



Cuenta Pública 2024

Comunidad Educativa Amanecer Año 2024

a) Metas y Propuestas:

En general se lograron todas las metas propuestas, utilizando las estrategias acordadas en nuestro proyecto educativo institucional, bases curriculares de la educación parvularia y decreto 1300/02.

- Altas 2024: 19 alumnos
- Se derivaron a escuela básica con proyecto de integración 17 alumnos-alumnas a PIE con trastornos Específicos del Lenguaje.

b) Matrícula:

- La matrícula total del año 2024 fue de 106 alumnos. 103 alumnos al 21 de junio, y 3 alumnos posterior a esa fecha por traslado.
- Durante el transcurso del año se retiraron 5 alumnos por diversas razones (cambio de domicilio, inasistencia reiterada, y motivos personales).
- Se termina el año escolar con una matrícula de 101 niños y niñas.

c) Horas Plan de Estudio:

Se cumple con la normativa de 22 horas pedagógicas por nivel, que incluyen: tratamiento Fonoaudiológico, plan general (unidades temáticas y actividades complementarias) y plan específico.

d) Horas Fonoaudiológicas:

Durante el año 2024 se contó con 28 horas Fonoaudiológicas, las cuales fueron distribuidas entre los días lunes, martes, miércoles y jueves.

Este trabajo fue desempeñado por la fonoaudióloga Bárbara Durán Pizarro N.º de Registro Mineduc 299437 egresada de la Universidad Autónoma de Chile -

e.- Recursos Financieros

Desde el punto de vista de nuestra gestión de recursos, se informa a la comunidad Educativa los ingresos y gastos realizados Durante el año 2024

Durante el año 2024 se realizó la mantención general de la dependencia de nuestra escuela. Debido a la baja matrícula que nuestra escuela está presentando nuestros ingresos se están priorizando para el pago de las remuneraciones de nuestros funcionarios y el mantenimiento óptimo de las dependencias. Nuestra corporación presenta se encuentra financieramente estable y no tienen deudas en el sistema financiero.

Se adjunta estado de resultados

INGRESOS 2024

| DESCRIPCION | MONTO |
|---|---------------|
| INGRESOS POR SUBVENCIONES | \$226.759.757 |
| SUBVENCIÓN BASE ART. 9º DFL Nº 2/98 + Ley Nº 19.933 | \$208.347.790 |
| LEY Nº 19.464 y Nº 21.109 | \$2.817.412 |
| APORTE POR GRATUIDAD | \$15.594.555 |
| BONIFICACIONES E INCREMENTOS REMUNERACIONALES | \$23.641.667 |
| BRP TÍTULO Y MENCIÓN LEY Nº 20.158 | \$21.739.998 |
| ASIGNACIÓN POR TRAMO DE DESARROLLO PROFESIONAL | \$1.901.669 |
| SUBVENCIONES ESPECIALES | \$2.329.284 |
| SUBVENCIÓN ANUAL DE APOYO AL MANTENIMIENTO, ART. 37, DFL(ED) Nº2, DE 1998 | \$2.329.284 |
| RELIQUIDACIONES, DEVOLUCIONES Y PAGOS MANUALES | -\$1.664.520 |
| RELIQUIDACIONES | -\$1.664.520 |
| DESCUENTOS Y MULTAS | -\$3.737.075 |
| REINTEGROS | -\$342.464 |
| MULTAS | -\$3.394.611 |
| BONOS Y AGUINALDOS LEY DE REAJUSTE SECTOR PÚBLICO | \$6.282.109 |
| BONO DE ESCOLARIDAD Y ADICIONAL | \$649.210 |
| AGUINALDO DE NAVIDAD | \$835.685 |
| AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS | \$1.087.214 |
| BONO ESPECIAL | \$2.400.000 |
| BONO VACACIONES | \$1.310.000 |
| TOTAL INGRESOS ANUALES | \$253.611.222 |

DETALLE DE GASTOS 2024

| DESCRIPCION | MONTO |
|--|----------------------|
| GASTOS REMUNERACIONALES | \$216.583.424 |
| SUELDO BASE | \$129.126.154 |
| HORAS EXTRAS | \$1.916.752 |
| BRP TÍTULO Y MENCIÓN LEY N° 20.158 | \$26.201.749 |
| LEY 19.464 ASISTENTES (INCLUYE INTERNADOS) (ART. 5° TRANS. DFL N° 2/98 ED. Y LEY N° 21.109 | \$3.594.000 |
| COLACIÓN Y MOVILIZACIÓN | \$13.224.109 |
| BONOS ACORDADOS CON LA ENTIDAD SOSTENEDORA | \$4.736.407 |
| ASIGNACIÓN POR TRAMO DE DESARROLLO PROFESIONAL | \$20.581.123 |
| PLANILLA SUPLEMENTARIA ART. DECIMONOVENO TRANSITORIO LEY N°20.903 | \$17.203.130 |
| GASTOS POR BONOS Y AGUINALDOS LEY DE REAJUSTE SECTOR PÚBLICO | \$6.341.180 |
| PAGO BONO DE ESCOLARIDAD Y ADICIONAL | \$649.210 |
| PAGO AGUINALDO DE NAVIDAD | \$835.685 |
| PAGO AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS | \$1.146.285 |
| PAGO BONO ESPECIAL | \$2.400.000 |
| PAGO BONO VACACIONES | \$1.310.000 |
| OTROS GASTOS EN PERSONAL | \$173.913 |
| OTROS GASTOS EN PERSONAL | \$173.913 |
| APORTES PREVISIONALES | \$10.147.514 |
| SEGURO DE ACCIDENTE DEL TRABAJO | \$2.495.885 |
| SEGURO DE CESANTIA | \$4.409.688 |
| SEGURO DE INVALIDEZ Y SOBREVIVENCIA (SIS) | \$3.241.941 |
| ASESORÍA TÉCNICA Y ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN | \$464.515 |
| PERFECCIONAMIENTO DE RR.HH., CAPACITACIONES Y ASESORÍAS | \$464.515 |
| GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE | \$2.670 |
| MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS | \$2.670 |
| GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO | \$69.990 |
| EQUIPOS DE FOTOGRAFÍA Y FILMACIÓN | \$69.990 |
| GASTOS EN ALUMNOS | \$18.960 |
| ÚTILES ESCOLARES | \$18.960 |
| GASTOS DE OPERACIÓN | \$3.183.367 |
| MATERIALES DE OFICINA | \$197.792 |
| COMBUSTIBLE Y PEAJES | \$1.451.508 |
| MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO | \$2.042 |
| OTROS GASTOS DE OPERACIÓN | \$722.043 |
| GASTOS BANCARIOS | \$243.652 |
| CONTRATACIÓN DE SEGUROS | \$566.330 |
| SERVICIOS BÁSICOS | \$1.258.540 |
| INTERNET | \$388.144 |
| AGUA | \$287.905 |
| GAS | \$201.477 |
| ELECTRICIDAD | \$381.014 |
| SERVICIOS GENERALES | \$240.240 |
| CONTRATACIÓN OTROS SERVICIOS EXTERNOS | \$240.240 |
| MULTAS E INTERESES | \$0 |
| ARRIENDOS DE INMUEBLES | \$12.338.454 |
| | |
| ARRIENDO DE LOCAL ESCOLAR | \$12.338.454 |

| | |
|--|---------------|
| GASTOS EN CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA | \$780.512 |
| MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA | \$200.760 |
| INSTALACIONES DE AGUA | \$327.060 |
| CIERRES PERIMETRALES Y OBRAS COMPLEMENTARIAS | \$252.692 |
| GASTOS MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES | \$394.276 |
| MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES | \$35.105 |
| REPUESTOS, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS | \$359.171 |
| ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES | \$169.990 |
| ADQUISICIÓN DE OTROS BIENES MUEBLES NO PEDAGÓGICOS | \$169.990 |
| TOTAL DE GASTOS SUBVENCION GENERAL | \$251.281.938 |
| TOTAL DE GASTOS SUBVENCION DE MANTENIMIENTO | \$885.607 |

DETALLE DE SALDOS

| | |
|--|----------------|
| SALDOS TOTALES POR SUBVENCION | |
| SALDO SUBVENCION GENERAL | 0 |
| SALDO SUBVENCION DE MANTENIMIENTO | 1443677 |

f) Líneas de acción durante año 2024:

- ✓ Se realizó un Taller para padres y apoderados de los niveles Medio Mayor a cargo de la Fonoaudióloga y profesoras del nivel. La temática del taller fue estimulación del lenguaje e iniciación a la vida escolar. (abril 2024)
- ✓ El personal del establecimiento realizó un curso de “hábitos saludables para prevenir lesiones musculoesqueléticas en salas cunas y jardines infantiles, a cargo de la ACHS. (junio 2024)
- ✓ Se realizó una charla informativa para padres, durante las reuniones de apoderados del 30 y 31 de julio, cuya finalidad fue orientar a las familias sobre el sistema de admisión escolar 2025. (julio 2024)
- ✓ El personal del establecimiento realizó un curso de “emergencia y evacuación escolar” a cargo de la ACHS. (julio 2024)
- ✓ El personal del establecimiento realizó un curso de “cultivando el compañerismo para entornos de trabajo saludables” a cargo de la ACHS. (dic. 2024)
- ✓ El año 2024 se trabajaron con unidades temáticas las cuales fueron analizadas y estructuradas de acuerdo a la priorización curricular, a los niveles educativos y necesidades de los alumnos-alumnas. Además, se utilizaron los libros balancín y caligrafix, como material de apoyo a las clases.
- ✓ Se llevaron a cabo reuniones clínicas entre gabinete técnico y docentes con la finalidad de abordar los casos más complejos, buscando estrategias para obtener mejores resultados en aprendizaje de los alumnos- alumnas.
- ✓ Se continuó con la actualización del Manual de convivencia Escolar (RICE), basándose en los nuevos protocolos emanados del ministerio.
- ✓ Las efemérides entregadas por el Ministerio de Educación se trabajaron tomando en cuenta, las nuevas modalidades educativas, edades y niveles de nuestros educandos. Además, se incluyeron otras efemérides que son de bastante importancia para la Comunidad Educativa como son el aniversario de la escuela, día del abuelo/a, el inicio de las estaciones del año, entre otras.