



# CAHIER DES CHARGES

## **CONCEPTION DE SITE INTERNET**

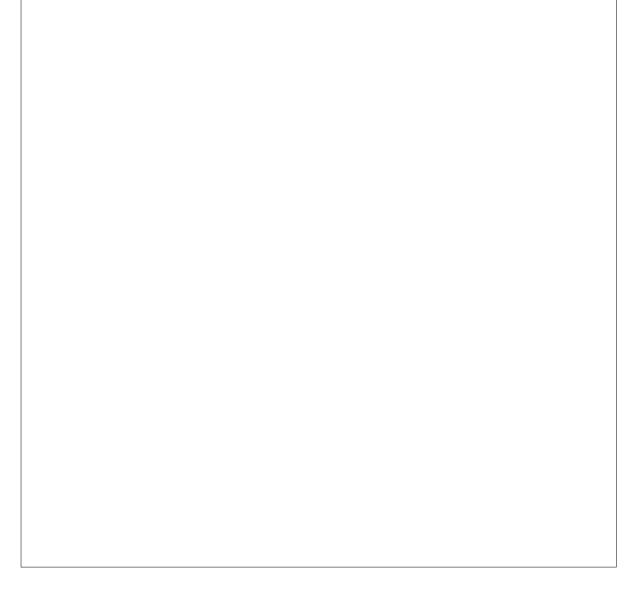
Nom de l'entreprise :
Nom du projet :
Adresse :
Γel:
E-mail :

Merci de remplir et de renvoyer par Whatsapp ou par mail

### A. PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE:

#### Présentation de l'entreprise :

- La date de création
- L'activité principale
- Les services ou produits vendus
- Le nombre de salariés
- Les principaux axes de développement
- Les principaux concurrents



Analyse de l'existant (s'il y en a):
• Le nombre de pages
• Le type de site (entreprise, e-commerce, plateforme, etc)
• Les moyens de paiement utilisé
• Les documents concernant la charte graphique existante
Le nombre de personnes engagées sur ce projet ?
A. 1. LES OBJECTIFS DU SITE :
Détaillez, le ou les objectifs attendus avec ce projet de site internet. Vous pouvez découper vos objectifs en 2 parties : quantitatifs et qualitatifs.
Exemple : Améliorer le taux de conversion actuel, présenter notre entreprise, améliorer la visibilité du site existant, etc

#### A. 2. LES CIBLES:

Décrivez le profil des clients de votre entreprise et celui des visiteurs de votre site internet.
Exemple : Nous visons un public professionnel, pour développer notre activité en B2B
-
- -
A. 3. LES OBJECTIFS QUANTITATIFS :
Quel volume de trafic visez-vous sur votre site ?
• Quel volume de contact visez-vous sur votre site ?
Combien de pages et combien de services votre site va contenir ?

# A. 4. PÉRIMÈTRE DU PROJET: • Votre site doit-il être multilingue ? • Votre Site Internet aura-t-il une boutique ? Quelles sont les solutions de paiement à intégrer ? • Le site doit-il avoir une version mobile ou une application dédiée ? **B. GRAPHISME ET ERGONOMIE: B. 1. LA CHARTE GRAPHIQUE:** Ajoutez avec votre cahier des charges tous les documents concernant l'identité visuelle de votre entreprise (les codes couleurs, le logo et ces variations, les règles de conception etc.). Précisez vos exigences concernant les couleurs et les effets de votre site ? Quelles sont les polices à utiliser ?

commentaire, les choses que vous aimez bien sur ces sites (éléments, animation, couleurs, architecture d'informations, fonctionnalités etc.)
B. 2. CONTENU:
Ajoutez à votre cahier des charges toutes les informations liées aux menus et au contenu de chaque page ( cela pourra faire l'objet d'une page annexe que vous pouvez créer à ce document ).  Exemple d'informations à remettre :
L'arborescence du menu (les rubriques, sous rubriques, etc)
L'arborescence du menu (les rubriques, sous rubriques, etc)
L'arborescence du menu (les rubriques, sous rubriques, etc)
L'arborescence du menu (les rubriques, sous rubriques, etc)
L'arborescence du menu (les rubriques, sous rubriques, etc)
L'arborescence du menu (les rubriques, sous rubriques, etc)
L'arborescence du menu (les rubriques, sous rubriques, etc)
L'arborescence du menu (les rubriques, sous rubriques, etc)

<ul> <li>L'architecture des informations concernant l'ensemble de chaque page</li> </ul>
Exemple : sur la page d'accueil :
1ere zone : description du projet
2 <sup>e</sup> zone : galerie photo
3 <sup>e</sup> zone : description de chaque étape du projet avec photo etc

C. SPÉCIFICITÉS ET LIVRABLES :
C. 1. LE CONTENU DE VOTRE SITE :
• Lister également le format des contenus proposés (Texte, Photo, Vidéo)
C. 2. CONTRAINTES TECHNIQUES :
Précisez vos attentes concernant les besoins connexes à ce projet que le prestataire devra fournir :
Héberger votre site internet
Assurer la maintenance
Proposer des astreintes pour le dépannage
Formation à l'utilisation du back office

#### C. 3. LE PLANNING:

Ajoutez un agenda des dates souhaitées pour la validation des différentes étapes :
Date de validation des contenus
Date de validation du site
Outils et fréquences de communication entre vous et le prestataire
C. 4. LE BUDGET:
Définissez votre budget pour ce projet