

BUSINESS CENTER Price & Layout [INT]

(excluding TAX 11%)

Type	Location	M2	Capacity	Price (Rp.) 1 hour	2 hours	4 hours	8 hours	Overtime (per hour)
Meeting Room 1	TW2 / 2F	19.4	12	-	350,000	500,000	850,000	85,000
Meeting Room 2	TW2 / 2F	26.9	16	-	450,000	650,000	1,100,000	110,000
Meeting Room 1+2	TW2 / 2F	46.3	28	-	800,000	1,200,000	2,000,000	200,000
Meeting Room 3	TW2 / 2F	10.9	6	120,000	200,000	300,000	500,000	50,000
Meeting Room 4	TW1 / 1F	18.4	8	150,000	250,000	350,000	600,000	60,000

[Benefit]

1. White Board (based on request).
2. Mineral water bottle and coffee (self service) will be provided as complementaly.

[Overtime]

- *If the usage time exceeds booking time, it will turn into next package automatically.
- *Less than 30 minutes will be free of charge, more than 30 minutes will be considered as a next package.
- *Usage time is more than 8 hours, there will be overtime charge/hour.

Items	Remarks	1 day
LCD Video Meeting System	-	400,000
MIC / Speaker	Only for 28 person use	200,000

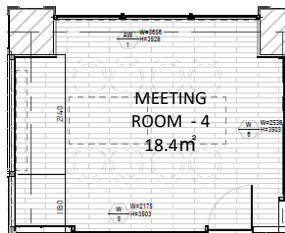
[Lunch Meeting]

Shion Bento available as lunch meeting. Please book 3 days before.

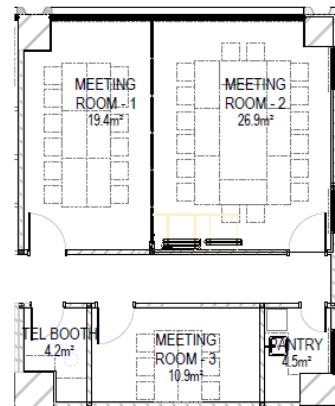
	PHOTOCOPY	PRINT	SCANNING
Black & White A4	Rp. 1,000 / page	Rp. 1,000 / page	
Black & White A3	Rp. 1,500 / page	Rp. 1,500 / page	Any paper Size Rp. 500 / page
Color Copy A4	Rp. 3,000 / page	Rp. 3,000 / page	
Color Copy A3	Rp. 3,500 / page	Rp. 3,500 / page	

Images

TOWER 1 / 1F



TOWER 2 / 2F



Remarks

Operational Time Everyday 9:00~17:00

- * If you might over this operational time, please let us know in advance. (Ext. 8009)
- * Using projector or TV, probably capacity will be changed.
- * Before using Meeting Room, please kindly come to the reception first.
- * After finish a meeting, please kindly inform the front staff. Payment will be at the reception on 1st floor.

ビジネスセンター料金表 [INT]

(税別 11%)

タイプ	位置	平米	収容数	1時間利用	2時間利用	4時間利用	8時間利用	超過料金 (1時間あたり)
Meeting Room 1	TW2 / 2F	19.4	12	-	350,000	500,000	850,000	85,000
Meeting Room 2	TW2 / 2F	26.9	16	-	450,000	650,000	1,100,000	110,000
Meeting Room 1+2	TW2 / 2F	46.3	28	-	800,000	1,200,000	2,000,000	200,000
Meeting Room 3	TW2 / 2F	10.9	6	120,000	200,000	300,000	500,000	50,000
Meeting Room 4	TW1 / 1F	18.4	8	150,000	250,000	350,000	600,000	60,000

[特典]

- ご希望の方にはホワイトボードを貸出いたします。(無料)
- 会議前に人数分のミネラルウォーターボトルとコーヒーをご用意いたします。(無料)

[超過料金について]

- *ご予約時間を超過してのご利用の場合は、次のプランへ繰り上げとなります。
- *超過時間が30分未満の場合は、無料サービスとさせていただきます。30分以上の場合は次のプランへ繰り上げとなりますのでご了承ください。
- *8時間以上ご利用の場合は、1時間毎の計算となりますのでご了承ください。

アイテム	Remarks	1 day
ビデオ会議システム	-	400,000
マイク/スピーカー	28名利用限定	200,000

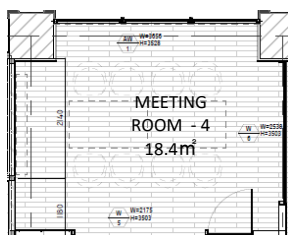
[オプション]

ランチミーティングとして、AXIA館内にあります日本食「紫音」よりお弁当の提供が可能です。(3日前までにご注文)

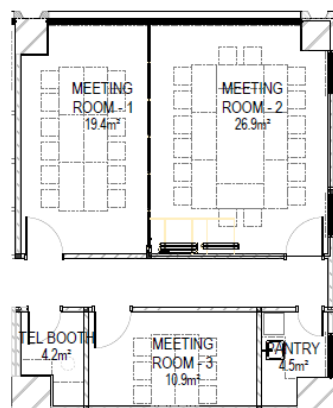
	コピー	印刷	スキャニング
白黒 A4	Rp. 1,000 / ページ	Rp. 1,000 / ページ	
白黒 A3	Rp. 1,500 / ページ	Rp. 1,500 / ページ	全サイズ Rp. 500 / ページ
カラー A4	Rp. 3,000 / ページ	Rp. 3,000 / ページ	
カラー A3	Rp. 3,500 / ページ	Rp. 3,500 / ページ	

イメージ

TOWER 1 / 1F



TOWER 2 / 2F



備考

営業時間 毎日 9:00~17:00

* 上記時間を超過する場合は、ビジネスセンタースタッフもしくはアクシアフロント (内線8009) までご連絡ください。

* プロジェクター、TVをご利用の場合、収容人数が変更になる場合がございます。

* 会議室ご利用前に、フロントへお立ち寄りくださいませ。ご予約内容の確認後、鍵をお渡しいたします。

* 会議終了後はフロントへご連絡ください。お支払は1階のフロントにてご精算をお願いいたします。

R161011

R161011

R161011

BUSINESS CENTER Price & Layout [EX]

(excluding TAX 11%)

Type	Location	M2	Capacity	Price (Rp.) 1 hour	2 hours	4 hours	8 hours	Overtime (per hour)
Meeting Room 1	TW2 / 2F	19.4	12	-	525,000	750,000	1,275,000	127,500
Meeting Room 2	TW2 / 2F	26.9	16	-	675,000	975,000	1,650,000	165,000
Meeting Room 1+2	TW2 / 2F	46.3	28	-	1,200,000	1,800,000	3,000,000	300,000
Meeting Room 3	TW2 / 2F	10.9	6	180,000	300,000	450,000	750,000	75,000
Meeting Room 4	TW1 / 1F	18.4	8	225,000	375,000	525,000	900,000	90,000

[Benefit]

1. White Board (based on request).
2. Mineral water bottle and coffee (self service) will be provided as complementaly.

[Overtime]

- *If the usage time exceeds booking time, it will turn into next package automatically.
- *Less than 30 minutes will be free of charge, more than 30 minutes will be considered as a next package.
- *Usage time is more than 8 hours, there will be overtime charge/hour.

Items	Remarks	1 day
LCD Video Meeting System	-	600,000
MIC / Speaker	Only for 28 person use	300,000

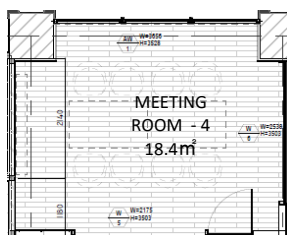
[Lunch Meeting]

Shion Bento available as lunch meeting. Please book 3 days before.

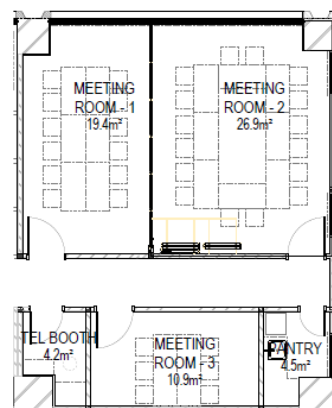
	PHOTOCOPY	PRINT	SCANNING
Black & White A4	Rp. 1,500 / page	Rp. 1,500 / page	
Black & White A3	Rp. 2,500 / page	Rp. 2,500 / page	Any paper Size Rp. 1,000 / page
Color Copy A4	Rp. 4,500 / page	Rp. 4,500 / page	
Color Copy A3	Rp. 5,500 / page	Rp. 5,500 / page	

Images

TOWER 1 / 1F



TOWER 2 / 2F



Remarks

Operational Time Everyday 9:00~17:00

- * If you might over this operational time, please let us know in advance. (Ext. 8009)
- * Using projector or TV, probably capacity will be changed.
- * Before using Meeting Room, please kindly come to the reception first.
- * After finish a meeting, please kindly inform the front staff. Payment will be at the reception on 1st floor.

ビジネスセンター料金表 [EX]

(税別 11%)

タイプ	位置	平米	収容数	1時間利用	2時間利用	4時間利用	8時間利用	超過料金 (1時間あたり)
Meeting Room 1	TW2 / 2F	19.4	12	-	525,000	750,000	1,275,000	127,500
Meeting Room 2	TW2 / 2F	26.9	16	-	675,000	975,000	1,650,000	165,000
Meeting Room 1+2	TW2 / 2F	46.3	28	-	1,200,000	1,800,000	3,000,000	300,000
Meeting Room 3	TW2 / 2F	10.9	6	180,000	300,000	450,000	750,000	75,000
Meeting Room 4	TW1 / 1F	18.4	8	225,000	375,000	525,000	900,000	90,000

[特典]

- ご希望の方にはホワイトボードを貸出いたします。(無料)
- 会議前に人数分のミネラルウォーターボトルとコーヒーをご用意いたします。(無料)

[超過料金について]

- *ご予約時間を超過してのご利用の場合は、次のプランへ繰り上げとなります。
- *超過時間が30分未満の場合は、無料サービスとさせていただきます。30分以上の場合は次のプランへ繰り上げとなりますのでご了承ください。
- *8時間以上ご利用の場合は、1時間毎の計算となりますのでご了承ください。

アイテム	Remarks	1 day
ビデオ会議システム	-	600,000
マイク/スピーカー	28名利用限定	300,000

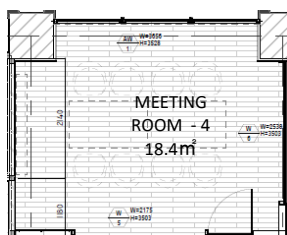
[オプション]

ランチミーティングとして、AXIA館内にあります日本食「紫音」よりお弁当の提供が可能です。(3日前までにご注文)

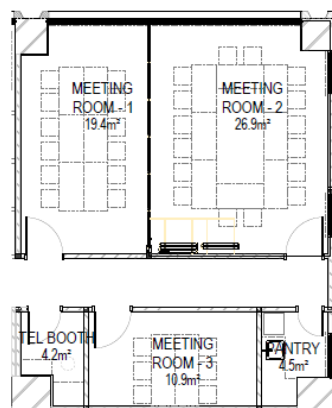
	コピー	印刷	スキャニング
白黒 A4	Rp. 1,500 / ページ	Rp. 1,500 / ページ	
白黒 A3	Rp. 2,500 / ページ	Rp. 2,500 / ページ	全サイズ Rp. 1,000 / ページ
カラー A4	Rp. 4,500 / ページ	Rp. 4,500 / ページ	
カラー A3	Rp. 5,500 / ページ	Rp. 5,500 / ページ	

イメージ

TOWER 1 / 1F



TOWER 2 / 2F



備考

営業時間 毎日 9:00~17:00

* 上記時間を超過する場合は、ビジネスセンタースタッフもしくはアクシアフロント (内線8009) までご連絡ください。

* プロジェクター、TVをご利用の場合、収容人数が変更になる場合がございます。

* 会議室ご利用前に、フロントへお立ち寄りくださいませ。ご予約内容の確認後、鍵をお渡しいたします。

* 会議終了後はフロントへご連絡ください。お支払は1階のフロントにてご精算をお願いいたします。

R161011

R161011

R161011