



Comune di Platania

Provincia di Catanzaro

Deliberazione in Copia della Giunta

Delibera n° 74 del 09/08/2022

OGGETTO:

CONCESSIONE LOCALI E AFFIDAMENTO GESTIONE "MUSEO PERMANENTE DI MICOLOGIA E SCIENZE NATURALI "PROF. V. DE FAZIO" AL GRUPPO MICOLOGICO "REVENTINO" DI PLATANIA. APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE.

L'anno duemilaventidue il giorno nove del mese di agosto alle ore 18:30 nella preposta sala delle adunanze, convocata nei previsti modi la Giunta si è riunita con la presenza dei Signori:

Carica	Nominativo	Presente
Sindaco	Avv. Davide ESPOSITO	x
Assessore	MARCHIONE Francesco	x
Assessore	MERCURI Giuseppe	x

Presenti: 3

Partecipa alla riunione il segretario Comunale Dott. Fabrizio LO MORO che provvede alla redazione del presente verbale.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Avv. Davide ESPOSITO

- **PREMESSO** che il Comune di Platania è proprietario di un edificio adibito a Museo Micologico e delle Scienze Naturali, sito Su corso Umberto I n. 28, a seguito di finanziamento di € 311.000,00, concesso dalla Regione Calabria attraverso il Programma Operativo Regionale (POR) 2000 - 2006 della Calabria - Paragrafo 3.8 - Progetti Integrati Territoriali (PIT), con il quale sono stati realizzati i "LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO EDIFICIO EX SEDE MUNICIPALE DA ADIBIRE A MUSEO PERMANENTE DI MICOLOGIA E SCIENZE NATURALI ".
- **CHE** in data 14 maggio 2013, registrata al n. 2309 di protocollo, è stata presentata al Comune di Platania, da parte del Sig. GRANDINETTI Giovanni, in qualità di Presidente del Gruppo Micologico "Reventino", comunicazione di disponibilità e contestuale richiesta del Gruppo a gestire il museo di scienze naturali e di micologia secondo le condizioni e le modalità da definire in apposita convenzione;
- **CHE** la richiesta suddetta è stata accolta con deliberazione della G.C. n. 54 del 04/07/2013;
- **CHE** con la stessa deliberazione è stato approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere con il Gruppo sopra citato;
- **CHE** con successiva deliberazione della G.C. n.103 del 26/11/2013, in considerazione del fatto che sono sopraggiunte alcune nuove necessità sia da parte dell'Amministrazione comunale che del gruppo Micologico, è stato approvato un nuovo schema di Convenzione di concessione, a titolo gratuito, per la durata di anni 10 (dieci) con possibilità di recesso;
- **CHE** in data 05/12/2013 è stata sottoscritta con il Gruppo Micologico "Reventino" di Platania "Convenzione per l'affidamento della gestione del museo di Micologia e Scienze Naturali";
- **CHE** il Museo su indicato è stato inaugurato ed aperto al pubblico il 09/08/2014;
- **DATO ATTO** che, al fine di meglio definire modalità e tempi di funzionamento e gestione del museo sopra citato è stato stabilito, come da accordo col Gruppo micologico sopra nominato, di adottare un apposito regolamento da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;
- **VISTO** il "Regolamento di organizzazione e funzionamento del Museo di Micologia e Scienze Naturali del Comune di Platania ", approvato con deliberazione del C.C. n. 22 del 27/12/2018 ed entrato in vigore in data 19/02/2019;
- **VISTA** la nota del Sindaco pro tempore prot. n. 365 del 23/01/2019, con la quale si comunicava al Gruppo sopra citato l'avvenuta adozione del regolamento di che trattasi e si richiedeva la dichiarazione di disponibilità a gestire il museo secondo quanto previsto dal regolamento approvato nonché l'indicazione della terna per la nomina del direttore del museo e degli esperti naturalistici e micologici;
- **VISTA** la risposta del Presidente del Gruppo Micologico "Reventino" prot. n. 017/2019 dell' 11/02/2019, registrata al protocollo del Comune al n. 692 in data 12/02/2019, con la quale comunicava la decisione del Gruppo di non aderire alla gestione del museo, in quanto il nuovo regolamento non era in linea con le finalità del gruppo stesso e, chiedeva di essere contattato in modo da stabilire tempi e modi per la riconsegna dell'immobile al Comune;
- **RITENUTO**, quindi, che la suddetta nota costituisce comunicazione di recesso della convenzione sottoscritta in data 05/12/2013;

- **VISTA** la nota prot. n. 1277 del 12/03/2019, con la quale il Comune invitava il Presidente del Gruppo suddetto a presentarsi il giorno 19/03/2019 alle ore 9:00 presso la sede del Museo, per le operazioni di riconsegna in contraddittorio e per la sottoscrizione del relativo verbale;
- **VISTO** il verbale di riconsegna in data 26/03/2019- ore 15:00, sottoscritto dai rappresentanti del Comune e dal Segretario del Gruppo Micologico “Reventino”;
- **DATO ATTO** che in data 22/02/2020 il Museo sopra citato è stato intitolato all’illustre concittadino Prof. Valentino De Fazio, medico e scienziato;
- **CONSIDERATO** che in data 21/06/2022 è pervenuta al Comune di Platania richiesta a firma del Presidente del Gruppo Micologico “Reventino” prot. n. 075/2022 del 18/06/2022, registrata al prot. n. 3091 in data 21/06/2022, con la quale lo stesso chiede “l’utilizzo e la gestione del Museo di Micologia e Scienze Naturali sito in Corso Umberto I n. 28, anche come sede operativa e sociale del gruppo”;
- **RICONOSCIUTE** le finalità pubbliche e sociali del Gruppo Micologico, il quale opera da molti anni sul territorio con efficienza, professionalità e competenza;
- **RITENUTO** di dover, per quanto possibile, favorire e agevolare l’associazione che opera con il massimo impegno e senza fini di lucro;
- **VISTO** che per finalità sociali si intendono quelle che coinvolgono settori di interesse della comunità con il fine di attuare un miglioramento delle condizioni sociali, attività ricreative, culturali, ecc.;
- **CONSIDERATO** che per ottenere la concessione di immobili comunali, la Giunta Comunale pone a base delle sue valutazioni i seguenti elementi: la consistenza dell’intervento che il richiedente è in grado di effettuare sul tessuto sociale della popolazione, l’attività svolta in precedenza sul territorio, ecc. concedendo l’immobile sulla base di un provvedimento motivato che tenga conto degli elementi suddetti e di qualunque altro elemento dal quale si possa evincere l’incisività della presenza sul territorio del soggetto richiedente la concessione. Il corrispettivo della concessione, nei casi di cui al presente articolo, è rappresentato dallo svolgimento dell’attività di carattere sociale che si pone in forma sostitutiva rispetto ai servizi che rientrerebbero tra le funzioni istituzionali dell’Ente;
- **CONSIDERATO** che il Gruppo su nominato, fino al momento della rescissione della precedente convenzione di gestione sopra citata, aveva gestito il museo in modo ineccepibile, potenziando tra l’altro la dotazione delle varie sezioni e istituendo una nuova sezione zoologica;
- **RITENUTO**, quindi, opportuno, nel rispetto della destinazione d’uso del Museo di Micologia e di Scienze Naturali:
 - a) concedere in uso gratuito i locali del predetto immobile di proprietà comunale, al GRUPPO MICOLOGICO “REVENTINO”, per la durata di anni dieci (10), rinnovabili per un ulteriore periodo, da destinare a sede operativa e sociale del Gruppo con decorrenza dall’esecutività del presente provvedimento;
 - b) affidare la gestione del predetto Museo, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell’apposita convenzione che sarà sottoscritta dalle parti;

- **CONSIDERATO** che i predetti locali, per dimensioni e ubicazione, soddisfano pienamente le esigenze dell'Associazione, la quale si è dichiarata favorevole alla soluzione proposta da questo Ente.
- **VISTO** l'allegato nuovo schema di disciplinare regolante la concessione in uso dei locali e la gestione del Museo sopra citati, con allegata planimetria, stilato dal competente Servizio sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione comunale, ritenuto parte integrante e sostanziale di quest'atto;
- **RITENUTO** lo stesso meritevole di approvazione, tenuto conto del servizio di pubblico interesse che viene svolto;
- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni.

VISTA la proposta di deliberazione del Servizio Ammin.vo-Appalti-Contratti, competente per materia, avente per oggetto: **"CONCESSIONE LOCALI E AFFIDAMENTO GESTIONE MUSEO PERMANENTE DI MICOLOGIA E SCIENZE NATURALI "PROF. V. DE FAZIO" AL GRUPPO MICOLOGICO "REVENTINO" DI PLATANIA. APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE"**.

- **VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso sulla presente deliberazione dal Responsabile del Servizio Ammin.vo-Appalti-Contratti.

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

Per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1. **di concedere** al GRUPPO MICOLOGICO "REVENTINO", a decorrere dalla data di esecutività della presente deliberazione, l'utilizzo dell'immobile comunale dove è ubicato il Museo di Micologia e Scienze Naturali "Prof. Valentino De Fazio", sito in Corso Umberto I n. 28, da destinare a sede operativa e sociale del Gruppo stesso, per la durata di anni dieci (10);
2. **di affidare** al GRUPPO MICOLOGICO "REVENTINO", a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'apposita convenzione di cui al successivo punto 4), la gestione del Museo di Micologia e Scienze Naturali "Prof. Valentino De Fazio", per la durata di anni dieci (10), rinnovabili;
3. **di dare atto** che tale concessione viene rilasciata a titolo gratuito in quanto il Gruppo Micologico collabora con il Comune di Platania nello svolgimento e nell'organizzazione di convegni e iniziative varie, nonché in considerazione degli scopi di natura e interesse sociali che tale Gruppo persegue, rimanendo a carico dello stesso i compiti di sistemazione e pulizia dei locali stessi, considerato del resto che questo Comune non dispone delle necessarie risorse finanziarie e umane per poter rendere funzionante e fruibile il museo su indicato;
4. **di approvare** lo schema di disciplinare e relativa planimetria, allegati alla presente per costituirne parte integrante, formale e sostanziale, con cui il Comune di Platania, concede al Gruppo Micologico "Reventino" l'utilizzo dei locali e la gestione del Museo di cui trattasi;

5. **di dare atto** che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica di cui all'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - T.U.E.L.;
6. **di incaricare** il Responsabile del Servizio Amm.vo-Appalti-Contratti, a predisporre quanto necessario ed a costituirsi per la stipulazione del contratto di concessione in uso dell'immobile e di gestione del Museo;
7. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Gruppo Micologico "Reventino" ai fini dell'avvio dell'utilizzo dell'immobile in parola;
8. **di dare atto** che la presente deliberazione diviene esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - T.U.E.L. dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio;
9. **di dichiarare** la presente deliberazione, vista l'urgenza di disporre in merito, con votazione separata e ad unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - T.U.E.L.

ALLEGATO



Comune di Platania

Provincia di Catanzaro

Via Roma, 18 - 88040 Platania (CZ) - tel. 0968/205010 fax 0968/205910

www.comune.platania.cz.it - Pec : info.platania@asmepec.it

=====

<u>CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL MUSEO DI MICOLOGIA E SCIENZE NATURALI</u>

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____
nella sede del Comune di Platania, sita in Via Roma n. 18, in
esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. _____ del _____
esecutiva ai sensi di legge, depositata in atti.

TRA

Il Comune di Platania, nella persona del sig. Montuoro Michele, nato a Platania il 26/01/1957, responsabile del Servizio Amm.vo-Appalti-Contratti, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Platania (Cod. Fiscale e partita IVA 00297970790), domiciliato, per la carica, in Via Roma n. 18, di seguito denominato "Comune".

E

Il Gruppo Micologico "Reventino" di Platania (codice fiscale 92008430792), con sede in Corso Umberto I, n. 7 - Platania, qui rappresentata dal suo Presidente sig. _____, nato il _____ a _____ ed ivi _____ residente in _____ - C.F.: _____, di seguito denominato "Gruppo".

PREMESSO che con la suddetta delibera di Giunta Comunale, esecutiva ai sensi di legge, veniva individuato, quale soggetto affidatario, il Gruppo Micologico "Reventino".

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo dei locali e l'affidamento della gestione del Museo di Micologia e Scienze Naturali "Prof. Valentino De Fazio" ubicati su Corso Umberto I n. 28, di cui all'allegata planimetria, al Gruppo Micologico "Reventino", secondo quanto previsto dal vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento.

ART. 2 - FINALITÀ

Il Gruppo si occuperà della gestione operativa finalizzata alla valorizzazione della struttura museale. Le idee relative a iniziative destinate alla promozione del museo dovranno essere concordate tra il Comune e il Gruppo, stabilendo le reciproche sfere di attività e le forme di coordinamento. Il Gruppo può porre in essere autonomamente opportune iniziative scientifico-didattiche, previa comunicazione al Comune.

ART. 3 - SERVIZI E OBBLIGHI

E' compito del Gruppo provvedere alla spese di funzionamento ordinario del museo.

In particolare il Gruppo provvederà a:

- utilizzare i locali esclusivamente per l'uso destinato;
- mantenere i locali in buono stato, fatto salvo il normale deperimento dovuto all'uso;
- effettuare le pulizie dell'edificio con modalità tali da assicurare l'igiene dei locali espositivi e di servizio, nonché la salvaguardia delle opere esposte;
- acquistare i materiali d'uso e di consumo.

ART. 4 - MODALITÀ DI GESTIONE

Il Gruppo assicura la gestione del museo gratuitamente, a titolo di volontariato, assumendosi la responsabilità del corretto uso delle attrezzature e degli impianti comunicando immediatamente, con nota scritta al Comune, la presenza di malfunzionamenti e/o guasti. Prima della consegna dei materiali, delle attrezzature in dotazione del museo e della struttura museale sarà redatto apposito inventario.

E' concesso al Gruppo l'utilizzo della sala posta a sinistra dell'ingresso principale del Museo, quale sede sociale, così da rendere più semplice ed agevole l'implementazione di qualsivoglia attività e garantire anche una maggiore presenza all'interno della struttura, con benefici in termini di visibilità della attività museali, manutenzione dei locali, sorveglianza, ecc.

Ogni altro uso dei locali per fini e/o utilizzi diversi da quelli oggetto della presente convenzione dovrà essere preventivamente autorizzato dal Comune.

L'orario minimo di apertura viene così determinato:

- lunedì : chiuso
- da martedì a venerdì, domenica e festivi infrasettimanali: visita guidata su prenotazione
- sabato : 10.00/13.00 e 16.00/18.00.

Il Comune si riserva, in casi particolari, di richiedere l'apertura straordinaria del Museo previa comunicazione al Gruppo.

Gli incassi derivanti dagli ingressi saranno di pertinenza del Gruppo che dovrà prenderne nota su apposito registro.

L'andamento degli ingressi ed i relativi incassi dovranno essere semestralmente comunicati al Comune.

Il prezzo dei biglietti di ingresso è così determinato:

- | | | |
|---------------|---|------|
| • Interi | € | 1,50 |
| • Ridotti | € | 1,00 |
| • Scolaresche | € | 0,50 |

I suddetti introiti dovranno essere utilizzati per potenziare e migliorare la dotazione degli arredi, delle campionature e per le spese assicurative. Tali costi dovranno essere documentati e rendicontati al Comune.

ART. 5 - ONERI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune si farà carico di garantire:

- le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria
- le spese per le utenze (*acqua, energia elettrica, Tari, ecc.*)

Il Comune si riserva la possibilità di concedere, comunicandolo al Gruppo, le sale e i servizi posti al piano terra per finalità culturali e/o didattiche, ecc.

In tale eventualità le attività di pulizia e custodia dei locali utilizzati saranno a cura del concessionario.

ART. 6 - RESPONSABILITÀ

Il Gruppo si assume ogni responsabilità relativa alla gestione del museo, stipulando altresì apposita polizza assicurativa a copertura dei danni da responsabilità civile verso terzi; copia della stessa dovrà essere depositata presso il Comune. Per il controllo sulla corretta gestione del museo, il Comune, si riserva ogni ampia azione di vigilanza e di controllo.

Qualora il Comune riscontri gravi irregolarità o inadeguatezze nella gestione, rispetto a quanto previsto nel Regolamento di organizzazione e funzionamento e nella presente convenzione, si procederà alla risoluzione della stessa, ai sensi di legge.

ART. 7 - DURATA E RISOLUZIONE

La presente convenzione ha la durata di **dieci (10) anni**, rinnovabili, con possibilità di recesso sia da parte del Comune che da parte del Gruppo per gravi e giustificati motivi con dovuto preavviso per mezzo di raccomandata A.R. o di posta elettronica certificata, con un preavviso di 30 giorni.

ART. 8 - DIVIETO DI CESSIONE

E' vietata la cessione del presente contratto, a pena di nullità, come stabilito dall'art. 18, comma 2 della Legge n. 55/1990 e successive modificazioni.

ART. 9 - RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE

Per tutto quanto non espressamente stabilito, si fa riferimento alle norme della Legge n. 266/1991, e successive modificazioni ed integrazioni, al Codice Civile ed alle normative di legge e regolamentari vigenti in materia.

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto, unitamente al suo allegato.

Il Responsabile del Servizio

Il Presidente del Gruppo Micologico "Reventino"

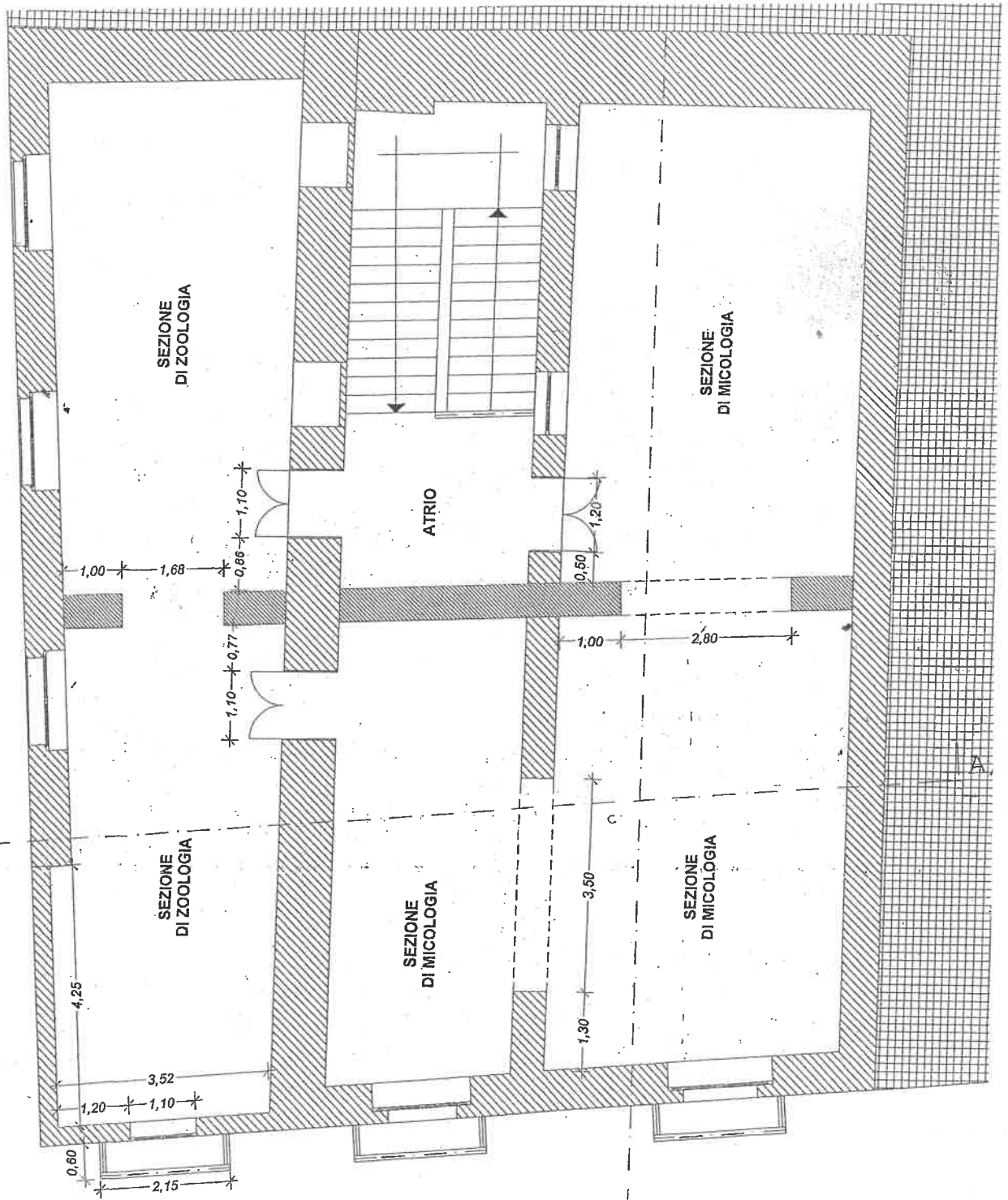


CORSO UMBERTO I

III TRAVERSA

A/2

A/1



Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49 D.L.vo 18/08/2000 n° 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO-APPALTI-CONTRATTI

Data 08/08/2022

Il Responsabile del Servizio

F.to **Michele Montuoro**

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere NON ESPRESSO

SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del Servizio

F.to **Esposito Maria**

Visto se ne attesta la copertura finanziaria (art. 153, comma 5)

Il relativo impegno di spesa, per complessivi € 0 viene annotato sul Capitolo Codice del bilancio 2006

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to **Esposito Maria**

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Comunale

F.to **Dott. Fabrizio LO MORO**

Il Sindaco

F.to **Avv. Davide ESPOSITO**

Della suesposta deliberazione viene iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line (art. 32 Legge n° 69/2009 e s.m.i.) il 10 AGO 2022 e per quindici giorni consecutivi.

Prot. n° 3922 del 10 AGO 2022

Trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari (art. 125 D.L.vo 267/2000) con nota del

Prot. n° 3923

Data 10 AGO 2022

10 AGO 2022

Il Segretario Comunale

F.to **Dott. Fabrizio LO MORO**

La suesposta deliberazione:

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile e divenuta esecutiva (art. 134, comma 4, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)

☐ è divenuta esecutiva trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)

Data 10 AGO 2022

Il Segretario Comunale

F.to **Dott. Fabrizio LO MORO**

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.



Il Segretario Comunale
Dott. Fabrizio LO MORO

Fabrizio Lo Moro