

3436
43065/18



Associação e Clube de Mães do Parque Santos Dumont II

- CNPJ: 02.189.705/0003-96
- Rua: São João do Sabuji, 161, Pq Santos Dumont, CEP: 07152-100 / Guarulhos-SP
- E-mail: a.clubedemaes2@gmail.com
- (11) 2469-6421

PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025

1. DADOS DA ENTIDADE PARCEIRA

RAZÃO SOCIAL Associação e Clube de Mães do Parque Santos Dumont

CNPJ SEDE 02.189.705/0001-24 INSC. MUNICIPAL 340100

ENDEREÇO DA SEDE Rua Katia, 18, Pq. Santos Dumont, Guarulhos-SP, CEP 07.152-200

TELEFONE: 11 2469-6421 SITE: https://acmpqsantosdumont.com.br/

E-MAIL: a.clubedemaes2@gmail.com

2. DADOS DO DIRIGENTE (PRESIDENTE)

NOME Marcos Cesar Marquese

ENDEREÇO Rua Macarani, 185

TELEFONE 11 98515 6707 E-MAIL: marcosmarquese@hotmail.com

RG 25.873.049-3 CPF 273.760.938-00

VIGENCIA DA ATA de: 16/07/2023 a 15/07/2026

3. DADOS DA UNIDADE ESCOLAR

NOME FANTASIA Associação e Clube de Mães do Parque Santos Dumont II

ENDEREÇO Rua São João do Sabuji, 161, Pq. Santos Dumont, Guarulhos-SP, 07.152-100

CNPJ DA UNIDADE ESCOLAR 02.189.705/0003-96

TELEFONE 11 2469-6421 E-MAIL: a.clubedemaes2@gmail.com

DADOS BANCÁRIOS: BANCO Caixa Econômica Federal CONTA CORRENTE 00005230-7

AGENCIA 250 CONTA POUPANÇA 739126478-5

4. OBJETIVOS

Atendimento na Modalidade Educação Básica - Educação Infantil/Creche e Pré Escola

5. JUSTIFICATIVA

A cooperação técnica e financeira visando disciplinar os esforços em conjunto a serem realizados pelo município e pela instituição, para o desenvolvimento complementar da educação pública e gratuita prestada pela Rede Municipal de Guarulhos. Temos a prioridade de prestar o desenvolvimento integral aos nossos educandos, buscando diariamente oferecer todo o suporte e materiais pedagógicos necessários para o desenvolvimento das vivências, construindo a identidade social e cultural das crianças fortalecendo o trabalho integrado do cuidar e educar, em uma ação complementar da família e da comunidade.

6. METAS

META	FORMA DE EXECUÇÃO	PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO
------	-------------------	--------------------------

Marcos Cesar Marquese
RG 25.873.049-3
Presidente

3434
43065/18

PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025

Matricular as crianças no mínimo 85% (oitenta e cinco por cento), de acordo com o número de atendimento previsto para a unidade escolar.	Realizar as matrículas que são encaminhadas pela Secretaria da Educação.	Através de consulta no sistema Gier utilizado para registros de matrículas e outras demandas da unidade escolar sob orientação e monitoramento da Secretaria da Educação.
Assegurar a frequência das crianças e acompanhar, realizando um monitoramento diário e com registros arquivados na unidade escolar.	A frequência será acompanhada através de listas de frequência, registros no sistema GIER e quando ultrapassar as 15 faltar comunicar imediatamente a Secretaria da Educação.	Consultando através de anotações realizadas nos Registros de Ação Supervisora através das visitas mensais e verificação no Sistema Gier.
Garantir 100% (cem por cento) a gratuidade as crianças, sendo utilizado exclusivamente os repasses da Secretaria da Educação.	De acordo com as cláusulas mencionadas nos Termos de Colaboração.	Através de registros, arquivos próprios da Secretaria da Educação, além das anotações feitas nos Registros da Ação Supervisora mensalmente nas visitas a unidade escolar.
Garantir uma rotina de limpeza diária, semanal e mensal adequada aos espaços da unidade escolar, priorizando e garantindo a eficácia de 100% das tarefas definidas em uma planilha, assegurando um ambiente limpo, saudável e higienizado para os colaboradores e as crianças.	A rotina e organização da limpeza da unidade escolar visam conscientizar a todos os colaboradores, mantendo a manutenção dos espaços em dia e a utilização de espaços adequados e higienizados para o bem estar de todos.	Realizando registros fotográficos da rotina de limpeza.
Manter o quadro de Recursos Humanos 100% completo de acordo com a Portaria da Secretaria da Educação e também de acordo com o número de crianças matriculadas na unidade escolar.	Conforme a demanda e a necessidade da unidade escolar de acordo com as Portarias disponibilizadas pela Secretaria da Educação e suas solicitações	Através de registros nas visitas periódicas, sendo acompanhadas através do Plano de Trabalho.
Implementação da formação continuada da Equipe Pedagógica visando as propostas da Secretaria da Educação.	A unidade escolar se compromete com a formação continuada de todos os seus colaboradores.	Acompanhamento das formações oferecidas pela Secretaria da Educação e pela Instituição, através de reunião com a Gestão na unidade escolar.
Manter a organização dos documentos das crianças atendidas e dos colaboradores em registros organizados e arquivados.	A instituição se compromete a manter 100% da documentação das crianças e colaboradores organizados e arquivados de acordo com os prazos estabelecidos, respeitando o prazo de arquivamento conforme a legislação vigente.	Conferencias durante as visitas periódicas.
A instituição se compromete em garantir 100% de uma alimentação saudável, seguindo as orientações do Cardápio Alimentar fornecido pela Secretaria da Educação para todas as crianças atendidas.	Monitoramento através de registros mensais que documentem a quantidade de crianças atendidas e seguindo as orientações da nutricionista.	Acompanhamento através de registros nos relatórios trimestrais e visitas da nutricionista na unidade escolar.

Marcos Cesar Marquese
Marcos Cesar Marquese
RG 25.873.049-3
Presidente

FLS 3438
43065/13

PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025

Garantia de ambientes conservados e espaços adequados para o bem estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas.	Manutenção periódica e sempre que necessária na estrutura da unidade escolar.	Acompanhamento através de visitas periódicas da Supervisão e quando necessário da equipe de monitoramento da SE.
Implementar e manter meios de participação da comunidade, garantindo transparência e parceria nas ações da unidade escolar e educação das crianças atendidas.	A instituição se compromete em envolver e convidar a comunidade para as suas atividades fortalecendo vínculos entre os colaboradores, as crianças e a comunidade.	Consultando os registros realizados pela unidade escolar e documentações.
Proporcionar atividades e vivências educacionais enriquecedoras para o desenvolvimento do educando <i>para todas as crianças</i> atendidas/matriculadas na unidade escolar de acordo com a Secretaria da Educação.	A instituição se compromete em seguir as diretrizes da Secretaria da Educação, afim de garantir 100% do aprendizado.	Através do Projeto Político Pedagógico, Planejamento Anual e Projetos.
Garantir a boa utilização e aplicação de recursos repassados pela Secretaria da Educação visando a qualidade de atividades para as crianças.	Adequação de recursos pedagógicos de acordo com Planilha de Aplicação de Recursos.	Monitoramento mensal através de registros nos relatórios mensais e quadrimestral e documentos comprobatórios.

7. ATENDIMENTO PROPOSTO

BERÇÁRIO I	0	MATERNAL	96
BERÇÁRIO II	120	ESTÁGIO	120
TOTAL VAGAS	336		

Per capita R\$ 674,00 R\$ 245,00

8. REPASSES

Mensal		
Subsidio	Locação e IPTU	Total
R\$ 255.864,00	R\$ 25.515,85	R\$ 281.379,85
Adicional Maio		
Subsidio	Permanente	Total
R\$ 102.345,60	R\$ 25.586,40	R\$ 127.932,00
Adicional Setembro		
Subsidio	Permanente	Total
R\$ 102.345,60	R\$ 25.586,40	R\$ 127.932,00

Data 19/11/2024

Marcos Cesar Marquese

Assinatura do Presidente

Marcos Cesar Marquese

RG 25.873.049-3



Associação e Clube de Mães do Parque Santos Dumont II

CNPJ: 02.189.705/0003-96

Rua: São João do Sabujá, 161, Pq Santos Dumont, CEP: 07152-100 / Guarulhos-SP

E-mail: aclubedemaes2@gmail.com

(11) 2469-6421

SANTOS DUMONT II

PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025

RECURSOS HUMANOS

Quant.	Função	Carga Horária	Salário	Total	FGTS	INSS	PIS	VT	VALOR UNITÁRIO					Subtotal	Provisionamento	Total
									VA	VR	Aux. Saúde	Outros				
1	Diretor (a)	44	R\$ 4.778,85	R\$ 4.778,85	R\$ 382,31	R\$ 1.266,40	R\$ 47,79	R\$ -	R\$ 215,00	R\$ 0,00	R\$ 43,00	R\$ 35,52	R\$ 6.768,87	R\$ 1.030,80	R\$ 7.799,67	
1	Coord. Pedagógico(a)	44	R\$ 4.300,97	R\$ 4.300,97	R\$ 344,08	R\$ 1.139,76	R\$ 43,01	R\$ -	R\$ 215,00	R\$ 0,00	R\$ 43,00	R\$ 35,52	R\$ 6.121,34	R\$ 927,72	R\$ 7.049,06	
1	Assist. Administrativo	44	R\$ 3.800,16	R\$ 3.800,16	R\$ 304,01	R\$ 1.007,04	R\$ 38,00	R\$ -	R\$ 215,00	R\$ 0,00	R\$ 43,00	R\$ 35,52	R\$ 5.442,73	R\$ 819,69	R\$ 6.262,42	
5	Aux. Administrativo	44	R\$ 1.700,00	R\$ 1.700,00	R\$ 136,00	R\$ 450,50	R\$ 17,00	R\$ 220,00	R\$ 215,00	R\$ 0,00	R\$ 43,00	R\$ 35,52	R\$ 215,00	R\$ 366,69	R\$ 3.183,71	
1	Professor(a) Volante	44	R\$ 2.944,00	R\$ 14.720,00	R\$ 1.177,60	R\$ 3.900,80	R\$ 147,20	R\$ -	R\$ 1.075,00	R\$ 0,00	R\$ 215,00	R\$ 177,60	R\$ 21.413,20	R\$ 3.175,10	R\$ 24.588,30	
4	Cozinheiro(a)	44	R\$ 2.201,01	R\$ 2.201,01	R\$ 176,08	R\$ 583,27	R\$ 22,01	R\$ 220,00	R\$ 215,00	R\$ 0,00	R\$ 43,00	R\$ 35,52	R\$ 3.495,89	R\$ 474,76	R\$ 3.970,65	
4	Aux. Cozinha	44	R\$ 1.650,00	R\$ 6.600,00	R\$ 528,00	R\$ 1.749,00	R\$ 66,00	R\$ 800,00	R\$ 860,00	R\$ 0,00	R\$ 172,00	R\$ 142,08	R\$ 10.917,08	R\$ 1.423,62	R\$ 12.340,70	
4	Aux. Limpeza	44	R\$ 1.650,00	R\$ 6.600,00	R\$ 528,00	R\$ 1.749,00	R\$ 66,00	R\$ 800,00	R\$ 860,00	R\$ 0,00	R\$ 172,00	R\$ 142,08	R\$ 10.917,08	R\$ 1.423,62	R\$ 12.340,70	
27	Professor(a)	44	R\$ 2.944,00	R\$ 79.488,00	R\$ 6.359,04	R\$ 21.064,32	R\$ 794,88	R\$ -	R\$ 5.805,00	R\$ 0,00	R\$ 1.161,00	R\$ 959,04	R\$ 115.631,28	R\$ 17.145,56	R\$ 132.776,84	
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ -	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ -	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ -	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ -	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ -	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
45		Soma	R\$ 25.968,99	R\$ 124.188,99	R\$ 9.935,12	R\$ 32.910,09	R\$ 1.241,89	R\$ 2.040,00	R\$ 9.675,00	R\$ 0,00	R\$ 1.935,00	R\$ 1.598,40	R\$ 183.524,49	R\$ 26.787,56	R\$ 210.312,05	

Assinatura do Presidente
Marcos Cesar Marquese

RG 25.873.049-3

Data

19/11/2024

PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025

3439
43065/18



Associação e Clube de Mães do Parque Santos Dumont II

CNPJ: 02.189.705/0003-96
Rua: São João do Sabujá, 161, Pq Santos Dumont, CEP: 07152-100 / Guarulhos-SP
E-mail: a.clubedemaes2@gmail.com
(11) 2469 6421

PLANO DE TRABALHO - Exercício 2025

PLANILHA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

Valor Repasse mensal (C/ Vr. locação-qdo. houver) R\$ 281.379,85

DESPESAS

Recursos Humanos	Valor do Mensal	Valor Ano
Salários	R\$ 124.188,99	R\$ 1.614.456,87
Benefícios	R\$ 15.248,40	R\$ 182.980,80
Encargos Trabalhistas	R\$ 44.087,10	R\$ 573.132,30
Sub-total (1)	R\$ 183.524,49	R\$ 2.370.569,97
Provisão (21,57 sobre base FGTS)	R\$ 26.787,56	R\$ 321.450,72
Sub-total (2)	R\$ 26.787,56	R\$ 321.450,72
Recursos Humanos (1 + 2)	R\$ 210.312,05	
Custos Indiretos		
Água	R\$ 3.700,00	R\$ 44.400,00
Luz	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
Gás	R\$ 1.500,00	R\$ 18.000,00
Material Pedagógico	R\$ 10.000,00	R\$ 120.000,00
Material de limpeza	R\$ 10.000,00	R\$ 120.000,00
Telefone	R\$ 550,00	R\$ 6.600,00
Contabilidade	R\$ 5.500,00	R\$ 66.000,00
Pequenas Manutenções da unidade	R\$ 13.651,95	R\$ 163.823,40
	R\$ 350,00	R\$ 4.200,00
	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Sub-total 3	R\$ 45.551,95	R\$ 546.623,40
Valor Mensal Subsídio e manut. Unidade	R\$ 255.864,00	R\$ 3.238.644,09

Locação (quando houver)

Aluguel	R\$ 25.000,00	R\$ 300.000,00
IPTU	R\$ 515,85	R\$ 6.190,20
Sub-total 4	R\$ 25.515,85	R\$ 306.190,20

VERBA ADICIONAL - Maio e Setembro

Subsídio	Valores Previstos	Portaria nº 063/2021 - SE Artigo 29
Qualificação de Recursos Humanos	R\$ 10.000,00	
Auxílio no Pagamento de férias e 13º	R\$ 125.000,00	
Execução de Melhorias na Unidade Escolar	R\$ 40.000,00	
Aquisição de Material Pedagógico	R\$ 29.691,20	
Aquisição de bens permanentes	R\$ 51.172,80	
TOTAL	R\$ 255.864,00	

Data 19/11/2024

Marcos Cesar Marques

Assinatura do Presidente

Marcos Cesar Marquese

RG 25.873.049-3

FLS 3441
PA 43065/18

Associação e Clube de Mães do Parque Santos Dumont II
RUA SÃO JOÃO DO SABUJI, 161, PARQUE SANTOS DUMONT, GUARULHOS-SP

Entidade Parceira: ASSOCIAÇÃO E CLUBE DE MÃES DO PARQUE SANTOS DUMONT
Unidade: II
Endereço: RUA SÃO JOÃO DO SABUJI, 161, PARQUE SANTOS DUMONT, GUARULHOS-SP
Telefone: 11 2469-6421

PLANO DE TRABALHO

QUADRO DE SALAS

SALA Nº	METRAGEM	Piso	MODALIDADE	TURMA	QUANT. ALUNOS	QUANT. PROFESSOR
1	24	TÉRREO	BERÇÁRIO II	A	8	1
				B	8	1
				C	8	1
2	24	TÉRREO	BERÇÁRIO II	D	8	1
				E	8	1
				F	8	1
3	24	TÉRREO	BERÇÁRIO II	G	8	1
				H	8	1
				I	8	1
4	26	TÉRREO	BERÇÁRIO II	J	8	1
				K	8	1
				L	8	1
5	24	TÉRREO	BERÇÁRIO II	M	8	1
				N	8	1
				O	8	1
6	28	TÉRREO	MATERNAL	A	12	1
				B	12	1
7	30	TÉRREO	MATERNAL	C	12	1
				D	12	1
8	30	TÉRREO	MATERNAL	E	12	1
				F	12	1
9	30	TÉRREO	MATERNAL	G	12	1
				H	12	1
10	30	TÉRREO	ESTÁGIO I	A	30	1
11	30	TÉRREO	ESTÁGIO I	B	30	1
12	30	TÉRREO	ESTÁGIO I	C	30	1
13	30	TÉRREO	ESTÁGIO I	D	30	1
					336	27
					Volantes	5
					Total Professores	32

Data 19/11/2024



Assinatura da Diretora da unidade escolar

Karoline Soares Costa
Diretora
RG 44.065.413-6

Assinatura do Presidente

Marcos Cesar Marques
RG 25.873.049-3
Presidente