



# Cuenta Pública 2024

## Comunidad Educativa Amanecer Año 2024

### a) Metas y Propuestas:

En general se lograron todas las metas propuestas, utilizando las estrategias acordadas en nuestro proyecto educativo institucional, bases curriculares de la educación parvularia y decreto 1300/02.

- Altas 2024: 19 alumnos
- Se derivaron a escuela básica con proyecto de integración 17 alumnos-alumnas a PIE con trastornos Específicos del Lenguaje.

### b) Matrícula:

- La matrícula total del año 2024 fue de 106 alumnos. 103 alumnos al 21 de junio, y 3 alumnos posterior a esa fecha por traslado.
- Durante el transcurso del año se retiraron 5 alumnos por diversas razones (cambio de domicilio, inasistencia reiterada, y motivos personales).
- Se termina el año escolar con una matrícula de 101 niños y niñas.

### c) Horas Plan de Estudio:

Se cumple con la normativa de 22 horas pedagógicas por nivel, que incluyen: tratamiento Fonoaudiológico, plan general (unidades temáticas y actividades complementarias) y plan específico.

### d) Horas Fonoaudiológicas:

Durante el año 2024 se contó con 28 horas Fonoaudiológicas, las cuales fueron distribuidas entre los días lunes, martes, miércoles y jueves.

Este trabajo fue desempeñado por la fonoaudióloga Bárbara Durán Pizarro N.º de Registro Mineduc 299437 egresada de la Universidad Autónoma de Chile -

## e.- Recursos Financieros

Desde el punto de vista de nuestra gestión de recursos, se informa a la comunidad Educativa los ingresos y gastos realizados Durante el año 2024

Durante el año 2024 se realizó la mantención general de la dependencia de nuestra escuela. Debido a la baja matricula que nuestra escuela está presentando nuestros ingresos se están priorizando para el pago de las remuneraciones de nuestros funcionarios y el mantenimiento óptimo de las dependencias. Nuestra corporación presenta se encuentra financieramente estable y no tienen deudas en el sistema financiero.

Se adjunta estado de resultados

### INGRESOS 2024

DESCRIPCION	MONTO
INGRESOS POR SUBVENCIONES	\$226.759.757
SUBVENCIÓN BASE ART. 9º DFL N° 2/98 + Ley N° 19.933	\$208.347.790
LEY N° 19.464 y N° 21.109	\$2.817.412
APORTE POR GRATUIDAD	\$15.594.555
BONIFICACIONES E INCREMENTOS REMUNERACIONALES	\$23.641.667
BRP TÍTULO Y MENCIÓN LEY N° 20.158	\$21.739.998
ASIGNACIÓN POR TRAMO DE DESARROLLO PROFESIONAL	\$1.901.669
SUBVENCIONES ESPECIALES	\$2.329.284
SUBVENCIÓN ANUAL DE APOYO AL MANTENIMIENTO, ART. 37, DFL(ED) N°2, DE 1998	\$2.329.284
RELIQUIDACIONES, DEVOLUCIONES Y PAGOS MANUALES	-\$1.664.520
RELIQUIDACIONES	-\$1.664.520
DESCUENTOS Y MULTAS	-\$3.737.075
REINTEGROS	-\$342.464
MULTAS	-\$3.394.611
BONOS Y AGUINALDOS LEY DE REAJUSTE SECTOR PÚBLICO	\$6.282.109
BONO DE ESCOLARIDAD Y ADICIONAL	\$649.210
AGUINALDO DE NAVIDAD	\$835.685
AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	\$1.087.214
BONO ESPECIAL	\$2.400.000
BONO VACACIONES	\$1.310.000
<b>TOTAL INGRESOS ANUALES</b>	<b>\$253.611.222</b>

## DETALLE DE GASTOS 2024

DESCRIPCION	MONTO
GASTOS REMUNERACIONALES	\$216.583.424
SUELDO BASE	\$129.126.154
HORAS EXTRAS	\$1.916.752
BRP TÍTULO Y MENCIÓN LEY N° 20.158	\$26.201.749
LEY 19.464 ASISTENTES (INCLUYE INTERNADOS) (ART. 5º TRANS. DFL N° 2/98 ED. Y LEY N° 21.109	\$3.594.000
COLACIÓN Y MOVILIZACIÓN	\$13.224.109
BONOS ACORDADOS CON LA ENTIDAD SOSTENEDORA	\$4.736.407
ASIGNACIÓN POR TRAMO DE DESARROLLO PROFESIONAL	\$20.581.123
PLANILLA SUPLEMENTARIA ART. DECIMONOVENO TRANSITORIO LEY N°20.903	\$17.203.130
GASTOS POR BONOS Y AGUINALDOS LEY DE REAJUSTE SECTOR PÚBLICO	\$6.341.180
PAGO BONO DE ESCOLARIDAD Y ADICIONAL	\$649.210
PAGO AGUINALDO DE NAVIDAD	\$835.685
PAGO AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	\$1.146.285
PAGO BONO ESPECIAL	\$2.400.000
PAGO BONO VACACIONES	\$1.310.000
OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$173.913
OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$173.913
APORTES PREVISIONALES	\$10.147.514
SEGURO DE ACCIDENTE DEL TRABAJO	\$2.495.885
SEGURO DE CESANTIA	\$4.409.688
SEGURO DE INVALIDEZ Y SOBREVIVENCIA (SIS)	\$3.241.941
ASESORÍA TÉCNICA Y ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN	\$464.515
PERFECCIONAMIENTO DE RR.HH., CAPACITACIONES Y ASESORÍAS	\$464.515
GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	\$2.670
MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS	\$2.670
GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	\$69.990
EQUIPOS DE FOTOGRAFÍA Y FILMACIÓN	\$69.990
GASTOS EN ALUMNOS	\$18.960
ÚTILES ESCOLARES	\$18.960
GASTOS DE OPERACIÓN	\$3.183.367
MATERIALES DE OFICINA	\$197.792
COMBUSTIBLE Y PEAJES	\$1.451.508
MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	\$2.042
OTROS GASTOS DE OPERACIÓN	\$722.043
GASTOS BANCARIOS	\$243.652
CONTRATACIÓN DE SEGUROS	\$566.330
SERVICIOS BÁSICOS	\$1.258.540
INTERNET	\$388.144
AGUA	\$287.905
GAS	\$201.477
ELECTRICIDAD	\$381.014
SERVICIOS GENERALES	\$240.240
CONTRATACIÓN OTROS SERVICIOS EXTERNOS	\$240.240
MULTAS E INTERESES	\$0
ARRIENDOS DE INMUEBLES	\$12.338.454
ARRIENDO DE LOCAL ESCOLAR	\$12.338.454

GASTOS EN CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$780.512
MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$200.760
INSTALACIONES DE AGUA	\$327.060
CIERRES PERIMETRALES Y OBRAS COMPLEMENTARIAS	\$252.692
GASTOS MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	\$394.276
MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	\$35.105
REPUESTOS, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS	\$359.171
ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$169.990
ADQUISICIÓN DE OTROS BIENES MUEBLES NO PEDAGÓGICOS	\$169.990
TOTAL DE GASTOS SUBVENCION GENERAL	\$251.281.938
TOTAL DE GASTOS SUBVENCION DE MANTENIMIENTO	\$885.607

#### DETALLE DE SALDOS

SALDOS TOTALES POR SUBVENCION	
SALDO SUBVENCION GENERAL	0
SALDO SUBVENCION DE MANTENIMIENTO	1443677

**f) Líneas de acción durante año 2024:**

- ✓ Se realizó un Taller para padres y apoderados de los niveles Medio Mayor a cargo de la Fonoaudióloga y profesoras del nivel. La temática del taller fue estimulación del lenguaje e iniciación a la vida escolar. (abril 2024)
- ✓ El personal del establecimiento realizó un curso de “hábitos saludables para prevenir lesiones musculo esqueléticas en salas cunas y jardines infantiles, a cargo de la ACHS. (junio 2024)
- ✓ Se realizó una charla informativa para padres, durante las reuniones de apoderados del 30 y 31 de julio, cuya finalidad fue orientar a las familias sobre el sistema de admisión escolar 2025. (julio 2024)
- ✓ El personal del establecimiento realizó un curso de “emergencia y evacuación escolar” a cargo de la Achs. (julio 2024)
- ✓ El personal del establecimiento realizó un curso de “cultivando el compañerismo para entornos de trabajo saludables” a cargo de la ACHS. (dic. 2024)
- ✓ El año 2024 se trabajaron con unidades temáticas las cuales fueron analizadas y estructuradas de acuerdo a la priorización curricular, a los niveles educativos y necesidades de los alumnos-alumnas. Además, se utilizaron los libros balancín y caligrafix, como material de apoyo a las clases.
- ✓ Se llevaron a cabo reuniones clínicas entre gabinete técnico y docentes con la finalidad de abordar los casos más complejos, buscando estrategias para obtener mejores resultados en aprendizaje de los alumnos- alumnas.
- ✓ Se continuó con la actualización del Manual de convivencia Escolar (RICE), basándose en los nuevos protocolos emanados del ministerio.
- ✓ Las efemérides entregadas por el Ministerio de Educación se trabajaron tomando en cuenta, las nuevas modalidades educativas, edades y niveles de nuestros educandos. Además, se incluyeron otras efemérides que son de bastante importancia para la Comunidad Educativa como son el aniversario de la escuela, día del abuelo/a, el inicio de las estaciones del año, entre otras.