sociedade Civil:

A Associação Promocional Santo Antonio de Juquitiba – APROJ é uma instituição sem fins lucrativos fundada em 16 de maio de 1.981, por um grupo de pessoas comprometidas com o sonho de desenvolvimento do espírito associativo e comunitário entre os membros da sociedade e, a partir desta ação propiciar à população condições básicas de desenvolvimento educacional, técnico, socioeconômico, cultural e outras.

Aproj, desde sua fundação exerce sua prática embasada no respeito à vida, à diversidade cultural, social, étnica e religiosa, com atendimento em período integral a proporcionar às famílias, parcerias de cuidados e responsabilidades em todo o processo de desenvolvimento da criança, vislumbrando a formação integral do ser humano.

5. Justificativa

A Associação Promocional Santo Antonio de Juquitiba, atuante há 44 anos no atendimento às crianças e desde sua criação em período integral, pressuposto que a demanda de creche em nosso município não atende todo o público alvo, problema este que atinge crianças e chefes de famílias que necessitam de atendimento em creche.

6. Objetivos:

Geral:

O objetivo da APROJ, é contribuir com a redução da demanda por creche em nosso município, bem como reduzir os riscos sociais decorrentes da falta de uma perspectiva de vida produtiva.

Contribuir na melhoria da qualidade de vida das crianças, comunidade e fortalecimento de vínculo familiar e educacional.

Específico:

A APROJ busca contribuir para a construção de uma sociedade mais justa, democrática e equitativa, por meio do respeito às diversidades culturais, sociais, étnicas e religiosas, ao meio ambiente e a gestão democrática, procurando estimular nos indivíduos a busca por condições para seu crescimento como ser dotado de consciência e vontade, proporcionando, ele próprio, melhorias na sua qualidade de vida.

Por meio de diferentes ações desenvolvidas, buscar alcançar os objetivos direcionados à criança e suas famílias, para o fortalecimento vínculos da família e da educação.

Todos os projetos são elaborados com base no Plano de Trabalho da Associação, Projeto Político Pedaqógico e Plano de Ensino Municipal.

Os projetos têm objetivos claramente definidos em função das necessidades dos beneficiários.

7. Metas:

Atendimento de educação infantil na modalidade creche de 105 (cento e cinco) crianças de 11 meses a três anos e onze meses, ambos os sexos, sem distinção de raça, sexo, cor ou quaisquer outras formas de discriminação.

Garantia e boa qualidade nos atendimentos prestados e, respeitadas as possibilidades econômicas e físicas da associação.

Oferecer cinco refeições diárias às crianças com cardápio elaborado por nutricionista.

8. Público Alvo:

Atendimento a 105 (cento e cinco) crianças, de 11 meses a três anos e 11 meses, de segunda-feira a sexta-feira das 08h00min às 17h00min de janeiro a dezembro.

9. Metodologia e Proposta Pedagógica

9.a. - Ação continuada

Baseados em princípios constitucionais, que definem os termos da garantia do direito à educação, delimitados nos artigos 205 e 206 da Constituição Federal de 1988 e reiterados no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), bem como à Base Nacional Comum Curricular (BNCC), ao Currículo Paulista e Plano Municipal da Educação, Plano Municipal Primeira Infância.

Desta forma, enfatizamos ações conscientes e intervencionais tornando este espaço um ambiente de aprendizado. Onde as crianças construam conhecimento sobre o mundo social, contribuindo para reprodução e produção de cultura e meio ambiente.

Nossos educadores desempenham um papel fundamental, fornecendo informações estruturantes para o desenvolvimento de competências e habilidades, tornando visíveis aspectos não contemplados às crianças.

Em resumo, nossa metodologia e planejamento pedagógico visam criar um ambiente propício para o desenvolvimento Integral das crianças, respeitando suas individualidades e explorando suas curiosidades, promovendo assim uma educação de qualidade e inclusiva na Creche PINGO DE GENTE.

9b. – Público Alvo

- Crianças de 11 meses a três anos e 11 meses, na modalidade creche.

9.c. – Conteúdo Programático

- BNCC – Base Nacional Curricular Comum
 - Cinco Campos de experiência - BNCC – Base Nacional Curricular Comum
 - Competências Gerais - BNCC - Base Nacional Curricular Comum
 - Direitos de Aprendizagem - BNCC - Base Nacional Curricular Comum
 - Curriculum Paulista – Educação Infantil
 - Plano Municipal de Educação
 - Cursos de Capacitação: Palestras, Vídeo aulas, Vídeo Conferências e Fóruns

9d – Metas do Programa

- Atender em período integral, gratuito, e sem qualquer discriminação, das (08h00min às 17h00min) de segunda-feira a sexta-feira, crianças na educação infantil – modalidade creche, na faixa etária de 11 meses a três anos e 11 meses, propiciando possibilidade de trabalho remunerado para a mãe/pai.
 - Garantir acesso destas crianças aos seis direitos de desenvolvimento e aprendizagem, de forma que todas as crianças tenham oportunidades de aprender e se desenvolver, garantindo a formação humana integral com foco na construção de uma sociedade inclusiva, justa e democrática.

Como segue:

- 15 (quinze) crianças na etapa Berçário II – 01 (uma) classe
 - 45 (quarenta e cinco) crianças na etapa Maternal I – 03 (três) classes
 - 45 (quarenta e cinco) crianças na etapa: Maternal II – 03 (três) classes

11 – Programa de capacitação interna

11.a – Objetivos do Programa

- Contribuir para o fortalecimento da Entidade obtendo melhoria nos resultados das atividades desenvolvidas junto ao público alvo dos diversos projetos.

- Propiciar conhecimentos e capacitar funcionários da Entidade dentro dos objetivos pretendidos para cada projeto, bem como para a sua área de atuação e outras.

11.b – Público Alvo

- Funcionários dos diversos setores da APROJ.

11.c – Conteúdo Programático

Os cursos e formações são planejados de acordo com as necessidades observadas, tendo como base também o resultado da análise de desempenho. As áreas observadas nesta avaliação:

- Didático – pedagógico
 - Desenvolvimento Infantil (cognitivo, emocional, afetivo e sociocultural).
 - Artístico-cultural, saúde, esporte e lazer.
 - Administrativa e financeira
 - Inter-relações no grupo de funcionários e entre funcionários.
 - Inclusão digital

11.d – Metas do Programa

- Minimizar os impactos na adaptação e realização de suas funções.
 - Elaboração de cronograma das atividades, projetos e rotinas diárias.
 - Contribuir para o desenvolvimento e aprimoramento das potencialidades dos funcionários.
 - Estimular o desenvolvimento das habilidades individuais.
 - Criar um ambiente saudável e cooperativo.

12. – PROGRAMA “APOIO ÀS FAMÍLIAS”

12.a – Objetivos do Programa

- Contribuir para a formação de consciência coletiva sobre o bem estar comum
 - Contribuir para a melhoria da qualidade de vida das famílias que possuam filhos na Creche Pingo de Gente.
 - Contribuir para o fortalecimento das famílias que possuem mulheres como chefes de família.
 - Participação do responsável na rotina diária das crianças.

12.b – PÚBLICO ALVO

- Famílias que possuem filhos nos projetos da APROJ
 - Mulheres chefes de família (responsável)

12.c – Conteúdo Programático

Trabalhar com as famílias em encontros de sensibilização, conscientização e capacitação nos temas:

- Meio Ambiente – elaboração de plano de desenvolvimento sustentável.
 - Cidadania e liderança – conscientização política dos direitos e deveres.
 - Saúde e Saneamento Básico – ações preventivas a doenças, reciclagem do lixo e disposição de esgotos.
 - Atendimento institucional psicológico de famílias e funcionários.
 - Orientações/atendimento institucional pela fonoaudióloga às famílias e funcionários
 - Orientações/atendimento institucional pela assistente social às famílias e funcionários
 - Encaminhamento das técnicas da própria Instituição para secretaria da saúde.

12.d – Metas do Programa

- Trabalhar com as famílias buscando conciliar ações e responsabilidades.
 - Trabalhar a valorização da mão de obra feminina.
 - Fortalecimento da comunidade local, nas ações de convivência, conscientização dos direitos e deveres em prol do desenvolvimento humano e social.

13. – Programa de participação nas políticas públicas

13.a – Objetivos do Programa

- Contribuir e influenciar nas políticas públicas referentes à criança, famílias, meio ambiente, educação e saúde.
 - Participar de Conselhos e instâncias que permitam realizar os objetivos deste Programa

13.b – Público Alvo

- Conselhos Municipais
 - Famílias da APROJ

13.c – Metas do Programa

- Contribuir efetivamente na formulação das políticas referentes à criança, famílias, meio ambiente, educação e saúde.

13.d – Grupo de Mães

- Serão promovidas palestras mensais/quinzenais com a psicóloga (voluntária) ou da própria entidade. Atendimento por equipe multidisciplinar e, em parceria com setor

municipal de saúde e educação com o objetivo de solucionar ou prevenir o surgimento de problemas de ordem psicossocial.

- Obs.: As palestras poderão ser ministradas também através das ferramentas tecnológicas, exemplo: Lives, vídeo chamadas, áudios, vídeos, entre outros.

13 – Acompanhamento/Avaliação

O processo de avaliação fará parte do planejamento do projeto e terá as seguintes etapas:

- Levantamento de dados
 - Análise das informações
 - Elaboração de relatórios com resultados encontrados e recomendações
 - Disseminação e uso das conclusões, junto aos diferentes públicos (parceiros, poder público, redes e instâncias, etc.)

Os tipos de avaliações a serem utilizadas durante a execução do Projeto serão:

1 – Monitoramento - será realizado durante a implementação do projeto visando indagar e analisar em que medida as atividades realizadas e os resultados obtidos correspondem ao planejamento, identificando pontos altos e baixos.

2 – Avaliação de Resultados – será realizada ao final de cada etapa de execução do projeto, avaliando se o projeto alcançou as metas previstas para cada um dos objetivos, oferecendo elementos para perceber a eficácia ou deficiência do projeto.

3 – Avaliação de Impacto - será realizada após a conclusão do projeto, analisando mudanças nos indicadores identificados inicialmente, e assim poder-se-á observar se o projeto produziu impacto/alteração na realidade da criança e nas famílias.

4 – Avaliação Participativa – esta avaliação será utilizada no decorrer do projeto e tem como principal objetivo incorporar as perspectivas dos usuários na análise de aspectos e problemas relacionados ao planejamento, execução e resultados do projeto.

A avaliação será efetuada pelos técnicos e profissionais envolvidos com o Projeto. Os instrumentos para verificação que serão utilizados serão:

- Diagnóstico das famílias (pesquisas e acompanhamento)
 - Atas de reuniões com pais
 - Frequências das crianças ao pediatra, escola, vacinas, etc.
 - Prontuários
 - Ficha de avaliação - FARE
 - Relatórios de professores
 - Ficha Social da família
 - Registros através de lives/vídeos/áudios/relatos

- **5 – O que será observado na avaliação do projeto**
 - Desenvoltura
 - Posicionamento diante de situações conflitantes
 - Adaptação ao trabalho em grupo
 - Preocupação com o meio onde está inserido
 - Cuidado consigo e com o outro
 - Hábitos corretos e saudáveis de higiene e alimentação
 - Iniciativa para resolver problemas novos
 - Grau de envolvimento familiar no processo
 - Fatores que devem ser melhor trabalhados com a família

14. Cronograma de atividades

JANEIRO

- Formação e capacitação dos educadores e funcionários, no atendimento às famílias/crianças (oficinas, palestras, vivências), para o ano letivo;
 - Acolhimento às famílias com palestras e a realização do “Dia da família na creche”;
 - Planejamento institucional.

FEVEREIRO

- Adaptação/Adequação com a rotina pedagógica e de cuidados.
 - Projeto identidade - “Eu sou assim”
 - Início do atendimento das crianças e famílias com as técnicas (fonoaudióloga e assistente social)

MARÇO

Desenvolvimento dos Projetos pedagógicos pelos eixos **(EO)** – O eu, o outro e o nós, **(CO)** – Corpo, Gestos e Movimentos – **(TS)** Traços, sons, cores e formas – **(EF)** Escuta, fala, pensamentos e imaginação – **(ET)** Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

- Desenvolvimento das Atividades diárias conforme rotina;
 - Projeto água/aniversário do município,
 - 1^a palestra com a nutricionista sobre alimentação saudável
 - 1^a palestra com as salas do Berçários sobre mordidas (psicóloga)

ABRIL

Desenvolvimento das Atividades Diárias conforme rotinas

- Reunião de Pais – Finalização do 1º Bimestre

- Projeto Páscoa – (desenvolvimento de atividades em sala)
 - Atendimento da fonoaudióloga com as famílias e com as crianças em sala de aula;
 - Atendimento às famílias com a assistente social.

MAIO

Desenvolvimento dos Projetos pedagógicos pelos eixos (**EO**) – O eu, o outro e o nós, (**CO**) – Corpo, Gestos e Movimentos – (**TS**) Traços, sons, cores e formas – (**EF**) Escuta, fala, pensamentos e imaginação – (**ET**) Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

- Desenvolvimento de atividades dos projetos Pedagógicos (conforme rotina diária)
 - Projeto: Família (dia das mães)
 - Aniversário de fundação da APROJ
 - Projeto: Combate ao abuso e exploração infantil.

JUNHO:

Desenvolvimento dos Projetos pedagógicos pelos eixos (**EO**) – O eu, o outro e o nós, (**CO**) – Corpo, Gestos e Movimentos – (**TS**) Traços, sons, cores e formas – (**EF**) Escuta, fala, pensamentos e imaginação – (**ET**) Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

- Desenvolvimento de atividades diárias (rotina de alimentação, higienização)
 - Projeto Festa Junina

JULHO

Desenvolvimento dos Projetos pedagógicos pelos eixos (**EO**) – O eu, o outro e o nós, (**CO**) – Corpo, Gestos e Movimentos – (**TS**) Traços, sons, cores e formas – (**EF**) Escuta, fala, pensamentos e imaginação – (**ET**) Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

- Desenvolvimento das Atividades de rotina e Recesso Escolar
 - Conselho e Reunião de Pais – 2º Bimestre

AGOSTO

Desenvolvimento dos Projetos pedagógicos pelos eixos (**EO**) – O eu, o outro e o nós, (**CO**) – Corpo, Gestos e Movimentos – (**TS**) Traços, sons, cores e formas – (**EF**) Escuta, fala, pensamentos e imaginação – (**ET**) Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

- Desenvolvimento de atividades de rotina diária
 - Projeto Alimentação Saudável – (horta na creche)

Registrada no Cartório de Registro de Pessoas Jurídicas de Itapeckerica da Serra sob o nº 1.248 em 22/10/1981. Inscrita no CNPJ (MF) sob nº 51.252.765/0001-59 em 21/12/81. Matriculada na Secretaria de Estado da Promoção Social sob o nº 3.943 em 06/12/83. Matriculada no CEAS sob o nº 6628-5 declarada de utilidade pública Municipal conforme decreto nº 63/84 de 13/03/84. Utilizada Pública Estadual lei 5.555 de 26/01/87 e Utilidade Pública Federal lei 93.712 em 15/12/86.

- Projeto Folclore
 - Projeto Família (dia dos pais)
 - Mês da educação infantil

SETEMBRO

Desenvolvimento dos Projetos pedagógicos pelos eixos (**EO**) – O eu, o outro e o nós, (**CO**) – Corpo, Gestos e Movimentos – (**TS**) Traços, sons, cores e formas – (**EF**) Escuta, fala, pensamentos e imaginação – (**ET**) Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

- Projeto Sacolinha da Leitura
 - Lençol de histórias, livro de pano e cortina de história (envolvimento da família)
 - Semana de Prevenção de Deficiências
 - Conselho e Reunião de Pais – 3º Bimestre

OUTUBRO

Desenvolvimento dos Projetos pedagógicos pelos eixos (**EO**) – O eu, o outro e o nós, (**CO**) – Corpo, Gestos e Movimentos – (**TS**) Traços, sons, cores e formas – (**EF**) Escuta, fala, pensamentos e imaginação – (**ET**) Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

- Desenvolvimento das atividades da rotina diária
 - Projeto Dia das Crianças
 - Continuidade dos Projetos pedagógicos em desenvolvimento

NOVEMBRO

Desenvolvimento dos Projetos pedagógicos pelos eixos (**EO**) – O eu, o outro e o nós, (**CO**) – Corpo, Gestos e Movimentos – (**TS**) Traços, sons, cores e formas – (**EF**) Escuta, fala, pensamentos e imaginação – (**ET**) Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

- Desenvolvimento das atividades diárias
 - Projeto Semana das Relações Étnicas Raciais e término de demais projetos já desenvolvidos

DEZEMBRO

Desenvolvimento dos Projetos pedagógicos pelos eixos (**EO**) – O eu, o outro e o nós, (**CO**) – Corpo, Gestos e Movimentos – (**TS**) Traços, sons, cores e formas – (**EF**) Escuta, fala, pensamentos e imaginação – (**ET**) Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações

Registrada no Cartório de Registro de Pessoas Jurídicas de Itapeckerica da Serra sob o nº 1.248 em 22/10/1981. Inscrita no CNPJ (MF) sob nº 51.252.765/0001-59 em 21/12/81. Matriculada na Secretaria de Estado da Promoção Social sob o nº 3.943 em 06/12/83. Matriculada no CEAS sob o nº 6628-5 declarada de utilidade pública Municipal conforme decreto nº 63/84 de 13/03/84. Utilizada Pública Estadual lei 5.555 de 26/01/87 e Utilidade Pública Federal lei 93.712 em 15/12/86.

- Desenvolvimento das atividades diárias, transição das salas dos Maternais II para escola Fruto da Terra,
 - Conselho e Reunião de Pais 4º Bimestre e Festa de Encerramento.
 - Entrega de presentes de natal

OBS: A instituição oferece formação aos professores e Auxiliares de Desenvolvimento Infantil 01 vez na semana para que os projetos e as rotinas diárias sejam desenvolvidos em consonância aos objetivos propostos.

15. Quadro de Crianças Atendidas

Período	Berçário II	Maternal I	Maternal II	Total
Integral	01	03	03	07
Nº Educadores	02	06	06	14

16. Recursos Humanos

Função	Quantidade	Formação	Salário Mês/hora	Beneficio/ Funcionário	Carga Horária
Professor(a) curso livre	02	Superior	2.887,16	x	44h semanal
ADI (Aux. Desen. Infantil)	12	Superior/Ensino Médio	1.863,49	x	44h semanal
Cozinheira	01	Ensino Médio	1.815,77	X	44h semanal
Auxiliar de Copa	01	Ensino Médio	1.650,00	X	44h semanal
Auxiliar de Limpeza	01	Ensino Médio	1650,00	X	44h semanal
Fonoaudióloga	01	Superior	63,54	X	3h30 semanal
Prof. ^a Educ. Física	01	Superior	41,69	X	5h semanal
Prof ^a Educação Infantil/ coordenadora	01	Superior	2331,90	X	25h semanal
Coordenadora Adm.	01	Superior	3466,26	X	44h semanal
Assistente Social	01	Superior	35,78	X	3h30 semanal

Obs.: Valores sujeitos a alterações/acrédito no decorrer do período.

17. Serviços de Terceiros

Nome do Profissional/Empresa	Cargo tipo de serviço	Carga Horária	Custo Mensal	Custo Anual
Marta Garajau Sabino	Contabilidade	Mensal	800,00	9600,00
Engenheira Milena Carvalho	Somaseg- Seg. do Trabalho	Mensal	283,50	3402,00

Obs.: Valores sujeitos a alteração/acríscimo no decorrer do período.

Obs.: A instituição recebe através da Prefeitura Municipal de Juquitiba, o repasse do PNAE – Programa Nacional de Alimentação escolar para aquisição de alimentos conforme censo escolar.

18. Plano de Aplicação

Despesas	Custo Mensal	Custo Anual	Recurso Municipal	Outros Recursos	Custo Anual
Pessoal/Salário/Encargos FGTS, INSS, DARFs, Vale Transporte; Material de Secretaria Expediente/Informática Material Didático e Pedagógico Benefícios (cesta básica ou Vale Alimentação, seguros). Brinquedos Educativos Manutenção/Conservação Predial (consertos em geral e pintura) Material de Higiene e Limpeza Consumo (Água, Luz, telefone, internet, gás de cozinha). Despesas com Roupa de Cama, Mesa e Banho. Serviços de Terceiros (escritório de contabilidade, prestadores de serviços, escritório segurança do trabalho). Monitoramento de Alarme e Seguros, Manutenção Energia Solar Utensílios Domésticos Despesas com Festas Temáticas Suplementação Alimentar	58.942,58	707.310,96	58.942,58	25.000,00	25.000,00
Total	58.942,58	707.310,96	58.942,58	25.000,00	25.000,00

Obs.: Valores envolvidos em todo plano e sujeitos a alterações/acréditos no decorrer de todo o período.

19. Cronograma de Desembolso 2025

Repasse	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
	58.942,58	58.942,58	58.942,58	58.942,58	58.942,58	58.942,58
	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
	58.942,58	58.942,58	58.942,58	58.942,58	58.942,58	58.942,58

Hélio Tarcísio Guedes Soares - Diretor presidente
CPF: 250.516.688-95
RG: 25.327.478-3