



Identifier la méthodologie des projets et de leur évaluation au sein du CEF

PROGRAMME DE FORMATION

CONTACT DE L'ORGANISME

AHMED LEMLIGUI

MAIL : FIDES.FORMATION.CONSEIL@GMAIL.COM

Tel : 06.69.04.84.55

DATES OU PERIODE

A définir

DURÉE

1 jour / 7h

LIEU DE FORMATION

Présentiel intra entreprise

TARIFS

Sur demande

PRESENTATION DE LA FORMATION

Identifier la méthodologie des projets et de leur évaluation au sein du CEF

PUBLIC VISÉ

Travailleurs sociaux.

PRÉREQUIS

Aucun.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

Pour s'inscrire à notre formation, veuillez nous contacter par mail ou téléphone.
Inscription à réaliser au plus tard 15 jours avant le démarrage de la formation.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- ✚ Identifier les bases théoriques et pratiques de la démarche projet
- ✚ Identifier les différentes étapes clés de la méthodologie de projet
- ✚ Comprendre et s'appropriier la logique de projet comme outil de structuration de l'action éducative
- ✚ Identifier les rôles et responsabilités dans la conduite d'un projet.
- ✚ Travailler sur la cohérence entre les différents projets repérés au sein de l'établissement
- ✚ Présenter les outils concrets y afférents et travailler sur la posture
- ✚ Savoir concevoir et mettre en œuvre une évaluation adaptée et utile
- ✚ Concevoir des grilles d'évaluation
- ✚ Analyser des situations complexes à partir d'études de cas portant sur la l'évaluation des projets
- ✚ Evaluer l'implication de chacun, en tant qu'éducateur, dans l'évaluation via jeux de rôle ou analyse de situation concrète...
- ✚ Construire des outils d'évaluation adaptés au CEF

CONTENU :

Cette formation vise à doter les professionnels de CEF d'une compréhension structurée et opérationnelle de la démarche projet, en articulant ses fondements théoriques et ses applications concrètes dans l'action éducative. Elle permet d'identifier les étapes clés de la méthodologie de projet et de clarifier les rôles et responsabilités de chacun dans sa mise en œuvre. L'accent est mis sur la cohérence institutionnelle, en favorisant l'articulation entre les différents projets au sein de l'établissement. Les participants sont amenés à s'approprier des outils pratiques tout en ajustant leur posture professionnelle. Une attention particulière est portée à la conception d'évaluations pertinentes, à travers l'élaboration de grilles adaptées au contexte du CEF. Enfin, l'analyse de situations complexes et des mises en situation favorisent l'implication active des éducateurs dans une dynamique réflexive et évaluative.



MODULES :

Module 1 : Repérer les fondements de la méthodologie de projet

Module 2 : Outils et postures du porteur de projet

Module 3 : L'évaluation des projets au CEF

Module 4 : Inscrire ses interventions dans une dimension pratique par des exercices et la mise en commun des réflexions

MODALITÉS D'ÉVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Évaluation individuelle du profil, des attentes et des besoins du participant avant le démarrage de la formation
- Évaluation des compétences en début et en fin de formation (Quizz)
- Évaluation des connaissances à chaque étape de la formation (via questionnaires, exercices, travaux pratiques, entretiens avec le formateur)
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS

Modalités pédagogiques :

- Évaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et méthodologique : séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Contenus des programmes adaptés en fonction des besoins identifiés pendant la formation.
- Questionnaires, exercices et étude de cas
- Méthodes expositive, active et participative
- Réflexion et échanges sur cas pratiques
- Retours d'expériences
- Corrections appropriées et contrôles des connaissances à chaque étape, fonction du rythme de l'apprenant mais également des exigences requises au titre de la formation souscrite.

Éléments matériels :

- Mise à disposition de tout le matériel informatique et pédagogique nécessaire
- Support de cours au format numérique projeté sur écran et transmis au participant par mail à la fin de la formation
- Envoi d'une bibliographie détaillée sur les thématiques

Référent pédagogique et formateur :

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de



L'évaluation des acquis de la formation.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Nos formations sont accessibles pour les personnes en situation de handicap. Nous vous proposerons des solutions d'adaptations (exemple : supports de formations, rythme de la formation, soutien pédagogique, etc.) et d'aménagements en fonction de vos besoins. N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent handicap pour plus d'informations.
- Pour toute réclamation, aléas ou difficultés rencontrés pendant la formation, veuillez prendre contact avec notre organisme par téléphone ou par e-mail. Nous mettrons tout en œuvre pour trouver une solution adaptée.

Mise à disposition d'une assistance technique et pédagogique, par visioconférence, téléphone et mail, pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours : mail : fides.formation.conseil@gmail.com & Tel : 06.69.04.84.55.